

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.03.2025 15:16:31
Уникальный программный ключ:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e006cd063d02

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гомский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ТГПУ

от 27.12. 2022 № 604/1-06

Положение
о практической подготовке обучающихся

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрирован в Минюсте России 13.08.2021 № 64644); приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся», письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.10.2020 № МН-5/27030 «О направлении вопросов-ответов», Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681, реализуемыми федеральными государственными образовательными стандартами, Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – ТГПУ, университет) и регламентирует порядок практической подготовки (далее – практическая подготовка) обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО Томский государственный педагогический университет» (далее – университет, ТГПУ).

2. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы (далее – ОП).

II. Организация практической подготовки

3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов образовательной программы, в том числе практики, предусмотренных рабочим учебным планом.

4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и рабочим учебным планом.

5. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Продолжительность занятий в форме практической подготовки устанавливается в соответствии с утверждаемыми в ТГПУ нормами времени, объем занятий в форме практической подготовки устанавливается рабочим учебным планом по образовательной программе.

6. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При этом виды, типы практики и способы ее проведения определяются образовательными программами, разработанными ТГПУ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

7. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. Практическая подготовка может быть организована:

- в структурном подразделении ТГПУ, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки. Профильность организации подтверждается уставом организации, положением о структурном подразделении организации, штатным расписанием (по необходимости), выпиской из ЕГРЮЛ.

9. Практическая подготовка в профильных организациях осуществляется на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП (Приложение). В случаях, когда местом практической подготовки является структурное подразделение университета, договор не заключается.

10. При проведении практической подготовки в структурном подразделении ТГПУ назначается руководитель (руководители) по практической подготовке от ТГПУ из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее – руководитель по практической подготовке от ТГПУ).

11. При проведении практической подготовки в профильной организации назначаются руководитель по практической подготовке от ТГПУ из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, и ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации (далее – ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации).

12. Руководитель по практической подготовке от ТГПУ:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ТГПУ, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по компонентам ОП, по которым в соответствии с рабочим учебным планом предусмотрена практическая подготовка.

13. Ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

14. При организации практической подготовки профильная организация создает условия для реализации компонентов ОП, предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

15. При организации практической подготовки обучающиеся и работники ТГПУ обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

16. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

17. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 № 62277).

18. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения ОП) в указанный период осуществляется университетом на основе локальных нормативных актов ТГПУ, утвержденных в частности порядка оплаты проезда к месту проведения практики и обратно.

III. Организация практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

19. Организация практической подготовки с применением электронного и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) осуществляется в связи с исключительными обстоятельствами (период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки, другие непреодолимые обстоятельства).

20. При невозможности реализации запланированных практических работ руководитель по практической подготовке от ТГПУ вправе заменить их на более доступные виды работ, в соответствии с целями и задачами рабочей программы учебной дисциплины (модуля), практики, реализуемой в форме практической подготовки.

Обновления и изменения, в том числе видов работ оформляются в виде актуализированной рабочей программы учебной дисциплины (модуля), рабочей программы практики.

21. При организации практической подготовки с применением электронного обучения и ДОТ руководитель по практической подготовке от ТГПУ обязан согласовать виды работ с ответственным лицом по практической подготовке от профильной организации.

22. В целях проведения текущего контроля по учебным дисциплинам (модулям), практикам, реализуемых в форме практической подготовки, руководитель по практической подготовке от ТГПУ контролирует размещение сканов отчетных документов (в случае если они предусмотрены рабочей программой учебной дисциплины (модуля), оценочными и методическими материалами, входящими в ее состав, рабочей программой практики) в соответствующих разделах электронного портфолио обучающегося, размещаемого в электронной информационно-образовательной среде университета.

IV. Организация практической подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

23. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

24. Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может проводиться по заявлениям обучающихся в индивидуальной форме. В этом случае создаются необходимые условия, обеспечивающие реализацию практической подготовки в полном объеме независимо от места прохождения практической подготовки обучающихся. В частности, для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья индивидуальная форма позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы практической подготовки инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить

вовремя необходимые коррективы как в деятельность обучающихся, так и в деятельность руководителя по практической подготовке.

25. Выбор мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности. При определении мест практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда (при наличии¹).

26. При направлении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения практической подготовки, университет согласовывает условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программой реабилитации инвалида. При необходимости для реализации практической подготовки могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

27. Для организации практической подготовки для лиц с нарушениями слуха или зрения университет при необходимости привлекает ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую помощь, возможен выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

Для лиц с ограниченными двигательными возможностями применяются дистанционные образовательные технологии, возможен выезд руководителя по практической подготовке к месту прохождения практической подготовки обучающимся.

28. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при необходимости дополнительно организуются индивидуальные и групповые консультации

Проректор по НОУД

Проректор по ОД

Проректор по НР

Начальник УОПВ



О.А. Швабауэр

М.С. Садиева

Е.А. Полева

Г.П. Матюкевич

¹ Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Инвалид или лицо с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в университет по своему усмотрению.

Договор № _____
о практической подготовке обучающихся
ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет» и
организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей
образовательной программы

г. Томск

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

1.4. Взаимодействие Сторон согласно настоящему договору исключает финансовые взаиморасчеты.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за

реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации,

способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до « ____ »
_____ 20 ____ г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет»

Адрес:

634061, Томская обл., г. Томск,
ул. Киевская, д. 60
ИНН 7018017907 КПП 701701001
Телефон/факс: (3822) 311-464
E-mail: rector@tspu.edu.ru

Ректор

_____/А.Н. Макаренко

М.П.

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес:

ИНН _____ КПП _____
Телефон/факс: _____
E-mail: _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение 1
к договору о практической подготовке обучающихся
ФГБОУ ВО «Томский государственный
педагогический университет» и организацией,
осуществляющей деятельность по
профилю соответствующей
образовательной программы

Направление подготовки / специальность	Направленность (профиль(-и)) / специализация	Компонент ОП, при реализации которого организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки	Трудоемкость в з.е.	Количество обучающихся

Организация:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Томский государственный
педагогический университет»

Ректор

_____ /А.Н. Макаренко

М.П.

Профильная организация:

(полное наименование)

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество)

М.П.

Приложение 2
к договору о практической подготовке обучающихся
ФГБОУ ВО «Томский государственный
педагогический университет» и организацией,
осуществляющей деятельность по
профилю соответствующей
образовательной программы

№	Наименование помещения(-ий) профильной организации	Фактический адрес

Организация:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Томский государственный
педагогический университет»

Ректор

_____ /А.Н. Макаренко

М.П.

Профильная организация:

(полное наименование)

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество)

М.П.