

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.03.2025 15:14:11
Уникальный программный ключ:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e006cd963d02

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ТГПУ

от 27.09.2024 № 537-06

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской работе обучающихся
ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – университет, ТГПУ); локальными нормативными актами ТГПУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок планирования, организации и проведения научно-исследовательской работы обучающихся (далее – НИРО) в университете.

1.3. НИРО является неотъемлемой составной частью обучения при подготовке квалифицированных специалистов в университете, способных самостоятельно решать профессиональные и научные задачи. Предусматривается обязательная (запланированная рабочим учебным планом обучающегося) и инициативная (выполняемая в свободное от образовательного процесса время) НИРО.

1.4. НИРО формирует готовность будущих выпускников к творческой реализации полученных в университете знаний, умений и навыков, помогает овладеть основами методологии научной деятельности, обрести исследовательский опыт.

2. Цели, задачи и результаты НИРО

2.1. Целью НИРО является выработка у обучающихся компетенций, необходимых при проведении самостоятельных научных исследований в решении профессиональных задач, приобретение практических навыков самостоятельной исследовательской и аналитической деятельности.

2.2. Задачами НИРО являются:

- формирование у обучающихся навыков исследовательской деятельности в профессиональной области и на их основе – углубленное и творческое освоение учебного материала образовательной программы;
- освоение методологии и методов научной деятельности, формирование системы профессиональных знаний о специфике научного знания, критериях научности и научных методах познания;
- формирование навыков реферирования, обзора и анализа научных источников, обобщения и критической оценки результатов научно-теоретических и эмпирических исследований;
- формирование навыков планирования теоретических и экспериментальных исследований с учетом специфики конкретной области знаний на основе общих методологических и методических принципов исследования;
- формирование навыков качественного и количественного анализа результатов исследований, их обобщения и критической оценки в свете существующих теоретических подходов и современных эмпирических исследований;
- формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной (доклады, сообщения, выступления и т.д.) и письменной (рефераты, научно-исследовательские аналитические обзоры, эссе, статьи, курсовые работы, выпускная квалификационная работа и т.д.) формах;
- приобретение опыта работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной деятельности;
- непосредственное участие в решении научных и научно-практических задач в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской деятельности кафедры / лаборатории / центра.

2.3. Организация и реализация НИРО ориентирована на следующие результаты:

- повышение массовости и эффективности НИРО в университете;
- повышение исследовательской культуры обучающихся;
- выявление талантливой молодежи, проявившей способности и стремление к научной, научно-педагогической деятельности;
- пополнение научно-педагогических кадров выпускниками из списков обучающихся, имеющих наиболее значимые результаты научной работы;
- создание и развитие студенческих научных объединений обучающихся, занимающихся научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельностью.

3. Организация, формы реализации и руководство НИРО

3.1. НИРО осуществляется в соответствии с планом научной работы университета на календарный год.

3.2. Обучающимся для выполнения НИРО предоставляется возможность:

- проводить научные исследования на кафедрах / в лабораториях / центрах ТГПУ;
- получать консультации и/или поддержку в виде научного руководства от научно-педагогических работников университета;
- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- иметь доступ к научным, специализированным источникам информации, в том числе через сеть Интернет;
- участвовать в научно-исследовательских работах структурных подразделений университета;
- использовать программные, информационные и технические ресурсы ТГПУ;
- участвовать в научно-исследовательских семинарах и научных конференциях, научных школах по своей и смежной тематике;
- публикации статей в научных журналах по теме научно-исследовательской работы.

3.3. Формами реализации обязательной НИРО, запланированной рабочим учебным планом, являются:

- отдельная дисциплина (модуль) и/или тип практики, предусмотренные рабочим учебным планом;
- компонент учебного занятия, предусмотренный рабочей программой дисциплины (модуля);
- самостоятельная работа исследовательского характера, предусмотренная рабочей программой дисциплины (модуля);
- индивидуальное задание исследовательского характера, выполняемое в соответствии с программой практики;
- раздел курсовой работы;
- раздел выпускной квалификационной работы;
- другие формы работы по усмотрению кафедр / лабораторий / центров.

3.4. Формами реализации инициативной НИРО, выполняемой в свободное от образовательного процесса время, являются:

- участие в работе студенческих научных объединений, семинарах;
- участие в выполнении научно-исследовательских задач кафедры / лаборатории / центра и отдельных научно-педагогических работников по научной тематике кафедры / лаборатории / центра;
- выступление на научно-практических конференциях различного уровня, участие в их организации и проведении;

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ обучающихся;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- участие в фундаментальных и прикладных научно-исследовательских проектах и программах, в конкурсах на получение грантов в составе научного коллектива университета;
- участие в конкурсах на назначение повышенных государственных академических стипендий обучающимся ТГПУ, стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, на соискание премии Администрации Томской области «Студент года», звания «Лауреат премии Законодательной Думы Томской области», на соискание премий и на звание «Лауреат премии Томской области в сфере образования, науки, здравоохранения и культуры», именных стипендий муниципального образования «Город Томск» и др.;
- другие формы работы по усмотрению кафедр / лабораторий / центров.

3.5. Работа по привлечению обучающихся бакалавров / специалистов / магистров первого курса к научно-исследовательской работе включает в себя знакомство обучающихся со структурными подразделениями университета, организующими и обеспечивающими учебный процесс, принимающими активное участие в научных исследованиях и привлекаемыми к участию в обеспечении и выполнении форм и мероприятий НИРО (учебные и научно-исследовательские лаборатории, научно-образовательные центры, технопарк универсальных педагогических компетенций ТГПУ имени Псахье Григория Абрамовича, педагогический технопарк «Кванториум» имени народного учителя СССР Бориса Ивановича Вершинина ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет», научная библиотека имени А.М. Волкова ТГПУ, бизнес-инкубатор социальных инноваций и социального предпринимательства ТГПУ и т.п.), экскурсии первокурсников в Центр музейной педагогики ТГПУ, проведение олимпиад, конкурсов и др.

3.6. Наиболее активные, мотивированные на научную деятельность, одарённые в области исследовательской работы студенты приглашаются ко вступлению в студенческое научное объединение (далее – СНО) ТГПУ или могут сами инициировать организацию СНО первого уровня (СНО структурных подразделений ТГПУ) – в соответствии с Положением о студенческом научном объединении, утвержденным приказом ТГПУ от 27.01.2022 № 32-07.

3.7. Координационную деятельность НИРО осуществляет проректор по научной работе.

Ответственность за общую организацию НИРО в рамках институтов / факультетов несут директора институтов / деканы факультетов.

Основным звеном, непосредственно реализующим все виды НИРО и отвечающим за её результаты, является кафедра / лаборатория / центр. За организацию и планирование НИРО отвечает заведующий кафедрой / лабораторией / директор центра.

На основании анализа достижений обучающихся ежегодно на кафедрах / в лабораториях / центрах формируются списки обучающихся, имеющих наиболее значимые результаты в научной деятельности. Общие списки по институту / факультету предоставляются в управление научной поддержки образовательных программ на основе распоряжения проректора по научной работе не реже одного раза в год.

3.8. Руководитель НИРО принимает непосредственное участие в выборе темы НИРО, стратегии ее изучения и презентации обучающимися промежуточных результатов и итогов на научных мероприятиях и в публикациях.

4. Планирование и отчетность НИРО

4.1. Планирование и учет НИРО осуществляется на основе сводного перечня научных мероприятий институтов / факультетов и других структурных подразделений университета.

4.2. Сводный перечень планируемых научных мероприятий, включая НИРО, составляется институтами / факультетами, согласуется управлением научной поддержки образовательных программ и утверждается проректором по научной работе.

4.3. Основные этапы НИРО:

- планирование научно-исследовательской деятельности, включая ознакомление со спецификой научных школ и направлений университета, с приоритетными направлениями научных исследований в профессиональной области, выбор и утверждение тем курсовых, выпускных квалификационных работ;
- подбор научной литературы по теме исследования, ее изучение и анализ;
- составление плана проведения научно-исследовательской работы, содержащего перечень подлежащих выполнению работ и исследований с указанием сроков их выполнения;
- проведение научно-исследовательской работы в указанных формах реализации обязательной НИРО, запланированной рабочим учебным планом ТГПУ, а также инициативной НИРО, выполняемой в свободное от образовательного процесса время;
- контроль выполнения и оценивание научно-исследовательской работы обучающихся.

4.3. Результаты НИРО включаются в ежегодный Отчёт о научной деятельности ТГПУ и другие отчеты по запросу органов исполнительной власти разных уровней.

5. Материальное обеспечение НИРО

5.1. Научно-исследовательские работы, выполняемые обучающимися на кафедрах, в научно-исследовательских лабораториях, научно-образовательных центрах и других структурных подразделениях ТГПУ, материально обеспечиваются в установленном порядке за счет средств федерального бюджета, выделенного на выплату государственных академических стипендий студентам, средств, поступающих в университет из бюджетов на образовательную деятельность и научно-исследовательскую работу, от заказов на договорные работы и услуги, грантов, иных средств от приносящей доходов деятельности ТГПУ.

5.2. Обучающиеся, участвующие в научно-исследовательской работе, пользуются оборудованием, приборами, вычислительной и иной техникой учебных, научно-исследовательских и научных подразделений университета.

5.3. Руководство научной работой обучающихся является составной частью индивидуального плана работы педагогических работников университета. Время, необходимое для руководства научной работой обучающихся, учитывается в индивидуальных планах профессорско-преподавательского состава кафедр в пределах времени, установленного на учебно-методическую и научную работу приказом по ТГПУ о «О нормах времени».

5.4. ТГПУ планирует и проводит мероприятия (конкурсы, конференции, олимпиады, выставки и т.д.) за счет средств университета, а также дополнительно привлеченных для этого ресурсов из законных источников.

6. Стимулирование развития научно-исследовательской работы обучающихся и педагогических работников

6.1. В ТГПУ предусмотрены меры поощрения и стимулирования:

- обучающихся, достигших значительных результатов в научно-исследовательской работе;
- педагогических работников – руководителей обучающихся, достигших значительных результатов в научно-исследовательской работе.

6.2. Основными формами стимулирования обучающихся являются:

- учет результатов, полученных в процессе выполнения научной работы, в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- выдвижение наиболее одаренных обучающихся на соискание государственных и именных стипендий, стипендий, учреждаемых различными организациями и фондами;
- назначение повышенных государственных академических стипендий обучающимся ТГПУ, имеющим достижения в научно-исследовательской деятельности (Положение о назначении повышенных государственных академических стипендий обучающимся ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет», имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности»);
- представление лучших студенческих работ на конкурсы, выставки и другие мероприятия, предусматривающие награждение победителей;
- командирование обучающихся для участия в различных отечественных и зарубежных научных мероприятиях;
- учет достижений обучающихся при поступлении в магистратуру и аспирантуру ТГПУ.

6.3. За успехи, достигнутые в научно-исследовательской работе, обучающиеся, педагогические работники университета могут награждаться почетными грамотами, дипломами, денежными премиями, направляться для участия в престижных выставках, конференциях, конкурсах, олимпиадах.

6.4. Руководители (из числа штатных работников ТГПУ) студентов-авторов публикаций в изданиях, индексируемых в Russian Science Citation Index (RSCI) и международных базах данных, поощряются денежными премиями.

6.5. В обязательном порядке денежной премией награждается руководитель обучающегося, ставшего призером конкурса на соискание премии Администрации Томской области «Студент года», звания «Лауреат премии Законодательной Думы Томской области», на соискание премий и на звание «Лауреат премии Томской области в сфере образования, науки, здравоохранения и культуры», получающего именную стипендию муниципального образования «Город Томск».

6.6. Основным механизмом стимулирования научно-педагогических работников при руководстве НИРО являются меры морального и материального поощрения, установленные Положением об оплате труда работников ТГПУ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом ТГПУ.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется решением Ученого совета ТГПУ.

Проректор по НОУД

Проректор по НР

Проректор по ОД

Главный бухгалтер

Начальник УОПВ

О.А. Швабауэр

Е.А. Полева

М.С. Садиева

С.В. Гурдина

Г.П. Матюкевич