

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.03.2025 14:08:35
Уникальный программный ключ:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e60

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Ученого совета ТГПУ,
ректор

В.В. Обухов

принято на заседании
Ученого совета ТГПУ

19 октября 2024 г.,
протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о выборах декана факультета/директора института,
заведующего кафедрой
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании:
- Трудового кодекса Российской Федерации;
 - Федерального закона Российской Федерации от 9 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2015 года № 749;
 - Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей научных руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
 - Устава ТГПУ.

1.2. Должность декана факультета/директора института, заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательскому составу и является выборной.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок выборов декана факультета/директора института, заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее - Университет, ТГПУ) в связи с истечением срока полномочий или при наличии вакансии.

2. Порядок проведения выборов на должность декана факультета/директора института, заведующего кафедрой

2.1. Декан факультета/директор института, заведующий кафедрой избираются по представлению ректора Университета Ученым советом ТГПУ, путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов. Кандидаты на должность декана факультета/директора института, заведующего кафедрой должны соответствовать квалификационным и иным требованиям, установленным нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Кандидаты на должность декана факультета/директора института представляют следующие документы:

- заявление (приложение 1);
- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (только для кандидатов, не состоящих в трудовых отношениях с Университетом), список опубликованных учебных изданий и научных трудов (приложение 3) и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами (для кандидатов, не состоящих в трудовых отношениях с Университетом);
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Кандидаты на должность заведующего кафедрой представляют следующие документы:

- заявление (приложение 2);
- к заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (только для кандидатов, не состоящих в трудовых отношениях с Университетом), список опубликованных учебных изданий и научных трудов (приложение 3) и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами (для кандидатов, не состоящих в трудовых отношениях с Университетом);
- отчет о работе заведующего кафедрой за прошедший период (для заведующего кафедрой, у которого истекает срок трудового договора);
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Место и сроки предоставления указанных документов публикуются на сайте ТГПУ.

2.3. Избранным считается кандидат, получивший в результате тайного голосования на Ученом совете ТГПУ (при наличии кворума - 2/3 списочного

состава Ученого совета) более половины голосов членов Ученого совета ТГПУ, принявших участие в голосовании.

2.4. Утверждение в должности избранных кандидатур оформляется приказом ректора ТГПУ.

Первый проректор



А.Н. Макаренко

Проректор по учебной работе



М.П. Войтеховская

Проректор по нормативному
обеспечению уставной деятельности



О.А. Швабауэр

Директор департамента по общим
и правовым вопросам



Г.П. Матюкевич

Ректору Томского государственного
педагогического университета

Обухову В.В.

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить к участию в выборах на должность декана факультета/директора института

« _____ » _____

(подпись)

Ректору Томского государственного
педагогического университета

Обухову В.В.

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить к участию в выборах на должность заведующего кафедрой

« _____ » _____

_____ (подпись)

Примечание.

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

а) учебные издания;

б) научные труды;

в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;

для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать на каком языке она была опубликована.

3. В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

4. В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для неперiodических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

5. В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий сонскателю).

Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов в минутах.

6. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и другие, всего ___ человек".

7. Включаются работы, принятые в печать; положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

8. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.