

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Декан ТЭФ

Е.В. Колесникова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Предпринимательство и стартап-проектирование в социальной сфере

Форма обучения: очная

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры экономики и предпринимательства
«01» сентября 2025 г.

Рабочая программа практики одобрена учебно-методической комиссией факультета
«01» сентября 2025 г.

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ(Ы), ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика =по наименованию.

Способ(ы) проведения практики (при наличии): стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик и периодам проведения практик.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен осваивать специальные знания в предметной и (или) профессиональной области (ях), осуществлять их критический анализ и создавать на их основе новые знания и (или) технологии и (или) методы профессиональной деятельности по профилю образовательной программы	ИПК-1.1 Определяет на основе специальных научно-теоретических знаний специфику развития конкретных узких направлений развития предметной области или области профессиональной деятельности, формулирует цели и задачи дальнейших исследований ИПК-1.2 Осуществляет исследования в области специальных научно-теоретических знаний, формулирует новые знания прикладного характера и (или) технологии и (или) методы профессиональной деятельности по профилю образовательной программы, осуществляет их апробацию и проводит экспертизу эффективности результатов	Знать: специфику развития конкретных узких направлений развития предметной области или области профессиональной деятельности, формулирует цели и задачи дальнейших исследований Уметь: Определять на основе специальных научно-теоретических знаний специфику развития конкретных узких направлений развития предметной области или области профессиональной деятельности, формулирует цели и задачи дальнейших исследований Владеть: навыками определения на основе специальных научно-теоретических знаний специфику развития конкретных узких направлений развития предметной области или области профессиональной деятельности, формулирует цели и задачи дальнейших исследований
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта ИУК-2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта ИУК-2.3 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами ИУК-2.4 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях ИУК-2.5 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	Знать: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта Уметь: Выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определять этапы жизненного цикла проекта Владеть: навыками выстраивания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяют этапов жизненного цикла проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества на основе поставленной цели и организует работу команды для ее достижения ИУК-3.2 Учитывает в собственной профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения членов педагогического коллектива и партнеров ИУК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий и	Знать: стратегию сотрудничества на основе поставленной цели и организует работу команды для ее достижения Уметь: Вырабатывать стратегию сотрудничества на основе поставленной цели и организует работу команды для ее достижения Владеть:

	конфликтов на основе учета интересов всех сторон ИУК-3.4 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий ИУК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений	навыками разработки стратегии сотрудничества на основе поставленной цели и организует работу команды для ее достижения
--	--	---

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В.01
3.1	Дисциплины (модули) и практики, предшествующие данной практике (при наличии в рабочем учебном плане таких дисциплин (модулей) и практик):
3.1.1	Теория и практика образовательного проектирования
3.1.2	Проектный менеджмент
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
3.2.1	Практикум по технологическому предпринимательству
3.2.2	Производственная преддипломная практика
3.2.3	Финансовая модель стартапа

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **24** з.е., в академических часах: **864** акад. час.

Объем в неделях: **16 нед.**

Формы контроля в семестрах:
зачеты **1, 3, 4, 2**

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование и содержание этапа практики	Всего часов	в т.ч. ПП	ИКР		СР	
				Всего часов	ПП	Всего часов	ПП
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике. Выполнение заданий, предусмотренных ФОС (при наличии).	36	—	0	—	0	—
2.	ОСНОВНОЙ 1-й СЕМЕСТР: 1-й СЕМЕСТР: Общие задания: 1. Выбор, согласование направления (темы) магистерской диссертации. 2. Обоснование темы исследования на основе анализа литературных источников. 3. Составление библиографического списка научных трудов по тематике исследования (не менее 10 источников). Индивидуальное задание (вариативно): I. Разработать проект по плану: 1.1. Определить, выявить проблему. Составить дерево проблем. 1.2. Составить дерево целей. 1.3. Дать анализ заинтересованных сторон (стейкхолдеров)	792	864	0	16	848	848

проекта.

- 1.4. Дать анализ целевой группы проекта с описанием использованного метода исследования и ссылками
- 1.5. Составить матрицу «Влияние-интерес».
- 1.6. Составить план мероприятий проекта.
- 1.7. Определить качественные и количественные результаты проекта по каждому мероприятию.
- 1.8. Составляем матрицу SWOT – анализа и определить стратегию (мероприятия по результатам попарных сопоставлений)
- 1.9. Выявить риски проекта и мероприятия по их минимизации.
- 1.10. Составить смету проекта.

II. Принять участие в акселерационной программе «ПроектУМ»:

- 2.1. Регистрация и посещение мероприятий на лидер ID не менее 17 мероприятий (фото отчет, скрин)
- 2.2. Пройти электронный курс более 55 % <https://accel.tech-innovations.ru/registration/accelerator/DubRaLjHmimmTНаpA> (открыт до конца декабря 2023 г) Фотоотчет, скрин.
- 2.3. Разработать проект/продукт (презентация по шаблону). Приложить к отчету.
- 2.4. Заполнить паспорт проекта на проджект <https://pt.2035.university/main>. Приложить к отчету.

2-й СЕМЕСТР:

Общие задания:

1. Составление плана (структуры) написания выпускной квалификационной работы (далее - ВКРс /магистерская диссертация). В последующих семестрах осуществляется уточнение и корректировка плана ВКРс.
2. Сбор и обработка теоретического материала исследования.
3. Индустрия 4.0: Изучить существенные преимущества, определить инструменты и элементы, изучить процессы в направлении сферы исследования (ВКР).....(например социального развития или производства), изучить основные разработки в рамках Индустрии 4.0 для создания или направления исследования (ВКР).....(образование или другая сфера)
4. Написание тезисов (научной статьи) по теме исследования (по теме ВКР) и участие в конференции.

Индивидуальное задание (вариативно):

I. Разработать и провести маркетинговое исследование:

- 1.1. Изучить рынок продукта/услуги.
- 1.2. Изучить потребителей продукта/услуги
- 1.3. Оценить конкурентоспособность продукта/услуги.
- 1.4. Проанализировать цены на продукт/услугу
- 1.5. Исследовать систему стимулирования сбыта и рекламы

II. Принять участие в действующей на данный момент акселерационной программе

- 2.1. Разработать (доработать) проект/продукт (презентация по шаблону). Приложить к отчету.
- 2.2. Заполнить паспорт проекта на проджект <https://pt.2035.university/main>. Приложить к отчету.

3-й СЕМЕСТР:

Общие задания:

1. Сбор и обработка эмпирического материала исследования.
2. Написание тезисов (научной статьи) по теме исследования (по теме ВКР) и участие в конференции.

Индивидуальное задание (вариативно):

I. Поиск партнеров и создание MVP

1. Поиск потенциальных партнеров по разработанному ранее проекту (в рамках магистерской диссертации).
2. Создание минимального жизненного продукта (MVP)
 - 2.1. Создание карты пути пользователя.
 - 2.2. Составление перечня функций продукта.
 - 2.3. Определение объема MVP.
 - 2.4. Выбор метода управления и разработки.
 - 2.5. Проведение тестирований.

	II. Принять участие в действующей на данный момент акселерационной программе 2.1. Разработать (доработать) проект/продукт (презентация по шаблону). Приложить к отчету. 2.2. Заполнить паспорт проекта на проджект https://pt.2035.university/main. Приложить к отчету. 4-й СЕМЕСТР: Общие задания: 1. Написание научной статьи по теме исследования (по теме ВКР). 2. Выступление с докладом по теме исследования/ВКР на научной конференции. 3. Уточнение плана (структуры) написания ВКРс /магистерской диссертации. Индивидуальное задание (вариативно): I. Разработать бизнес-план и питч. 1. Разработать бизнес-план 1.1. концепция бизнеса; 1.2. линейка товаров и услуг; 1.3. оценка конкурентоспособности; 1.4. план маркетинга; 1.5. организационный план; 1.6. оценку риска и страхование; 1.7. правовое обеспечение деятельности; 1.8. финансовый план. 2. Разработка питча 2.1. Подготовка презентации по разработанному проекту 2. Подготовка доклада по разработанному проекту II. Принять участие в действующей на данный момент акселерационной программе 2.1. Разработать (доработать) проект/продукт (презентация по шаблону). Приложить к отчету. 2.2. Заполнить паспорт проекта на проджект https://pt.2035.university/main. Приложить к отчету.						
3.	ИТОГОВЫЙ Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.	36	–	16	–	0	–
Итого часов		864	864	16	16	848	848

Примечание: ПП – практическая подготовка.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Учетная карточка.
 2. Отчет.
- Бланки документов приведены в Приложении № 1.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Представлен в Приложении № 2.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Сизов В. В.	Корпоративные финансы: учебное пособие : электронный ресурс (http://fulltext.tspu.ru/OA/m2018-42.pdf)	Томск: Изд-во ТГПУ, 2018. – 408 с.
2	Аглицкий И. С., Клейнер Г. Б., Сирота Е. Н.	Системный анализ инвестиционной деятельности: учебное пособие : электронный ресурс (https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494847)	Москва: Прометей, 2018. – 156 с.

3	Юкаева В. С., Зубарева Е. В., Чувинова В. В.	Принятие управленческих решений: учебник для бакалавров : электронный ресурс (https://e.lanbook.com/book/5640)	Москва: Дашков и К°, 2012. – 324 с.
4	Кулмаганбетова А. С., Дубина И. Н., Рахметулина Ж. Б.	Инновационный потенциал малого и среднего бизнеса : теория и практика оценки (по материалам предприятий Казахстана: монография : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/85569.html)	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 166 с.
5	Дукарт С. А., Полицинская Е. В., Лизунков В. Г.	Экономическая теория. Микроэкономика: учебное пособие : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/84045.html)	Томск: Изд-во Томский политехнический университет, 2017. – 131 с.
6	Майбуров И. А., Абрамов М. Д., Агарков Г. А., Барулин С. В., ред. Майбурова И. А.	Налоговая политика. Теория и практика: учебник для магистрантов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика» : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/83028.html)	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 518 с.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для проведения практики

1	Аглицкий, И.С. Системный анализ инвестиционной деятельности : учебное пособие / И.С. Аглицкий, Г.Б. Клейнер, Е.Н. Сирота ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Кафедра системного анализа в экономике. - Москва : Прометей, 2018. - 156 с. (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494847)
2	Чувинова, В.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В.В. Чувинова, Т.Б. Иззука. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 248 с. (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495755)
3	Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика : учебник / под общей редакцией Г. П. Журавлевой. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 934 с. (https://e.lanbook.com/book/105576)
4	Кулмаганбетова, А. С. Инновационный потенциал малого и среднего бизнеса: теория и практика оценки (по материалам предприятий Казахстана) [Электронный ресурс] : монография / А. С. Кулмаганбетова, И. Н. Дубина, Ж. Б. Рахметулина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. (http://www.iprbookshop.ru/85569.html)
5	Дукарт, С. А. Экономическая теория. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Дукарт, Е. В. Полицинская, В. Г. Лизунков. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 131 с. (http://www.iprbookshop.ru/84045.html)
6	Налоговая политика. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для магистрантов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика» / И. А. Майбуров, М. Д. Абрамов, Г. А. Агарков [и др.] ; под ред. И. А. Майбурова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 518 с. (http://www.iprbookshop.ru/83028.html)
7	Волков, А.Г. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Г. Волков. — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ, 2012. — 179 с. (https://e.lanbook.com/book/62815)
8	Министерство финансов Российской Федерации (www.minfin.ru)
9	Центральный банк Российской Федерации (Банк России) (www.cbr.ru)
10	Федеральная служба государственной статистики (https://gks.ru/)

8.3. Перечень информационных технологий, необходимых для проведения практики, включая перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства) и информационных справочных систем (при необходимости)

Офисный пакет Microsoft Office
Стандартный офисный пакет

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организационно-подготовительного и итогового этапов: аудитория, оснащенная персональным компьютером и мультимедийными средствами презентации (экран, проектор или интерактивная доска).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Практика обучающихся организуется и проводится университетом на основе договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП. Практика может быть проведена в структурных подразделениях ТГПУ.

Для руководства практикой, проводимой в ТГПУ, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение

практики;

- руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики;
- ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- подбор профильных организаций для проведения практик;
- проведение консультаций с обучающимися по вопросам выбора базы практики и ее прохождения;
- распределение обучающихся по профильным организациям;
- проведение установочной и итоговой конференции по практике;
- контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям,

установленным ОП;

- информирование обучающихся о требованиях к объему и содержанию отчетных материалов по практике, подготовке и порядку проведения промежуточной аттестации по практике;
- проверку отчетных материалов по практике, оценку результатов прохождения практики обучающегося;
- обобщение опыта практики и внесение предложений по ее совершенствованию;
- подготовку отчета по результатам проведения практики.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- разработку и обновление заданий практики;
- проведение индивидуальных (групповых) консультаций по выполнению обучающимися заданий практики;
- контроль за выполнением различных видов работ, предусмотренных практикой на базе профильной организации;
- проверку отчетов обучающихся по практике и заполнение отчетных документов (при необходимости).

Ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации организует проведение практики, закрепленных за ним обучающихся, участвует в проведении итоговой конференции по практике.

При наличии в профильной организации вакантной должности, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе

проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При этом с профильной организацией заключается договор о практической подготовке, реализуемой в форме практики.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем по практической подготовке от ТГПУ, ответственным за организационно-методическое сопровождение практики, и оформляется заявлением установленной формы.

Направление на практику оформляется приказом уполномоченного ректором должностного лица (проректора по нормативному обеспечению уставной деятельности), который оформляется в соответствии с действующей инструкцией по подготовке приказов по студенческому составу в ТГПУ.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные и общие (при наличии) задания;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности, а также рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии).

Рабочая программа практики составлена в соответствии с рабочим учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Разработчик(и) рабочей программы практики:

Копытова Анастасия Игоревна, к.э.н., заведующий кафедрой

ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Предпринимательство и стартап-проектирование в социальной сфере

Форма обучения: очная

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРАКТИКЕ**

Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Предпринимательство и стартап-проектирование в социальной сфере

Форма обучения: очная