

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИДиА

И.А. Дроздецкая

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Дошкольное образование

Форма обучения: заочная

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры дошкольного образования
«01» сентября 2025 г.

Рабочая программа практики одобрена учебно-методической комиссией института
«01» сентября 2025 г.

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ(Ы), ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика = по наименованию.

Способ(ы) проведения практики (при наличии): стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик и периодам проведения практик.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения в предметной области при решении профессиональных задач	ИПК-1.1 Объясняет (интерпретирует) содержание, сущность, закономерности и особенности явлений и процессов в предметной области ИПК-1.2 Демонстрирует теоретические знания и практические умения в предметной области в объеме, необходимом для решения педагогических, методических, научно-исследовательских и организационно-управленческих задач ИПК-1.3 Применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию	Знать: различные источники научной и учебной литературы в области специальных знаний профильной подготовки Дошкольное образование, анализируя их с позиций возможного использования в практической профессиональной деятельности; возможности использования потенциала вспомогательных дисциплин и специальных знаний в профессиональной педагогической деятельности; Уметь: находить с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных информацию в области специальных знаний профильной подготовки, анализирует её с позиций возможного использования в практической профессиональной деятельности; применять в практической деятельности специальные знания в предметной области по профилю подготовки Дошкольное образование Владеть: приемами использования различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных информацию в области специальных знаний профильной подготовки Дошкольное образование, анализировать её с позиций возможного использования в практической профессиональной деятельности; способами использования потенциала вспомогательных дисциплин и специальных знаний в профессиональной педагогической деятельности;
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие ИУК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения задачи по различным типам запросов ИУК-1.3 Определяет, анализирует и синтезирует информацию, необходимую для решения задачи ИУК-1.4 При обработке информации применяет системный подход для решения поставленной задачи, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию	Знать: способы поиска информации для решения задачи по различным типам запросов; возможности применения системного подхода для решения поставленной задачи; Уметь: анализировать задачу, выделяя её базовые составляющие; осуществлять поиск информации для решения задачи по различным типам запросов; Владеть:

		приемами определения, анализа и синтеза информации, необходимой для решения задачи; способами применения системного подхода для решения поставленной задачи, формированием собственного мнения и суждения, аргументированием своей позиции;
--	--	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:		Б2.В.01
3.1	Дисциплины (модули) и практики, предшествующие данной практике (при наличии в рабочем учебном плане таких дисциплин (модулей) и практик):	
3.1.1	Педагогика	
3.1.2	Психология	
3.1.3	Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры	
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Учебная технологическая практика (методическая)	

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **12 з.е.**, в академических часах: **432 акад. час.**

Объем в неделях: **8 нед.**

Формы контроля в семестрах:
зачеты 6

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование и содержание этапа практики	Всего часов	в т.ч. ПП	ИКР		СР	
				Всего часов	ПП	Всего часов	ПП
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике. Выполнение заданий, предусмотренных ФОС (при наличии).	9	—	1	—	8	—
2.	ОСНОВНОЙ	414	414	2,25	1	411,75	413

6-й СЕМЕСТР: Общее задание. В рамках выполнения общего задания учебной практики студент посещает группу, выполняет практические задания, работая с педагогами и воспитанниками непосредственно в рамках образовательного процесса. Задание 1. Изучение структуры и содержания образовательного и воспитательного процесса. Анализ взаимодействия субъектов образовательного процесса и его результатов. Обучающиеся изучают и анализируют сайт ОО, нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательной организации, рабочую документацию воспитателя, должностные обязанности педагогического работника. Составляют паспорт образовательного учреждения, справки о программе развития образовательного учреждения, об основной образовательной программе. Анализируют взаимодействие субъектов образовательного процесса и его результаты, в т.ч. в рамках инклюзивного образования. Осуществляют наблюдение за проявлением педагогических и коммуникативных умений, педагогической культуры воспитателя. Осуществляют наблюдение за изменением активности воспитанников на занятии, проявлением личностной позиции детей в группе, наличие отверженных и принятых в группе. Рассматривают проявление интереса и организации диалога с ребенком с учётом его предпочтений и склонностей, в т.ч. детей с ОВЗ и описывают особенности воспитанника в виде психологического портрета, в т.ч. воспитанников с ОВЗ. Задание 2. Обучающиеся наблюдают за ходом занятия, за организацией деятельности воспитанников на занятии. Наблюдение за организацией контроля на разных этапах занятия. Наблюдение за формированием предпосылок УУД. Знакомство с работой методического объединения в детском саду. Наблюдение за деятельностью воспитателя. Наблюдение за проявлением основных признаков развития детского коллектива. Знакомство с основными формами и методами взаимодействия с семьями воспитанников. Задание 3. Осуществление взаимодействия с участниками образовательного процесса и организация сотрудничества обучающихся при проведении образовательного/воспитательного мероприятия. Обучающиеся проходят/проводят инструктаж, разрабатывают/участвуют в разработке образовательного мероприятия(я), сопровождают и поддерживают обучающихся/воспитанников, в т.ч. с ОВЗ на всех этапах мероприятия(ий), обсуждают итоги мероприятия (контроль и оценка формирования образовательных результатов). Индивидуальное задание определяется в соответствии с профилем ООП (содержание индивидуального задания разрабатывается совместно со специалистами факультета, осуществляющего профильную подготовку по ООП).						
3. ИТОГОВЫЙ Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.	9	–	1	–	8	–
Итого часов	432	414	4,25	1	427,75	413

Примечание: ПП – практическая подготовка.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Задание по учебной практике.
2. Учетная карточка.
3. Отчет.

Бланки документов приведены в Приложении № 1.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Представлен в Приложении № 2.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Бордовская Н. В., Реан А. А.	Педагогика: учебное пособие : электронный ресурс (http://ibooks.ru/reading.php?productid=344144)	Санкт-Петербург: Питер, 2015. – 304 с.
2	Львова С. В.	Педагогическая психология: учебное пособие : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/26551.html)	Москва: МГПУ, 2010. – 132 с.
3	Петрова О. О., Долганова О. В., Шарохина Е. В.	Педагогика: учебное пособие : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/6322.html)	Саратов: Научная книга, 2012. – 191 с.
4	Челдышова Н. Б.	Социальная психология: курс лекций : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/1148.html)	Москва: Экзамен, 2009. – 173 с.
5	Фоминова А. Н., Шабанова Т. Л.	Педагогическая психология : учебное пособие : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/19532.html)	Саратов: Вузовское образование, 2014. – 333 с.
6	Шадриков В. Д.	От индивида к индивидуальности. Введение в психологию: монография : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/15564.html)	Москва: Институт психологии РАН, 2009. – 656 с.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для проведения практики

1	Научная библиотека им. А.М. Волкова ТГПУ (https://libserv.tspu.edu.ru/)
2	ЭБС «Айбукс» (https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf)
3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
4	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru/)
5	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)
6	АБИС «Руслан» (http://www.ruslan.ru/)

8.3. Перечень информационных технологий, необходимых для проведении практики, включая перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства) и информационных справочных систем (при необходимости)

Стандартный офисный пакет

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организационно-подготовительного и итогового этапов: аудитория, оснащенная персональным компьютером и мультимедийными средствами презентации (экран, проектор или интерактивная доска).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Практика обучающихся организуется и проводится университетом на основе договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП. Практика может быть проведена в структурных подразделениях ТГПУ.

Для руководства практикой, проводимой в ТГПУ, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются:

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики;

– руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики;

– ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за организационно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

– подбор профильных организаций для проведения практик;

– проведение консультаций с обучающимися по вопросам выбора базы практики и ее прохождения;

– распределение обучающихся по профильным организациям;

– проведение установочной и итоговой конференции по практике;

- контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП;
- информирование обучающихся о требованиях к объему и содержанию отчетных материалов по практике, подготовке и порядку проведения промежуточной аттестации по практике;
- проверку отчетных материалов по практике, оценку результатов прохождения практики обучающегося;
- обобщение опыта практики и внесение предложений по ее совершенствованию;
- подготовку отчета по результатам проведения практики.

Руководитель по практической подготовке от ТГПУ, ответственный за учебно-методическое обеспечение практики, осуществляет:

- разработку и обновление заданий практики;
- проведение индивидуальных (групповых) консультаций по выполнению обучающимися заданий практики;
- контроль за выполнением различных видов работ, предусмотренных практикой на базе профильной организации;
- проверку отчетов обучающихся по практике и заполнение отчетных документов (при необходимости).

Ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации организует проведение практики, закрепленных за ним обучающихся, участвует в проведении итоговой конференции по практике.

При наличии в профильной организации вакантной должности, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При этом с профильной организацией заключается договор о практической подготовке, реализуемой в форме практики.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем по практической подготовке от ТГПУ, ответственным за организационно-методическое сопровождение практики, и оформляется заявлением установленной формы.

Направление на практику оформляется приказом уполномоченного ректором должностного лица (проректора по нормативному обеспечению уставной деятельности), который оформляется в соответствии с действующей инструкцией по подготовке приказов по студенческому составу в ТГПУ.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные и общие (при наличии) задания;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности, а также рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии).

Рабочая программа практики составлена в соответствии с рабочим учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Разработчик(и) рабочей программы практики:

Файзуллаева Елена Дмитриевна, кандидат психологических наук, доцент кафедры дошкольного образования

Вершинина Лариса Владимировна, кандидат психологических наук, доцент кафедры дошкольного образования

Яцук Алла Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры дошкольного образования

Чидигезова Наталья Викторовна, старший преподаватель кафедры дошкольного образования

ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Дошкольное образование

Форма обучения: заочная

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРАКТИКЕ**

Учебная ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Дошкольное образование

Форма обучения: заочная