

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИЯМС

А.Г. Богданова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (учебная практика)

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Лингвокультурология

Форма обучения: очная

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры английской филологии и межкультурной коммуникации «01» сентября 2025 г.

Рабочая программа практики одобрена учебно-методической комиссией института «01» сентября 2025 г.

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ(Ы), ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа =по наименованию.

Способ(ы) проведения практики (при наличии): стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик и периодам проведения практик.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен осваивать специальные знания в предметной и (или) профессиональной области (ях), осуществлять их критический анализ и создавать на их основе новые знания и (или) технологии и (или) методы профессиональной деятельности по профилю образовательной программы	ИПК-3.1 Определяет на основе специальных научно-теоретических знаний специфику развития конкретных узких направлений развития предметной области или области профессиональной деятельности, формулирует цели и задачи дальнейших исследований ИПК-3.2 Осуществляет исследования в области специальных научно-теоретических знаний, формулирует новые знания прикладного характера и (или) технологии и (или) методы профессиональной деятельности по профилю образовательной программы, осуществляет их апробацию и проводит экспертизу эффективности результатов	Знать: основы организации научно-исследовательской деятельности Уметь: использовать и осуществлять исследования в области специальных научно-теоретических знаний Владеть: опытом решения задач для совершенствования образовательных практик
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения ИУК-1.3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	Знать: системный подход при решении актуальных проблем Уметь: разрешать актуальные проблемы Владеть: навыком системного подхода при решении актуальных проблем и достижения поставленных целей
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1 Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития (в том числе здоровьесбережение) ИУК-6.2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста ИУК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда ИУК-6.4 Действует в условиях неопределенности, корректируя собственные планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов	Знать: основы самоорганизации Уметь: планировать и выбирать приоритеты деятельности Владеть: опытом планирования траектории саморазвития

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:		Б2.В.01
3.1	Дисциплины (модули) и практики, предшествующие данной практике (при наличии в рабочем учебном плане таких дисциплин (модулей) и практик):	
3.1.1	Научно-исследовательская работа (учебная практика) предшествующего семестра	
3.1.2		
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Производственная преддипломная практика	

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **24** з.е., в академических часах: **864** акад. час.

Объем в неделях: **16 нед.**

Формы контроля в семестрах:

зачеты 1, 2, 3, 4

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование и содержание этапа практики	Всего часов	в т.ч. ПП	ИКР		СР	
				Всего часов	ПП	Всего часов	ПП
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике. Выполнение заданий, предусмотренных ФОС (при наличии).	36	—	0,5	—	8,5	—
2.	ОСНОВНОЙ	792	838	25,0		821,0	838,0

1-й СЕМЕСТР: Семестр 1: Общее задание: Определить тематику научно-исследовательской работы и составить библиографический список в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (50 единиц); составить аннотации к минимум 10 источникам по теме диссертационного исследования; описать теоретико-методологическую базу исследования (введение к ВКР). Индивидуальное задание (вариативно): Подготовить обзор научных периодических изданий, мероприятий, относящихся к осваиваемой области научного знания. Подведение итогов практики, представление результатов 2-й СЕМЕСТР: Семестр 2: Общее задание: Подготовить доклад и выступить на научном мероприятии (научно-практической конференции); подготовить статью к публикации; написать рецензию на научную статью. Индивидуальное задание (вариативно): Обобщить данные научно-методической литературы на основе самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблеме исследования; сформулировать аргументированные выводы по реферируемым материалам (реферативный обзор по проблеме исследования). Подведение итогов практики, представление результатов 3-й СЕМЕСТР: Семестр 3: Общее задание: Подобрать и адаптировать диагностический инструментарий для организации педагогического эксперимента. Индивидуальное задание (вариативно): Разработать пакет дидактических материалов для проведения педагогического эксперимента; возможно предложение индивидуальных заданий от руководителя профильной организации. Подведение итогов практики, представление результатов 4-й СЕМЕСТР: Семестр 4: Общее задание: Выступить с докладом на научном мероприятии (научно-практической конференции, круглом столе); подготовить статью к публикации. Индивидуальное задание (вариативно): Систематизировать и структурировать ВКР; прописать выводы и основные результаты проведенного научного исследования. Подведение итогов практики, представление результатов						
3. ИТОГОВЫЙ	36	–	0,5	–	8,5	–
Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.						
Итого часов	864	838	26		838	838,0

Примечание: ПП – практическая подготовка.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Учетная карточка.
2. Отчет.

Бланки документов приведены в Приложении № 1.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Представлен в Приложении № 2.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Смышляева Л. Г., Яковлева А. Г., Сивицкая Л. А.	Методология и методы педагогических исследований : Ч. 1: учебно-методический комплекс	Томск: Изд-во ТГПУ, 2007. – 239 с.
2	Назарова О. Ю., ред. : Назарова О. Ю., Плетнева Л. М., Фефелова О. А.	Научно-исследовательская работа студентов: учебно-методическое пособие	Томск: Изд-во ТГПУ, 2010. – 75 с.
3	Зырянова Е. В., Симонцева Ю. В., Игна О. Н., Саржина Е. М.	Теория и методика обучения иностранному языку: учебное пособие	Томск: Изд-во ТГПУ, 2008. – 90 с.
4	Игна О. Н.	Технологизация профессиональной подготовки учителя иностранного языка: монография	Томск: Изд-во ТГПУ, 2012. – 187 с.
5	Игна Я. Д., Игна О. Н.	Сборник терминологических задач по методике обучения английскому языку: учебно-методическое пособие	Томск: Изд-во ТГПУ, 2018. – 68 с.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для проведения практики

1	Сайт «Президент России – молодым ученым и специалистам» создан для информационного обеспечения государственных мероприятий по поддержке молодых ученых и специалистов-инноваторов (http://www.youngscience.ru)
2	Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии, где можно ознакомиться с авторефератами диссертаций (http://vak.ed.gov.ru/)
3	Научная электронная библиотека, система РИНЦ (https://elibrary.ru/)
4	Электронная библиотека ГПНТБ России (http://ellib.gpntb.ru/)
5	Научная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка» (http://cyberleninka.ru/about)
6	Каталог научных ресурсов. В данном разделе собраны ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок. (http://www.scintific.narod.ru/index.htm)
7	Поисковая система по научной литературе. Включает статьи крупных научных издательств, архивы препринтов, публикации на сайтах университетов, научных обществ и других научных организаций. (Google Scholar)
8	Национальный электронно-информационный консорциум НЭИКОН. (http://neicon.ru)
9	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции надзора и контроля в образовании и науке (http://www.obrnadzor.gov.ru)
10	Министерство образования и науки (http://mon.gov.ru)
11	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». (http://window.edu.ru)
12	Крупнейший образовательный портал (http://www.informika.ru)
13	Российская федерация Интернет-образование (http://www.fio.ru)
14	Еженедельная газета «Поиск» для профессионалов в области научной и преподавательской деятельности. (http://www.poisknews.ru/)
15	Библиотека Гумер, раздел педагогика (http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php)
16	Статьи о жизни и деятельности известных педагогов, о различных учебных заведениях (http://biblio.narod.ru/gyrnal/vek/sod_vse_tabl.htm)
17	Научная педагогическая электронная библиотека (http://elib.gnpbu.ru/)
18	Педагогическая библиотека (http://www.pedlib.ru/)
19	Педагогическая периодика (http://www.periodika.websib.ru/)
20	Портал современных педагогических ресурсов (http://intellect-invest.org.ua/rus/library/)
21	Терминологический словарь по педагогике (http://www.nlr.ru/cat/edict/PDict/)

8.3. Перечень информационных технологий, необходимых для проведения практики, включая перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства) и информационных справочных систем (при необходимости)

Стандартный офисный пакет

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организационно-подготовительного и итогового этапов: аудитория, оснащенная персональным компьютером и мультимедийными средствами презентации (экран, проектор или интерактивная доска).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Практика обучающихся организуется и проводится университетом на основе договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП. Практика может быть проведена в структурных подразделениях ТГПУ.

Для руководства практикой, проводимой в ТГПУ, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики;

– ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- подбор профильных организаций для проведения практик;
- проведение консультаций с обучающимися по вопросам выбора базы практики и ее прохождения;
- распределение обучающихся по профильным организациям;
- проведение установочной и итоговой конференции по практике;
- контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям,

установленным ОП;

– информирование обучающихся о требованиях к объему и содержанию отчетных материалов по практике,

подготовке и порядку проведения промежуточной аттестации по практике;

– проверку отчетных материалов по практике, оценку результатов прохождения практики обучающегося;

– обобщение опыта практики и внесение предложений по ее совершенствованию;

– подготовку отчета по результатам проведения практики.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- разработку и обновление заданий практики;
- проведение индивидуальных (групповых) консультаций по выполнению обучающимися заданий практики;
- контроль за выполнением различных видов работ, предусмотренных практикой на базе профильной организации;
- проверку отчетов обучающихся по практике и заполнение отчетных документов (при необходимости).

Ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации организует проведение практики, закрепленных за ним обучающихся, участвует в проведении итоговой конференции по практике.

При наличии в профильной организации вакантной должности, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе

проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При этом с профильной организацией заключается договор о практической подготовке, реализуемой в форме практики.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем по практической подготовке от ТГПУ, ответственным за организационно-методическое сопровождение практики, и оформляется заявлением установленной формы.

Направление на практику оформляется приказом уполномоченного ректором должностного лица (проректора по нормативному обеспечению уставной деятельности), который оформляется в соответствии с действующей инструкцией по подготовке приказов по студенческому составу в ТГПУ.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные и общие (при наличии) задания;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности, а также рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии).

Рабочая программа практики составлена в соответствии с рабочим учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Разработчик(и) рабочей программы практики:

Круглова Людмила Васильевна, к.фил.н., заведующий кафедрой

Бабакина Татьяна Николаевна, к.фил.н., доцент

ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ
Научно-исследовательская работа (учебная практика)

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Лингвокультурология

Форма обучения: очная

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРАКТИКЕ**

Научно-исследовательская работа (учебная практика)

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Лингвокультурология

Форма обучения: очная