

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИДиА

И.А. Дроздецкая

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы и проектной
деятельности))**

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль): Дошкольное образование

Форма обучения: заочная

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры дошкольного образования
«01» сентября 2025 г.

Рабочая программа практики одобрена учебно-методической комиссией института
«01» сентября 2025 г.

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ(Ы), ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы и проектной деятельности) =из БД.

Способ(ы) проведения практики (при наличии): стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик и периодам проведения практик.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области ИОПК-8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса	Знать: методы анализа педагогической ситуации; содержание предметной области Уметь: применять методы анализа педагогической ситуации Владеть: способностью к профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ИОПК-9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Знать: современные информационные технологии и программные средства Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности Владеть: способностью выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение ИУК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности ИУК-1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Знать: возможности и правила поиска информации в различных ресурсах, правила библиографического описания, способы анализа и реферирования источников, методы обработки информации – обобщения и систематизации Уметь: выявлять и отбирать необходимые источники, систематизировать различного рода информацию и представлять ее в виде текста; Владеть: навыками поиска и обработки информации, систематизации и обобщения, написания различных видов текста;
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм ИУК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	Знать: действующие правовые нормы; условия достижения поставленной цели Уметь: определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение Владеть:

	ИУК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	способностью достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития	Знать: цели саморазвития и способы управления своим временем; принципы образования Уметь: оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития Владеть: способностью управлять своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:		Б2.О.04
3.1	Дисциплины (модули) и практики, предшествующие данной практике (при наличии в рабочем учебном плане таких дисциплин (модулей) и практик):	
3.1.1	Русский язык и культура речи	
3.1.2	Технология и организация воспитательных практик (методическое сопровождение для ДО)	
3.1.3	Учебная технологическая практика (педагогическая диагностика достижения детьми дошкольного возраста планируемых образовательных результатов)	
3.1.4	Практикум по русскому языку	
3.1.5	Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика	
3.1.6	Педагогика	
3.1.7	Психология	
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Инновационная деятельность педагога образовательной организации	
3.2.2	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **3 з.е.**, в академических часах: **108 акад. час.**

Объем в неделях: **2 нед.**

Формы контроля в семестрах:

зачеты 6

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование и содержание этапа практики	Всего часов	в т.ч. ПП	ИКР		СР	
				Всего часов	ПП	Всего часов	ПП
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике. Выполнение заданий, предусмотренных ФОС (при наличии).	9	—	1	—	8	—
2.	ОСНОВНОЙ	90	108	3	5	87	103

6-й СЕМЕСТР: Общее задание В ходе основного периода студент выполняет задания, отраженные в индивидуальном задании учебной практики (Приложение 1). Обязательными для выполнения являются следующие задания: Задание 1. Обоснование актуальности проблемного поля будущей ВКР, подготовка основных компонентов ВКР: введение, цель, объект, предмет, задачи, методы исследования. Задание 2. Составление аннотированного списка теоретических источников по теме ВКР (не менее 10). Задание 3. Написание параграфов теоретической главы с использованием теоретических методов исследования Индивидуальное задание: развернутый анализ любой статьи по теме ВКР Задание 4. Подбор и подробное описание 2-3 диагностик для проведения констатирующего этапа ОЭР. Задание 5. Проведение констатирующего этапа ОЭР, описание его результатов и обоснование на этой основе цели (задач) формирующего этапа ОЭР. Задание 6. Составление плана проведения формирующего этапа ОЭР, определение участников педагогического эксперимента. Индивидуальное задание: Задание 1. Подготовка плана (оглавления) ВКР и его корректировка в соответствии с поставленными задачами исследования. Задание 2. Составление плана ВКР в соответствии с поставленными во введении задачами исследования. Индивидуальное задание: составление библиографии к ВКР (не менее 20 источников) по требованиям ГОСТа. Задание 3. Экспертиза Введения любой ВКР (бакалаврской работы), корректировка и расширение собственного введения (системный анализ имеющегося опыта, методы исследования, практическая значимость) Задание 4. Составление развернутого списка теоретических и эмпирических методов педагогического исследования. Представление обзора выполненных заданий в рамках практики, консультирование с руководителем на предмет выполнения обязательных заданий						
3. ИТОГОВЫЙ Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.	9	–	1	–	8	–
Итого часов	108	108	5	5	103	103

Примечание: ПП – практическая подготовка.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Учетная карточка.
 2. Отчет.
 3. Задание по учебной практике.
- Бланки документов приведены в Приложении № 1.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Представлен в Приложении № 2.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
----------	-----------------------------	----------	--

1	Гогоберидзе А. Г., Солнцева О. В.	Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения: учебник для вузов : электронный ресурс (http://ibooks.ru/reading.php?productid=26377)	Санкт-Петербург: Питер, 2013. – 464 с.
2	Новиков А. М., Новиков Д. А.	Методология научного исследования: электронный ресурс (https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=82773)	Москва: Либроком, 2010. – 284 с.
3	Новиков А. М.	Методология : учебное пособие для вузов : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/8490.html)	Москва: СИНТЕГ, 2007. – 662 с.
4	Рузавин Г. И.	Методология научного познания: учебное пособие : электронный ресурс (https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115020)	Москва: Юнити-Дана, 2015. – 287 с.
5	Канакова Л. П., Загrevский О. И.	Подготовка, написание и оформление курсовых, дипломных и научных работ: учебное пособие	Томск: Изд-во ТГПУ, 2003. – 106, [1] с.
6	Новожилов Э. Д.	Научное исследование : логика, методология, эксперимент: монография	Москва: Физматлит, 2005. – 363 с.
7	Гадельшина Т. Г., Шелехов И. Л., Жигинас Н. В.	Методология и методы психолого-педагогических исследований: учебно-методический комплекс : методическое пособие для вузов	Томск: Изд-во ТГПУ, 2010. – 206, [1] с.
8	Готлиб А. С.	Введение в социологическое исследование. Качественный и количественный подходы. Методология. Исследовательские практики: учебное пособие : электронный ресурс (https://ibooks.ru/reading.php?productid=341562)	Москва: Флинта, 2014. – 382 с.
9	сост. Гордиенко В. Н.	Методология и методы психолого-педагогического исследования: словарь-справочник : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/59226.html)	Саратов: Вузовское образование, 2017. – 83 с.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для проведения практики

1	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Полный доступ ко всем ресурсам, включая полнотекстовые материалы библиотеки, предоставляется всем пользователям в свободном режиме. (http://window.edu.ru)
2	Крупнейший образовательный портал (http://www.informika.ru)
3	Российская федерация Интернет-образование (http://www.fio.ru)
4	Еженедельная газета «Поиск» для профессионалов в области научной и преподавательской деятельности, информационных технологий, а так же специалистов по управлению в сфере науки и образования. (http://www.poisknews.ru/)

8.3. Перечень информационных технологий, необходимых для проведении практики, включая перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства) и информационных справочных систем (при необходимости)

Стандартный офисный пакет

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организационно-подготовительного и итогового этапов: аудитория, оснащенная персональным компьютером и мультимедийными средствами презентации (экран, проектор или интерактивная доска).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Практика обучающихся организуется и проводится университетом на основе договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП. Практика может быть проведена в структурных подразделениях ТГПУ.

Для руководства практикой, проводимой в ТГПУ, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики;

– ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

– подбор профильных организаций для проведения практик;

– проведение консультаций с обучающимися по вопросам выбора базы практики и ее прохождения;

– распределение обучающихся по профильным организациям;

- проведение установочной и итоговой конференции по практике;
- контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП;
- информирование обучающихся о требованиях к объему и содержанию отчетных материалов по практике, подготовке и порядку проведения промежуточной аттестации по практике;
- проверку отчетных материалов по практике, оценку результатов прохождения практики обучающегося;
- обобщение опыта практики и внесение предложений по ее совершенствованию;
- подготовку отчета по результатам проведения практики.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- разработку и обновление заданий практики;
- проведение индивидуальных (групповых) консультаций по выполнению обучающимися заданий практики;
- контроль за выполнением различных видов работ, предусмотренных практикой на базе профильной организации;
- проверку отчетов обучающихся по практике и заполнение отчетных документов (при необходимости).

Ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации организует проведение практики, закрепленных за ним обучающихся, участвует в проведении итоговой конференции по практике.

При наличии в профильной организации вакантной должности, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При этом с профильной организацией заключается договор о практической подготовке, реализуемой в форме практики.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем по практической подготовке от ТГПУ, ответственным за организационно-методическое сопровождение практики, и оформляется заявлением установленной формы.

Направление на практику оформляется приказом уполномоченного ректором должностного лица (проректора по нормативному обеспечению уставной деятельности), который оформляется в соответствии с действующей инструкцией по подготовке приказов по студенческому составу в ТГПУ.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные и общие (при наличии) задания;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности, а также рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии).

Рабочая программа практики составлена в соответствии с рабочим учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Разработчик(и) рабочей программы практики:

Чидигезова Наталья Викторовна, старший преподаватель кафедры дошкольного образования

ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

**Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы и проектной
деятельности))**

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Дошкольное образование

Форма обучения: заочная

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРАКТИКЕ**

**Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы и проектной
деятельности))**

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Дошкольное образование

Форма обучения: заочная