

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.03.2025 15:53:18
Уникальный программный ключ:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e006cd063d02

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом ТГПУ

протокол от 28.04 2022 г. № 15,

Председатель Ученого совета ТГПУ, ректор
А.Н. Макаренко

М.П.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ)

Направленность (профиль) Управление в сфере образования

Квалификация выпускника: магистр

2022 год

РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик ООП:

Заместитель директора
Института развития
педагогического образования


Подпись

Нерадовская О.Р.
ФИО

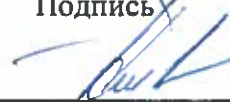
Согласовано:

Проректор по ОД


Подпись

Багдасарьян И.С.
ФИО

Проректор по НОУД


Подпись

Швабауэр О.А.
ФИО

Директор научной библиотеки им.
А.М. Волкова


подпись

Семененко Н.А.
ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной образовательной программы
- 1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте основной образовательной программы

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО 3++
- 2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.2. Объем ООП
- 3.3. Формы обучения
- 3.4. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Объем обязательной части основной образовательной программы
- 5.2. Виды и типы практик
- 5.3. Рабочий учебный план, включая календарный учебный график
- 5.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) с оценочными и методическими материалами для промежуточной аттестации
- 5.5. Рабочие программы практик с фондами оценочных средств для промежуточной аттестации
- 5.6. Программа государственной итоговой аттестации
- 5.7. Формы аттестации

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 6.1. Общесистемные требования к реализации ООП
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ООП
- 6.3. Требования к кадровым условиям реализации ООП

Раздел 7. ОБНОВЛЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная образовательная программа (далее – ООП) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень высшего образования - магистратура) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, с учетом профессионального стандарта, сопряженного с профессиональной деятельностью выпускников.

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте основной образовательной программы

ООП - основная образовательная программа;
ФГОС ВО 3++ – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 3++;
ПС – профессиональный стандарт;
ОТФ – обобщённая трудовая функция;
ТФ – трудовая функция;
УК – универсальная компетенция;
ИУК – индикатор достижения универсальной компетенции;
ОПК – общепрофессиональная компетенция;
ИОПК – индикатор достижения общепрофессиональной компетенции;
ПК – профессиональная компетенция;
ИПК – индикатор достижения профессиональной компетенции;
з.е. – зачетные единицы трудоемкости.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в определении стратегии, управлении процессами и деятельностью, в том числе инновационной, с принятием решения на уровне крупных организаций или подразделений, ответственности за результаты деятельности крупных организаций, подразделений и (или) отрасли при условии наличия высшего образования по направлениям подготовки Государственное и муниципальное управление, Менеджмент, Управление персоналом или высшего образования и дополнительного профессионального образования в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, а также практического опыта.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО 3++

№ п/п	Код ПС	Наименование ПС
1	2	3

1	01.011	Профессиональный стандарт "Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 года N 250н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 сентября 2021 года, регистрационный N 64848)
---	--------	---

2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или область(и) знания)
1	2	3	4
01 Образование и наука	организационно-управленческий	Управление формированием образовательной среды, в том числе с помощью цифровых образовательных ресурсов	Процесс управления образовательной организацией
	научно-исследовательский	Разработка и реализация исследовательских программ, направленных на развитие области профессиональной деятельности	Научные исследования в области профессиональной деятельности

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр

3.2. Объем ООП - 120 з.е.

3.3. Формы обучения: очная, заочная

3.4. Срок получения образования: при очной форме обучения - 2 года; при заочной форме обучения – 2 года 3 месяца.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. ИУК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта. ИУК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. ИУК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.

		ИУК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИУК-2.5. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества на основе поставленной цели и организует работу команды для ее достижения. ИУК-3.2. Учитывает в собственной профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения членов педагогического коллектива и партнеров. ИУК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. ИУК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. ИУК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Владеет навыками поиска источников информации в профессиональной области на русском и иностранном языках. ИУК-4.2. Ведет академическую и профессиональную дискуссию на государственном языке Российской Федерации и/или иностранном языке. ИУК-4.3. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия.

		ИУК-4.4. Осуществляет выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия и ведение деловой документации, в том числе на иностранном языке. ИУК-4.5. Составляет и корректно переводит академические и профессиональные тексты с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Адекватно воспринимает и объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения. ИУК-5.2. Выбирает способы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития (в том числе здоровьесбережение). ИУК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИУК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИУК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя собственные планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК-1.1. Определяет цель и задачи профессиональной деятельности, разрабатывает план личного профессионального развития и вносит предложения в план развития образовательной организации, учитывающий приоритетные направления развития системы образования в Российской Федерации. ИОПК-1.2. Содействует формированию в коллективе корпоративной культуры на основе соблюдения требований нормативно-правовых актов в сфере образования и с учетом норм профессиональной этики.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ИОПК - 2.1. Определяет цели, задачи, содержание, результаты обучения по основным и дополнительным образовательным программам, проектирует образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня образования и иными нормативными документами в сфере образования; ИОПК-2.2. Разрабатывает и внедряет научно-методическое обеспечение реализации основных и

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		дополнительных образовательных программ с учетом возрастных и иных особенностей обучающихся.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ИОПК-3.1. Демонстрирует знание и уверенное использование различных технологий индивидуализации обучения, необходимых для совместной и адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. ИОПК-3.2. Демонстрирует подготовленность к организации взаимодействия в педагогическом коллективе и сотрудничества со специалистами других организаций и учреждений в процессе реализации учебной и воспитательной деятельности обучающихся с индивидуальными образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИОПК-4.1. Демонстрирует знание содержания документов, регламентирующих работу в области воспитания детей и молодежи и организует взаимодействие в коллективе, направленное на воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей. ИОПК-4.2. Формирует концепцию (программу) воспитательной деятельности организации, содействует формированию воспитывающей образовательной среды.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		ИОПК-4.3. Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку, базовым нравственным и национальным ценностям.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ИОПК-5.1. Разрабатывает программы мониторинга образовательных результатов обучающихся в соответствии с установленными требованиями. ИОПК-5.2. Контролирует объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ИОПК-5.3. Разрабатывает программу мониторинга образовательных результатов и организует работу по корректировке трудностей в обучении.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК-6.1. Разрабатывает и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом образовательных потребностей обучающихся. ИОПК-6.2. Разрабатывает программу коррекционно-развивающей работы, направленной на формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		ИОПК-6.3. Контролирует процесс создания и мониторинг реализации индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ИОПК-7.1. Демонстрирует готовность к выполнению работы по планированию и организации взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ИОПК-7.2. Демонстрирует готовность к планированию и организации взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, средств массовой информации, бизнес-сообществ и других
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ИОПК-8.1. Разрабатывает текущие и перспективные программы педагогической деятельности с учетом специальных научных знаний и результатов исследований. ИОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на специальные

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		научные знания в области психолого-педагогических исследований.

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Управление формированием образовательной среды, в том числе с помощью цифровых образовательных ресурсов	ПК-1. Способен управлять формированием образовательной среды организации, используя цифровые образовательные ресурсы	ИПК-1.1. Знает теорию, практику и методы управления в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного управления; методы и приемы организационной поддержки педагогов; приоритетные направления развития цифровой экономики. ИПК-1.2. Умеет управлять формированием образовательной среды организации, обеспечивая содержательную, методическую, технологическую целостность образовательной деятельности, в том числе с помощью цифровых образовательных ресурсов.	ПС 01.011 ОТФ – А - Управление дошкольной образовательной организацией ТФ – А/01.7 – Управление образовательной деятельностью образовательной организации ПС 01.011 ОТФ –В - Управление общеобразовательной организацией ТФ – В/01.7 - Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации

		ИПК-1.3. Владеет способами управления формированием образовательной среды, методами и приемами организационной поддержки педагогов, в том числе с помощью цифровых образовательных ресурсов.	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н
Разработка и реализация исследовательских программ, направленных на	ПК-2. Способен самостоятельно определять задачи развития области профессиональной деятельности и вести исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики	ИПК 2.1. Знает методологические основы исследовательской деятельности в образовании, основы управления интеллектуальной собственностью.	ПС 01.011 ОТФ – А - Управление дошкольной образовательной организацией

развитие области профессиональной деятельности		ИПК 2.2. Умеет определять задачи развития области профессиональной деятельности, способы их решения, работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, определять методологические основания исследовательской деятельности. ИПК 2.3. Владеет приемами организации исследовательской деятельности в рамках выбранной проблематики для решения задач развития области профессиональной деятельности	ТФ – А/04.7 – Управление развитием дошкольной образовательной организации ПС 01.011 ОТФ – В - Управление общеобразовательной организацией ТФ – В/03.7 – Управление развитием общеобразовательной организации Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и
---	--	--	---

			дополнительного профессионального образования», утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н
--	--	--	---

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Объем обязательной части основной образовательной программы составляет не менее 40 процентов общего объема программы магистратуры.

5.2. Виды и типы практик:

В Блок «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- научно-исследовательская работа (учебная практика);

Типы производственной практики:

- производственная технологическая (проектно-технологическая) практика;

- производственная преддипломная практика.

5.3. Рабочий учебный план, включая календарный учебный график – в виде комплекта документов.

5.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) с оценочными и методическими материалами для промежуточной аттестации – в виде комплекта документов.

5.5. Рабочие программы практик с фондами оценочных средств для промежуточной аттестации – в виде комплекта документов.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации.

5.7. Формы аттестации.

Вид аттестации	Формы аттестации	Цель аттестации
Промежуточная аттестация	зачет	проверка успешного выполнения обучающимися лабораторных работ, освоения учебного материала практических и занятий семинарского типа, а также форма проверки прохождения учебной, производственной, в том числе преддипломной, практики и выполнения в процессе практики всех учебных заданий в соответствии с утвержденной программой
	экзамен	оценка качества освоения обучающимся учебного материала в соответствии с утвержденной рабочей программой учебной дисциплины (модуля)
Государственная итоговая аттестация	выполнение и защита выпускной квалификационной работы	определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

6.1. Общесистемные требования к реализации ООП

Университет располагает на праве оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне её. Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам учебных дисциплин (модулей), рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), рабочих программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ООП

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах учебных дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Имеется необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определен в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

В образовательном процессе используются печатные издания, библиотечный фонд Научной библиотеки им. А.М. Волкова ТГПУ укомплектован печатными изданиями из расчета 0,25 и более экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую учебную дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации ООП

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой учебной дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную

апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Раздел 7. ОБНОВЛЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная образовательная программа обновляется при необходимости и с учётом тенденций развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в соответствии с Порядком разработки, согласования и утверждения ООП в ТГПУ. Основная образовательная программа по мере необходимости обновляется в части лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Информация об ООП размещается на официальном сайте ТГПУ в сети «Интернет».