

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.11.2025 11:24:52
Уникальный программный ключ:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e006cd063d02

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ТГПУ

от 10.11.2025 № 800-06

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебном кабинете физиологии, анатомии и гигиены

Томского государственного педагогического университета

1. Общие положения

1.1. Учебный кабинет физиологии, анатомии и гигиены (далее – Кабинет) является учебным подразделением кафедры физики и методики обучения физики физико-математического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – ТГПУ).

1.2. Учебный кабинет физиологии, анатомии и гигиены расположен по адресу: 634041, Томская область, г. Томск, пр. Комсомольский, д. 75, аудитория № 01-3/09-10.

1.3. Деятельность Кабинета регламентируется действующим законодательством РФ в сфере образования, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, Уставом ТГПУ, другими локальными нормативными актами ТГПУ и настоящим Положением.

2. Цели, задачи и функции Кабинета

2.1. Кабинет создается с целью обеспечения педагогических работников и обучающихся ТГПУ материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и санитарным нормам, необходимой для осуществления образовательной деятельности, и обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности, предусмотренных требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и рабочим учебным планом по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой ТГПУ (далее – ОП СПО, образовательная программа).

2.2. В задачи Кабинета входит обеспечение условий для следующих видов деятельности:

- проведения лекций, практических занятий, семинаров по учебным дисциплинам (модулям), предусмотренным рабочим учебным планом (Приложение 1);
- проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- самостоятельной работы обучающихся;
- проведения индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся по учебным дисциплинам (модулям).

2.3. Кабинет используется для осуществления следующих функций:

- организация методического и материально-технического обеспечения учебного процесса;
- разработка учебно-методических материалов по проведению лекций, практических занятий, семинаров по учебным дисциплинам (модулям) по ОП СПО.

3. Организация работы Кабинета

3.1. Непосредственное руководство Кабинетом осуществляет заведующий кафедрой физики и методики обучения физики.

3.2. Деятельность Кабинета осуществляется путем проведения лекций, практических занятий, семинаров в соответствии с календарными учебными графиками и утвержденным расписанием занятий.

3.3. Планирование и результаты деятельности Кабинета обсуждаются на заседаниях кафедры начального образования (СПО) факультета дошкольного и начального образования Института детства и артпедагогике ТГПУ.

4. Материально-техническое оснащение Кабинета

4.1. Оснащение Кабинета представлено в Приложении 2.

5. Порядок использования Кабинета

5.1. Использование Кабинета производится в соответствии с расписанием занятий.

5.2. Перечень лекций, практических занятий, семинаров, самостоятельной работы, проводимых с использованием учебного кабинета физиологии, анатомии и гигиены, их тематика, цели, задачи, методики проведения отражаются в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), входящих в состав образовательной программы.

5.3. Обучающиеся находятся в Кабинете в течение учебных занятий.

6. Контроль использования Кабинета

6.1. Контроль надлежащего использования Кабинета осуществляет заведующий кафедрой физики и методики обучения физики.

6.2. Во время учебных занятий сохранность оборудования, порядок на рабочих местах контролирует педагогический работник, работающий с обучающимися в данном Кабинете.

6.3. Заведующий кафедрой физики и методики обучения физики обеспечивает сохранность материальных средств, закрепленных за Кабинетом.

6.4. Заведующий кафедрой физики и методики обучения физики обеспечивает контроль за выполнением обучающимися и педагогическими работниками правил техники безопасности и охраны труда, соблюдением санитарно-гигиенического режима.

7. Права и обязанности пользователей Кабинета

7.1. Пользователь (педагогический работник, обучающийся) обязан:

- соблюдать правила техники безопасности и охраны труда;
- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- бережно относиться к технике, мебели, учебным, методическим и дидактическим материалам.

7.2. Пользователь имеет право:

- использовать оборудование Кабинета для учебного процесса;
- пользоваться методическими материалами, находящимися в Кабинете в открытом доступе.

7.3. Пользователю запрещено:

- присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода электроприборов/оборудования и розетки;
 - перемещать оборудование;
 - пытаться самостоятельно устранять неисправность в работе оборудования.
-

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его ректором на основании решения ученого совета ТГПУ.
- 8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора ТГПУ на основании решения ученого совета ТГПУ.
- 8.3. Деятельность Кабинета прекращается приказом ректора по решению ученого совета ТГПУ.

Проректор по НОУД

Проректор по ОД

Начальник УОПВ

Директор ИДиА

и.о. декана ФМФ



О.А. Швабауэр

М.С. Садиева

Г.П. Матюкевич

И.А. Дроздецкая

Ю.К. Пенская

Перечень учебных дисциплин (модулей) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, реализуемой в соответствии с требованиями ФГОС СПО и рабочим учебным планом ОП СПО, в учебном кабинете физиологии, анатомии и гигиены

№ п/п	Индекс	Наименование учебной дисциплины (модуля)	Специальность, направленность
1.	ОПЦ.09	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	44.02.02 Преподавание в начальных классах, направленность Преподавание информатики в начальной школе

Оснащение учебного кабинета физиологии, анатомии и гигиены

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	рабочие места обучающихся	14
2.	рабочее место преподавателя	1
Дополнительное оборудование		
3.	доска маркерная передвижная	1
4.	доска с листами передвижная	2
5.	тумба	2
6.	шкаф	4
7.	стол передвижной	11
8.	кресло	27
II Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
9.	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Специальное оборудование: лаборатории межпредметных исследований, столы лабораторные с эл.розетками для экспериментов – 9, стол Пирогова – 1, установки для спектроскопии – 2, установки по генетике – 2, хромотография – 1, установление границ слуха и зрения – 2, фигуры Хладни – 1, цифровая панель передвижная – 1, мойка – 1, осмос – 1.