

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.06.2025 11:41:42
Уникальный программный идентификатор:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e006cd063d02

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЁН
Приказом ТГПУ

от 29.05.2025 № 376-06

**Регламент миграционного сопровождения обучающихся –
иностранных граждан и лиц без гражданства в
ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Регламент миграционного сопровождения обучающихся – иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные обучающиеся) в Томском государственном педагогическом университете (далее – ТГПУ) разработан в целях упорядочения и оптимизации работы с иностранными гражданами и лицами без гражданства, прибывающими в ТГПУ по программам профессионального и дополнительного образования.
- 1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:
- Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
 - Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности»;
 - Приказ Минобрнауки России от 27.11.2024 № 821 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- 1.3. Контроль за соблюдением иностранными обучающимися обязательных миграционных требований в период обучения в ТГПУ осуществляют работники Управления международного сотрудничества (далее – УМС).
- 1.3.1. В связи с пребыванием в университете иностранных обучающихся ректор ТГПУ выдаёт УМС доверенность для представления интересов университета в Управлении по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Томской области (далее УВМ УМВД).

2. МИГРАЦИОННЫЙ УЧЁТ ИНОСТРАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ТГПУ

- 2.1. При поступлении в ТГПУ иностранные обучающиеся получают от работников приёмной комиссии подготовленную УМС памятку с действующими правилами пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации.
- 2.2. При зачислении переводом из другого вуза иностранный обучающийся, направляется приёмной комиссией в УМС для проверки миграционного статуса.

- 2.3. По прибытии на обучение в ТГПУ иностранный обучающийся обязан в течение двух рабочих дней обратиться в УМС для сверки документов и, в случае проживания в общежитии ТГПУ, для постановки на миграционный учёт.
- 2.4. Работник УМС обязан под роспись проинформировать иностранного обучающегося о действующих правилах пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ и принять документы для постановки на миграционный учёт в случае проживания иностранного обучающегося в общежитии ТГПУ.
- 2.5. Заведующий общежитием или лицо, исполняющее его обязанности, по требованию работников УМС, осуществляющих миграционный учёт, предоставляет информацию о факте проживания иностранного обучающегося в общежитии ТГПУ.
- 2.6. В случае выявления факта досрочного выезда иностранного гражданина из общежития ТГПУ, заведующий общежитием, или лицо, исполняющее его обязанности, должен незамедлительно в письменной форме уведомить УМС для снятия иностранного обучающегося с миграционного учёта.
- 2.7. В случае досрочного расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, в УМС направляется копия приказа о выселении.
- 2.8. В случае проживания иностранного обучающегося не в общежитии ТГПУ, работник УМС по его письменному заявлению выдаёт ему ходатайство для постановки на миграционный учёт по адресу фактического пребывания иностранного обучающегося в Российской Федерации.
- 2.9. При установлении факта нарушения иностранным обучающимся миграционного законодательства РФ, работники УМС обязаны проинформировать дирекцию института/деканат факультета для проведения профилактической беседы с нарушителем.

3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА, ОТЧИСЛЕНИЕ И УСТАНОВЛЕНИЕ ФАКТА САМОВОЛЬНОГО УБЫТИЯ ИНОСТРАННОГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 3.1. Дирекция института/деканат факультета при подготовке приказа о предоставлении иностранному обучающемуся академического отпуска или о его отчислении согласовывают с УМС дату предоставления академического отпуска/дату отчисления.
- 3.2. Дирекция института/деканат факультета ежегодно в срок до 31 мая направляют в УМС списки планируемых выпускников текущего года из числа иностранных обучающихся.
- 3.3. Работник отдела учета студенческих кадров при приёме проекта приказа о предоставлении иностранному обучающемуся академического отпуска или о его отчислении подготавливает соответствующее уведомление по установленной форме и высылает его по электронной почте в УМС (infocent@tspu.ru) для дальнейшей обработки и подписания у ректора или лица, исполняющего его обязанности.

3.4. Работник УМС направляет подготовленное уведомление в УВМ УВМД России по Томской области в срок, установленный ст. 5 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ.

3.5. В случае установления факта самовольного убытия иностранного обучающегося дирекция института/деканат факультета обязан(а) уведомить об этом факте УМС для принятия в отношении него мер, предусмотренных законодательством.

4. УВЕДОМЛЕНИЕ ОРГАНОВ БЕЗОПАСНОСТИ

4.1. Список иностранных обучающихся ТГПУ подготавливается ответственным работником УМС и передаётся в Первый отдел ТГПУ с начала каждого учебного семестра для предоставления в Управление федеральной службы безопасности Российской Федерации по Томской области (далее – УФСБ России по Томской области).

4.2. Начальник Первого отдела ТГПУ направляет Список иностранных обучающихся в УФСБ РФ по Томской области по истечении сорока пяти дней после начала каждого учебного семестра.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Срок действия настоящего Регламента не ограничен.

5.2. В Регламент могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке в случае изменений нормативных правовых актов РФ в сфере миграции, либо локальных нормативных актов ТГПУ.

Проректор по НОУД



О. А. Швабауэр

Советник при ректорате



И. С. Щербинин

Проректор по ОД



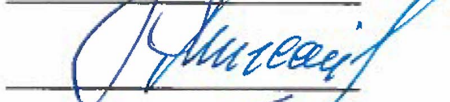
М. С. Садиева

Проректор по МПВД



М. Ю. Пронькин

Начальник УННДКС



А. Ю. Михайличенко

Начальник УОПВ



Г. П. Матюкевич

Начальник УМС



В. Ю. Зюбанов