

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Садиева Марина Станиславовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 08.04.2025 18:21:41

Уникальный программный ключ:

dfadd478b96da38f4770fc03fd2efb

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом ТГПУ

протокол от 31.03 2022 г. № 1,

Председатель Ученого совета ТГПУ, ректор
А.Н. Макаренко



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ)

Менеджмент

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация слушателя: право на ведение профессиональной деятельности в сфере менеджмента

2022 год

**Разработчики дополнительной профессиональной программы
(программы профессиональной переподготовки):**

Декан технологического-экономического
факультета



подпись

Колесникова Е.В.

ФИО

Заведующий кафедрой
менеджмента



подпись

Филонов Н.Г.

ФИО

Согласовано:

Проректор по НОУД

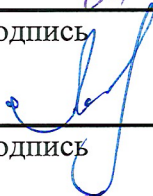


подпись

Швабауэр О.А.

ФИО

Проректор по ОД



подпись

Садиева М.С.

ФИО

Директор НБ ТГПУ
им. А.М. Волкова



подпись

Семененко Н.А.

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Цель реализации дополнительной профессиональной программы (программы профессиональной переподготовки).....	4
1.2. Требования к уровню подготовленности слушателей для обучения по дополнительной профессиональной программе (программе профессиональной переподготовки)	4
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте дополнительной профессиональной программы (программы профессиональной переподготовки).....	4
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ).....	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности слушателей дополнительной профессиональной программы (программы профессиональной переподготовки).....	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов / квалификационных справочников, в соответствии с которыми разработана ДПП (программы профессиональной переподготовки)	5
2.3. Типы задач профессиональной деятельности слушателей.....	5
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ)	5
3.1. Квалификация, присваиваемая слушателям.....	5
3.2. Объем ДПП (программы профессиональной переподготовки):	5
3.3. Форма обучения	5
3.4. Срок получения образования.....	5
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ).....	6
4.1. Универсальные компетенции слушателей и индикаторы их достижения	6
4.2. Общепрофессиональные компетенции слушателей и индикаторы их достижения	7
4.2. Профессиональные компетенции слушателей и индикаторы их достижения.....	8
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ)	12
5.1. Рабочий учебный план	12
5.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	12
5.3. Формы аттестации	12
5.4. Программа итоговой аттестации	12
Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ).....	12
6.1. Организационно-педагогические условия к реализации ДПП (программы профессиональной переподготовки).....	12
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ДПП (программы профессиональной переподготовки)	13

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель реализации дополнительной профессиональной программы (программы профессиональной переподготовки)

Формирование у слушателей новых компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области управления организацией на основе современных теорий и практик менеджмента.

1.2. Требования к уровню подготовленности слушателей для обучения по дополнительной профессиональной программе (программе профессиональной переподготовки)

Для обучения по программе профессиональной переподготовки принимаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, а также лица, получающие высшее или среднее профессиональное образование, обучение которых подтверждено справкой о периоде обучения организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте дополнительной профессиональной программы (программы профессиональной переподготовки)

ДПП – дополнительная профессиональная программа.

ПС – профессиональный стандарт.

ЕКС – единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ОТФ – обобщенная трудовая функция.

ТФ – трудовая функция.

УК – универсальные компетенции.

ОПК – общепрофессиональные компетенции.

ПК – профессиональные компетенции.

ИУК – индикатор достижения универсальной компетенции.

ИОПК – индикатор достижения общепрофессиональной компетенции.

ИПК – индикатор достижения профессиональной компетенции.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ)

2.1. Общее описание профессиональной деятельности слушателей дополнительной профессиональной программы (программы профессиональной переподготовки)

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых слушатели, освоившие дополнительную профессиональную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика (в сфере управления рисками).

Слушатели могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень профессиональных стандартов / квалификационных справочников, в соответствии с которыми разработана ДПП (программы профессиональной переподготовки)

№ п/п	Код ПС	Наименование ПС / ЕКС
1	2	3

1	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177)
2		Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н

2.3. Типы задач профессиональной деятельности слушателей

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или область знания)
1	2	3	4
08 Финансы и экономика	Информационно-аналитический	Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно - правовых форм
	Организационно-управленческий	Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска	
	Предпринимательский	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ)

3.1. Квалификация, присваиваемая слушателям: право на ведение профессиональной деятельности в сфере менеджмента.

3.2. Объем ДПП (программы профессиональной переподготовки): 504 часа.

3.3. Форма обучения: заочная.

3.4. Срок получения образования: 1 год.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ)

4.1. Универсальные компетенции слушателей и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции слушателя	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие ИУК-1.2 Для решения задачи осуществляет поиск информации по различным типам запросов ИУК-1.3 Определяет, анализирует и синтезирует информацию, необходимую для решения задачи ИУК-1.4 При обработке информации применяет системный подход для решения поставленной задачи, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 В рамках поставленной цели определяет круг задач и связи между ними ИУК-2.2 Предлагает оптимальные с точки зрения результатов способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.3 Планирует и решает задачи, при необходимости вносит коррективы в способы достижения результатов ИУК-2.4 Представляет результаты проекта, предлагает возможности его использования
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения цели ИУК-3.2 При работе в коллективе учитывает особенности поведения и интересы других участников команды ИУК-3.3 Строит продуктивное взаимодействие в коллективе, обменивается информацией, знаниями, опытом для достижения поставленной цели ИУК-3.4 Соблюдает нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за результат работы
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	ИУК-4.1 Грамотно и ясно строит диалог в процессе делового общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции слушателя	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики делового письма ИУК-4.3 Демонстрирует умение публичного выступления на русском и иностранном(ых) языке(ах) с учетом цели общения и характеристик аудитории ИУК-4.4 Осуществляет поиск информации на русском и иностранном(ых) языке(ах) из печатных и электронных источников для решения коммуникативных задач в устной и письменной формах ИУК-4.5 Демонстрирует умение осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(е) язык(и)

4.2. Общепрофессиональные компетенции слушателей и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИОПК-1.1 Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного осуществления профессиональной деятельности ИОПК-1.2 Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук ИОПК-1.3 Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.1 Определяет источники информации, методы сбора информации, способы и вид ее представления, проверяет достоверность, полноту, актуальность информации с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем ИОПК-2.2 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных с использованием современных информационных систем ИОПК-2.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИОПК-3.1 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления ИОПК-3.2 На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности ИОПК-3.3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ИОПК-4.1 Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций ИОПК-4.2 Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИОПК-5.1 Определяет области своего воздействия на процесс управления и расставляет приоритеты ИОПК-5.2 Формирует траекторию развития объекта управления в активной среде с использованием аналитических инструментов и информационных технологий ИОПК-5.3 Применяет современные инструменты менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации

4.2. Профессиональные компетенции слушателей и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	ПК-1 Способен выбирать методические подходы к оценке уровня рисков и экономической безопасности в разрезе отдельных видов	ИПК-1.1 Демонстрирует умение применять различные методы и технологии анализа и моделирования рисков ИПК-1.2 Владеет информацией об организации, рынке, законодательстве, социальном, культурном и политическом окружении организации, а также о стратегии ее развития и операционных процессах, включая информацию об угрозах и возможностях достижения поставленных целей ИПК-1.3 Владеет методами анализа рисков, в том числе	ПС 08.018 ОТФ – В – Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками ТФ В/01.6 Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
		вероятности и объема экономических потерь в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и подходов	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н
Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	ПК-2 Способен формировать методические основы системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	ИПК-2.1 Демонстрирует умение организовывать процесс управления рисками в организации ИПК-2.2 Демонстрирует умение рассчитывать, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками ИПК-2.3 Владеет понятиями, методами и инструментами классификации рисков организации	ПС 08.018 ОТФ – В – Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками ТФ В/04.6 Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития РФ от

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
			26.08.2010 № 761н
Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска	ПК-3 Способен определить цели и задачи подразделения в соответствии со стратегическими целями организации на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками	ИПК-3.1 Демонстрирует умение выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации ИПК-3.2 Демонстрирует умение оценивать ресурсы, необходимые для эффективного функционирования подразделения ИПК-3.3 Демонстрирует умение описывать бизнес-процессы с учетом рисков ИПК-3.4 Владеет знаниями современных инструментов управления человеческими ресурсами	ПС 08.018 ОТФ – В – Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками ТФ В/03.6 Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н
Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	ПК-4 Способен формулировать задачи, принципы и цели стратегического регулирования процесса управления рисками	ИПК-4.1 Демонстрирует умение оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса управления рисками ИПК-4.2 Владеет знаниями сущности и элементов стратегического менеджмента и маркетинга ИПК-4.3 Демонстрирует умение определять приоритеты и текущие цели риск-менеджмента для всех подразделений организации на основе бизнес-стратегии и стратегии управления рисками	ПС 08.018 ОТФ – В – Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками ТФ В/01.6 Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
	ПК-5 Способен определять и утверждать принципы и требования по вопросам обеспечения экономической безопасности, устойчивого развития социально-экономических систем и процессов	ИПК-5.1 Демонстрирует умение анализировать и объединять потенциальные возможности управления рисками с точки зрения социального, экономического, нормативно-законодательного, экологического и технологического контекста для создания долгосрочной стоимости ИПК-5.2 Владеет знаниями при разработке принципов и методов управления изменениями ИПК-5.3 Владеет знаниями при разработке стратегической категории управления человеческими ресурсами	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н
	ПК-6 Способен определить аналитические процедуры и методы анализа и оценки рисков	ИПК-6.1 Демонстрирует умение определять эффективные методы анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям ИПК-6.2 Демонстрирует умение использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые и аналитические приложения, приложения для визуализации данных) на уровне опытного пользователя ИПК-6.3 Владеет знаниями при определении методов, техники, технологии, программных средства и информационных баз идентификации различных видов риска	
	ПК-7 Способен идентифицировать, анализировать и оценивать наиболее критичные риски организации	ИПК-7.1 Демонстрирует умение осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики ИПК-7.2 Владеет знаниями анализа процессов управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также управления непрерывностью бизнеса ИПК-7.3 Владеет знаниями современных информационных систем и технологий управления рисками	

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ)

5.1. Рабочий учебный план, включая календарный учебный график – в виде комплекта документов.

5.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), включающие оценочные и методические материалы промежуточной аттестации.

5.3. Формы аттестации.

Вид аттестации	Формы аттестации	Цель аттестации
Промежуточная аттестация	зачет	проверка успешного освоения слушателями учебного теоретического материала и выполнения практических работ в соответствии с утверждённой рабочей программой учебной дисциплины (модуля)
	экзамен	оценка качества освоения слушателями учебного материала в соответствии с утвержденной рабочей программой учебной дисциплины (модуля)
Итоговая аттестация	итоговый экзамен	определение соответствия результатов освоения слушателями дополнительной профессиональной программы требованиям ФГОС

5.4. Программа итоговой аттестации.

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ)

6.1. Организационно-педагогические условия к реализации ДПП (программы профессиональной переподготовки)

ТГПУ располагает на праве оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы ДПП (программы профессиональной переподготовки) в соответствии с рабочим учебным планом.

Каждый слушатель в течение всего периода обучения имеет доступ к перечню ДПП (программ профессиональной переподготовки), учебным планам, календарным учебным графикам на сайте ТГПУ в подразделе Образование Сведений об образовательной организации.

Реализация ДПП (программы профессиональной переподготовки) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется на информационно-образовательной платформе «Открытая педагогическая лаборатория» ТГПУ (<https://openlab.tspu.ru/>), которая обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ДПП (программы профессиональной переподготовки);
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ДПП (программы профессиональной переподготовки)

В случае реализации ДПП (программы профессиональной переподготовки) на территории ТГПУ, материально-техническое обеспечение образовательного процесса определяется требованиями по каждому конкретному разделу. Включает в себя наличие условий реализации программы: компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», мультимедийного проектора и аудиоаппаратуры. Материально-техническая база соответствует действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивает проведение всех видов и форм образовательной деятельности. При необходимости ТГПУ предоставляет помещения для организации самостоятельной работы слушателей. Помещения для самостоятельной работы слушателей оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ.

ТГПУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).