

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИДиА

И.А. Дроздецкая

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Начальное образование

Форма обучения: заочная

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры педагогики и методики начального образования «01» сентября 2025 г.

Рабочая программа практики одобрена учебно-методической комиссией института «01» сентября 2025 г.

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ(Ы), ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика = по наименованию.

Способ(ы) проведения практики (при наличии): стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик и периодам проведения практик.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения в предметной области при решении профессиональных задач	ИПК-1.1 Объясняет (интерпретирует) содержание, сущность, закономерности и особенности явлений и процессов в предметной области ИПК-1.2 Демонстрирует теоретические знания и практические умения в предметной области в объеме, необходимом для решения педагогических, методических, научно-исследовательских и организационно-управленческих задач ИПК-1.3 Применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию	Знать: различные источники научной и учебной литературы в области специальных знаний профильной подготовки Начальное образование, анализируя их с позиций возможного использования в практической профессиональной деятельности; возможности использования потенциала вспомогательных дисциплин и специальных знаний в профессиональной педагогической деятельности; Уметь: находить с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных информацию в области специальных знаний профильной подготовки, анализирует её с позиций возможного использования в практической профессиональной деятельности; применять в практической деятельности специальные знания в предметной области по профилю подготовки Начальное образование; Владеть: приемами использования различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных информацию в области специальных знаний профильной подготовки Начальное образование, анализировать её с позиций возможного использования в практической профессиональной деятельности; способами использования потенциала вспомогательных дисциплин и специальных знаний в профессиональной педагогической деятельности;
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие ИУК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения задачи по различным типам запросов ИУК-1.3 Определяет, анализирует и синтезирует информацию, необходимую для решения задачи ИУК-1.4 При обработке информации применяет системный подход для решения поставленной задачи, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию	Знать: способы поиска информации для решения задачи по различным типам запросов; возможности применения системного подхода для решения поставленной задачи; Уметь: анализировать задачу, выделяя её базовые составляющие; осуществлять поиск информации для решения задачи по различным типам запросов; Владеть:

		приемами определения, анализа и синтеза информации, необходимой для решения задачи; способами применения системного подхода для решения поставленной задачи, формированием собственного мнения и суждения, аргументированием своей позиции;
--	--	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:		Б2.В.01
3.1	Дисциплины (модули) и практики, предшествующие данной практике (при наличии в рабочем учебном плане таких дисциплин (модулей) и практик):	
3.1.1	Педагогика	
3.1.2	Психология	
3.1.3	Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры	
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Учебная технологическая практика (методическая)	
3.2.2	Инновационная деятельность в образовательной организации	
3.2.3	Инновационная деятельность педагога образовательной организации	

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **12** з.е., в академических часах: **432** акад. час.

Объем в неделях: **8 нед.**

Формы контроля в семестрах:
зачеты 6

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование и содержание этапа практики	Всего часов	в т.ч. ПП	ИКР		СР	
				Всего часов	ПП	Всего часов	ПП
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике. Выполнение заданий, предусмотренных ФОС (при наличии).	9	—	1	—	8	—
2.	ОСНОВНОЙ	414	414	2,25	1	411,75	413

6-й СЕМЕСТР: Общее задание. В рамках выполнения общего задания учебной практики студент посещает практикумы (3 часа в день), выполняет практические задания, работая с педагогами и обучающимися/воспитанниками непосредственно в рамках образовательного процесса. Задание 1. Изучение структуры и содержания образовательного и воспитательного процесса. Анализ взаимодействия субъектов образовательного процесса и его результатов. Обучающиеся изучают и анализируют сайт ОО, нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательной организации, рабочую документацию учителя, должностные обязанности педагогического работника. Составляют паспорт образовательного учреждения, справки о программе развития образовательного учреждения, об основной образовательной программе начального общего образования. Анализируют взаимодействие субъектов образовательного процесса и его результаты, в т.ч. в рамках инклюзивного образования. Осуществляют наблюдение за проявлением педагогических и коммуникативных умений, педагогической культуры у учителя/воспитателя. Осуществляют наблюдение за изменением активности обучающихся на уроке, проявлением личностной позиции школьников в коллективе, наличие отверженных и принятых в классном коллективе. Рассматривают проявление интереса и организации диалога с ребенком с учётом его предпочтений и склонностей, в т.ч. детей с ОВЗ и описывают особенности обучающегося в виде психологического портрета, в т.ч. обучающихся с ОВЗ. Задание 2. Обучающиеся наблюдают за ходом урока, за организацией деятельности учащихся на уроке. Наблюдение за организацией контроля на разных этапах урока/занятия. Наблюдение за формированием УУД. Знакомство с работой методического объединения в начальной школе. Наблюдение за деятельностью классного руководителя. Наблюдение за проявлением основных признаков развития детского коллектива. Знакомство с основными формами и методами взаимодействия с семьями учащихся. Задание 3. Осуществление взаимодействия с участниками образовательного процесса и организация сотрудничества обучающихся при проведении образовательного/воспитательного мероприятия. Обучающиеся проходят/проводят инструктаж, разрабатывают/участвуют в разработке образовательного мероприятия(я), сопровождают и поддерживают обучающихся, в т.ч. с ОВЗ на всех этапах мероприятия(ий), обсуждают итоги мероприятия (контроль и оценка формирования образовательных результатов). Индивидуальное задание определяется в соответствии с профилем ООП (содержание индивидуального задания разрабатывается совместно со специалистами факультета, осуществляющего профильную подготовку по ООП)						
3. ИТОГОВЫЙ Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.	9	–	1	–	8	–
Итого часов	432	414	4,25	1	427,75	413

Примечание: ПП – практическая подготовка.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Учетная карточка.

2. Отчет.

Бланки документов приведены в Приложении № 1.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Представлен в Приложении № 2.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Бордовская Н. В., Реан А. А.	Педагогика: учебное пособие : электронный ресурс (http://ibooks.ru/reading.php?productid=344144)	Санкт-Петербург: Питер, 2015. – 304 с.
2	Львова С. В.	Педагогическая психология: учебное пособие : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/26551.html)	Москва: МГПУ, 2010. – 132 с.
3	Петрова О. О., Долганова О. В., Шарохина Е. В.	Педагогика: учебное пособие : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/6322.html)	Саратов: Научная книга, 2012. – 191 с.
4	Челдышова Н. Б.	Социальная психология: курс лекций : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/1148.html)	Москва: Экзамен, 2009. – 173 с.
5	Фоминова А. Н., Шабанова Т. Л.	Педагогическая психология : учебное пособие : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/19532.html)	Саратов: Вузовское образование, 2014. – 333 с.
6	Шадриков В. Д.	От индивида к индивидуальности. Введение в психологию: монография : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/15564.html)	Москва: Институт психологии РАН, 2009. – 656 с.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для проведения практики

1	Научная библиотека им. А.М. Волкова ТГПУ (https://libserv.tspu.edu.ru/)
2	ЭБС «Айбукс» (https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf)
3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
4	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru/)
5	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)
6	АБИС «Руслан» (http://www.ruslan.ru/)

8.3. Перечень информационных технологий, необходимых для проведении практики, включая перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства) и информационных справочных систем (при необходимости)

На всех этапах проведения практики необходим персональный компьютер, удовлетворяющий следующим требованиям:

- наличие установленной операционной системы;
- наличие подключения к сети Интернет;
- наличие установленного браузера;
- наличие установленного офисного программного обеспечения, в том числе текстового редактора, программы для работы с электронными таблицами, программы для подготовки и просмотра презентаций.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организационно-подготовительного и итогового этапов: аудитория, оснащенная персональным компьютером и мультимедийными средствами презентации (экран, проектор или интерактивная доска).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Практика обучающихся организуется и проводится университетом на основе договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП. Практика может быть проведена в структурных подразделениях ТГПУ.

Для руководства практикой, проводимой в ТГПУ, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики;

– ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- подбор профильных организаций для проведения практик;
- проведение консультаций с обучающимися по вопросам выбора базы практики и ее прохождения;
- распределение обучающихся по профильным организациям;
- проведение установочной и итоговой конференции по практике;
- контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям,

установленным ОП;

- информирование обучающихся о требованиях к объему и содержанию отчетных материалов по практике, подготовке и порядку проведения промежуточной аттестации по практике;
- проверку отчетных материалов по практике, оценку результатов прохождения практики обучающегося;
- обобщение опыта практики и внесение предложений по ее совершенствованию;
- подготовку отчета по результатам проведения практики.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- разработку и обновление заданий практики;
- проведение индивидуальных (групповых) консультаций по выполнению обучающимися заданий практики;
- контроль за выполнением различных видов работ, предусмотренных практикой на базе профильной организации;
- проверку отчетов обучающихся по практике и заполнение отчетных документов (при необходимости).

Ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации организует проведение практики, закрепленных за ним обучающихся, участвует в проведении итоговой конференции по практике.

При наличии в профильной организации вакантной должности, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе

проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При этом с профильной организацией заключается договор о практической подготовке, реализуемой в форме практики.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем по практической подготовке от ТГПУ, ответственным за организационно-методическое сопровождение практики, и оформляется заявлением установленной формы.

Направление на практику оформляется приказом уполномоченного ректором должностного лица (проректора по нормативному обеспечению уставной деятельности), который оформляется в соответствии с действующей инструкцией по подготовке приказов по студенческому составу в ТГПУ.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные и общие (при наличии) задания;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности, а также рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии).

Рабочая программа практики составлена в соответствии с рабочим учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Разработчик(и) рабочей программы практики:

Поздеева Светлана Ивановна, доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики и методики начального образования

Никольская Ольга Лазаревна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и методики начального образования

Меньшикова Елена Александровна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и методики начального образования

Фетисова Нэля Вениаминовна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и методики начального образования

ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Начальное образование

Форма обучения: заочная

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРАКТИКЕ**

Учебная ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Начальное образование

Форма обучения: заочная