

624

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ТРУДОЕМКОСТЬ (В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ) _____ 6 _____

Направление подготовки	050400.62 Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки	Психология и социальная педагогика
Квалификация выпускника	бакалавр

1. Цель производственной практики.

Ведущая цель практики: знакомство студентов с основным содержанием работы учреждений и служб социально-педагогической и психологической направленности, с особенностями профессиональной деятельности социальных педагогов и психологов, с различными категориями детей, нуждающихся в социально-педагогической и психологической помощи, и их проблемами; формирование у студентов компетентности в области воспитательной работы с временным детским коллективом в детских оздоровительно-образовательных организациях.

2. Место производственной практики в структуре основной образовательной программы.

Производственная практика стоит в ряду практик в учебном процессе и ориентирована на профессионально-педагогическую подготовку бакалавров, обучающихся по профилю «Психология и социальная педагогика», проводится на 3 курсе в 6-м семестре в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 050400.62 «Психолого-педагогическое образование».

Проведение производственной практики опирается на изучение обучающимися дисциплин «Введение в профессию», «Общая и экспериментальная психология», «История психологии», «Социальные службы, учреждения и организации г. Томска», «Практикум по общей и экспериментальной психологии», «Методы социально-активного взаимодействия», «Педагогическая психология». Производственная практика является базисом для освоения практикоориентированных учебных дисциплин, а также для подготовки выпускной квалификационной работы.

Практика проводится в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

3. Требования к уровню освоения программы производственной практики.

В процессе прохождения производственной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:

Общекультурные компетенции:

- способность последовательно и грамотно формулировать и высказывать свои мысли, владеет русским литературным языком, навыками устной и письменной речи, способен выступать публично и работать с научными текстами (ОК-5);

Профессиональные компетенции:

- готовность использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов (ОПК-4);
- готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (ОПК-5);
- способность организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (ОПК-6).

В деятельности по психолого-педагогическому сопровождению дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования (ПКПП):

- способность организовать совместную и индивидуальную деятельность детей в

соответствии с возрастными нормами их развития (ПКПП-1);

- способен осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПКПП-3);

- способность эффективно взаимодействовать с педагогами образовательного учреждения и другими специалистами по вопросам развития детей в игровой и учебной деятельности (ПКПП-6);

В области психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в специальном и инклюзивном образовании (ПКСПП):

- способность организовать совместную и индивидуальную деятельность детей с разными типами нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями (ПКСПП-1);

- способность контролировать стабильность своего эмоционального состояния во взаимодействии с детьми, имеющими ОВЗ и их родителями (ПКСПП-4).

В социально-педагогической деятельности (ПКСП):

- способность к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся (ПКСП-2).

В педагогической деятельности в дошкольном образовании (ПКД):

- способен организовать игровую и продуктивные виды деятельности детей дошкольного возраста (ПКД-1);

В педагогической деятельности на начальной ступени общего образования (ПКНО):

- способен организовать на уроках совместную и самостоятельную учебную деятельность, деятельность младших школьников, направленную на достижение целей и задач реализуемой образовательной программы (ПКНО-1);

4. Общая трудоемкость производственной практики 6 зачетных единицы и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Трудоемкость (в соответствии с учебным планом)	Распределение по семестрам (в соответствии с учебным планом) (недели)
	Всего недель/ зач. ед.	№ семестра
Производственная практика	4 /6	6
Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом (экзамен, дифференцированная оценка, зачет)		экзамен

5. Содержание программы производственной практики

5.1. Содержание производственной практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Недели
1	Вводный этап	1-й день практики
2	Основной этап	1-4 недели практики
3	Заключительный этап	Последний день практики
	Всего недель:	4

5.2. Содержание разделов (этапов) производственной практики

1. На **вводном этапе производственной практики**: познакомить обучающихся с программой, условиями прохождения, требованиями к оформлению отчетов, режимом работы; довести до сведения обучающихся их права и обязанности во время прохождения производственной практики; провести инструктаж по технике безопасности и охране труда.

2. Основной этап.

В течение основного этапа практики обучающиеся выполняют ряд заданий.

1. Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и сроки выполнения заданий.

5. Знакомство с характером социально-педагогической и психолого-педагогической деятельности в организации.

6. Участие в качестве помощника в работе психолога и/или социального педагога учреждения (или специалиста, выполняющего обязанности социального педагога).

8. Проведение мероприятий, направленных на организацию игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности обучающихся.

9. Выявление интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся.

10. Знакомство с содержанием, основными направлениями работы, особенностями структуры и функционирования детских оздоровительно-образовательных, с нормативно-правовой документацией.

11. Знакомство с должностными обязанностями вожатого и воспитателя временного детского коллектива.

12. Формирование умений и навыков воспитательной работы с детьми в условиях детского оздоровительно-образовательного учреждения.

3. Заключительный этап.

1. Обобщить полученные на практике результаты. Написать отчет по практике по установленной форме. Подготовить и провести на заключительной конференции тематическое выступление.

5.3. Лабораторный практикум.

Не предусмотрен.

6. Учебно-методическое обеспечение производственной практики.

6.1. Основная литература:

1. Василькова, Т. А. Социальная педагогика : учебное пособие для вузов / Т. А. Василькова, Ю. В. Василькова. – Москва : КНОРУС, 2010. – 229 с.
2. Титова, Г. Ю. Введение в профессию социального педагога : учебное пособие для вузов / Г. Ю. Титова ; Федеральное агентство по образованию, ГОУ ВПО ТГПУ. – 3-е изд., доп. и испр. – Томск : издательство ТГПУ, 2009. – 227 с.
3. Штинова, Г. Н. Социальная педагогика : учебник для вузов / Г. Н. Штинова, М. А. Галагузова, Ю. Н. Галагузова. – Москва : ВЛАДОС, 2008. – 447 с.
4. Хилько, Марина Евгеньевна. Возрастная психология : конспект лекций / М. Е. Хилько, М. С. Ткачева. – Москва : ЮРАЙТ, 2010. – 192 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. Василькова, Ю. В. Методика и опыт работы социального педагога / Ю. В. Василькова. – Москва, 2007. – 458 с.

- 2 Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога. В 2 кн. / Е. И. Рогов. – Москва, 2000. – 233 с.
- 3 Социальная педагогика. Практика / М. А. Галагузова [и др.]. – Москва, 2006. – 456 с.
- 4 Социально-психологический диагностико-коррекционный инструментарий / С. А. Беличева [и др.]. – Москва, 2005. – 456 с.
- 5 Технологии социальной работы : учебное пособие / под ред. И. Г. Зайнышева. – Москва, 2000. – 384 с.
- 6 Холостова Е.И. Профессионализм в социальной работе: учебное пособие. – Москва : «Дашков и К», 2006.
- 7 Шептенко, П. А. Методика и технология работы социального педагога : учебное пособие для вузов / П. А. Шептенко, Г. А. Воронина. – 2-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2007.
- 8 Шакурова, М. В. Методика и технология работы социального педагога : учебное пособие для вузов / М. В. Шакурова. – Изд. 2-е, стереотип. – Москва : Академия, 2007. – 265 с.
- 9 Шмаков, С. А. Каникулы : Прикладная «энциклопедия»: Учителю, воспитателю, вожатому/ С. А. Шмаков. – Москва : Новая школа, 1994. – 236с.
- 10 Шмаков, С. А. Лего : Вопросы– ответы, подсказки– советы / С. А. Шмаков. – Москва, 1993. – 127с.

6.3. Средства обеспечения производственной практики.

Рабочая программа по производственной практике, составленная преподавателями кафедры СП ПФ; библиотечные фонды ТГПУ.

Рекомендуется использовать следующие Интернет-ресурсы:

Социальная педагогика / социальная работа: [Электронный ресурс] : - <http://socpedagogika.narod.ru/>

Психология онлайн. Электронная библиотека психолога: [Электронный ресурс] : - <http://psychological.ru>.

6.4. Материально-техническое обеспечение производственной практики

№ п/п	Наименование раздела	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1	Подготовительный этап	Open office, Linux	Компьютер, проектор, экран, акустические колонки
2	Основной этап	Open office, Linux	Компьютер
3	Заключительный этап	Open office, Linux	Компьютер, проектор, экран, акустические колонки

Учреждение, в котором студент будет проходить производственную практику, должно предоставить возможность:

- изучать научную и профессиональную литературу по программе подготовки, связанную с психолого-педагогической деятельностью;

- доступа к современным электронным базам данных, содержащим современную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки;

- доступна к тематическим и профессионально ориентированным интернет-ресурсам;
- работать на современных компьютерных средствах, оснащенных лицензионным программным обеспечением, в том числе для обработки статистической информации.

7. Методические рекомендации по организации производственной практики

7.1. Методические рекомендации преподавателю

На установочной конференции руководитель производственной практики:

- сообщает обучающимся точные сроки производственной практики;
- доводит до сведения обучающихся все особенности прохождения производственной практики в учреждениях, выбранных в качестве базовых площадок;
- подробно знакомит обучающихся с программой производственной практики;
- разъясняет, какие документы должны иметь обучающиеся для отчета по производственной практике;
- сообщает требования по составлению отчетов по производственной практике;
- сообщает требования к заданиям на итоговую конференцию;
- проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда.

На основном этапе осуществляется руководство деятельностью обучающихся в соответствии с программой производственной практики.

На заключительном этапе проводится итоговая конференция с анализом ее результатов по каждому обучающемуся в отдельности. Оценивание деятельности обучающихся проходит на основании установленных отчетных документов. Аттестация по итогам практики не оценивается без оценки тех компетенций, которые должны быть освоены в ходе практики.

7.2. Методические рекомендации для обучающихся.

Рекомендуемые формы контроля самостоятельной работы обучающихся (практикантов) в процессе прохождения производственной практики: презентация проектов, продуктов социально-педагогической и психолого-педагогической деятельности; обсуждение проведенных мероприятий; взаимопроверка продуктов творческой деятельности, самоанализ педагогической деятельности.

8. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

8.1. Тематика рефератов (докладов, эссе) по производственной практике.

1. Основные направления работы организации (структурного подразделения).
2. Нормативно-правовые документы, обеспечивают учебно-воспитательную деятельность организации (структурного подразделения).
3. Должностные обязанности социального педагога, психолога.
4. Трудности при реализации индивидуального плана.
5. Результаты организации образовательной деятельности обучающихся.
6. Содержание методических разработок, выполненных в ходе практики.
7. Методические особенности психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса обучающихся (воспитанников).
8. Социально-педагогические аспекты адаптации детей младшего школьного возраста к условиям детского лагеря.

9. Социально-педагогические аспекты адаптации подростков к условиям детского лагеря.
10. Здоровьесберегающий подход к реализации воспитательной работы в детском оздоровительно-образовательном учреждении.
11. Поход выходного дня для детей младшего школьного возраста.
12. Организация туристического похода с подростками.
13. Способы мотивации детей на отрядное дело.
14. Оформление отрядного места.
15. Организация и содержание шефствования старших отрядов над младшим.
16. Мифы, легенды и традиции лагеря.
17. Нормативно-правовой аспект организации летнего отдыха и оздоровления детей.
18. Особенности делового общения: коллеги, администрация, родители.
19. Структура смены. Особенности организационного периода смены: организация заезда, расселение и инструктирование.
20. Особенности организационного периода смены: знакомство с лагерем, с детьми, с персоналом.
21. Особенности организационного периода смены: выборы органов самоуправления в отряде (чередование творческих поручений).
22. Основной период: функционирование самоуправления.
23. Коллективно-творческая деятельность в лагере и отряде.
24. Коллективно-творческое дело: сущность, содержание, этапы, технология организации.
25. Огоньки как форма рефлексии.
26. Заключительный период смены: подведение итогов в отряде, в лагере.
27. Специфика КТД в заключительный период смены.
28. Психолого-педагогические особенности временной детской группы (ВДК).
29. Особенности организации отрядной работы с разными возрастными группами детей.
30. Методика организации массовых праздников, программ, конкурсов.
31. Организация кружковой работы.
32. Психолого-педагогическая диагностика в работе с ВДК.
33. Формирование здоровьесберегающего стиля поведения у детей. Правила безопасности при передвижении в помещениях, автобусе, на воде.
34. Правила безопасности в походах, при пожаре, в условиях природных стихий, чрезвычайных ситуаций и т.д.
35. Особенности организации планирования вместе с детьми.
36. Педагогический анализ в работе вожатого, воспитателя.

8.2. Примеры общих и индивидуальных заданий для практической работы в разных отраслях производства

1. Ознакомиться с содержанием и основными направлениями работы организации (базы практики).
2. Ознакомиться с планом работы организации на текущий год.
3. Ознакомиться с отчетом о деятельности организации за предыдущий год.
4. Охарактеризовать виды деятельности социального педагога.
5. Охарактеризовать виды деятельности психолога.
6. Разработать учебно-методические рекомендации для обучающихся (педагогов, родителей и т. п.)
7. Разработать материалы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса обучающихся (воспитанников).
8. Каковы закономерности психического развития детей дошкольного (младшего школьного,

подросткового) возраста?

9. Охарактеризуйте методы организации досуговой деятельности.

10. Перечислите способы организации совместной деятельности участников образовательного процесса.

11. Охарактеризуйте методы активизации познавательной деятельности обучающихся.

12. Какие трудности вы испытывали при анализе собственной педагогической деятельности?

13. Охарактеризуйте специфику индивидуальной и групповой работы с детьми.

14. Способы конструктивного взаимодействия со смежными специалистами по вопросам развития способностей детей и подростков.

15. Каковы особенности психолого-педагогической диагностики образовательной среды?

16. Охарактеризуйте активные формы и методы работы педагога с семьей ребенка.

8.3. Формы отчетной документации по практике.

По окончании производственной практики студент представляет руководителю от кафедры пакет отчетной документации в печатном виде, который включает:

1. Титульный лист (*Приложение 1*).
2. Содержание.
3. Индивидуальный план-график выполнения заданий в рамках производственной практики.
4. Краткая характеристика организации, в которой обучающийся проходил практику (*Приложение 2*).
5. План и анализ проведения индивидуальной психолого-педагогической и социально-педагогической работы с обучающимися.
6. План и анализ проведения психолого-педагогической и социально-педагогической работы с семьей обучающегося.
7. План и анализ проведения групповой работы с обучающимися, направленной на организацию игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности обучающихся.
8. План и анализ работы по выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся.
9. Эскиз оформления отрядного уголка.
10. Пакет игровых методик (по 5 игр на каждую из следующих тем: игры в автобусе, игры-кричалки, игры с залом, игры на знакомство, игры на общение, игры в кругу, спокойные игры, подвижные игры, спортивные игры и упражнения).
11. Разработка плана организационного периода в отряде.
12. Разработка плана-сетки смены.
13. Самоанализ собственной деятельности (*приложение 3*).
14. Учетная карточка (*Приложение 4*).

8.4. Форма проведения аттестации по практике.

Отчётная документация сдаётся студентами для проверки групповому руководителю в последний день практики. По итогам практики проводится заключительная конференция, на которой объявляются результаты (оценки), обучающиеся выступают с докладами, обмениваются впечатлениями, полученными знаниями. На конференцию приглашаются групповые руководители, ведущие специалисты из учреждений, в которых была организована практика. В ходе конференции рассматриваются вопросы по совершенствованию организации практики.

8.5. Критерии оценки освоенных в ходе практики компетенций

Шифр компетенции/ акцентации компетенций	Уровни (общая характеристика). Дифференцированная оценка.		
	отлично	хорошо	удовлетворительно
	Уровень А 5 баллов	Уровень Б 4 балла	Уровень В 3 балла
ПКСП-2, ОПК-4/ Когнитивно-ориентированные	Глубина, отчетливость (ясность), полнота, обоснованность, Разумная оригинальность (нестандартность) суждений и умозаключений; способность устанавливать причинно-следственные связи самостоятельно.	Незначительные дефициты глубины, ясности, полноты, обоснованности суждений и умозаключений; способность устанавливать причинно-следственные связи самостоятельно проявляется при наличии внешней помощи.	Поверхностность, неясность, узость и необоснованность суждений и умозаключений, неспособность устанавливать причинно-следственные взаимосвязи даже при наличии внешней помощи.
ОК-5, ОПК-5, ОПК-6, ПКПП-1, ПКПП-3, ПКПП-6, ПКСПП-1, ПКСП-2, ПКД-1, ПКНО-1/ Деятельностно-ориентированные	Полнота и верная последовательность операций, составляющих действие; точность и уверенность выполнения.	Полнота и верная последовательность операций, составляющих действие; незначительные неточности в выполнении отдельных операций.	Неспособность воспроизвести верную последовательность операций, составляющих действие.
ОК-5, ПКПП-6, ПКСПП-4/ Личностно-ориентированные	При систематическом наблюдении обнаруживаются поведенческие признаки проявления личностного качества во всех ситуациях учебной (профессиональной) деятельности.	При систематическом наблюдении поведенческие признаки проявления личностного качества обнаруживаются эпизодически.	При систематическом наблюдении не обнаруживаются поведенческие признаки проявления личностного качества (позиции).

Компетенции под шифрами ПКСПП-1, ПКД-1, ПКНО-1, ПКСПП-1 и ПКСПП-4 могут быть проявлены обучающимся (практикантом) и оценены только в соответствии со спецификой базы прохождения производственной практики.

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки **050400.62 Психолого-педагогическое образование**.

Рабочая программа производственной практики составлена:
Старшим преподавателем кафедры социальной педагогики  Деминой Л.С.

Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры социальной педагогики
протокол № 1 от 29.08 2014 г.

Зав. кафедрой  Смышляева Л.Г.

Рабочая программа производственной практики одобрена методической комиссией педагогического факультета
протокол № 1 от 12.09 2014 года.

Председатель методической комиссии  Яшук Т.Н.

Образец оформления титульного листа отчета о прохождении производственной практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)
Педагогический факультет
Кафедра социальной педагогики

Отчет
о прохождении производственной практики

Студента (ки)-практиканта _____

Направление подготовки: 050400.62 «Психолого-педагогическое образование» _____

Профиль: «Психология и социальная педагогика» _____

Педагогического факультета _____ курса _____ группы _____

Место прохождения практики _____

Факультетский руководитель _____

Срок прохождения практики с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

Подпись студента

Подпись руководителя практики от
предприятия (организации)

«__» ____ 20__ г.

«__» ____ 20__ г.

Подпись руководителя практики от ТГПУ

М.П. _____ «__» ____ 20__ г.

Томск 20__

Краткая характеристика организации

1. Название (полное) организации
2. Ведомственная принадлежность (вышестоящая организация).
3. Контингент обслуживаемых.
4. Характеристика отдельных элементов организации (организационная структура).
5. Дата создания, регистрации.
6. Адрес (индекс, телефон).
7. Цель создания, режим работы.
8. Сфера (направления) деятельности.
9. Предоставляемые виды услуг для населения.
10. Формы работы.
11. Источники финансирования.
12. Круг основных проблем организации в настоящее время, перспективы развития организации.

Самоанализ деятельности обучающегося (практиканта)

Ф.И.О. _____
Факультет _____ курс _____ группа _____
специальность _____

За период педагогической практики мною были реализованы следующие виды педагогической деятельности

через проведение _____

В рамках практики наиболее удачными и результативными были следующие формы организации деятельности: _____

Мною были апробированы и применены на практике современные педагогические технологии, среди них:

Были приобретены следующие навыки и умения _____

На основе самоанализа я пришел(ла) к выводу об успешности моей профессионализации в дальнейшем при реализации следующих условий:

Предложения и рекомендации по организации практики:

Дата _____ Подпись практиканта(ки) _____

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА
по производственной практике
обучающегося

Томского государственного педагогического университета

педагогического факультета, _____ курса, _____ группы, направления подготовки

Проходил практику с _____ по _____ года в _____

Ф.И.О. специалиста, курирующего практику на базе организации

Ф.И.О. факультетского руководителя

Выполнил следующую работу:

[illegible]

