

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИДиА

И.А. Дроздецкая

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика (по профилю Дошкольное образование)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили): Начальное образование и Дошкольное образование

Форма обучения: очная

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры дошкольного образования
«01» сентября 2025 г.

Рабочая программа практики одобрена учебно-методической комиссией института
«01» сентября 2025 г.

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ(Ы), ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика = по наименованию.

Способ(ы) проведения практики (при наличии): стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик и периодам проведения практик.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ИПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ИПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО ИПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	Знать: структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) Уметь: соблюдать структуру предметной области (преподаваемого предмета) Владеть: способами осуществления предметной области (преподаваемого предмета)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение ИУК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности ИУК-1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Знать: особенности системного и критического мышления Уметь: принимать обоснованное решение Владеть: способами аргументации собственного суждения и оценки информации

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В.01
3.1	Дисциплины (модули) и практики, предшествующие данной практике (при наличии в рабочем учебном плане таких дисциплин (модулей) и практик):
3.1.1	Педагогика
3.1.2	Психология
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
3.2.1	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (учебная практика)
3.2.2	Производственная педагогическая практика (технологическая)
3.2.3	Производственная педагогическая практика

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **6 з.е.**, в академических часах: **216** акад. час.

Объем в неделях: **4 нед.**

Формы контроля в семестрах:

зачеты 2

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование и содержание этапа практики	Всего часов	в т.ч. ПП	ИКР		СР	
				Всего часов	ПП	Всего часов	ПП
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике. Выполнение заданий, предусмотренных ФОС (при наличии).	9	—	1	—	8	—
2.	ОСНОВНОЙ 2-й СЕМЕСТР: Задание 1. Изучение структуры и содержания образовательного процесса в месте прохождения практики и их соответствие требованиям образовательных стандартов в рамках образовательной программы. Анализ взаимодействия субъектов образовательного процесса и его результатов. Обучающиеся изучают и анализируют нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательной организации. Составляют паспорт образовательного учреждения, изучают содержание образовательной программы. Посещают занятия и анализируют взаимодействие субъектов образовательного процесса и его результаты. Пишут рефлексивные (феноменологические) эссе о ситуациях и прецедентах взаимодействия с субъектами образовательных отношений. Ведут «Дневник практиканта». Задание 2. Осуществление взаимодействия с участниками образовательного процесса и организация сотрудничества воспитанников при проведении образовательного мероприятия (ий). Обучающиеся проходят/проводят инструктаж, разрабатывают/участвуют в разработке воспитательно-образовательного мероприятия(ий), сопровождают и поддерживают воспитанников на всех этапах мероприятия(ий), обсуждают итоги мероприятия. Выступают с докладом и творческими разработками (семинар, конференция, образовательное событие и др.). Индивидуальное задание (на выбор): - разработка в соответствии с возрастными психолого-педагогическими характеристиками воспитанников ОО проекта индивидуального/группового/коллективного мероприятия в одной из образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие»; - обучающиеся проводят наблюдение за воспитательно-образовательным процессом, выделяют его компоненты и описывают их в свободной форме; - ведение «Дневника практиканта»; - написание рефлексивного (феноменологического) эссе о ситуациях и прецедентах взаимодействия с субъектами образовательных отношений; - творческие разработки.	198	216	2	4	196	212

3. ИТОГОВЫЙ	Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.	9	–	1	–	8	–
Итого часов		216	216	4	4	212	212

Примечание: ПП – практическая подготовка.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Учетная карточка.

2. Отчет.

Бланки документов приведены в Приложении № 1.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Представлен в Приложении № 2.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Газина О. М., Ерофеева Т. И., Павлова Л. И.	Организация самостоятельной работы студентов по дисциплине «Особенности развития познавательной деятельности детей дошкольного возраста» : учебное пособие : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/79042.html)	Москва: МПГУ : Прометей, 2018. – 136 с.
2	Новиков А. М., Новиков Д. А.	Образовательный проект (методология образовательной деятельности) : учебное пособие : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/8507.html)	Москва: Эгвес, 2004. – 119 с.
3	Газина О. М., Фокина В. Г.	Теория и методика экологического образования детей дошкольного возраста : учебно-методическое пособие : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/24031.html)	Москва: МПГУ : Прометей, 2013. – 254 с.
4	Захарова Л. М., Пурскалова Ю. В.	Социокультурное развитие детей дошкольного возраста в современном мире : аналитико-моделирующий аспект: монография : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/59194.html)	Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И. Н. Ульянова, 2015. – 63 с.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для проведения практики

1	Научная библиотека им. А.М. Волкова ТГПУ (https://libserv.tspu.edu.ru/)
2	Монография: А. М. Новиков, Д. А. Новиков. Методология. (http://www.mtas.ru/person/novikov/methodology.htm)
3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
4	АБИС «Руслан» (http://www.ruslan.ru/)
5	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru/)
6	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru» (http://iBooks.ru/home.php?routine=bookshelf)
7	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com/books)

8.3. Перечень информационных технологий, необходимых для проведения практики, включая перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства) и информационных справочных систем (при необходимости)

Стандартный офисный пакет

1. ЭБС «Айбукс» (<https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>)
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
4. ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
5. АБИС «Руслан» (<http://www.ruslan.ru/>)
6. Фонд знаний «Ломоносов» (<http://www.lomonosov-fund.ru/enc/ru>)
7. Крупнейший образовательный портал (<http://www.informika.ru>)
8. Российская федерация Интернет-образование (<http://www.fio.ru>)
9. Библиотекарь.ru (<http://bibliotekar.ru>)
10. Электронная библиотечная система «Библиоотех» (<http://www.bibliotech.ru>)
11. Научная библиотека им. А.М. Волкова ТГПУ (<https://libserv.tspu.edu.ru/>) , портфель практиканта (ссылка на электронный ресурс).
12. Монография: А. М. Новиков, Д. А. Новиков. Методология. (<http://www.mtas.ru/person/novikov/methodology.htm>)
13. Педагогическая библиотека (<http://www.pedlib.ru>)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организационно-подготовительного и итогового этапов: аудитория, оснащенная персональным компьютером и мультимедийными средствами презентации (экран, проектор или интерактивная доска).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Практика обучающихся организуется и проводится университетом на основе договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП. Практика может быть проведена в структурных подразделениях ТГПУ.

Для руководства практикой, проводимой в ТГПУ, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики;

– ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- подбор профильных организаций для проведения практик;
- проведение консультаций с обучающимися по вопросам выбора базы практики и ее прохождения;
- распределение обучающихся по профильным организациям;
- проведение установочной и итоговой конференции по практике;
- контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям,

установленным ОП;

- информирование обучающихся о требованиях к объему и содержанию отчетных материалов по практике, подготовке и порядку проведения промежуточной аттестации по практике;
- проверку отчетных материалов по практике, оценку результатов прохождения практики обучающегося;
- обобщение опыта практики и внесение предложений по ее совершенствованию;
- подготовку отчета по результатам проведения практики.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- разработку и обновление заданий практики;
- проведение индивидуальных (групповых) консультаций по выполнению обучающимися заданий практики;
- контроль за выполнением различных видов работ, предусмотренных практикой на базе профильной организации;
- проверку отчетов обучающихся по практике и заполнение отчетных документов (при необходимости).

Ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации организует проведение практики, закрепленных за ним обучающихся, участвует в проведении итоговой конференции по практике.

При наличии в профильной организации вакантной должности, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе

проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При этом с профильной организацией заключается договор о практической подготовке, реализуемой в форме практики.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем по практической подготовке от ТГПУ, ответственным за организационно-методическое сопровождение практики, и оформляется заявлением установленной формы.

Направление на практику оформляется приказом уполномоченного ректором должностного лица (проректора по нормативному обеспечению уставной деятельности), который оформляется в соответствии с действующей инструкцией по подготовке приказов по студенческому составу в ТГПУ.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные и общие (при наличии) задания;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности, а также рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии).

Рабочая программа практики составлена в соответствии с рабочим учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Разработчик(и) рабочей программы практики:

Чидигезова Наталья Викторовна, старший преподаватель кафедры дошкольного образования

ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная ознакомительная практика (по профилю Дошкольное образование)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили): Начальное образование и Дошкольное образование

Форма обучения: очная

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРАКТИКЕ**

Учебная ознакомительная практика (по профилю Дошкольное образование)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили): Начальное образование и Дошкольное образование

Форма обучения: очная