

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.12.2025 15:27:12
Уникальный программный ключ:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e006cd063d07

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации студентов ТГПУ


А.Д. Начарова

от « » 2025 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом ТГПУ

от 30.12.2025 № 963-06

СОГЛАСОВАНО

Председатель Объединенного
совета обучающихся ТГПУ


Н.А. Войтенко

от « » 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей (законных
представителей)


В.И. Михаленко

от « » 2025

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСНОВНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ
ОБУЧЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует правовые аспекты предоставления обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Порядок).

1.2. Порядок разработан в соответствии с: Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007), иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – Университет, ТГПУ), Положением о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – Положение о студенческом общежитии ТГПУ), Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университета» (далее – Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ТГПУ) и иными локальными нормативными актам ТГПУ.

1.3. Студенческое общежитие федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее — студенческое общежитие, общежитие) предназначено для временного проживания нуждающихся в жилой площади обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения на период их обучения, а также поступающих - на период прохождения вступительных испытаний.

2. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

2.1. Размещение проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Порядком. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (место в жилом помещении) предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

2.2. Обучающиеся, претендующие на проживание в общежитии, обязаны предоставить заявление установленного образца (Приложение 1) в дирекцию/деканат института/факультета.

2.3. Вселение обучающегося производится на период его обучения/прохождения вступительных испытаний заведующим общежитием согласно приказу ректора или иного уполномоченного им должностного лица на

основании представления директора института/декана факультета об утверждении списка обучающихся на заселение в общежитие (Приложение 2), согласованное с заведующим общежитием, Первичной профсоюзной организацией студентов ТГПУ, бухгалтерией ТГПУ, представления приемной комиссии Университета об утверждении списка зачисленных на I курс лиц, нуждающихся в общежитии.

Совершеннолетний обучающийся и руководство Университета при вселении заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии и договор на частичное возмещение затрат за потребляемые коммунальные услуги (далее вместе – договоры) при предъявлении обучающимся паспорта, результата флюорографии (полученного в течение 1 календарного года до даты предоставления), справки об отсутствии педикулеза и чесотки (полученной в течение 3 календарных дней до даты предоставления), документа, подтверждающего факт оплаты за проживание в общежитии.

Несовершеннолетний обучающийся и руководство Университета при вселении заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии и договор на частичное возмещение затрат за потребляемые коммунальные услуги через родителя/законного представителя обучающегося при предъявлении обучающимся паспорта, результата флюорографии (полученного в течение 1 календарного года до даты предоставления), справки об отсутствии педикулеза и чесотки (полученной в течение 3 календарных дней до даты предоставления), документа, подтверждающего факт оплаты за проживание в общежитии.

2.4. Места в студенческом общежитии ТГПУ предоставляются в первоочередном порядке студентам, являющимся: детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г», подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», студентам, получившим государственную социальную помощь, для членов семей лиц, участвующих в специальной военной операции (далее – СВО), а также членов семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе СВО на основании представленной в бухгалтерию справки, полученной через Госуслуги или иного документа, полученного заявителем в установленном законом порядке.

2.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Порядком, Положением о студенческом общежитии ТГПУ, Правилами

внутреннего распорядка студенческого общежития ТГПУ, Положением о студенческом совете общежития Томского государственного педагогического университета и пройти соответствующий инструктаж о мерах пожарной и электробезопасности, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, правилами подготовки помещений и техники безопасности при проведении дезинсекции и дератизации.

2.6. При невозможности проживания в студенческом общежитии вследствие аварии, проведения капитальных ремонтных работ переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое, как и переселение обучающихся из одной комнаты в другую, производится в соответствии с приказом руководства Университета по согласованию с Первичной профсоюзной организацией студентов ТГПУ и Студенческим советом общежития.

2.7. В случае отсутствия проживающего в студенческом общежитии более двух месяцев без письменного предупреждения заведующего общежитием, в течение 20 дней после письменного уведомления отсутствующего проживающего заведующим общежитием о предоставлении документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия, на место отсутствующего проживающего заселяется другой обучающийся ТГПУ, нуждающийся в студенческом общежитии.

2.8. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется паспортистом общежития ТГПУ.

2.9. При переселении из одной комнаты в другую проживающие обязаны в трехдневный срок сдать свое койко-место и ключ от комнаты заведующему общежитием, погасить имеющиеся задолженности по оплате за проживание в студенческом общежитии (при наличии), а также заключить дополнительное соглашение к договору найма студенческого общежития у заведующего общежитием.

2.10. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора (уполномоченного им должностного лица), в установленном законом порядке в случаях:

- расторжения (прекращения) договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Университета;
- по личному заявлению проживающих/родителей (законных представителей) несовершеннолетних проживающих;
- по иным причинам, предусмотренным Жилищным кодексом РФ.

2.11. При выселении из студенческого общежития проживающие обязаны в семидневный срок написать заявление на выселение и расторгнуть договоры у заведующего общежитием, сдать свое койко-место заведующему общежитием/коменданту, погасить имеющиеся задолженности по оплате за проживание в студенческом общежитии (при наличии), сдать постельные принадлежности, ключ от комнаты, пропуск и сняться с регистрационного учета.

2.12. При отчислении из Университета обучающиеся, проживавшие в общежитии в период обучения, обязаны на выданном им обходном листе поставить отметки соответствующих служб Университета, в том числе у заведующего студенческим общежитием, коменданта общежития, кастаньянши и сдать его в отдел учета студенческих кадров.

3. Порядок оплаты за проживание в студенческом общежитии

3.1. Плата за проживание в студенческом общежитии (плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и частичное возмещение затрат за потребляемые коммунальные услуги) взимается согласно договору найма жилого помещения в студенческом общежитии и договора на частичное возмещение затрат за потребленные коммунальные услуги до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул. Размер платы утверждается приказом ректора с учетом мнения Первичной профсоюзной организации студентов ТГПУ и Объединенного совета обучающихся.

Обучающиеся, в том числе иностранные, по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между учредителем вуза и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным Университетом с иностранными юридическими лицами.

3.2. Плата с обучающихся за проживание в студенческом общежитии может производиться как ежемесячно, так и путем внесения предоплаты (за несколько месяцев, за семестр, за год). Частичное возмещение затрат за потребляемые коммунальные услуги в общежитии подлежит перерасчёту в случае отсутствия обучающегося в общежитии в течение более 21 или 30 календарных дней при условии подачи обучающимся соответствующего заявления заведующему общежитием.

Частичное возмещение затрат за коммунальные услуги производится в следующих случаях:

- отсутствие обучающегося в период каникул (согласно календарному учебному графику обучающегося, более 30 календарных дней);
- отсутствие обучающегося во время прохождения учебной или производственной практик, проводимых вне г. Томска (согласно приказу ректора, не менее 21 календарного дня);
- отсутствие обучающегося по личным причинам (при наличии документов, подтверждающих причины отсутствия: медицинская справка и т.д., не менее 30 календарных дней).

3.3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется путем перечисления денежных средств через кредитные организации на расчетный счет ТГПУ, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу ТГПУ обучающимся или родителем/законным представителем

несовершеннолетнего обучающегося, с которым заключен договор найма жилого посещения.

3.4. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в ТГПУ, обучающихся ТГПУ, из числа лиц, вынужденно покинувших территории Курской, Белгородской и Брянской областей в связи с чрезвычайной ситуацией, членов семей лиц, участвующих в СВО, а также членов семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе СВО, на основании представленной в бухгалтерию справки, полученной через Госуслуги или иного документа, полученного заявителем в установленном законом порядке.

4. Заключительные положения

4.1. Порядок вступает в силу с даты его утверждения ректором ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ по согласованию с Первичной профсоюзной организацией студентов ТГПУ, Объединенным советом обучающихся ТГПУ и Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок производится в установленном порядке приказом ректора на основании решения Учёного совета ТГПУ и по согласованию с Первичной профсоюзной организацией студентов, Объединенным советом обучающихся ТГПУ и Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

Проректор по НОУД

Проректор по МПВД

Проректор по НР

Главный бухгалтер

Начальник УОПВ

О.А. Швабауэр

М.Ю. Пронькин

М.С. Садиева

С.В. Гурдина

Г.П. Матюкевич

Ректору ТГПУ А.Н. Макаренко

студента _____

Фамилия Имя Отчество (последнее при наличии)

№ группы, институт

Номер телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу предоставить мне место в общежитии № _____, так как являюсь иногородним студентом. Обучаюсь на бюджетной/платной основе (нужное подчеркнуть).

Дата рождения _____

Паспортные данные: _____

Серия, номер, кем выдан, когда выдан

Для несовершеннолетних обучающихся:

Родители проживают: _____

Индекс, адрес, домашний телефон

Состав семьи:

Отец: _____

Фамилия Имя Отчество (последнее при наличии)

Место работы, должность, рабочий телефон

Мать: _____

Фамилия Имя Отчество (последнее при наличии)

Место работы, должность, рабочий телефон

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Выполнять требования администрации общежития и органов студенческого самоуправления по соблюдению действующего законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ТГПУ, Положения о студенческом общежитии ТГПУ и иных локальных нормативных актов ТГПУ;

2. Выполнять требования Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции».

Мне разъяснено, что в случае нарушения данных ОБЯЗАТЕЛЬСТВ Университет вправе расторгнуть со мной договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Дата _____

Дата _____

Подпись _____

обучающегося

Подпись _____

родителя/законного представителя

Наименование института/факультета

Проректору по МПВД
Пронькину М.Ю.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Дата

О предоставлении места в общежитии

Прошу предоставить студентам *наименование института/факультета* место в общежитии № ___ с ---.---.---- (дата заселения) по ---.---.---- (года окончания обучения/прохождения вступительных испытаний):

№, п/п	ФИО	Номер группы	Курс	Основа обучения	Примечание

Директор института/декан факультета _____ / _____

Согласовано:

Заведующий общежитием _____ / _____

Председатель ППОС _____ / _____

Ведущий бухгалтер _____ / _____