

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

Утверждаю

Декан факультета экономики и управления

 И.А. Ромахина

«02» сентября 2013 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б.3.10 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ
СЕРВИСА

ТРУДОЕМКОСТЬ (в зачетных единицах) 8

Направление подготовки	100100.62 «Сервис»
Профиль подготовки	Сервис в торговле Сервис в индустрии моды и красоты
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр

1. Цели изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса» являются формирование у студентов системы знаний по общим тенденциям развития экономической теории в мировой и отечественной практике; приобретение целостного представления о процессах и явлениях, происходящих в экономической жизни фирмы, общества и в мировом хозяйстве; привить навыки рационального экономического поведения; осуществлять систематизацию методологических принципов при анализе экономических задач и их типологии; определение методов решения типовых проблем в экономике различного уровня; использование имеющегося опыта (отечественного и зарубежного) при анализе экономических системы и их динамики.

Овладеть концепцией и методологией системного подхода к управлению экономической деятельностью; типовых задач управления экономическими системами и методов их решения; использовать основные методы анализа экономических систем, особенности управления качеством продукции и услуг на предприятиях сервиса, ознакомить студентов с методологическими основами организации, прогнозирования и планирования сферы услуг; научить методам прогнозирования и планирования сферы услуг; научить разрабатывать план предприятий сервиса, составлять план оказания услуг, планировать издержки предприятия и финансовые результаты деятельности предприятия.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе. а также освоения дисциплины « Экономическая теория». «Финансы и кредит» сервиса», «Основы предпринимательской деятельности», «Менеджмент в сервисе», «Маркетинг в сервисе»,

3. Требования к уровню освоения программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- систему производственных отношений, складывающихся на микро- и макроуровне национальной экономики, отдельных регионов, на межгосударственном уровне экономических связей;
- формы и методы научного познания экономических процессов и умением использовать их в своей профессиональной деятельности.
- понятие планирования и его основные элементы;
- виды прогнозирования и особенности их реализации;
- структуру сервисной деятельности и основные протекающие в нем процессы;
- порядок организации деятельности предприятий сервиса;
- методологические основы организации прогнозирования и планирования в сервисе.

Уметь:

- вести самостоятельные теоретические изыскания;
- анализировать разнообразные аспекты поведения экономических агентов и их взаимодействие в условиях рынка;
- пользоваться понятиями альтернативного выбора;
- использовать рациональный подход в принятии экономических решений;
- использовать методы прогнозирования и планирования в сервисе;
- разрабатывать план предприятий сервиса, составлять план оказания услуг;
- планировать издержки предприятия и финансовые результаты деятельности предприятия.

Овладеть навыками:

- применения современных методов познания экономических законов на уровне, необходимом для решения экономических проблем, возникающих при выполнении профессиональных функций.

- применения современных методов познания экономических законов на уровне, необходимом для решения экономических проблем, возникающих при выполнении профессиональных функций.
- основными терминами и категориями;
- навыками работы с различными видами документации;
- навыками работы с учебной, справочной литературой.

Данная дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3 по направлению ВПО **100100.62 – Сервис**:

А) общекультурные (ОК):

- способность владеть культурой мышления, целостной системой научных знаний об окружающем мире, ориентироваться в ценностях бытия, жизни, культуры **(ОК-1)**;
- владение письменной и устной речью на русском языке, способен использовать профессионально ориентированную риторiku, методами создания текстов, осуществлять социальное взаимодействие на одном из иностранных языков **(ОК-7)**;
- способность к социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, социальных стандартов; демонстрировать уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений **(ОК-8)**;
- на научной основе организация своего труда, оценка с большой степенью самостоятельности результатов своей деятельности, владение навыками самостоятельной работы **(ОК-11)**;
- стремление к постоянному личностному развитию и повышению профессионального мастерства; с помощью коллег критически оценить свои достоинства и недостатки, делать необходимые выводы **(ОК-15)**;
- способностью участвовать в работе над инновационными проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности **(ОК-14)**;
- стремлением к постоянному личностному развитию и повышению профессионального мастерства; критическому оцениванию с помощью коллег своих достоинств и недостатков, обобщению необходимых выводов **(ОК-15)**;
- готовностью самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, развития социальных и профессиональных компетенций, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования **(ОК-16)**;
- обладание культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, систематизации, постановке целей и выбору путей их достижения, умение логически верно, аргументировано и ясно строить свою речь **(ОК-17)**;
- готовностью к компромиссу с потребителем по возможному варианту и требуемому качеству обслуживания **(ОК-18)**;
- умением владеть средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья; готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности **(ОК-19)**.

Б) профессиональные (ПК):

сервисная деятельность:

- способностью к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями **(ПК-1)**;
- готовностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности **(ПК-2)**;
- готовностью к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса **(ПК-3)**;
- готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса **(ПК-4)**;

- готовностью к осуществлению сквозного контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых материальных ресурсов **(ПК-6)**;
- производственно-технологическая деятельность:**
- готовностью внедрять и использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности **(ПК-7)**;
- готовностью разрабатывать и использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации работ и услуг **(ПК-8)**;
- готовностью к обоснованию и разработке технологии процесса сервиса, выбору ресурсов и технических средств для его реализации **(ПК-9)**;
- организационно-управленческая деятельность:**
- готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса **(ПК-10)**;
- готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства **(ПК-11)**;
- готовностью к организации технологического процесса сервиса **(ПК-12)**;
- научно-исследовательская деятельность:**
- готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности **(ПК-13)**;
- готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов **(ПК-14)**;
- способностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса **(ПК-15)**.

4. Общая трудоемкость дисциплины 8 зачетных единиц и виды учебной работы (СЕРВИС В ТОРГОВЛЕ)

Вид учебной работы	Трудоемкость (в соответствии с учебным планом) (час)	Распределение по семестрам (в соответствии с учебным планом) (час)		
	Всего:288	6 семестр	7 семестр	№ семестра
Аудиторные занятия	140	64	76	
Лекции	32	32		
Практические занятия (ПЗ)	108	32	76	
Семинары (С)				
Лабораторные работы (ЛР)				
Другие виды аудиторных занятий				
Другие виды работ				
Самостоятельная работа	121	50	71	
Курсовой проект (работа)				
Реферат				
Расчетно-графические работы				
Формы текущего контроля		тесты	тесты	
Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом		Зачет	Экзамен (27 часов)	

5. Содержание программы учебной дисциплины

5.1. Содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единицы (288 часа).

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)	Аудиторные часы					Самостоятельная работа (час)
		Всего	Лекции	Практические (семинары)	Лабораторные	В т.ч. активные формы обучения (не менее 20%)	
1.	Прогнозирование и планирование в рыночной экономике	12	2	10		2	1
2.	Методология и организация прогнозирования и планирования сферы услуг.	12	2	10		2	1
3.	Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики	12	2	10		2	1
4.	Основы прогнозирования и регулирования процессов взаимодействия общества и природы	12	2	10		2	1
5.	Прогнозирование и формирование темпов, пропорций, структуры народного хозяйства, его эффективности в условиях рыночных отношений	12	2	10		2	1
6.	Национальные счета как инструменты прогнозирования и регулирования темпов, структуры и пропорций народного хозяйства	12	2	10		2	1
7.	Содержание и организация плановой работы на предприятиях сервиса	12	2	10		2	1
8.	Организационно – экономические формы хозяйственной деятельности.	8	2	6		2	1
9.	Прогнозирование спроса и предложения на услуги	8	2	6		2	1
10.	Разработка плана предприятия сервиса	8	2	6		2	1
11.	Составление плана оказания услуг	10	4	6		2	1
12.	Ресурсное обеспечение производственных программ предприятия	10	4	6		2	1

13	Планирование издержек предприятия и финансовых результатов деятельности предприятия	12	4	8		2	1
	Итого:	140/2.92	32	108		28/20.9%	121

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема №1. Прогнозирование и планирование в рыночной экономике

Сущность, особенности взаимосвязи и основные различия прогноза и плана. Роль и место прогнозирования и планирования в условиях современной экономики

Тема №2. Методология и организация прогнозирования и планирования сферы услуг

Возможности использования методологии и организации прогнозирования и планирования сферы услуг в Российской Федерации на современном этапе ее развития Сущность и элементы методологии прогнозирования. Принципы и методы прогнозирования. Принципы и методы планирования. Показатели плана и система мер (действий), необходимых для выполнения плана Методы прогнозирования в области услуг сервиса, особенности их применения. Организация планирования. Порядок разработки и утверждения прогнозов и планов Подготовка сценарных условий перспективного развития экономики России.

Тема №3. Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики

Значение социальной политики государства в регулировании социальных процессов в рыночной экономике. Прогнозирование уровня жизни населения. Прогнозирование развития социальной сферы. Прогнозирование занятости населения.

Тема №4. Основы прогнозирования и регулирования процессов взаимодействия общества и природы

Сущность взаимодействия общества и природы. Сценарное прогнозировании взаимодействия общества и природы. Рациональное природопользование в современных условиях. Мониторинг и стратегическое планирование состояния природной среды в России.

Тема №5 Прогнозирование и формирование темпов, пропорций, структуры народного хозяйства, его эффективности в условиях рыночных отношений

Понятие экономического потенциала общества, повышение эффективности его использования в рыночной экономике. Структура экономики России и тенденции ее развития в условиях рыночных отношений. Прогнозирование налогового потенциала и бюджетных потребностей государства в современных условиях

Тема №6. Национальные счета как инструменты прогнозирования и регулирования темпов, структуры и пропорций народного хозяйства

Прогнозирование темпов роста и эффективности экономики. Деление системы национальных счетов на : -долгосрочные; - среднесрочные; - текущие. Прогнозирование темпов роста и эффективности экономики регионов на основе региональных счетов. Модели долгосрочных и среднесрочных макроэкономических прогнозов. Сущность и особенности балансовых межотраслевых моделей прогнозов, содержание блоков макроэкономического и межотраслевого балансового планирования.

Тема №7. Содержание и организация плановой работы на предприятиях сервиса

Содержание планирования. Техничко-экономическое планирование. Оперативно -производственное планирование. Этапы планирования Планирование на предприятиях сервиса в условиях конкуренции. Планирование маркетинга, производственной деятельности и менеджмента. Методика планирования на предприятиях сервиса. Особенности организации деятельности предприятий сферы сервиса. Предприятие сферы сервиса как самостоятельный хозяйствующий субъект. Предприятие сферы сервиса как производственная система. Виды предприятий

сферы сервиса. Структура предприятия. Порядок организации, реорганизации и ликвидации предприятия.

Тема №8. Организационно – экономические формы хозяйственной деятельности

Предприятие как хозяйствующий субъект. Хозяйственные общества и товарищества. Ассоциации и союзы. Совместные предприятия.

Тема №9. Прогнозирование спроса и предложения на услуги

Понятие спроса и предложения. Виды рыночного спроса и его оценка, подходы к изучению рынка. Элементы внешней среды Спрос на услуги сервиса и его прогнозирование. Факторы, оказывающие влияние на спрос и предложение, неценовые факторы. Этапы моделирования спроса на услуги в сфере сервиса. Прогнозирование предложения (продажи/сбыта) услуг и продукции в сфере сервиса Этапы прогнозирования спроса на услуги.. Услуги и показатели их оборота. Производственные и не производственные услуги.

Тема №10. Разработка плана предприятия сервиса

Составление текущего (годового) плана оказания услуг. Сущность и структура бизнес-плана. Порядок разработки и реализации бизнес-плана. Понятие внутрифирменного планирования в условиях рынка. Принципы и методы планирования. Система планов предприятия и порядок их реализации. Структура текущего плана предприятия сферы услуг.

Тема №11. Составление плана оказания услуг

Характеристика и показатели плана маркетинга. Структура и порядок разработки плана маркетинга. Эффективность мероприятий от реализации маркетинговых стратегий.

Тема №12. Ресурсное обеспечение производственных программ предприятия

Планирование потребности предприятия в материально-технических ресурсах. Планирование закупок материальных ресурсов. Классификация инвестиций и их роль в развитии предприятий сферы сервиса.

Тема №13. Планирование издержек предприятия и финансовых результатов деятельности предприятия

Классификация издержек на выполнение услуг. Состав затрат, включаемых в плановую себестоимость продукции, работ и услуг. Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции, работ и услуг. Планирование сметы затрат на производство продукции, работ и услуг. Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции по технико-экономическим факторам.

5.3. Лабораторный практикум.

Лабораторный практикум не предусмотрен

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Основная литература по дисциплине:

1. Экономическая теория. Экспресс-курс [Текст]:учебное пособие для вузов/Финансовая академия при правительстве РФ ; под ред. А. Г. Грязновой, Н. Н. Думной, А. Ю. Юданова.-5-е изд., стереотип.-М.:КНОРУС,2010.-601, [5] с.:ил. .-ISBN 9785406003077:240.00
2. Липсиц, Игорь Владимирович. Экономика [Текст]:учебник для вузов/И. В. Липсиц.- М.:КНОРУС,2011.-307, [5] с.:ил., табл., портр.- (Для бакалавров) .-ISBN 9785406008140:280.00

6.2. Дополнительная литература:

1. Хозяйственные системы инновационного типа [Текст]:теория, методология, практика/[В. Н. Архангельский, А. А. Дагаев, В. В. Иванов и др.] ; под ред. А. Н. Фоломьева ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ.-М.: Экономика,2011.-396, [1] с.:ил., табл. .-ISBN 9785282031461:60.00
2. Кузнецов, Борис Тимофеевич. Макроэкономика [Текст]:учебное пособие для вузов/Б. Т. Кузнецов.-М.:ЮНИТИ-ДАНА,2009.-463 с.:табл., ил. .-ISBN 9785238015248:222.00

3. Экономическая теория. Кейсы из российской практики [Текст]: бакалавриат : учебное пособие [для вузов]/ Финансовая академия при Правительстве РФ ; под ред. Н. Н. Думной, М. А. Эскиндарова.-М.: КНОРУС, 2009.-255, [1] с.: ил. -ISBN 9785859718832:50.00
4. Чернецова, Надежда Сергеевна. Экономическая теория [Текст]: учебное пособие для вузов/ Н. С. Чернецова, В. А. Скворцова, И. Е. Медушевская.-М.: КНОРУС, 2009.-264, [8] с.: ил., табл. -ISBN 9785390004036:100.00
5. Основы экономики: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Кожевников, Т. Ф. Басова, В. В. Бологова ; под ред. Н. Н. Кожевникова.-2-е изд., перераб. и доп.-М.: Академия, 2007.-286с.
6. Макроэкономика. Теория и российская практика: Учебное пособие для вузов / Под ред. А. Г. Грязновой, Н. Н. Думной.-М.: КноРус, 2004.-604 с.
7. Котерова Н. П. Микроэкономика: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Н. П. Котерова.-2-е изд., испр.-М.: Академия, 2006.-203с.

6.3. Средства обеспечения дисциплины.

Библиотечный фонд ТГПУ, компьютерный класс с выходом в Интернет, мультимедийное оборудование, Интернет-ресурсы:

<http://www.grandars.ru/student/ekonomicheskaya-teoriya/>

www.uiec.ru/zhurnal_yekonomicheskoi_teori/

<http://institutiones.com/theories.html>

www.alleng.ru/d/econ/econ013.htm

6.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Таблицы; логические схемы; тестовые задания; деловые игры.

№ п/п	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины (модуля)	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1	Прогнозирование и планирование в рыночной экономике	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.
2	Методология и организация прогнозирования и планирования сферы услуг	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.
3	Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.
4	Основы прогнозирования и регулирования процессов взаимодействия общества и природы	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.

5	Прогнозирование и формирование темпов, пропорций, структуры народного хозяйства, его эффективности в условиях рыночных отношений	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.
6	Национальные счета как инструменты прогнозирования и регулирования темпов, структуры и пропорций народного хозяйства	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.
7	Содержание и организация плановой работы на предприятиях сервиса	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.
8	Организационно – экономические формы хозяйственной деятельности.	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.
9	Прогнозирование спроса и предложения на услуги.	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.
10	Разработка плана предприятия сервиса	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.
11	Составление плана оказания услуг	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран
12	Ресурсное обеспечение производственных программ предприятия	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.
13	Планирование издержек предприятия и финансовых результатов деятельности предприятия	Авторский комплект презентаций в формате PowerPoint. Материал практических и тестовых заданий	Оргтехника: компьютер, проектор, экран.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

7.1. Методические рекомендации преподавателю.

Данная учебная программа освещает основы экономической теории и практики с широким привлечением отечественного опыта рыночных реформ. По каждой теме предполагается проведение аудиторных занятий и самостоятельной работы т. е. чтение лекций, разработка реферативного сообщения, вопросы для контроля знаний. Предусматриваются также активные

формы обучения, такие как, решение задач с анализом конкретных хозяйственных ситуаций, деловые игры.

Преподавателям семинарских занятий следует обращать внимание как на логику решения тех или иных задач, так и на экономические выводы, которые следуют из формальных моделей.

Руководитель лекционного потока осуществляет общее методическое руководство в ходе проведения курса и оказывает необходимую учебно-методическую текущую помощь преподавателям семинарских занятий.

Подготовка и проведение лекций, семинарских и практических занятий должны предусматривать определенный порядок.

Для подготовки студентов к семинарскому занятию на предыдущей лекции преподаватель должен определить основные вопросы и проблемы, выносимые на обсуждение, рекомендовать дополнительную учебную и периодическую литературу, рассказать о порядке и методике его проведения.

Литература, указанная в конце каждой темы, может быть дополнена преподавателем на основе материалов экономических журналов, газет, Интернет - ресурсов. В зависимости от подготовленности конкретной группы список можно корректировать. Учитывая специфику направления «Менеджмент», желательно использовать на занятиях материалы публикаций в периодической печати, издания и материалы, публикуемые на сайтах Госкомстата, Министерства экономического развития и торговли, Министерства финансов и других ведомств для обсуждения наиболее важных проблем экономической политики и особенностей проявления общих закономерностей экономического развития в российской экономике.

Методы проведения семинаров весьма разнообразны и могут применяться в различных сочетаниях. Наиболее распространенными являются: вопросно-ответные, дискуссионные, научных сообщений по отдельным вопросам темы, реферирование, решение практических задач и упражнений, решение тестов, выполнение контрольных работ и другие.

Весьма важным для преподавателя является подготовка к проведению семинарского занятия.

Любое семинарское занятие следует начинать с организационного момента: установить отсутствующих и причину неявки их на занятие. Затем в вводном слове преподавателя (3-4 минуты) определяется тема занятия, его цели, задачи и порядок работы. При обсуждении проблем, вынесенных на семинар, преподаватель следит за тем, чтобы каждый из его участников извлек пользу, приобретая новые знания, или уточняя их.

Важное место занимает подведение итогов семинарского занятия: преподаватель должен не только раскрыть теоретическое значение обсуждаемых проблем, но и оценить слабые и сильные стороны выступлений. В зависимости от конкретных условий заключительное слово может быть либо по каждому из узловых вопросов, либо по занятию в целом (до 10 минут).

7.2. Методические указания для студентов.

В соответствии с учебным планом дисциплина «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса» изучается студентами в 6 и 7 семестрах.

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Экономическая теория как наука использует свою терминологию, категориальный, графический и экономико-математический аппараты, которыми студент должен научиться пользоваться и применять по ходу записи лекции. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями по современным экономическим проблемам общества. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать экономическое мышление. В конце

лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Семинарское занятие по экономической теории – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на семинарском занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов экономической политики, и уметь их применить для аргументированной и доказательной оценки экономических процессов, происходящих в современном мире. Участие в семинаре позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач и моделей в области экономики, давать оценку экономическим явлениям, происходящим в стране и мире.

Семинарские занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

При изучении каждой темы особое внимание следует уделять как количественным приемам, используемым при решении экономических задач, так и выводам для экономической практики.

Для выполнения письменных домашних заданий студентам необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на семинарских занятиях.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, информацией об экономических событиях в России.

Основными формами итогового контроля и оценки знаний студентов по экономической теории является зачет и экзамен (6 и 7 семестры). На экзамене студенты должны продемонстрировать не только теоретические знания, но и практические навыки пользования инструментарием экономической теории, поэтому на итоговом контроле помимо теоретических вопросов студенту предлагается выполнить практическое задание.

Постоянная активность на занятиях, готовность ставить и обсуждать актуальные проблемы курса - залог успешной работы и положительной оценки.

8. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

8.1. Тематика рефератов (докладов, эссе)

1. Прогнозирование и планирование в рыночной экономике. Методология и организация прогнозирования и планирования сферы услуг.
2. Экономическое содержание организационной модели обслуживания на предприятиях сервиса в условиях конкуренции.
3. Формирование системы обслуживания потребителей в условиях конкуренции в сфере сервиса.
4. Качество организации обслуживания как основной фактор конкурентоспособности предприятий сервиса.
5. Взаимодействие природы и общества.
6. Сценарное прогнозирование взаимодействия природы и общества.
7. Рациональное природопользование в современных условиях (на примере Сибирского региона).
8. Государственное прогнозирование и бюджетно-налоговое регулирование.

9. Национальные счета как инструмент прогнозирования и регулирования темпов, структуры и пропорций экономики.
10. Система балансовых межотраслевых моделей прогнозов.
11. Особенности применения методов прогнозирования в сфере сервиса.
12. Прогнозирование спроса на услуги как основа развития прогнозирования в сфере сервиса.
13. Спрос на услуги сервиса и его основные параметры.
14. Методы прогнозирования в области услуг сервиса.
15. Моделирование спроса на услуги в сфере сервиса.

8.2. Вопросы и задания для самостоятельной работы, в том числе групповой самостоятельной работы обучающихся.

8.3. Вопросы для самопроверки, диалогов, обсуждений, дискуссий, экспертиз.

1. Основные формы лидерства в ценах.
2. Сущность картельных соглашений
3. Фирмы, способные устанавливать цены на рынке
4. Условиях возможной дискриминации потребителей со стороны олигополии
5. Есть ли различия в понятиях «фирма» и «предприятие»? Если да, то в чем именно?
6. Какая из приведенных целей деятельности фирмы является наиболее важной: получение прибыли; максимизация продаж; повышение качества продукции; увеличение заработной платы работников; расширение рынка сбыта товаров и услуг?
7. Какой форме организации предпринимательской деятельности легче осуществлять производство сложной техники: индивидуальное предприятие; хозяйственное товарищество; хозяйственное общество; акционерное общество открытого типа; унитарное предприятие?
8. Сущность акционерного общества открытого типа и других формы предпринимательской деятельности
9. Социальные функции предпринимательской фирмы.
10. В чем вы видите назначение норматива обязательных резервов коммерческих банков и почему коммерческие банки обязаны соблюдать его?
11. Как работает банковский (депозитный) мультипликатор?
12. В чем вы видите особенности кредитной системы России?
13. Назовите основные цели денежно-кредитной политики государства.
14. Чем определяется спрос на деньги?
15. Какие процессы происходят в реальной экономике, если нарушается равновесие на денежном рынке?
16. Как норма процента влияет на уровень инвестиционного спроса?

8.4. Примеры тестов

Задание 1.

Вопрос 1. Что является ключевой функцией управления:

1. производство;
2. сбыт;
3. планирование;
4. снабжение;
5. обеспечение высокого качества продукции.

Вопрос 2. Что понимается под принципами планирования:

1. методическая база, регламентирующая порядок разработки планов;
2. основные теоретические положения, используемые в процессе планирования;
3. последовательность при составлении различных видов планов;
4. нахождение оптимальных решений поставленных задач;
5. получение максимально возможного результата от производства и реализации продукции.

Вопрос 3. Что является целью разработки стратегического плана предприятия:

1. разработка мероприятий, обеспечивающих максимальную прибыль;

2. развитие производства;
3. определение условий функционирования предприятия в будущем;
4. подготовка мероприятий, направленных на реализацию инвестиционного плана;
5. нахождение новых секторов рынка, в которые возможно «проникновение» предприятия.

Вопрос 4. Какой метод применяется при планировании научно-технического прогресса:

1. программно-целевой;
2. балансовый;
3. нормативный;
4. экстраполяции;
5. использования технико-экономических показателей.

Вопрос 5. По чьей команде производится запуск в производство продукции при использовании системы планирования «на склад»:

1. производственного отдела;
2. планового отдела;
3. отдела главного технолога;
4. сборочного цеха;
5. склада готовых изделий.

Задание 2.

Вопрос 1. Что является наиболее трудоемкой операцией при внутрипроизводственном планировании:

1. определение объема производства продукции;
2. разработка календарных графиков изготовления изделий;
3. установление оптимального количества работников на предприятии;
4. выработка маркетинговой стратегии;
5. нахождение поставщиков комплектующих изделий для всех видов выпускаемой предприятием продукции.

Вопрос 2. Чем объясняется подвижность внешней среды в рыночной экономике:

1. наличием большого количества фирм-конкурентов;
2. незрелостью рыночных отношений;
3. наличием большого количества негативных факторов;
4. высокой насыщенностью потребительского спроса;
5. монополизацией рынка потребительских товаров небольшим количеством фирм – производителей.

Вопрос 3. Что снижает фирма, используя вертикальную интеграцию:

1. трансакционные издержки;
2. себестоимость;
3. материальные затраты;
4. постоянные затраты;
5. переменные затраты.

Вопрос 4. Какие предприятия имеют преимущество при планировании своей деятельности:

1. малые;
2. средние;
3. крупные;
4. частные;
5. государственные.

Вопрос 5. Какой основной фактор является причиной неудач эффективного планирования на современном этапе:

1. отсутствие достаточного количества квалифицированных специалистов в области планирования;
2. отсутствие единого экономического документа, регламентирующего процесс планирования;
3. переходный период от централизованной к рыночной экономике;
4. небольшой выбор имеющегося в распоряжении фирм методологического аппарата.

5. приоритет краткосрочных показателей над долгосрочными

Задание 3.

Вопрос 1. Какой характер предполагает использование в планировании принципа единства:

1. постоянный;
2. системный;
3. временный;
4. неосновной;
5. комбинированный.

Вопрос 2. Какое определение носит планирование, основанное на принципе участия:

1. комплексное;
2. интеграционное;
3. детерминированное;
4. партисипативное;
5. реактивное.

Вопрос 3. Как называется система планирования, не дающая полной предсказуемости результата:

1. детерминированная;
2. реактивная;
3. стохастическая;
4. долгосрочная;
5. краткосрочная.

Вопрос 4. Что означает термин «реактивное планирование»:

1. перспективное;
2. краткосрочное;
3. агрегатное;
4. возврат к прошлому;
5. инертное.

Вопрос 5. Что означает термин «инактивное планирование»:

1. перспективность;
2. возврат к прошлому;
3. инертность;
4. вероятность;
5. долгосрочность.

Задание 4.

Вопрос 1. На что ориентировано преактивное планирование:

1. будущие изменения;
2. возврат к прошлому;
3. долгосрочную основу;
4. краткосрочную основу;
5. сохранение традиций.

Вопрос 2. Какие периоды времени охватывает долгосрочное планирование:

1. от 5 до 7 лет;
2. от 3 до 5 лет;
3. от 7 до 10 лет;
4. от 10 до 25 лет;
5. от 25 до 30 лет.

Вопрос 3. Какой метод в основном используется в процессе планирования на народнохозяйственном уровне:

1. балансовый;
2. нормативный;
3. программно-целевой;
4. по технико-экономическим факторам;
5. по социальным факторам.

Вопрос 4. Какой вид планирования осуществляет общий подход к интеграции всех частей предприятия:

1. стратегическое;
2. среднесрочное;
3. внутрифирменное правление;
4. интерактивное;
5. преактивное.

Вопрос 5. Какой характер носит прогноз:

1. ориентировочный;
2. агрегатный;
3. конкретный;
4. точный;
5. вероятностный.

Задание 5.

Вопрос 1. Какой подход используется при разработке прогноза на предприятии:

1. балансовый;
2. нормативный;
3. детальный;
4. ориентировочный;
5. максимально полно раскрывающий цели и задачи.

Вопрос 2. Какой метод прогнозирования основан на обработке ретроспективных данных:

1. экспертных оценок;
2. моделирования;
3. оперативный;
4. экстраполяции;
5. среднесрочный.

Вопрос 3. Какой вид прогнозирования является обязательной частью разработки стратегии и цели предприятия:

1. краткосрочный;
2. среднесрочный;
3. стратегический;
4. долгосрочный;
5. оперативный.

Вопрос 4. Чем определяется структура планов предприятия:

1. целями;
2. задачами;
3. приоритетами;
4. видами деятельности;
5. функциями.

Вопрос 5. К какому уровню относится разработка общефирменных, цеховых планов:

1. производства;
2. управления;
3. сбыта;
4. маркетинга;
5. инноваций.

Задание 6.

Вопрос 1. Стратегия – это функция:

1. времени;
2. производства;
3. направления;
4. цели;
5. способа реализации.

Вопрос 2. Какой вид планирования является основной функцией управления:

1. краткосрочный;
2. стратегический;
3. долгосрочный;
4. среднесрочный;
5. оперативный.

Вопрос 3. Что является основным богатством каждой фирмы:

1. основные фонды;
2. денежные средства;
3. социальные гарантии;
4. человеческие ресурсы;
5. финансовые резервы.

Вопрос 4. Что является стратегической альтернативой планирования на предприятии:

1. ограниченный рост;
2. максимальное развитие;
3. сокращение темпов развития;
4. оптимальный рост;
5. непредсказуемость поведения внешней среды.

Вопрос 5. Какие периоды охватывает тактическое планирование:

1. 3 – 6 месяцев;
2. 6 – 12 месяцев;
3. 1 – 3 года;
4. 5 – 7 лет;
5. 7 – 10 лет.

Задание 7.

Вопрос 1. Какие предприятия обычно разрабатывают наступательные планы:

1. мелкие;
2. средние;
3. частные;
4. крупные;
5. государственные.

Вопрос 2. Какой вид планов учитывает произошедшие в истекшем году изменения в состоянии рынка, технологии, политики:

1. скользящие;
2. наступательные;
3. оборонительные;
4. развития;
5. ликвидационные.

Вопрос 3. Основным назначением разрабатываемого на предприятии финансового плана является:

1. увязка доходной и расходной статей баланса;
2. прогноз среднесрочной финансовой перспективы;
3. определение долгосрочной перспективы финансового состояния предприятия;
4. нахождение путей преодоления финансовой неустойчивости;
5. определение источников финансирования инновационных программ.

Вопрос 4. Какая система планирования предполагает установление комплектных календарных опережений в работе цехов:

1. «серийная по опережениям»;
2. «на склад»;
3. «по заделам»;
4. позаказная;
5. машинокомплектная.

Вопрос 5. Чем определяется прогрессивность планов предприятия:

1. участием в их разработке высококвалифицированных специалистов-плановиков;

2. включением программы инновационного развития;
3. прогрессивностью производственных норм и нормативов;
4. определением путей развития;
5. выходом на новые рынки товаров и услуг.

Задание 8.

Вопрос 1. Что является основной задачей планирования размера заказа:

1. установление очередности поставки продукции;
2. определение его оптимальной величины;
3. нахождение оптимального соотношения величины объема производства и реализации различных видов производимой продукции;
4. определение количества требуемых материальных и трудовых ресурсов;
5. выявление потенциальных покупателей производимой предприятием продукции.

Вопрос 2. Что должно быть определено в процессе планирования производственной программы:

1. сроки поставки производимой продукции;
2. объем реализации продукции;
3. качественные характеристики производимой продукции;
4. какое количество продукции должно быть произведено;
5. объем производственных запасов.

Вопрос 3. Что является предметом планирования выполнения производственной программы:

1. тип производственных отношений между производственными цехами;
2. установление требуемого объема материальных ресурсов;
3. объем финансовых ресурсов;
4. количество материальных ресурсов на планируемый объем производства продукции;
5. способ и тип производства.

Вопрос 4. Что определяет календарное планирование:

1. контрактные сроки поставки продукции;
2. продолжительность выполнения отдельных операций;
3. последовательность используемых технологических процессов;
4. необходимость обеспечения высокого качества продукции;
5. внедрение новых прогрессивных форм оплаты труда работников.

Вопрос 5. С чем балансируется планируемый объем выпуска продукции в процессе планирования и использования производственных мощностей предприятия:

1. величиной трудовых ресурсов;
2. финансовыми ресурсами;
3. материальными запасами;
4. мощностью наличного оборудования;
5. количеством сбытовых организаций, занимающихся реализацией произведенной продукции.

Задание 9.

Вопрос 1. Чем характеризуется современный этап рыночной экономики в России:

1. дефицитом трудовых ресурсов;
2. дефицитом товаров в торговой сети;
3. избыточным предложением товаров;
4. несбалансированностью материальных и финансовых ресурсов;
5. дефицитом производственных мощностей.

Вопрос 2. Какое подразделение ликвидируется при реализации предприятием концепции планирования «точно в срок»:

1. отдел снабжения;
2. отдел сбыта;
3. склад готовых изделий;
4. склад полуфабрикатов;
5. плановый отдел.

Вопрос 3. Как называется карточка, которая сопровождает деталь по цепочке рабочих мест:

1. виза;
2. канбан;
3. сопроводительный лист;
4. технокарта;
5. дубль-карта.

Вопрос 4. Что является одной из важнейших задач маркетинговых исследований:

1. определение новых предприятий-поставщиков;
2. планирование снабженческой политики;
3. планирование сбыта продукции;
4. установление объема производства продукции;
5. определение цен на реализуемую предприятием продукцию.

Вопрос 5. На каком уровне планирования используются такие инструменты сбытовой политики как цена, реклама, выбор каналов сбыта:

1. стратегическом;
2. долгосрочном;
3. краткосрочном;
4. оперативном;
5. среднесрочном.

Задание 10.

Вопрос 1. Как называется расчет себестоимости единицы продукции:

1. калькуляция;
2. смета затрат;
3. смета расходов;
4. коэффициент;
5. индекс.

Вопрос 2. Какой метод калькулирования себестоимости применяется на предприятиях, выпускающих однотипную продукцию:

1. нормативный;
2. позаказный;
3. балансовый;
4. попередельный;
5. оперативный.

8.5. Перечень вопросов для промежуточной аттестации (к зачету, экзамену)

Примерные вопросы к экзамену (с 1 по 20 – к зачету)

1. Роль прогнозирования и планирования в условиях современной экономики.
2. Методология прогнозирования: принципы и методы.
3. Разработка и утверждение прогнозов и планов.
4. Прогнозирование развития социальной сферы.
5. Прогнозирование занятости населения.
6. Сценарное прогнозирование взаимодействия общества и природы.
7. Рациональное природопользование в современных условиях.
8. Понятие экономического потенциала общества
9. Прогнозирование налогового потенциала и бюджетных потребностей государства в современных условиях.
10. Национальные счета и их деление на : -долгосрочные; -среднесрочные; -текущие.
11. Модели долгосрочных и среднесрочных макроэкономических прогнозов.

12. Современная региональная структуры, регулирование экономического развития регионов.
13. Макроэкономические и социально-экономические показатели на уровне государства и регионов, их прогнозирование.
14. Основные показатели системы национальных счетов.
15. Источники формирования финансовых ресурсов региона и методы их мобилизации.
16. Финансовые ресурсы и их роль в социально-экономическом развитии территории.
17. Основные направления развития внешнеэкономической деятельности.
18. Регулирование региональных и внешнеэкономических связей.
19. Международный товарооборот и инвестирование. Таможенные пошлины.
20. Международный товарооборот и инвестирование. Квоты.
21. Техничко-экономическое планирование.
22. Оперативно-производственное планирование.
23. Предприятие сферы сервиса как самостоятельный хозяйствующий субъект.
24. Виды предприятий сферы сервиса Структура предприятия.
25. Виды рыночного спроса и его оценка, подходы к изучению рынка.
26. Элементы внешней среды. Факторы, оказывающие влияние на спрос и предложение, не ценовые факторы.
27. Прогнозирование предложения (продажи/сбыта) услуг и продукции в сфере сервиса
Этапы прогнозирования спроса на услуги.
28. Услуги и показатели их оборота. Производственные и не производственные услуги.
29. Сущность и структура бизнес-плана.
30. Порядок разработки и реализации бизнес-плана.
31. Структура текущего плана предприятия сферы услуг.
32. Структура и порядок разработки плана маркетинга.
33. Маркетинговые стратегии и эффективность мероприятий по их реализации.
34. Планирование потребности предприятия в материально-технических ресурсах.
35. Классификация инвестиций и их роль в развитии предприятий сферы сервиса.
36. Классификация издержек на выполнение услуг.
37. Состав затрат, включаемых в плановую себестоимость продукции, работ и услуг.
38. Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции, работ и услуг.
39. Планирование сметы затрат на производство продукции, работ и услуг.
40. Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции по технико-экономическим факторам.

8.6. Темы для написания курсовой работы (представляется на выбор обучающегося, если предусмотрено рабочим планом).

1. Роль обслуживания потребителей услуг в повышении конкурентоспособности предприятий сферы сервиса
2. Организация маркетинговых исследований
3. Бизнес-планирование в деятельности организации
4. Планирование качества и ассортимента продукции
5. Ценовая политика предприятия
6. Стратегическое планирование деятельности организации
7. Планирование себестоимости и выручки от продажи продукции. Структура и показатели себестоимости
8. Инвестиционная политика предприятия
9. Политика предприятия по антикризисному финансовому управлению
10. Организация системы стимулирования персонала организации и оценка ее эффективности
11. Особенности мотивации и стимулирования труда управленческого персонала

8.7. Формы контроля самостоятельной работы

Основными формами контроля самостоятельной работы обучающихся является: проверка контрольных работ, коллоквиумы, доклады. Вид самостоятельных работ определяются преподавателем.

Направление подготовки: 100100 «Сервис»

Профиль: Сервис в индустрии моды и красоты

Б.3.10 Организация и планирование деятельности предприятий сервиса

Общая трудоемкость дисциплины и виды учебной работы
для студентов очной формы обучения Зачетных единиц - 8

Вид учебной работы	Трудоемкость (в соответствии с учебным планом) (час) Всего 288	Распределение по семестрам (в соответствии с учебным планом) (час)		
		№6 семестр	№7 семестра	№8 семестра
Аудиторные занятия	140	64	76	
Лекции	70	32	38	
Практические занятия (ПЗ)	70	32	38	
Семинары (С)				
Лабораторные работы (ЛР)				
Другие виды аудиторных занятий				
Другие виды работ				
Самостоятельная работа	121	60	61	
Курсовой проект (работа)				
Реферат				
Расчетно-графические работы				
Формы текущего контроля				
Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом	Зачет / Экзамен (27)	Зачет	Экзамен	

для студентов заочной формы обучения Зачетных единиц - 6

Вид учебной работы	Трудоемкость (в соответствии с учебным планом) (час) Всего 216	Распределение по семестрам (в соответствии с учебным планом) (час)		
		№7 семестр	№8 семестра	№9 семестра
Аудиторные занятия	26	12	14	
Лекции	12	6	6	
Практические занятия (ПЗ)	14	6	8	
Семинары (С)				
Лабораторные работы (ЛР)				
Другие виды аудиторных занятий				
Другие виды работ				
Самостоятельная работа	190	85	85	
Курсовой проект (работа)				
Реферат				
Расчетно-графические работы				
Формы текущего контроля				
Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом	Зачет / Экзамен	Зачет	Экзамен	

Выбор содержания и структуры разделов учебной дисциплины, а также тем для самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения определяются преподавателем (исходя из раздела 5.1)

Рейтинговая система оценки студентов

1. Бальные оценки для элементов контроля за семестр

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
Посещение лекционных занятий	4	4	4	12
Выполнение практических занятий	8	8	8	24
Эссе	9	9	10	28
Выполнение контрольных, тестовых заданий на лекциях и практических занятиях	8	8	8	24
Компонент своевременности	4	4	4	12
Итого максимум за период	33	33	34	100
Нарастающим итогом	33	66	100	100

2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Балл на дату контрольной точки	Оценка
Более 90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70 % до 89 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60 % до 69 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
Менее 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90-100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85-89	B (очень хорошо)
	75-84	C (хорошо)
	70-74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65-69	E (посредственно)
	60-64	
2 (неудовлетворительно) (зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

Рабочая программа учебной дисциплины «**Организация и планирование деятельности предприятий сервиса**» составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки **100100.62 – Сервис**.

Рабочую программу учебной дисциплины составил:

ассистент кафедры менеджмента ФЭУ ТГПУ

Деремешко Виктория Анатольевна _____

д.ф.м.н., профессор *В.А. Деремешко* (подпись)

Программа дисциплины утверждена на заседании кафедры менеджмента, протокол № 1 от «23» 08 2013 г.

Зав. кафедрой

докт. физ. – мат. наук, профессор _____

Н.Г. Филонов (подпись) Н.Г. Филонов

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией ФЭУ ТГПУ протокол № 1 от «02» 03 2013 г.

Председатель методической комиссии _____

В.Г. Аникина (подпись) В.Г. Аникина

**Лист внесения изменений
в рабочую программу учебной дисциплины**

Дополнения и изменения в программу учебной дисциплины

Б.3.10 «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса» по направлению «Сервис» на 2014 - 2015 учебный год.

В программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения: изменений и дополнений нет.

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины утверждены на заседании кафедры менеджмента, протокол №1 от 29 августа 2014 года.

Зав. кафедрой  Н.Г. Филонов