

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИЯМС

А.Г. Богданова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Учебная ознакомительная практика (по профилю Иностранный
(английский) язык)**

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили): Иностранный (английский) язык и Русский язык как иностранный

Форма обучения: очная

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры английской филологии и межкультурной коммуникации «10» ноября 2025 г.

Рабочая программа практики одобрена учебно-методической комиссией института
«10» ноября 2025 г.

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ(Ы), ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика = по наименованию.

Способ(ы) проведения практики (при наличии): стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик и периодам проведения практик.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения в предметной области при решении профессиональных задач	ИПК-1.1 Объясняет (интерпретирует) содержание, сущность, закономерности и особенности явлений и процессов в предметной области ИПК-1.2 Демонстрирует теоретические знания и практические умения в предметной области в объеме, необходимом для решения педагогических, методических, научно-исследовательских и организационно-управленческих задач ИПК-1.3 Применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию	Знать: базовые научно-теоретические и практические знания, обеспечивающие качество проведения исследовательского проекта Уметь: использовать теоретические и практические знания по предмету профильной подготовки при проведении исследовательского проекта Владеть: навыком применения теоретических знаний и практических умений в профессиональной деятельности
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие ИУК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения задачи по различным типам запросов ИУК-1.3 Определяет, анализирует и синтезирует информацию, необходимую для решения задачи ИУК-1.4 При обработке информации применяет системный подход для решения поставленной задачи, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию	Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа Уметь: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по исследуемым проблемам; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий Владеть: исследованием проблем с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В.01
3.1 Дисциплины (модули) и практики, предшествующие данной практике (при наличии в рабочем учебном плане таких дисциплин (модулей) и практик):	
3.1.1	Основы лингвистических знаний (английский язык)
3.1.2	Иностранный язык
3.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Практика речи (английский язык)

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **12 з.е.**, в академических часах: **432** акад. час.

Объем в неделях: **8 нед.**

Формы контроля в семестрах:

зачеты 2, 4

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование и содержание этапа практики	Всего часов	в т.ч. ПП	ИКР		СР	
				Всего часов	ПП	Всего часов	ПП
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике. Выполнение заданий, предусмотренных ФОС (при наличии).	18	—	0,5	—	8,5	—
2.	ОСНОВНОЙ 2-й СЕМЕСТР: 2 семестр Общее задание: Задание 1. Разработать план индивидуальной / групповой проектно-исследовательской работы по выбранному аспекту теоретического курса. (Обучающиеся изучают электронные и карточные каталоги научных библиотек г. Томска с целью выявления научной и специальной литературы. Изучают электронные ресурсы в сети интернет). Задание 2. Провести исследование и подготовить представление результатов деятельности (устный доклад / сообщение на английском языке с мультимедийной презентацией; письменное оформление проектно-исследовательской работы). Примеры индивидуальных заданий: 1. Подобрать видео/ аудиоресурсы (другой дидактический материал) по исследуемой проблематике. 2. Разработать сценарий образовательного мероприятия в рамках проведенного исследования. 4-й СЕМЕСТР: 4 семестр: Общее задание: Задание 1. Описать теоретико-методологическую базу научного исследования / Написать введение к реферату); Задание 2. Систематизировать научную литературу по теме реферата. (Обучающиеся изучают электронные и карточные каталоги научных библиотек г. Томска с целью выявления научной и специальной литературы. Изучают электронные ресурсы в сети интернет). Задание 3. Написать реферат и подготовить его устную презентацию. Выполнение индивидуального задания (вариативно): 1. Подготовить реферативный обзор научных изданий по теме исследования. 2. Подготовить тезисы по результатам научного исследования. 3. Подготовить научную статью. 4. Разработать дидактические материалы по исследуемой проблематике в образовательных целях.	396	200	143,0	60	271,0	140

3. ИТОГОВЫЙ Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.	18	–	0,5	–	8,5	–
Итого часов	432	200	144	60	288	140

Примечание: ПП – практическая подготовка.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Учетная карточка.
 2. Отчет.
- Бланки документов приведены в Приложении № 1.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Представлен в Приложении № 2.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Михайлов Н. Н.	Лингвострановедение Англии: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2003. – 205, [1] с.
2	Арбекова Т. И.	Лексикология английского языка: практический курс : учебное пособие для студентов 2-3 курсов институтов и факультетов иностранных языков	Москва: Высшая школа, 1977. – 239, [1] с.
3	Лихачева Ю. В.	Теоретическая фонетика английского языка : на английском языке: учебно-методическое пособие для ФИЯ	Томск: Изд-во ТГПУ, 2009. – 103 с.
4	Яковлева Н. Ф.	Проектная деятельность в образовательном учреждении: учебное пособие : электронный ресурс (http://ibooks.ru/reading.php?productid=340884)	Москва: Флинта, 2014. – 144 с.
5	Шапошникова И. И.	История английского языка: учебное пособие : электронный ресурс (https://e.lanbook.com/book/86000)	Москва: Флинта, 2016. – 508 с.
6	Ильиш Б. А.	История английского языка : History of the English language: учебник для студентов факультетов иностранных языков педагогических институтов	Ленинград: Просвещение, 1973. – 351, [1] с.
7	Соколова М. А., Гинтовт К. П., Тихонова И. С., Тихонова Р. М.	Теоретическая фонетика английского языка: учебник для студентов институтов и факультетов иностранных языков	Москва: Высшая школа, 1991. – 239, [1] с.
8	Михайлов Н. Н., Михайлов М. Н.	Лингвострановедение США : American Cultural Studies: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2008. – 283, [3] с.
9	Кобзева Л. И., Конюшенко С. М., Круподерова Е. П.	Intel "Обучение для будущего". Проектная деятельность в информационной образовательной среде XXI века : основной курс : версия 10.1: учебное пособие для вузов	Москва: Современные технологии в образовании и культуре, 2010. – 135 с.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для проведения практики

1	Упражнения на говорение (http://www.esl-flow.com/debate-and-discussionlessons.html , http://www.eslgold.com/speaking.html , http://www.esldiscussions.com , http://www.talkenglish.com)
2	Упражнения на письмо (http://www.eslbee.com , http://englishclub.com/webguide/Writing/index.htm , http://www.rongchang.com/writing.htm , http://members.tripod.com/~lklivingston/essay/)
3	Упражнения на чтение (https://eslflow.com/reading-lesson-plans.html ; http://iteslj.org/links/ESL/Reading/ ; http://www.5minuteenglish.com/reading.htm)
4	Грамматика (http://englishplus.com/grammar/ ; http://www.manythings.org/ ; https://www.english-at-home.com/ ; http://www.english-to-go.com/)
5	Сайт для работы с вокабуляром (ESL : Vocabulary) (http://iteslj.org/links/ESL/Vocabulary/)
6	Упражнения на аудирование (http://www.manythings.org/listen/ ; http://www.elllo.org/ ; http://englishconversations.org/ ; https://www.englishclub.com/webguide/Listening/)
7	Официальный информационный портал ЕГЭ (http://www.ege.edu.ru)

8	Сайт ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (http://www.fipi.ru)
9	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»: (http://e.lanbook.com/books)

8.3. Перечень информационных технологий, необходимых для проведения практики, включая перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства) и информационных справочных систем (при необходимости)

Стандартный офисный пакет

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организационно-подготовительного и итогового этапов: аудитория, оснащенная персональным компьютером и мультимедийными средствами презентации (экран, проектор или интерактивная доска).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Практика обучающихся организуется и проводится университетом на основе договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП. Практика может быть проведена в структурных подразделениях ТГПУ.

Для руководства практикой, проводимой в ТГПУ, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики;

– ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- подбор профильных организаций для проведения практик;
- проведение консультаций с обучающимися по вопросам выбора базы практики и ее прохождения;
- распределение обучающихся по профильным организациям;
- проведение установочной и итоговой конференции по практике;
- контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям,

установленным ОП;

– информирование обучающихся о требованиях к объему и содержанию отчетных материалов по практике,

подготовке и порядку проведения промежуточной аттестации по практике;

– проверку отчетных материалов по практике, оценку результатов прохождения практики обучающегося;

– обобщение опыта практики и внесение предложений по ее совершенствованию;

– подготовку отчета по результатам проведения практики.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- разработку и обновление заданий практики;
- проведение индивидуальных (групповых) консультаций по выполнению обучающимися заданий практики;
- контроль за выполнением различных видов работ, предусмотренных практикой на базе профильной организации;
- проверку отчетов обучающихся по практике и заполнение отчетных документов (при необходимости).

Ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации организует проведение практики, закрепленных за ним обучающихся, участвует в проведении итоговой конференции по практике.

При наличии в профильной организации вакантной должности, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе

проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При этом с профильной организацией заключается договор о практической подготовке, реализуемой в форме практики.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем по практической подготовке от ТГПУ, ответственным за организационно-методическое сопровождение практики, и оформляется заявлением установленной формы.

Направление на практику оформляется приказом уполномоченного ректором должностного лица (проректора по нормативному обеспечению уставной деятельности), который оформляется в соответствии с действующей инструкцией по подготовке приказов по студенческому составу в ТГПУ.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные и общие (при наличии) задания;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности, а также рекомендаций медико-

социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии).

Рабочая программа практики составлена в соответствии с рабочим учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Разработчик(и) рабочей программы практики:

Петрова Елена Борисовна, к.фил.н., доцент

Красник Юлия Валериевна, ассистент

ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

**Учебная ознакомительная практика (по профилю Иностранный
(английский) язык)**

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили): Иностранный (английский) язык и Русский язык как иностранный

Форма обучения: очная

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРАКТИКЕ**

**Учебная ознакомительная практика (по профилю Иностранный
(английский) язык)**

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили): Иностранный (английский) язык и Русский язык как иностранный

Форма обучения: очная