

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.03.2025 15:52:03
Уникальный программный ключ:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e0b6c0065d02

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Ученого совета ТГПУ,
ректор
В.В. Обухов

принято на заседании
Ученого совета ТГПУ

30 августа 2018 г.,
протокол № 1

Изменения и дополнения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет», утвержденный решением Ученого совета ТГПУ 04.10.2017 года, протокол № 2:

П. 27 изложить в следующей редакции: «Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Факт ознакомления обучающихся с программами государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций фиксируется личной подписью обучающегося с указанием фамилии, инициалов с проставлением даты в Журнале ознакомления обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с программами государственной итоговой аттестации, порядком подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации, с расписанием государственных аттестационных испытаний, с рецензией (рецензиями) (далее – журнал ознакомления) (Приложение № 10).»

П. 29. изложить в следующей редакции: «Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания ТГПУ утверждает распоряжением первого проректора расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения

обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Факт ознакомления обучающихся с расписанием государственных аттестационных испытаний фиксируется личной подписью обучающегося с указанием фамилии, инициалов с проставлением даты в журнале ознакомления (Приложение № 10).

Факт ознакомления с расписанием государственных аттестационных испытаний председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, научных руководителей аспирантов фиксируется личной подписью должностного лица с указанием фамилии, инициалов с проставлением даты в журнале ознакомления (Приложение № 11)».

П. 2 Приложения № 1 Процедура представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) изложить в следующей редакции: «Соблюдение следующего порядка заседаний государственной экзаменационной комиссии по представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации):

- председатель ГЭК объявляет фамилии обучающихся, представляющих научные доклады об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), в порядке очередности приглашает выпускников, каждый раз объявляя их фамилию, имя и отчество, тему работы, фамилию и должность руководителя,
- выпускник(и) излагает(ют) содержание работы, для выступления ему (им) предоставляется время до 20 минут (все необходимые иллюстрации должны быть выполнены заранее чётко и в размерах, удобных для демонстрации в аудитории; графики, таблицы, схемы должны иметь заголовки),
- члены ГЭК задают вопросы выпускнику по теме работы,
- научный руководитель работы читает отзыв о НКР, в случае отсутствия руководителя на заседании отзыв о работе читает один из членов ГЭК. Факт ознакомления научного руководителя с расписанием государственных итоговых испытаний фиксируется личной подписью научного руководителя с указанием фамилии, инициалов с проставлением даты в журнале ознакомления (Приложение № 11) не позднее 5 дней до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации),
- рецензент(ы) научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта читает(ют) рецензию(ии) на работу, в случае отсутствия рецензента(ов) на заседании рецензию(ии) читает один из членов ГЭК. Факт ознакомления обучающихся с рецензией (рецензиями) фиксируется личной подписью обучающегося с указанием фамилии, инициалов с проставлением даты в журнале ознакомления (Приложение № 10) не позднее 5 дней до

представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации),

- выпускник отвечает на вопросы и замечания рецензента(ов),
- в заключение процедуры представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) председатель ГЭК выясняет у членов комиссии (и рецензента(ов)), удовлетворены ли они ответом(ами) выпускника, и просит их выступить по существу научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Общее время представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) – в соответствии с нормами времени.

Решение об оценке представленного научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) принимается на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Решение о присвоении квалификации и выдаче дипломов выпускникам принимается на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии по завершении представления всех научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

При оценивании научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки выпускника, качество выполнения научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), ход его защиты.

По окончании оформления квалификационного протокола в аудиторию приглашается(ются) выпускник(и), представивший(ие) научный(ые) доклад(ы) об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), и все присутствующие на заседании комиссии.

Председатель ГЭК объявляет оценку(и) за представленный(ые) научный(ые) доклад(ы) об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении выпускникам соответствующей квалификации.»

Согласовано:

Первый проректор

Проректор по учебной работе



А.Н. Макаренко

М.П. Войтеховская

Проректор по нормативному обеспечению
уставной деятельности



О.А. Швабауэр

Директор Департамента по общим и
правовым вопросам



Г.П. Матюкевич

Начальник управления
аспирантуры и докторантуры



Н.И. Медюха

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

Факультет _____

Ж У Р Н А Л*

ознакомления обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с программами государственной итоговой аттестации, порядком подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации, с расписанием государственных аттестационных испытаний, с рецензией (рецензиями)

Направление подготовки _____
(указать код и наименование)

Направленность (профиль) _____

201__ год

*оформление журнала выполняется на компьютере; после распечатывания все листы журнала и его титульный лист прошиваются в четыре прокола, закрепляются заверительным листом, содержащим указанием количества (цифрой и прописью) прошитых и пронумерованных листов, фамилии и инициалов (заверенный личной подписью) декана факультета, на срез приклеенного заверительного листа ставится оттиск печати факультета.

Название документа по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации аспирантов	Ознакомлен (а)	Группа №	Фамилия и инициалы обучающегося	Личная подпись обучающегося	Дата ознакомления
Программы государственной итоговой аттестации (включая программу государственного экзамена и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки) **	Ознакомлен (а)				
	Ознакомлен (а)				
Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам государственной итоговой аттестации**	Ознакомлен (а)				
	Ознакомлен (а)				
Расписание государственных аттестационных испытаний***	Ознакомлен (а)				
	Ознакомлен (а)				
Отзыв научного руководителя, рецензия (рецензии) ****	Ознакомлен (а)				
	Ознакомлен (а)				

**ознакомление выполняется не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации;

***ознакомление выполняются не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала государственной итоговой аттестации;

****ознакомление выполняется не позднее чем за 5 календарных дней до дня представления научного доклада о выполненной научно-квалификационной работы (диссертации).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

Факультет _____

Ж У Р Н А Л*

**ознакомления председателей и членов государственных
экзаменационных комиссий, членов апелляционных комиссий,
секретарей государственных экзаменационных комиссий, научных
руководителей аспирантов
с расписанием государственных аттестационных испытаний**

Направление подготовки _____
(указать код и наименование)

Направленность (профиль) _____

201__ год

*оформление журнала выполняется на компьютере; после распечатывания все листы журнала и его титульный лист прошиваются в четыре прокола, закрепляются заверительным листом, содержащим указанием количества (цифрой и прописью) прошитых и пронумерованных листов, фамилии и инициалов (заверенный личной подписью) декана факультета, на срез приклеенного заверительного листа ставится оттиск печати факультета.

Название документа по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации аспирантов	Ознакомлен (а)	Должность (председатель ГЭК/член ГЭК/член апелляционной комиссии/секретарь ГЭК/научный руководитель аспиранта)	Фамилия и инициалы ознакомленного должностного лица	Личная подпись ознакомленного должностного лица	Дата ознакомления
Расписание государственных аттестационных испытаний**	Ознакомлен (а)				
	Ознакомлен (а)				
	Ознакомлен (а)				

**ознакомление выполняются не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала государственной итоговой аттестации.