

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.03.2025 15:51:18  
Уникальный программный ключ:  
1e02a8a497b6bca793d528725db6e006cd063d02

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Томский государственный педагогический университет»**  
**(ТГПУ)**



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Председатель Ученого  
совета ТГПУ,  
ректор  
В.В. Обухов

принято на заседании  
Ученого совета ТГПУ  
29 марта 2018 г.  
протокол № 7

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке заполнения индивидуального учебного плана обучающегося по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке заполнения индивидуального учебного плана обучающегося по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Уставом ТГПУ.

## **2. Индивидуальный учебный план аспиранта**

2.1. На основе рабочего учебного плана программы аспирантуры для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план (Приложение № 1), который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-квалификационной работы (диссертации) обучающегося.

Индивидуальный учебный план аспиранта (далее - индивидуальный план) является документом, содержащим информацию о деятельности обучающегося на протяжении всего периода обучения в аспирантуре.

2.2. В индивидуальном плане определяются конкретные объемы и направления деятельности (в т.ч. научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)) аспиранта и сроки реализации в соответствии с рабочим учебным планом программы аспирантуры и критериями аттестации аспиранта.

2.3. Индивидуальный план заполняется аспирантом и научным руководителем на весь период обучения, обсуждается и принимается на профильной кафедре, утверждается вместе с темой научно-квалификационной работы (диссертации) на Ученом совете факультета/института не позднее 3-х месяцев со дня зачисления в аспирантуру.

Индивидуальный учебный план обучающегося в аспирантуре составляется в 4-х экземплярах (один экземпляр утвержденного индивидуального учебного плана выдается обучающемуся для освоения образовательной программы, второй экземпляр передается в отдел учета студенческих кадров для хранения в личном деле обучающегося, третий экземпляр остается в деканате/директорате факультета/института; четвертый на профильной кафедре (для осуществления контроля научным руководителем добросовестного освоения обучающимся образовательной программы)).

**3. Подготовка и утверждение индивидуального учебного плана аспиранта в случае перевода на ускоренное обучение/ ликвидации разницы/ академической задолженности/ восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из ТГПУ/ перевода из другого вуза/ участия в академической мобильности и др.**

3.1. Обучающийся по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТГПУ имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы при условии соблюдения ФГОС ВО (подготовка кадров высшей квалификации) в случае перевода на ускоренное обучение/ ликвидации разницы/ академической задолженности/

восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из ТГПУ/ перевода из другого вуза/ участия в академической мобильности и др.

3.2. При обучении по индивидуальному учебному плану в случаях, указанных в п.3.1 настоящего Положения, годовой объем образовательной программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, а также научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), зачтенных в соответствии с пунктами 22 и 35 Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)») и может различаться для каждого учебного года.

Индивидуальный учебный план готовится факультетами/ институтами по формам, установленным ТГПУ, на основании личного заявления аспиранта (академическая задолженность/ ликвидация разницы/ восстановление обучающегося, ранее отчисленного из ТГПУ/ перевод из другого вуза/ участия в академической мобильности и др. - Приложение № 2), (перевод на ускоренное обучение - Приложение № 3. Порядок перевода на ускоренное обучение изложен в «Положении об ускоренном обучении по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре «Томский государственный педагогический университет», принятого на заседании Ученого совета ТГПУ 01.02.2018, протокол № 5).

3.3. Индивидуальный учебный план для каждого обучающегося (Приложение № 1) на основе рабочего учебного плана программы аспирантуры включает:

- полное наименование учредителя;
- полное наименование Университета;
- форма обучения;
- группа;
- полное наименование факультета/института;
- наименование кафедры;
- научный руководитель;
- название плана – индивидуальный учебный план работы аспиранта;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) аспиранта;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (профиль);
- срок обучения в аспирантуре;
- тема научно-квалификационной работы (диссертации);
- объяснительная записка к выбору темы научно-квалификационной работы (диссертации);
- дата и номер протокола заседания Ученого совета факультета/института об утверждении темы научно-квалификационной работы (диссертации) и индивидуального учебного плана работы;

- утверждение индивидуального учебного плана работы деканом факультета/директором института;
- печать факультета/института;
- общий учебный план работы аспиранта включает таблицу, в которой указаны: год (курс) обучения; семестр; наименование дисциплины, практики (для научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) указывается планируемый объем и краткое содержание работы); планируемые результаты научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) (с указанием конкретных результатов в виде кол-ва публикаций в журналах ВАК - Перечень российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук и т.п.; написания глав научно-квалификационной работы (диссертации) и др.); форма контроля; срок прохождения промежуточной/ГИА аттестации;
- подписи (с расшифровкой): аспиранта, научного руководителя, заведующего кафедрой.

3.4. Индивидуальный учебный план обучающегося в аспирантуре (академическая задолженность/ ликвидация разницы/ восстановление обучающегося, ранее отчисленного из ТГПУ/ перевод из другого вуза/ участия в академической мобильности и др. - Приложение № 2) включает:

- полное наименование учредителя;
- полное наименование Университета;
- полное наименование факультета/института
- утверждение деканом факультета/директором института с указанием даты и номера протокола заседания Ученого совета факультета/института;
- печать факультета/института;
- уровень образования;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (профиль);
- форма обучения;
- год начала подготовки;
- ф.и.о. (последнее – при наличии) обучающегося;
- группа (при наличии);
- основание;
- таблица с указанием: наименования дисциплины, статуса дисциплины; форм контроля; зачетных единиц по семестрам;
- ознакомление обучающегося с индивидуальным учебным планом (подпись с расшифровкой).

3.5. Индивидуальный учебный план обучающегося в аспирантуре (перевод на ускоренное обучение - Приложение № 3) включает:

- титульный лист рабочего учебного плана, в котором указывается: полное наименование учредителя; полное наименование Университета; дата и номер протокола заседания Ученого совета Университета; реквизит

утверждения; печать Университета; уровень образования; код и наименование направления подготовки; направленность (профиль); указание кафедры/факультета (института); квалификация; реквизиты программы подготовки; форма обучения; срок обучения; виды деятельности; год начала подготовки; учебный год; реквизиты утверждения образовательного стандарта; согласующие подписи;

- календарный учебный график, в котором указывается: периоды осуществления видов учебной деятельности; периоды каникул; последовательность и продолжительность теоретического обучения; последовательность и продолжительность экзаменационных сессий; последовательность и продолжительность практик, научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации); продолжительность государственной итоговой аттестации.

- учебный план, в котором указывается: перечень учебных дисциплин (модулей) с разбивкой на базовую и вариативную части; практики; аттестационные испытания государственной итоговой аттестации обучающегося; другие виды учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения; контактная работа обучающегося с преподавателем; объем самостоятельной работы обучающегося в академических часах; факультативные дисциплины. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающегося;

- сводные данные;

- ознакомление обучающегося с индивидуальным учебным планом (подпись с расшифровкой).

Согласовано:

Первый проректор



А.Н. Макаренко

Проректор по учебной работе



М.П. Войтеховская

Проректор по нормативному обеспечению  
уставной деятельности



О.А. Швабауэр

Директор Департамента по общим  
и правовым вопросам



Г.П. Матюкевич

Начальник Управления аспирантуры и  
докторантуры



Н.И. Медюха

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Томский государственный педагогический университет»**  
**(ТГПУ)**

Форма обучения:  
очная/заочная  
(подчеркнуть)  
Группа \_\_\_\_\_

Факультет/институт \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии); ученая  
степень; ученое звание (при наличии); должность

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА**

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

(код и наименование)

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Срок обучения в аспирантуре с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) \_\_\_\_\_

Объяснительная записка к выбору темы научно-квалификационной работы (диссертации):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) и индивидуальный учебный  
план работы утверждены на заседании Ученого совета факультета/института

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_. Выписка прилагается.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета/директор института

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
М.п.

**ОБЩИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА**

Год (курс) обучения	Семестр	Наименование дисциплины, практики (для научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) указывается планируемый объем и краткое содержание работы)	Планируемые результаты научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) (с указанием конкретных результатов в виде кол-ва публикаций в журналах ВАК - Перечень российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук и т.п.; написания глав научно-квалификационной работы (диссертации) и др.)	Форма контроля	Срок прохождения промежуточной/ ГИА аттестации
1 год (курс) обучения	1 семестр				
	2 семестр				
2 год (курс) обучения	3 семестр				
	4 семестр				
3 год (курс) обучения	5 семестр				
	6 семестр				
4 год (курс) обучения	7 семестр				
	8 семестр				
5 год (курс) обучения	9 семестр				
	10 семестр				

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Заведующий кафедрой (указать наименование кафедры) \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный педагогический университет" (ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза  
Протокол № XXXX от 30.05.2018

Ректор \_\_\_\_\_ Обухов В.В.  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ з.

# РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе аспирантуры  
индивидуальный план ""

06.06.01

Направление подготовки: 06.06.01 Биологические науки  
Направленность (профиль): Экология (химия)

Кафедра: Биологии растений и биохимии  
Факультет: Биолого-химический факультет

Квалификация: <u>Исследователь. Преподаватель-исследователь</u>
Форма обучения: <u>Очная</u>
Срок обучения: <u>4з</u>

Год начала подготовки (по учебному плану) \_\_\_\_\_ 2018  
Учебный год \_\_\_\_\_ 2018-2019  
Образовательный стандарт \_\_\_\_\_ № 871 от 30.07.2014

+	Виды профессиональной деятельности
<input checked="" type="checkbox"/>	научно-исследовательская деятельность в области биологических наук
<input checked="" type="checkbox"/>	преподавательская деятельность в области биологических наук

## СОГЛАСОВАНО

Первый проректор \_\_\_\_\_ / Макаренко А.Н./

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ / Войтеховская М.П./

Начальник Управления аспирантуры и докторантуры \_\_\_\_\_ / Медюха Н.И./

Декан биолого-химического факультета \_\_\_\_\_ / Минич А.С./

Зав. кафедрой химии и методики обучения химии \_\_\_\_\_ / Иванцкой А.Е./



Считать в плане	Индекс	Наименование	Формы контроля			ЗЕТ			Итого акад. часов					Исучено и зачтено формы контроля			Подлежит изучению		
			Экспертное	Зачетное	Рефератное	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. роль	СР	Экспертное	Зачетное	Рефератное	Экспертное	Зачетное	СР	Часов	ЗЕТ
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>																			
<b>Базовая часть</b>																			
+	Б1.Б.01	История и философия науки																	
+	Б1.Б.02	Иностранный язык																	
<b>Вариативная часть</b>																			
+	Б1.В.01	Дисциплина (по направленности (профилю))																	
+	Б1.В.02	Дисциплины по выбору (в соответствии с направленностью (профилем))																	
<b>Блок 2. Практикум</b>																			
<b>Вариативная часть</b>																			
+	Б2.В.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)																	
+	Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)																	
<b>Блок 3. Научный фондифицир</b>																			
<b>Вариативная часть</b>																			
+	Б3.В.01(П)	Научно-исследовательская деятельность																	
+	Б3.В.02(П)	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук																	
<b>Блок 4. Государственный образовательный стандарт</b>																			
<b>Базовая часть</b>																			
+	Б4.Б.01	Государственная итоговая аттестация																	
+	Б4.Б.02	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена																	
+	Б4.Б.03	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)																	
<b>ФТД. Факультативы</b>																			
<b>Вариативная часть</b>																			
+	ФТД.В.01	Академическое письмо																	
<b>Итого ЗЕТ/акад. часов (без факультативов)</b>																			
<b>Недельная нагрузка в семестрах (акад. час/нед)</b>																			
<b>Объем конт. работы в семестрах (акад. час/нед)</b>																			
<b>ЗЕТ на курсах (без факультативов)</b>																			



Курс 4												Курс 5												Закрепленная кафедра				
Сем. 7						Сем. 8						Сем. 9						Сем. А						Код	Наименование			
ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	СР	Часы конт	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	СР	Часы конт	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	СР	Часы конт	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	СР	Часы конт					



