

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Полева Елена Александровна
Должность: Проректор по научной работе
Дата подписания: 29.12.2025 09:12:20
Уникальный программный ключ:
5ed57a4ab0fb8d62e8fc6ed7272f8d4b76c4d1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ТГПУ
Протокол от _____ № 5
22.12.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИИ (АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ)
ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

1. Общие положения

1.1. Положение об апелляции (апелляционной комиссии) при поступлении на обучение по образовательной программе высшего образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее - Положение), регламентирующее порядок формирования, состав, полномочия и деятельность апелляционных комиссий Томского государственного педагогического университета (далее - ТГПУ, Университет), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ТГПУ
- ежегодными Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами ТГПУ.

1.2. В Университете формируется апелляционная комиссия для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно: вступительных испытаний поступающих на 1 курс для обучения по программам подготовки бакалавриата; по программам подготовки специалитета; вступительных испытаний поступающих для обучения по программам магистратуры; дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности.

1.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора ТГПУ. В состав апелляционной комиссии входят: председатель, члены комиссии. В ее состав не могут входить должностные лица, действия которых могут быть обжалованы апелляцией (члены предметных, экзаменационных комиссий, осуществляющие приём вступительных испытаний).

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных и творческих испытаний в Университет.

2.2. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции лиц, поступающих в Университет;
- устанавливает соответствие выставленного балла установленным требованиям оценивания работ по вступительному испытанию, проводимому Университетом самостоятельно, в том числе, творческой и (или) профессиональной направленности;

- принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении оценки без изменения;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения лица, поступающего в Университет (и его доверенного лица) (под подпись).

2.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительных испытаний и (или) правильность оценивания результатов сдачи вступительных испытаний.

3. Организация работы апелляционной комиссии

3.1. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель комиссии, назначенный приказом ректора Университета.

3.2. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.3. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после ее подачи.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам вступительного испытания, проводимого ТГПУ самостоятельно, поступающий (его доверенное лицо) имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения сдачи вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

4.2. Апелляцией признается письменное заявление поступающего о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (Приложение 1).

4.3. Апелляция подается одним из способов:

- 1) представляется в приемную комиссию университета (ответственному секретарю приемной комиссии ТГПУ) лично поступающим (его доверенным лицом);
- 2) направляется в ТГПУ через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляется в ТГПУ на электронную почту Университета.

4.4. Апелляция подается поступающим в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, проверенной предметной экзаменационной комиссией Университета.

4.5. Поступающий (его доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (недостигшим возраста 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных

представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

4.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. Дополнительный опрос лиц, поступающих в Университет, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается. Рассмотрение апелляции по результатам устного вступительного испытания (собеседования) проводится на основании протокола собеседования. При рассмотрении апелляции по результатам письменного экзамена проводится повторная проверка письменной работы лица, поступающего в Университет.

4.7. Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение 2) и в случае необходимости вносится изменение оценки в экзаменационную работу, лица поступающего в Университет. Принятое решение апелляционная комиссия доводит до сведения поступающего (его доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (его доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (его доверенного лица).

4.8. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий ТГПУ, проводится идентификация личности, что обеспечивает рассмотрение апелляции с использованием дистанционных технологий.

4.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.10. Протокол апелляционной комиссии вместе с заявлениями на апелляцию и бланками ответов передаются в приемную комиссию. При необходимости вносятся изменения в базу данных лиц, поступающих в Университет.

5. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора ТГПУ.
2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора ТГПУ.
3. Настоящее Положение действует до замены его новым.

Проректор по НОУД

Проректор по ОД

Начальник УОПВ

Начальник УННДКС

Ответственный секретарь ПК

О.А. Швабауэр

М.С. Садиева

Г.П. Матюкевич

А.Ю. Михайличенко

Т.И. Печенкина

Председателю апелляционной комиссии
ФГБОУ ВО «Томский государственный
педагогический университет»

(ФИО)
От заявителя (лица, поступающего в ТГПУ)

(ФИО – последнее при наличии)

Проживающего _____

(адрес с указанием почтового индекса)
Контактные данные (телефон, e-mail)

Заявление на апелляцию

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной (лицом, поступающим в ТГПУ) _____

на _____
на письменном (устном) вступительном испытании по
_____ / дополнительном вступительном испытании
(предмет)
творческой и (или) профессиональной направленности (нужное подчеркнуть)

В связи с тем, что

Дата _____

Подпись _____

Заявление принял

Подпись _____

(ФИО – последнее при наличии)

Дата _____

**Протокол заседания апелляционной комиссии
по рассмотрению апелляции по результатам вступительного испытания**

Заявитель (лицо, поступающее в ТГПУ) / родитель (законный представитель) лица,
поступающего в ТГПУ

_____ (ФИО – последнее при наличии)

Место проведения _____

Дата и время _____

Председатель апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии (в соответствии с приказом об утверждении состава апелляционной комиссии)

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно не согласен абитуриент)

Запись ответов членов комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1. при апелляции по порядку проведения вступительного испытания:

апелляцию удовлетворить/ назначить повторное проведение вступительного испытания на _____ / апелляцию отклонить (выбрать нужное)

дата, время

2. при апелляции в случае несогласия с результатами оценивания вступительного испытания: оценку, выставленную _____, _ оставить без изменения / _____

лицу, поступающему в ТГПУ

оценку, выставленную лицу, _____, _ изменить на _____

лицу, поступающему в ТГПУ

(выбрать нужное).

Председатель комиссии _____ / /
(ФИО) (Подпись) (дата)

Члены комиссии: _____ / /
(ФИО) (Подпись) (дата)

_____ / /
(ФИО) (Подпись) (дата)

_____ / /
(ФИО) (Подпись) (дата)

_____ / /
(ФИО) (Подпись) (дата)

С результатом апелляции ознакомлен (а): _____ / /

(ФИО – последнее при наличии)

(подпись заявителя) (дата)