

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Андрей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.03.2023 15:18:59
Уникальный программный ключ:
1e02a8a497b6bca793d528725db6e06c0b0bca1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

ПРИКАЗ

20.03.2023

№ 136-06

О совершенствовании механизма
электронного взаимодействия

В целях совершенствования механизма электронного взаимодействия обучающимися и лицами, поступающими в Томский государственный педагогический университет (ТГПУ) п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить оферту – Соглашение об электронном взаимодействии (Приложение № 1) (далее – Соглашение).
2. Директору ЦДОРК Федоровой Н.А. руководствоваться Соглашением в работе ЦДОРК в рамках проекта «Демография».
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по ОД Садиеву М.С.

Ректор

А.Н. Макаренко

Проректор по НОУД

О.А. Швабауэр

Начальник УОПВ

Г.П. Матюкевич

Исакова М.А.

(2191)

Направить: ЦДОРК, УНООД

СОГЛАШЕНИЕ об электронном взаимодействии

Настоящее соглашение (далее – Соглашение) разработано федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – ТГПУ) в форме оферты, адресованной лицам, намеренным подать заявление о приеме в ТГПУ для обучения, и является официальным предложением ТГПУ стать участником электронного взаимодействия в соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для обмена информацией в электронной форме в целях подачи документов и зачисления на обучение, заключения, исполнения и прекращения договора об образовании с использованием программно-информационных систем удаленного доступа, электронных документов, подписываемых простой электронной подписью.

Соглашение считается заключенным и приобретает силу после его подписания Пользователем.

Оферта утверждена ректором Макаренко Андреем Николаевичем, действующим на основании Устава и доступна для ознакомления в информационной телекоммуникационной сети Интернет на сайте <https://www.tspu.edu.ru/>.

ТГПУ вправе в одностороннем порядке изменить условия Соглашения.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. Термины, используемые в Соглашении, применяются в следующих значениях.

1.1. **Участники электронного взаимодействия** – ТГПУ и Пользователь.

1.2. **Пользователь** – физическое лицо, пользователь Системы, обратившийся к ТГПУ с намерением получить или получившее образовательную услугу ТГПУ.

1.3. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет», являющееся поставщиком образовательной услуги.

1.4. **Академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», являющееся оператором Системы.

1.5. **Система** – совокупность программ, баз данных для ЭВМ (в том числе сайт, Личный кабинет), представляющих собой автоматизированную систему Академии по учету действий (активности) Пользователя в ней, фактов подписания Пользователем документов электронной подписью, обмену и хранению электронных документов участников электронного взаимодействия.

1.6. **Личный кабинет** – информационный сервис Академии, доступ к которому предоставляется после установления сеанса связи посредством сети Интернет каждому Пользователю, прошедшему Авторизацию, предназначенный для удаленного обслуживания Пользователя и обеспечивающий подготовку, защиту, прием, передачу и обработку электронных документов с использованием сети Интернет.

1.7. **Авторизация** – процесс анализа Академией введенных Пользователем идентификационных данных, по результатам которого в отношении последнего Академией определяется объем прав на использование Системы. Виды идентификационных данных определяются Академией.

1.8. **МС-код** – предоставляемый Пользователю посредством СМС-сообщения

¹ Количество знаков и (или) символов в составе СМС-кода определяется Академией

уникальный конфиденциальный код, который представляет собой **ключ электронной подписи**. СМС-код используется Пользователем для подписания электронных документов. Система обеспечивает конфиденциальность информации об СМС-коде.

1.9. Журнал событий – электронный документ, представляющий собой содержание лог-файла по учету действий (активности) Пользователя в Системе, фактов подписания Пользователем документов электронной подписью.

1.10. Федеральный закон – Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», регулирующий отношения в области использования электронных подписей при совершении гражданско-правовых сделок, оказании государственных и муниципальных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций, при совершении иных юридически значимых действий, в том числе в случаях, установленных другими федеральными законами.

Иные термины, используемые в Соглашении, применяются в значениях, определяемых Федеральным законом.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона, информация в электронной форме, подписанная простой электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, в случаях, установленных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или соглашением между участниками электронного взаимодействия.

2.2. Участники электронного взаимодействия подтверждают, что на основании Соглашения информация в электронной форме, подписанная простой электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

2.3. Участники электронного взаимодействия согласны с тем, что недопустимо признание электронного документа, подписанного простой электронной подписью, не имеющим юридической силы только на основании того, что такая электронная подпись создана не собственноручно, а с использованием средств электронной подписи для автоматического создания и (или) автоматической проверки электронных подписей в Системе.

2.4. Использование Системы и передача данных возможны только при наличии доступа к сети Интернет. Для бесперебойной работы Системы Пользователю необходимо обеспечить надлежащее качество доступа к сети Интернет на устройстве.

2.5. Пользователь уведомлен и соглашается с тем, что безопасность и конфиденциальность данных, обрабатываемых в Системе, обеспечивается непосредственно Пользователем. Пользователь понимает и принимает риски, связанные с передачей персональных данных и использованием сети Интернет.

3. УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПОДПИСАННЫХ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ, РАВНОЗНАЧНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ, ПОДПИСАННЫМИ СОБСТВЕННОРУЧНОЙ ПОДПИСЬЮ

3.1. Электронные документы, подписанные Пользователем простой электронной подписью, признаются участниками электронного взаимодействия равнозначными документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Пользователя, если в Системе содержатся следующие данные:

3.1.1. факт формирования электронного документа;

3.1.2. факт формирования простой электронной подписи, как это определено в разделе 4 Соглашения, применительно к сформированному электронному документу;

3.1.3. существует файл, подписанный простой электронной подписью, электронного документа в формате, позволяющем графически отобразить содержание документа в форме, доступной для восприятия;

3.1.4. в электронном документе содержится информация, указывающая на Пользователя. Данная информация содержится в виде ключа проверки электронной подписи, то есть уникальной последовательности символов, которая соотносится в Системе только с одной электронной подписью (и одним документом или пакетом документов, которые подписывались одновременно), прочих идентификационных данных Пользователя.

3.2. Информация о факте формирования и подписания электронного документа, а также указание на Пользователя содержатся в Журнале событий, формируемом Академией в порядке, предусмотренном пунктом 4.2 Соглашения.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КЛЮЧЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

4.1. Ключ электронной подписи, то есть уникальная последовательность символов (СМС-код), предназначенная для создания электронной подписи, создаётся Академией для каждого случая подписания электронного документа (пакета документов, которые подписываются одновременно), действует определённое Академией количество времени и передаётся Пользователю для использования путем СМС-сообщения на указанный им в акцепте номер мобильного телефона.

4.2. СМС-сообщение предоставляется Пользователю на мобильное устройство с идентификатором отправителя «RANEPА» и содержит следующий текст «Код для подтверждения операции: 0000. РАНХиГС¹».

При этом, под кодом, указанным в тексте СМС-сообщения, понимается ключ электронной подписи (СМС-код).

4.3. Полученный Пользователем СМС-код предлагается ввести в соответствующее поле экранных форм Системы.

5. ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЛИЦА, ПОДПИСЫВАЮЩЕГО ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ

5.1. Факт формирования электронной подписи именно Пользователем подтверждается:

1) авторизацией, которая необходима для создания Академией ключа электронной подписи (СМС-кода),

2) введением Пользователем в Систему ключа электронной подписи (СМС-кода), созданного Академией и переданного ей Пользователю. При несовпадении идентификационных данных и ключа электронной подписи с содержащимися в Системе, превышении временных периодов действия ключа электронной подписи (действия (активности) Пользователя после Авторизации), документ подписанным не признается.

5.2. Пользователь, подписывающий документ электронной подписью, определяется в Системе через Авторизацию, идентификационные данные оборудования Пользователя и ввод ключа электронной подписи (СМС-кода). Информация, указывающая на Пользователя, помещается Академией в Журнал событий. Академия обеспечивает хранение электронных документов и Журнал событий в Системе в условиях, позволяющих их извлечение в оперативном режиме уполномоченными лицами Академии.

5.3. Проверка электронной подписи Академией осуществляется путем сравнения применимого к документу ключа электронной подписи и символов, переданных Пользователем в Систему. Определение лица по его электронной подписи осуществляется путем сопоставления в Системе ключа проверки электронной подписи с данными Системы о подписавшем лице.

5.4. Участники электронного взаимодействия обязаны не изменять содержание документов, подписанных электронной подписью, кроме случаев обоюдного на то согласия, если такое изменение допускается законодательством.

5.5. Участники электронного взаимодействия обязаны соблюдать конфиденциальность ключа электронной подписи.

6. ВИД ИНФОРМАЦИИ, ОБМЕН КОТОРОЙ ПРОИЗВОДИТСЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

6.1. В рамках электронного взаимодействия:

6.1.1. Пользователю предоставляется возможность подписать с использованием ключей простой электронной подписи следующие сформированные Академией электронные документы: договор об образовании, дополнительные соглашения к договору об образовании, соглашение о расторжении договора об образовании, акты оказания образовательных услуг.

6.1.2. Пользователь вправе сформировать и направить в ТГПУ следующие заявления (при наличии такой возможности в Личном кабинете):

об изменении контактных данных;

об изменении ФИО (*отчество при наличии*);

об отчислении из ТГПУ по инициативе обучающегося.

6.1.3. Пользователь согласен на направление и получение юридически значимых уведомлений об отчислении, о расторжении договора об образовании, о результатах рассмотрения заявлений, сформированных в Личном кабинете.

6.2. ТГПУ вправе в одностороннем порядке изменить вид информации, обмен которой может производиться в электронной форме с использованием ключей простой электронной подписи.

6.3. При изготовлении экземпляра электронного документа, подписанного простой электронной подписью, на бумажном носителе, в графе «подпись» со стороны ТГПУ формируется скан-образ подписи подписанта, указанного в договоре и скан-образ печати ТГПУ, проставляемой на договорах, со стороны Пользователя указывается:

ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ В
СООТВЕТСТВИИ С СОГЛАШЕНИЕМ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ
ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение не исключает обязательства Пользователя представить в ТГПУ лично, либо путем почтового отправления следующих документов на бумажном носителе и подписанных Пользователем собственноручно:

заявление Пользователя о зачислении на обучение в ТГПУ;

договор об оказании образовательной услуги;

согласие на обработку персональных данных.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты получения ТГПУ полного и безоговорочного акцепта Пользователем условий настоящего Соглашения по форме, являющейся приложением к настоящему Соглашению.

7.3. Пользователь вправе отказаться от электронного взаимодействия в одностороннем порядке. Отказ оформляется в письменной форме и вступает в силу с даты его получения ТГПУ.

7.4. Настоящее соглашение прекращает свое действие:

а) в случае незачисления Пользователя для обучения в ТГПУ.

б) в случае отчисления из ТГПУ - по истечении одного месяца с даты отчисления.

АКЦЕПТ: Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Пользователя)

настоящим безоговорочно без каких-либо изъятий или ограничений на условиях присоединения принимаю условия соглашения об электронном взаимодействии, опубликованного на официальном сайте <https://www.tspu.edu.ru/>, и выражаю согласие на подписание электронных документов в Личном кабинете.

Контактные и паспортные данные Пользователя:

1. Серия и номер паспорта, кем и когда выдан, дата рождения _____

2. Адрес места жительства _____

3. Фактический адрес (если отличается от адреса места жительства) _____

4. Номер мобильного телефона _____

5. Адрес электронной почты _____
/ _____ / _____ /

Подпись Фамилия, имя, отчество (при наличии) Пользователя

Для целей организации электронного взаимодействия, соблюдения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, органов власти субъектов Российской Федерации, решений органов местного самоуправления, решений, поручений и выполнения запросов органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя ТГПУ, лиц, осуществляющих контрольные, надзорные и иные проверочные мероприятия в отношении ТГПУ, в том числе аудиторов, Пользователь дает ТГПУ согласие на осуществление последним со дня акцепта и в течение 3 (трех) лет после прекращения действия настоящего соглашения об электронном взаимодействии записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения, извлечения, использования, передачи (предоставления, распространения, доступа) третьим лицам персональных данных Пользователя, содержащихся в настоящем соглашении или становящихся известными ТГПУ в связи с его исполнением, в частности фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса регистрации, фактического проживания, даты и места рождения, паспортных данных, сведений о навыках и квалификации (образовании, ученых степени и званий, опыте), телефона, адреса электронной почты, в том числе путем автоматизированной обработки таких данных.

Пользователь согласен на обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение указанных персональных данных в случаях, когда это необходимо и/или возможно при реализации указанных целей.

Согласие может быть отозвано Пользователем путем представления в ТГПУ письменного заявления Пользователя с указанием мотивированных причин его отзыва.

/ _____ / _____ /

Подпись Фамилия, имя, отчество (при наличии) Пользователя