

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.01.2026 16:16:59
Уникальный программный ключ:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e006cd063d02

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ТГПУ

от 30.12.2025 № 954-06

Положение
о Центре воспитательной работы и молодежной политики

1. Общие положения

1.1. Центр воспитательной работы и молодежной политики (далее – Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – университет, ТГПУ), действующим на основе законодательства РФ в области образования, законодательства Российской Федерации в области персональных данных, Устава ТГПУ и других локальных нормативных актов университета, настоящего Положения.

2. Цели деятельности и задачи Центра

2.1. Целью деятельности Центра является реализация единой с учебным процессом цели по эффективному содействию развития личности будущего специалиста, способного к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения.

2.2. Для достижения указанной цели Центром выполняется решение следующих задач:

- создание воспитательной среды университета, направленной на профессионально-личностное становление обучающихся (в том числе формирование общепрофессиональных компетенций будущих педагогов), обогащение их социально значимого опыта, создание условий и обеспечение возможностей разносторонних личностных проявлений;
- создание оптимальной культурной среды, направленной на развитие нравственных и духовных ценностей обучающихся в условиях современной жизни;
- обеспечение успешной адаптации студентов к условиям и режиму учебной и внеучебной деятельности, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности;
- координация деятельности звеньев воспитательного процесса (дирекции институтов/деканаты факультетов, педагогические работники, кураторы групп, органы студенческого самоуправления);
- профилактика негативных тенденций в молодежной среде (наркомания, алкоголизм, табакокурение, суициды, терроризм и экстремизм, коррупционные правонарушения), профилактика незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ среди студентов, а также организация мероприятий по безопасности дорожного движения;
- оказание консультативной и методической помощи структурным подразделениям университета в организации воспитательной работы;
- осуществление анализа эффективности и контроля воспитательной работы, распространение успешного опыта;
- организация и проведение плановых общеуниверситетских мероприятий в рамках концепции воспитательной деятельности и молодежной политики ТГПУ;
- содействие деятельности структурных подразделений университета в сфере реализации программ воспитательной работы и молодежной политики;
- организация участия обучающихся ТГПУ в реализации федеральных целевых программ и проектов в сфере молодежной политики, а также разработка и реализация университетских программ и проектов по молодежной политике;
- обеспечение организационных, творческих и экономических условий для включения обучающихся ТГПУ как активного субъекта общественных отношений через развитие и интеграцию молодежного потенциала в процессы социально-экономического, общественно-политического и культурного развития ТГПУ;

- организация технического сопровождения торжественных и культурно-массовых мероприятий ТГПУ.

3. Функции Центра

- 3.1. Планирование воспитательной деятельности в университете.
- 3.2. Организация и проведение общеуниверситетских воспитательных мероприятий.
- 3.3. Оказание методической помощи заместителям директоров институтов/ деканов факультетов в организации воспитательной работы.
- 3.4. Анализ и контроль реализации воспитательной работы кафедрами институтов/факультетов и внедрение в их деятельность успешного опыта организации и проведения воспитательной работы.
- 3.5. Информационное обеспечение студентов в области воспитательной работы и молодежной политики.
- 3.6. Развитие и поддержка проектной деятельности обучающихся, в том числе в рамках грантовых мероприятий.
- 3.7. Развитие института кураторства и наставничества в университете в рамках воспитательной системы.
- 3.8. Развитие волонтерских практик университета, включая способы активизации приобщения к ним обучающихся.
- 3.9. Взаимодействие Центра с подразделениями университета по вопросам воспитательной работы и молодежной политики.
- 3.10. Обеспечение делопроизводства и ведение документов по направлениям деятельности и функционирования Центра.
- 3.11. Обеспечение освещения деятельности Центра и входящих в него отделов и клуба на соответствующих страницах официального сайта ТГПУ.
- 3.12. Ежегодное представление руководству университета сведений о деятельности Центра.

4. Структура Центра

- 4.1. Центр подчиняется руководителю, утвержденному штатным расписанием, структурой университета и/или приказом ректора. Директор Центра несет ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением. Общее руководство Центром осуществляет проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности.
- 4.2. В структуру Центра входят:
 - 4.2.1. Структурные подразделения университета:
 - Отдел по молодежной политике;
 - Отдел «Телевидение ТГПУ»;
 - Студенческий клуб.
 - 4.2.2. Студенческие объединения университета:
 - Студенческий совет ТГПУ;
 - Вузовский штаб студенческих отрядов ТГПУ;
 - Клуб интеллектуальных игр ТГПУ;
 - Волонтерский отряд ТГПУ «Точка зрения»;
 - Студенческая профориентационная команда ТГПУ;
 - Студенческий театр ТГПУ.

4.3. Структура Центра утверждается в соответствии со штатным расписанием университета.

5. Взаимодействие Центра с другими структурными подразделениями ТГПУ

5.1. Достижение целей, выполнение возложенных настоящим Положением задач и функций Центр осуществляет во взаимодействии структурных подразделений, входящих в его состав, и во взаимодействии со всеми структурными подразделениями университета в целом.

6. Права работников Центра

6.1. Работники Центра для осуществления целей, возложенных задач и функций имеют право:

- запрашивать и получать от руководителей и (или) работников структурных подразделений необходимые документы, материалы (либо их копии), информацию;
- получать при выполнении поручений руководства необходимые пояснения от руководителей и (или) работников структурных подразделений;
- использовать в своей деятельности имеющиеся средства и оборудование;
- по поручению проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности осуществлять официальную переписку с организациями, предприятиями, гражданами, должностными лицами, др. по вопросам своей деятельности, используя утвержденный в университете бланк письма;
- по поручению проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности и в пределах своей компетенции подготавливать к утверждению руководством проекты локальных нормативных актов, распорядительных актов;
- рационально распределять возложенные настоящим Положением обязанности между работниками Центра в целях достижения максимального эффекта в процессе трудовой деятельности;
- вносить руководству предложения по улучшению и совершенствованию организации работ, относящихся к компетенции Центра;
- по поручению проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности давать пояснения работникам иных структурных подразделений по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей работы в соответствии с задачами и функциями, указанными в настоящем Положении;
- получать в установленном порядке поступающие в университет документы, касающиеся деятельности Центра, для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Центра и повышению квалификации работников;
- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Центра;
- осуществлять инициативную деятельность в целях поиска новых форм воспитательной работы, согласованную с проректором по молодежной политике и воспитательной деятельности;
- представлять в установленном порядке университет в различных учреждениях и организациях, принимать участие в работе конференций, совещаний и семинаров по вопросам воспитательной работы и молодежной политики.

7. Ответственность работников Центра

7.1. Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, за рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов, соблюдение работниками Центра трудовой и исполнительской дисциплины несет директор Центра.

7.2. Порядок привлечения к ответственности директора Центра устанавливается действующим законодательством, должностной инструкцией, трудовым договором, приказами и распоряжениями руководства университета и (или) иными локальными нормативными актами.

7.3. Степень ответственности работников Центра, их должностные обязанности и порядок привлечения к ответственности работников Центра устанавливается действующим законодательством, должностными инструкциями работников, их трудовыми договорами, приказами и распоряжениями руководства университета и (или) иными локальными нормативными актами.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора ТГПУ.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора ТГПУ.

8.3. Прекращение деятельности и ликвидация Центра осуществляется приказом ректора ТГПУ.

Проректор по НОУД

Проректор по МПВД

Начальник УОПВ



О.А. Швабауэр

М.Ю. Пронькин

Г.П. Матюкевич