

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Полева Елена Александровна  
Должность: Проректор по научной работе  
Дата подписания: 29.12.2015 09:13:23  
Уникальный программный ключ:  
5ed57a4ab0f0b8d62e8fc6ed7272f68dba76cde0

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Томский государственный педагогический университет»**  
**(ТГПУ)**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ТГПУ

протокол от 29.12.2015 № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ АПЕЛЛЯЦИИ (АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ)**  
**ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об апелляции (апелляционной комиссии) при поступлении на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – Положение, апелляционная комиссия), регламентирующее порядок формирования, состав, полномочия и деятельность апелляционных комиссий Томского государственного педагогического университета (далее - ТГПУ, Университет), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ТГПУ;
- ежегодными Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – Правила приема)
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами ТГПУ.

1.2. В Университете формируется апелляционная комиссия для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, поступающих на 1 курс для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой ТГПУ (далее- ОП СПО).

1.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора ТГПУ. В ее состав не могут входить должностные лица, действия которых могут быть обжалованы апелляцией (члены экзаменационной комиссии, осуществляющие проведение вступительных испытаний).

1.4. В состав апелляционной комиссии, утверждаемой приказом ректора входят: председатель, члены комиссии.

## **2. Полномочия и функции апелляционной комиссии**

2.1. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в Университет у поступающих на 1 курс для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

2.2. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции абитуриентов, поступающих в Университет на ОП СПО;
- устанавливает соответствие выставленного балла критериям оценивания, определяемым Правилами приема;

- принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении оценки без изменения;
  - оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения лица, поступающего в Университет (его доверенного лица) (под подпись).
- 2.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

### **3. Организация работы апелляционной комиссии**

- 3.1. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель комиссии, назначенный приказом ректора Университета.
- 3.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от состава. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствовавших членов комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.
- 3.3. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после ее подачи.
- 3.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимого эксперта представителя органа исполнительной власти Томской области, осуществляющего государственное управление в сфере образования.

### **4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

- 4.1. По результатам вступительного испытания, проводимого ТГПУ самостоятельно, поступающий (его доверенное лицо) имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов сдачи вступительного испытания.
- 4.2. Апелляцией признается письменное заявление поступающего (или его доверенного лица) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с результатами вступительного испытания (Приложение 1).
- 4.3. Апелляция подается одним из способов:
- 1) представляется в приемную комиссию Университета (ответственному секретарю приемной комиссии ТГПУ) лично поступающим (его доверенным лицом);
  - 2) направляется в ТГПУ через операторов почтовой связи общего пользования;
  - 3) направляется в ТГПУ на электронную почту университета.

4.4. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания и порядок проведения вступительного испытания.

4.5. Апелляция подается поступающим (доверенное лицо) на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться с протоколом собеседования. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

4.6. Поступающий (его доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (не достигшим возраста 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

4.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

4.8. Оформленное протоколом (Приложение 2) решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (его родителя/законного представителя) (под подпись).

4.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.10. Протокол апелляционной комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами передаются в приемную комиссию. При необходимости вносятся изменения в базу данных лиц, поступающих в Университет.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора ТГПУ.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется ректором ТГПУ.

5.3. Настоящее Положение о Приемной комиссии ТГПУ действует до внесения в него изменений или замены его новым.

Проректор по НОУД

Проректор по ОД

Начальник УОПВ

Начальник УННДКС

Ответственный секретарь ПК

О.А. Швабауэр

М.С. Садиева

Г.П. Матюкевич

А.Ю. Михайличенко

Т.И. Печенкина

Председателю апелляционной комиссии  
ФГБОУ ВО «Томский государственный  
педагогический университет»

\_\_\_\_\_ (ФИО)

От заявителя (лица, поступающего в ТГПУ)

\_\_\_\_\_ (ФИО – последнее при наличии)

Проживающего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес с указанием почтового индекса)  
Контактные данные (телефон, e-mail)

**Заявление на апелляцию**

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной (лицом поступающим в ТГПУ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ на устном вступительном испытании (собеседовании)

В связи с тем, что

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Заявление принял

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО – последнее при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

**Протокол заседания апелляционной комиссии  
по рассмотрению апелляции по результатам вступительного испытания**

Заявитель (лицо, поступающее в ТГПУ) / родитель (законный представитель) лица,  
поступающего в ТГПУ

\_\_\_\_\_  
(ФИО – последнее при наличии)

Место проведения \_\_\_\_\_

Дата и время \_\_\_\_\_

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

Члены апелляционной комиссии (в соответствии с приказом об утверждении состава апелляционной комиссии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно не согласен абитуриент)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Запись ответов членов комиссии (по сути апелляции)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результат апелляции:

1. при апелляции по порядку проведения вступительного испытания:

апелляцию удовлетворить/ назначить повторное проведение вступительного испытания на \_\_\_\_\_ / апелляцию отклонить (выбрать нужное)

дата, время

2. при апелляции в случае несогласия с результатами оценивания вступительного  
испытания: оценку, выставленную \_\_\_\_\_, \_ оставить без изменения /

лицу, поступающему в ТГПУ

оценку, выставленную лицу, \_\_\_\_\_, \_ изменить на \_\_\_\_\_

лицу, поступающему в ТГПУ

(выбрать нужное).

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (дата)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (дата)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (дата)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (дата)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (дата)

С результатом апелляции ознакомлен (а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО – последнее при наличии) (подпись заявителя) (дата)