

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2025 09:35:14
Уникальный программный ключ:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e006cd063d02

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДЕН
Приказом ТГПУ

от 29.09.2025 г. № 566-06

ПОРЯДОК

**проведения текущего контроля, промежуточной аттестации слушателей,
обучающихся по дополнительным профессиональным программам
(программам повышения квалификации,
программам профессиональной переподготовки)**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения текущего контроля, промежуточной аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) (далее – Порядок) разработан в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – ТГПУ, Университет) в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.05.2023 № 815 «Об утверждении перечня случаев, при которых аутентификация с использованием информационных систем организаций, осуществляющих аутентификацию на основе биометрических персональных данных физических лиц, не допускается, и перечня случаев, при которых допускается использование биометрических персональных данных, согласие физического лица на обработку которых подписано простой электронной подписью, правом создания (замены) и выдачи ключа которой в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в области использования электронных подписей, обладает организация, осуществляющая аутентификацию на основе биометрических персональных данных физических лиц»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании» (вместе с «Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования»);

– Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2023 № МН-5/179891 «О проведении вступительных испытаний при приеме на обучение, промежуточной и итоговой аттестации с использованием дистанционных технологий»;

– Уставом ТГПУ, локальными нормативными актами ТГПУ.

1.2. Промежуточная аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) (далее – ДПП (ППК, ППП)) является контролем качества освоения программы и осуществляется по итогам завершения изучения учебной дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы (программы профессиональной переподготовки) (далее – ДПП (ППП)), раздела (модуля) дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) (далее – ДПП (ППК)).

1.3. Текущий контроль успеваемости является дополнительной формой контроля учебной работы слушателей, проводимой в течение всего периода обучения по ДПП (ППК, ППП).

1.4. Текущий контроль, промежуточная аттестация слушателей могут проводиться как устно, так и письменно, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Формы промежуточной аттестации, текущего контроля слушателей по ДПП (ППК, ППП) определены в рабочих учебных планах (индивидуальных учебных планах) ДПП (ППК, ППП).

II. Порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в ходе освоения учебной дисциплины (модуля) ДПП (ППП), раздела (модуля) и тем ДПП (ППК).

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в целях:

- контроля уровня достижения результатов, предусмотренных ДПП (ППК, ППП) с последующей возможностью совершенствования и индивидуализации образовательного процесса;

- создания условий для самооценки слушателя, получения им «обратной связи» от преподавателя.

2.3. Текущий контроль успеваемости является необязательной формой контроля, если иное не предусмотрено ДПП (ППК, ППП).

2.4. Текущий контроль успеваемости может проводиться в ходе всех видов учебных занятий в форме, избранной преподавателем.

2.5. Видами текущего контроля успеваемости могут быть: устный ответ, контрольные, самостоятельные, практические работы, рефераты, эссе, коллоквиумы, проектные задания, ситуационные (кейс) задачи, тестирования и иные.

2.6. Итоги текущего контроля фиксируются преподавателем в любой форме на усмотрение преподавателя и подводятся до начала промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) ДПП (ППП), разделу (модулю) и темам ДПП (ППК). Результаты текущего контроля успеваемости могут учитываться при оценивании в ходе промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) ДПП (ППП), разделу (модулю) ДПП (ППК).

III. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация в рамках ДПП (ППК) представляет собой форму оценки качества освоения слушателями раздела (модуля) ДПП (ППК) и является обязательной, если иное не предусмотрено ДПП (ППК).

3.2. Промежуточная аттестация в рамках ДПП (ППП) представляет собой форму оценки качества освоения слушателями учебных дисциплин (модулей) ДПП (ППП) и является обязательной.

3.3. Основной формой промежуточной аттестации по итогам обучения в рамках разделов (модулей) ДПП (ППК) является зачет. Основными формами промежуточной аттестации по итогам обучения в рамках учебных дисциплин (модулей) ДПП (ППП) являются зачет, экзамен.

3.4. Зачет, экзамен по ДПП (ППК, ППП) могут проводиться в виде:

- собеседования;
- опроса;
- контрольной работы;
- практической работы;
- лабораторной работы;
- эссе;
- круглого стола;
- деловой игры;
- тестирования, в том числе в электронной форме;
- реферата;
- сценария занятия;
- сценария внеклассного мероприятия;
- образовательной программы;
- проекта;

- пособия;
- технологической карты урока/занятия/образовательного события;
- обобщения собственного опыта по актуальной проблеме;
- заполнения аналитической карты урока/занятия/образовательного события или учебника/учебного пособия;
- экспертной карты или карты наблюдений;
- модели сетевого сообщества по актуальной профессиональной проблеме;
- модели авторской разработки, в том числе в интерактивной электронной форме;
- и в других видах.

3.5. Форма промежуточной аттестации указывается в рабочих учебных планах (индивидуальных учебных планах) ДПП (ППК, ППП), вопросы и (или) задания для подготовки к промежуточной аттестации и критерии оценивания определяются разработчиками ДПП (ППК, ППП) и указываются в ДПП (ППК), рабочих программах учебных дисциплин ДПП (ППП).

3.6. Объем времени промежуточной аттестации устанавливается рабочим учебным планом (индивидуальным учебным планом) ДПП (ППК, ППП).

3.7. Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком, в соответствии с рабочим учебным планом ДПП (ППК, ППП).

3.8. Форма, сроки и процедура проведения промежуточной аттестации при освоении ДПП (ППК, ППП) доводятся до сведения слушателей при зачислении на обучение по программе.

3.9. Уровень достижения запланированных результатов обучения в рамках учебной дисциплины (модуля) ДПП (ППП), раздела (модуля) ДПП (ППК), по которой(-ому) предусмотрена промежуточная аттестация, определяется в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

3.10. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения слушателя по окончании проведения аттестационной процедуры в устной форме.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям), разделам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии у слушателя уважительной причины признаются академической задолженностью.

Слушатель обязан ликвидировать академическую задолженность путем повторной сдачи промежуточной аттестации в сроки, установленные институтом/ факультетом/ центром и в пределах сроков освоения ДПП (ППК, ППП).

3.12. Слушатель, успешно выполнивший рабочий учебный план (индивидуальный учебный план) ДПП (ППК, ППП) и успешно прошедший все предусмотренные программой промежуточные аттестации, допускается до прохождения итоговой аттестации.

3.13. Слушатель, не прошедший предусмотренные ДПП (ППК, ППП) промежуточные аттестации, не допускается до прохождения итоговой аттестации и подлежит отчислению из Университета как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению ДПП (ППК, ППП) и выполнению учебного плана.

3.14. Итоги промежуточной аттестации по ДПП (ППК) заносятся в сводную ведомость результатов промежуточной аттестации (Приложение № 1). Итоги промежуточной аттестации по ДПП (ППП) заносятся в ведомости промежуточной аттестации (Приложение № 2) и в учебную карточку слушателя.

IV. Проведение текущего контроля, промежуточной аттестации с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Текущий контроль, промежуточная аттестация с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может проводиться в устной форме

с использованием технологий видео-конференц-связи, в письменной форме с использованием систем управления обучением (далее – СУО) ТГПУ.

4.2. В случае проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в режиме видео-конференц-связи взаимодействие слушателя с преподавателем осуществляется с использованием корпоративной системы видео-конференц-связи BigBlueButton (ссылка доступа: <https://bbb.tspu.ru>). В случае необходимости работники ТГПУ могут использовать другие системы видео-конференц-связи с предварительным оповещением руководства института/факультета/центра о времени и месте проведения сеанса видео-конференц-связи, а также предоставлением ссылки доступа.

4.3. В начале процедуры текущего контроля, промежуточной аттестации в режиме видео-конференц-связи преподаватель проводит визуальную идентификацию личности слушателя. Слушатель в кадр веб-камеры представляет себя: называет фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и предоставляет развернутую первую страницу паспорта (документа его заменяющего), преподаватель сличает фотографию в паспорте (документе его заменяющим) с лицом слушателя и представленные данные с первой страницей паспорта (документа его заменяющего).

4.4. В случае проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в письменной форме взаимодействие слушателя с преподавателем осуществляется с использованием СУО «Курсы ТГПУ на платформе MOODLE» (ссылка доступа: <https://moodle.tspu.ru>), СУО «Открытая педагогическая лаборатория» (ссылка доступа: <https://openlab.tspu.ru>), реализуемых на базе СУО MOODLE. Идентификация личности слушателя осуществляется путем входа в личный кабинет СУО по логину и паролю.

4.5. В случае проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в виде тестирования в СУО размещается готовое задание (тест) или банк вопросов, из которых СУО автоматически формирует задание (тест), ссылка на который размещается в электронном курсе ДПП (ППК, ППП). Оценивание производится автоматически или проводится преподавателем.

4.6. В случае проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в виде опроса в СУО размещается задание (опрос) или банк вопросов, из которого СУО в случайном порядке выгружает вопросы в задание (опрос). В электронном курсе ДПП (ППК, ППП) размещается ссылка на задание (опрос). В режиме синхронного или асинхронного взаимодействия слушатель отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Оценивание производится автоматически или проводится преподавателем.

4.7. В случае проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в виде письменной работы (обмена файлами или размещения текста непосредственно в формах электронного курса), слушатель в электронном курсе ДПП (ППК, ППП) размещает работу, а преподаватель проводит ее оценку.

4.8. Результаты проведения текущего контроля, промежуточной аттестации хранятся в базе данных СУО, с которыми слушатель может ознакомиться в личном кабинете в разделе «Оценки». Итоги промежуточной аттестации фиксируются согласно п. 3.14 настоящего Порядка.

4.9. В случае возникновения технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации, и невозможности устранения их в течение 15 минут от начала проведения промежуточной аттестации, преподаватель должен известить об этом руководство института / факультета / центра в целях назначения повторной промежуточной аттестации (Приложение № 3).

V. Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации

5.1. Достижение запланированных результатов обучения в рамках учебной дисциплины (модуля) ДПП (ППП), по которой(-ому) предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена определяется оценками: «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.2. При определении требований к экзаменационным оценкам по учебным дисциплинам (модулям) ДПП (ППП) предлагается, как правило, руководствоваться следующими критериями:

- оценки «отлично» заслуживает слушатель, владеющий набором компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модулем) ДПП (ППП), с учетом ориентации образовательной программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного (учебного) материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины (модуля) ДПП (ППП);

- оценки «хорошо» заслуживает слушатель, владеющей набором компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модулем) ДПП (ППП), с учетом ориентации образовательной программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности, обнаруживший полное знание программного (учебного) материала, успешно выполняющий задания, предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины (модуля) ДПП (ППП);

- оценки «удовлетворительно» заслуживает слушатель, владеющей компетенциями, формируемыми учебной дисциплиной (модулем) ДПП (ППП), с учетом ориентации образовательной программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности, обнаруживший знание основного программного (учебного) материала в неполном объеме, в целом справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины (модуля) ДПП (ППП);

- оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не владеющему набором компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модулем) ДПП (ППП), с учетом ориентации образовательной программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного (учебного) материала, допустившему принципиальные ошибки при ответе / при выполнении заданий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины (модуля) ДПП (ППП), не освоившему основных понятий учебной дисциплины (модуля).

5.3. Достижение запланированных результатов обучения в рамках учебной дисциплины (модуля) ДПП (ППП), раздела (модуля) ДПП (ППК) по которой(-ому) предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета, определяется оценками «зачтено» или «не зачтено».

5.4. При определении требований к оценкам по итогам проведения зачета по учебным дисциплинам (модулям) ДПП (ППП), разделам (модулям) ДПП (ППК) предлагается, как правило, руководствоваться следующими критериями:

- оценки «зачтено» заслуживает слушатель, владеющий набором компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модулем) ДПП (ППП), разделом (модулем) ДПП (ППК) с учетом ориентации образовательной программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности, обнаруживший знание основного программного (учебного) материала на пороговом уровне и выше, в целом справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных ДПП (ППК), рабочей программой учебной дисциплины (модуля) ДПП (ППП);

- оценки «не зачтено» выставляется слушателю, не владеющему набором компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модулем) ДПП (ППП), разделом (модулем) ДПП (ППК) с учетом ориентации образовательной программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного (учебного) материала, допустившему принципиальные ошибки при ответе / при выполнении заданий, предусмотренных ДПП (ППК), рабочей программой учебной дисциплины (модуля) ДПП (ППП), не освоившему основных понятий учебной дисциплины (модуля).

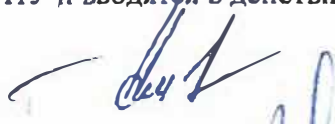
5.5. Если промежуточная аттестация проводится в виде тестирования, то критерии оценок, самостоятельно устанавливаются разработчиками ДПП (ППК, ППП), исходя из

критериев, сформулированных настоящим Порядком. Положительная оценка, как правило, выставляется в случае, если слушатель набрал не менее 60 % правильных ответов при прохождении тестирования.

VI. Заключительные положения

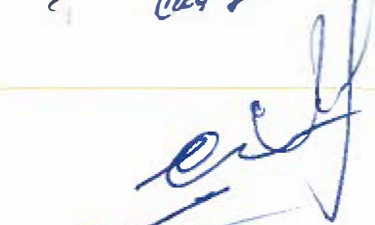
6.1. Настоящий Порядок, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются Ученым советом ТГПУ и вводятся в действие приказом ректора.

Проректор по НОУД



О.А. Швабауэр

Проректор по ОД



М.С. Садиева

Начальник УИТ



А.В. Костиков

Начальник УОПВ



Г.П. Матюкевич

Директор ЦДОРК

Н.А. Федорова

**ФОРМА СВОДНОЙ ВЕДОМОСТИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
(ПРОГРАММАМ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)**

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

**Сводная ведомость
результатов промежуточной аттестации по дополнительной профессиональной
программе (программе повышения квалификации)
«*Наименование программы*»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) слушателя	Наименование раздела (модуля)	Наименование раздела (модуля)	Наименование раздела (модуля)	Итого
		<i>указать результат аттестации</i>	<i>указать результат аттестации</i>	<i>указать результат аттестации</i>	Аттестован/ Не аттестован

« ____ » _____ 202__ г.

Директор института/
Декан факультета/
Директор центра

_____ / _____
подпись / *И.О. Фамилия*

**ФОРМА ВЕДОМОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
(ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ)**

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

**Зачетная/Экзаменационная ведомость
на сдачу зачета/экзамена**

По учебной дисциплине (модулю) _____
указать наименование учебной дисциплины (модуля)

Разрешается сдача преподавателю _____ до « ____ » _____ 202__ г.
указать Фамилию Имя Отчество преподавателя

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) слушателя	Оценка	Подпись преподавателя

Итого:

Зачтено: _____

Не зачтено: _____

Не явилось: _____

Отлично: _____

Хорошо: _____

Удовлетворительно: _____

Неудовлетворительно: _____

Не явилось: _____

« ____ » _____ 202__ г.

Преподаватель _____ / _____
подпись И.О. Фамилия

Структурное подразделение

Директору института /
Декану факультета /
Директору центра
Ф.И.О.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

__ месяц 202__ г.

О технических проблемах при проведении промежуточной аттестации

Довожу до Вашего сведения, что при проведении промежуточной аттестации по дополнительной профессиональной программе (программе профессиональной переподготовки) *Наименование программы* была зафиксирована *неисправность в работе оборудования / падение канала связи* (указать нужное), и неисправность в течение 15 минут устранить не удалось.

В связи с вышеизложенным прошу назначить повторную промежуточную аттестацию *указать дату* 202__ г.

_____ / ФИО