

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)

Утверждаю

декан факультета
« 02 » 09 2013 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ)
ПРАКТИКИ

ТРУДОЕМКОСТЬ (В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ) _____ 3 _____

Направление подготовки	050400.62 Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки	Психология и социальная педагогика
Квалификация выпускника	бакалавр

1. Цель учебной (научно-исследовательской) практики.

Цели учебной (научно-исследовательской) практики:

- Формирование исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования и специальных умений на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- Развитие интереса к научно-исследовательской деятельности и формирование исследовательского типа мышления на основе проведения научно-исследовательской работы;
- Формирование умения представлять результаты психолого-педагогического исследования в виде научной статьи и фрагмента параграфа курсовой работы;
- Совершенствование аналитических, прогностических, коммуникативных умений, развитие профессионально-значимых личностных качеств бакалавров.

Базы прохождения практики: общеобразовательные школы, специальные (коррекционные) образовательные учреждения, учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Место учебной (научно-исследовательской) практики в структуре основной образовательной программы.

Учебная (научно-исследовательская) практика стоит в ряду практик в учебном процессе и ориентирована на профессионально-педагогическую подготовку бакалавров, обучающихся по профилю «Психология и социальная педагогика», проводится на 2 курсе в 4-м семестре в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 050400.62 «Психолого-педагогическое образование».

Проведение учебной (научно-исследовательской) практики опирается на изучение обучающимися дисциплин «Введение в профессию», «Общая и экспериментальная психология», «История психологии», «Социальные службы, учреждения и организации г. Томска», «Практикум по общей и экспериментальной психологии», «Методы социально-активного взаимодействия», «Педагогическая психология». Данная практика является базисом для овладения обучающимися компетенциями, позволяющими проводить научно-исследовательскую работу (написание курсовых работ и выпускной квалификационной работы).

3. Требования к уровню освоения учебной (научно-исследовательской) практики.

В процессе прохождения учебной (научно-исследовательской) практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие **компетенции**:

Общекультурные компетенции:

- способность последовательно и грамотно формулировать и высказывать свои мысли, владеет русским литературным языком, навыками устной и письменной речи, способен выступать публично и работать с научными текстами (ОК-5);
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; имеет навыки работы с компьютером как средством

управления информацией; осознание сущности и значение информации в развитии современного общества, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-7);

Профессиональные компетенции:

- готовность использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов (ОПК-4);
- готов организовать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (ОПК-5);
- способность организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (ОПК-6);

4. Общая трудоемкость учебной (научно-исследовательской) практики 3 зачетных единицы и виды учебной работы.

Вид учебной деятельности	Количество недель / зачетных единиц	Семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	2 / 3	4
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)		экзамен

5. Содержание программы учебной (научно-исследовательской) практики

5.1. Разделы учебной (научно-исследовательской) практики

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	2 недели
1	Установочный семинар	1-й день практики
2	Основной этап	2-й - 11-й дни практики
3	Заключительный этап	12-й день практики

5.2. Содержание разделов учебной (научно-исследовательской) практики

1. На **установочном семинаре по учебной (научно-исследовательской) практике:** познакомить обучающихся с программой, условиями прохождения, требованиями к оформлению отчетов, режимом работы; довести до сведения обучающихся их права и обязанности во время прохождения учебной (научно-исследовательской) практики; провести инструктаж по технике безопасности и охране труда.

2. Основной этап.

В течение десяти дней обучающиеся выполняют ряд заданий.

1. Определить тему научно-исследовательской работы, поставить цели и задачи курсовой работы, сформулировать объект и предмет исследования в курсовой работе.
2. Изучить научную и профессиональную литературу по теме научно-исследовательской работы и составить аннотированный список литературы (10-15 источников).
3. Ознакомиться с интернет - пространством в области выбранной темы научно-исследовательской работы и составить список ссылок на электронные ресурсы (10-15 источников).
4. В рамках научно-исследовательской работы провести диагностику по выбранной теме и обработать результаты.

3. Заключительный этап.

Подготовить в письменном виде и сдать научную статью и параграф курсовой работы, представить на заключительной конференции *тематическое выступление* по результатам научно-исследовательской работы.

5.3. Лабораторный практикум.

Не предусмотрен.

6. Учебно-методическое обеспечение учебной (научно-исследовательской) практики.

6.1. Основная литература:

- 1 Василькова, Т. А. Социальная педагогика : учебное пособие для вузов / Т. А. Василькова, Ю. В. Василькова. – Москва : КНОРУС, 2010. – 229 с.
- 2 Титова, Г. Ю. Введение в профессию социального педагога : учебное пособие для вузов / Г. Ю. Титова ; Федеральное агентство по образованию, ГОУ ВПО ТГПУ. – 3-е изд., доп. и испр. – Томск : издательство ТГПУ, 2009. – 227 с.

6.2. Дополнительная литература:

- 1 Алексеева, Л. С. Справочное пособие по социальной работе / Л. С. Алексеева. – Москва, 1997. – 457 с.
- 2 Бочарова, В. Г. Педагогика социальной работы / В. Г. Бочарова. – Москва, 1994. – 367с.
- 3 Василькова, Ю. В. Методика и опыт работы социального педагога / Ю. В. Василькова. – Москва, 2007. – 458 с.
- 4 Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога. В 2 кн. / Е. И. Рогов. – Москва, 2000. – 233 с.
- 5 Социально-психологический диагностико-коррекционный инструментарий / С. А. Беличева [и др.]. – Москва, 2005. – 456 с.
- 6 Технологии социальной работы : учебное пособие / под ред. И. Г. Зайнышева. – Москва, 2000. – 384 с.
- 7 Топчий, Л. В. Кадровое обеспечение социальных служб: состояние и перспективы развития / Л. В. Топчий. – Москва, 1997. – 124 с.
- 8 Филонов, Г. Н. Актуальные проблемы социальной работы в России // Педагогика. – 1993. – № 6. – С. 22–27.
- 9 Холостова Е. И. Профессионализм в социальной работе : учебное пособие. – Москва : «Дашков и К», 2006.
- 10 Шептенко, П. А. Методика и технология работы социального педагога : учебное пособие для вузов / П. А. Шептенко, Г. А. Воронина. – 2-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2007.
- 11 Шакурова, М. В. Методика и технология работы социального педагога : учебное пособие для вузов / М. В. Шакурова. – Изд. 2-е, стереотип. – Москва : Академия, 2007. – 265 с.
- 12 Шевандрин, Н. И. Социальная психология в образовании / Н. И. Шевандрин. – Москва, 1995. – 544 с.
- 13 Шмелева, Н. Б. Становление и развитие социального работника как профессионала / Н. Б. Шмелева. – Ульяновск, 1997. – 209 с.
- 14 Штинова, Г. Н. Социальная педагогика : учебник для вузов / Г. Н. Штинова, М. А. Галагузова, Ю. Н. Галагузова. – Москва : ВЛАДОС, 2008. – 447 с.

6.3. Средства обеспечения учебной (научно-исследовательской) практики.

Рабочие программы по теории и методике воспитания, составленные преподавателями кафедры СП ПФ; библиотечные фонды ТГПУ.

Рекомендуется использовать следующие Интернет-ресурсы:

Социальная педагогика / социальная работа: [Электронный ресурс] : - <http://socpedagogika.narod.ru/>

Психология онлайн. Электронная библиотека психолога: [Электронный ресурс] : - <http://psychological.ru>.

Управление социальной защитой населения Томск: [Электронный ресурс] : - <http://70.altayland.ru>

Управление социальной защитой населения Волгоград: [Электронный ресурс] : - <http://uszn.volganet.ru>

6.4. Материально-техническое обеспечение учебной (научно-исследовательской) практики

Учреждение, в котором студент будет проходить учебную (научно-исследовательскую) практику, должно предоставить возможность:

- изучать научную и профессиональную литературу по программе подготовки, связанную с психолого-педагогической деятельностью;
- доступа к современным электронным базам данных, содержащим современную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки;
- доступа к тематическим и профессионально ориентированным интернет-ресурсам;
- работать на современных компьютерных средствах, оснащенных лицензионным программным обеспечением, в том числе для обработки статистической информации (MS Linux, Open Office и т.п.).

7. Методические рекомендации по организации учебной (научно-исследовательской) практики

7.1. Методические рекомендации преподавателю

На **установочной конференции** руководитель учебной (научно-исследовательской) практики:

- сообщает обучающимся точные сроки учебной (научно-исследовательской) практики;
- доводит до сведения обучающихся все особенности прохождения учебной (научно-исследовательской) практики в учреждениях, выбранных в качестве базовых площадок;
- подробно знакомит обучающихся с программой учебной (научно-исследовательской) практики;
- разъясняет, какие документы должны иметь обучающиеся для отчета по учебной (научно-исследовательской) практике;
- сообщает требования по составлению отчетов по учебной (научно-исследовательской) практике;
- сообщает требования к заданиям на итоговую конференцию;
- проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда.

На **основном этапе** осуществляется руководство деятельностью обучающихся в соответствии с программой учебной (научно-исследовательской) практики.

На заключительном этапе проводится итоговая конференция с анализом ее результатов по каждому обучающемуся в отдельности. Оценивание деятельности обучающихся проходит на основании установленных отчетных документов. Аттестация по итогам практики не оценивается без оценки тех компетенций, которые должны быть освоены в ходе практики.

7.2. Методические рекомендации для обучающихся.

Рекомендации по составлению аннотированного списка литературы.

Аннотация (от лат. annotatio - примечание, замечание, отметка) – краткая характеристика назначения, содержания, вида, формы и других особенностей документа. Нормативные требования к подготовке текста аннотации на различные документы и издания изложены межгосударственным стандартом ГОСТ 7.9-95.

При подготовке аннотированного библиографического списка по теме работы во внимание принимается главная функция аннотации – возможность установить основное содержание документа, определить его релевантность.

Типология аннотаций определяется ее признаками: функциональным, полнотой отражения содержания и числом аннотируемых изданий. По наиболее существенному функциональному признаку выделяются родовые категории аннотаций:

- 1) сигнальная (справочная) – уточняет заглавие и (или) дополняет библиографическое описание сведениями фактографического характера;
- 2) оценочная – критически характеризует содержание;
- 3) рекомендательная – характеризует содержание с учетом профессионально-психологических возможностей потребителя с методическими указаниями об использовании документа.

По полноте отражения содержания различаются две категории аннотаций:

- 1) общая – характеризует содержание в целом;
- 2) аналитическая – характеризует часть или аспект содержания.

В русле работы используем сигнальную аннотацию общего (а в некоторых случаях и аналитического) характера.

Рекомендации по написанию научной статьи.

Научная статья должна обязательно включать:

- название;
- аннотацию;
- текст;
- список литературы;
- данные об авторе (авторах):
 - Ф.И.О.
 - Курс, № группы
 - Специальность

Основной текст статьи должен быть разбит на подразделы и содержать следующие необходимые элементы:

- постановка задачи в общем виде и её связь с важными научными или практическими проблемами;
- анализ последних достижений и публикаций, связанных с решением данного вопроса, выделение нерешённой части общей проблемы, которой посвящена данная статья;
- формулировку целей работы (постановку задачи);
- изложение основного материала исследования с обоснованием полученных научных результатов;
- выводы по работе и перспективы дальнейших исследований в данном направлении.

Старайтесь, при написании научной статьи, не использовать «узкие» фрагменты исследования или слишком поверхностно (общими фразами) разъяснять поставленную проблему.

Поскольку в научных исследованиях существует теоретический и эмпирический уровни знаний, различают теоретические и эмпирические статьи.

Теоретические научные статьи содержат в себе результаты исследований, выполненных с помощью таких методов познания, как абстрагирование, синтез, анализ, индукция, дедукция, формализация, идеализация, моделирование. Главенствующее значение имеют логические законы и правила.

Научные же **статьи эмпирического характера** хоть и используют ряд теоретических методов, но больше опираются на методы измерения, наблюдения, эксперимента и т. п. В заголовках этих статей часто употребляются слова «методика», «оценка», «определение».

Общие требования к оформлению научной статьи

Научная статья, должна иметь ограниченный объем – 4-6 страниц, формат А4, шрифт 14, Times New Roman, интервал 1,5; поля: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее – 2,5 см, нижнее – 2 см; нумерация страниц – вверху от центра, ссылки в квадратных скобках.

Литература. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1-2003 или ГОСТ Р 7.0.5-2008. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. В статье, рекомендуется использовать не более 10 литературных источников.

8. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

8.1. Тематика рефератов (докладов, эссе)

Не предусмотрены.

8.2. Вопросы и задания для самостоятельной работы, в том числе самостоятельной групповой работы обучающихся

Перечень итоговой отчетной документации по учебной (научно-исследовательской) практике

(Отчетную документацию необходимо сдать групповому руководителю в последний день учебной (научно-исследовательской) практики)

По окончании учебной (научно-исследовательской) практики студент представляет руководителю от кафедры пакет отчетной документации в печатном виде, который включает:

1. Титульный лист (*Приложение 1*).
2. Содержание.
3. Краткая характеристика учреждения, где обучающийся проходил учебную (научно-исследовательскую) практику (*Приложение 2*).
4. Характеристика научно-исследовательской деятельности учреждения.
5. Тема исследовательской деятельности. Информационная справка.
6. Аннотированный список литературы по теме научно-исследовательской работы (10-15 источников).
7. Список ссылок на статьи и профессиональные сайты (10-15 источников).
8. Научная статья
9. План курсовой работы. Введение и 1 глава курсовой работы.
10. Учетная карточка (*Приложение 3*).

Отчётная документация сдаётся студентами для проверки групповому руководителю в **последний день** учебной (научно-исследовательской) практики. По итогам учебной (научно-исследовательской) практики проводится заключительная конференция, на которой объявляются результаты (оценки), обучающиеся выступают с докладами, обмениваются впечатлениями, полученными знаниями. На конференцию приглашаются групповые руководители, ведущие специалисты из учреждений, в которых была организована практика. В ходе конференции рассматриваются вопросы по совершенствованию организации практики.

8.3. Вопросы для самопроверки, диалогов, обсуждений, дискуссий, экспертиз

Не предусмотрены.

8.4. Примеры тестов

Не предусмотрены.

8.5. Перечень вопросов для промежуточной аттестации (к экзамену)

Не предусмотрены.

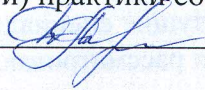
8.6. Темы для написания курсовой работы

Не предусмотрены.

8.7. Формы контроля самостоятельной работы (представляются на выбор обучающегося, если предусмотрено рабочим планом)

Презентация проектов, отчетов, продуктов исследовательской деятельности; обсуждение проведенных мероприятий; взаимопроверка продуктов исследовательской деятельности, самоанализ деятельности.

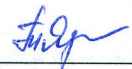
Рабочая программа учебной (научно-исследовательской) практики составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки **050400.62 Психолого-педагогическое образование**.

Рабочая программа учебной (научно-исследовательской) практики составлена:
Ст. преподавателем кафедры социальной педагогики  Деминой Л.С.

Рабочая программа учебной (научно-исследовательской) практики утверждена на заседании кафедры социальной педагогики
протокол № 1 от 02.09 2013 г.

Зав. кафедрой  Смышляева А.Г.

Рабочая программа учебной (научно-исследовательской) практики одобрена методической комиссией педагогического факультета
протокол № 1 от 02.09 2013 года.

Председатель методической комиссии  Яркина Т.Н.

Образец оформления титульного листа отчета о прохождении учебной
(научно-исследовательской) практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)
Педагогический факультет
Кафедра социальной педагогики

Отчет
о прохождении
учебной (научно-исследовательской) практики

Студента-практиканта _____
Направление подготовки: 050400.62 «Психолого-педагогическое образование»
Профиль: «Психология и социальная педагогика» _____
факультета _____ курса _____
группы _____
Место прохождения практики _____

Факультетский руководитель

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Подпись студента

Подпись руководителя
практики предприятия (организации)

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики от ТГПУ

М.П. _____ «___» _____ 20__ г.

Томск 20__

Краткая характеристика учреждения

1. Название (полное) учреждения или объединения.
2. Ведомственная принадлежность (вышестоящая организация).
3. Контингент обслуживаемых.
4. Характеристика отдельных элементов учреждения (организационная структура учреждения).
5. Дата создания, регистрации.
6. Адрес (индекс, телефон).
7. Цель создания, режим работы.
8. Сфера (направления) деятельности.
9. Предоставляемые виды услуг для населения.
10. Формы работы.
11. Источники финансирования.
12. Наличие платных услуг и порядок их представления.
13. Перечень нормативно-правовой документации.
14. Круг основных проблем учреждения в настоящее время, перспективы развития учреждения.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА
по учебной (научно-исследовательской) практике
обучающегося
Томского государственного педагогического университета

ФИО _____
_____ факультета _____ курса _____

Группы _____
специальности _____

Проходил практику с _____ по _____ года
в _____

_____ и
выполнил работу по следующим направлениям:

1. Научно-исследовательская деятельность с _____ по _____ в _____

Ф.И.О. специалиста, курирующего практику на базе учреждения _____

Ф.И.О. факультетского руководителя _____

2. Выполнил следующую работу:

Дата	Задание / Виды работ по выполнению заданий	Подпись

Заключение специалиста, курирующего практику на базе учреждения

Оценка _____

Подпись руководителя учреждения

М.П.

расшифровка подписи

Заключение факультетского руководителя практики _____

Оценка _____ Подпись _____ / _____ /
расшифровка подписи