

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИЯМС

А.Г. Богданова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практика речи

Направление подготовки: 45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль): Медиалингвистика и коммуникации

Форма обучения: очная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры английской филологии и межкультурной коммуникации «01» сентября 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена учебно-методической комиссией института «01» сентября 2025 г.

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.21
1.1	Дисциплины (модули) и практики, содержательно связанные с данной дисциплиной (модулем):

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-2 Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам	ИОПК-2.1 Использует эффективные образовательные технологии и приемы обучения для формирования способности к межкультурной коммуникации ИОПК-2.2 Способен критически оценить свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства саморазвития ИОПК-2.3 Владеет системой знаний о закономерностях процессов преподавания и изучения иностранных языков	Знать: образовательные технологии и приемы обучения, способствующие формированию способности к межкультурной коммуникации Уметь: эффективно применять образовательные технологии и приемы обучения для формирования способности к межкультурной коммуникации Владеть: навыком использования образовательных технологий и приемов обучения для формирования способности к межкультурной коммуникации
ОПК-3 Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения	ИОПК-3.1 Корректно передает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации ИОПК-3.2 Адекватно использует лексико-грамматические и фонетические средства организации целого текста с соблюдением семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и/или письменного высказывания ИОПК-3.3 Достигает ясности, логичности, содержательности, связности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов в соответствии с языковой нормой, прагматическими и социокультурными параметрами коммуникации	Знать: стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации Уметь: корректно передавать семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации Владеть: навыком корректно передавать семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц в устной и письменной коммуникации в официальной и неофициальной сферах общения
ОПК-4 Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональных сферах общения	ИОПК-4.1 Соблюдает социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме ИОПК-4.2 Корректно использует модели типичных социальных ситуаций и этикетные формулы, принятые в устной и письменной межъязыковой и межкультурной коммуникации ИОПК-4.3 Идентифицирует лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия и адекватно реализует собственные цели взаимодействия, учитывая ценности и представления, присущие иноязычной культуре	Знать: социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме Уметь: уметь анализировать и применять на практике базовые представления о социокультурных и этических нормах поведения, принятых в иноязычном социуме Владеть: навыком понимания, системного анализа и практического использования базовых представлений о социокультурных и этических нормах поведения, принятых в иноязычном социуме
УК-4 Способен осуществлять	ИУК-4.1 Грамотно и ясно строит диалог в	Знать:

деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	процессе делового общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики делового письма ИУК-4.3 Демонстрирует умение публичного выступления на русском и иностранном(ых) языке(ах) с учетом цели общения и характеристик аудитории ИУК-4.4 Осуществляет поиск информации на русском и иностранном(ых) языке(ах) из печатных и электронных источников для решения коммуникативных задач в устной и письменной формах ИУК-4.5 Демонстрирует умение осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный (е) язык(и) ИУК-4.6 Демонстрирует умение устного и письменного представления результатов деятельности на иностранном(ых) языке(ах)	принципы и особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного взаимодействия Уметь: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного взаимодействия Владеть: навыком реализации способов устной и письменной видов коммуникации на иностранном языке для решения задач межличностного взаимодействия
---	---	--

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Всего часов	ПП
Раздел 1. Медиа бизнес				
1.1	-Традиционные и новые медиапрофессии: • Журналист. • PR-специалист, специалист по связям с общественностью. • Специалист по рекламе. • Радиоведущий, телеведущий. • Фотограф. • SMM- менеджер. • Промпт-инженер. • Контент-менеджер. • Аккаунт-менеджер. • Редактор подкастов. • Бренд-менеджер. - Навыки и возможности карьерного роста в современной медиа среде. /Пр/	5	23	—
1.2	Ознакомление с новой лексикой, повторение пройденного материала. Выполнение лексических упражнений по пройденной теме. Чтение статей по заданной теме. /Ср/	5	10	—
Раздел 2. Традиционные виды масс медиа				

2.1	Печатные издания: газеты. - Написание заголовков. - Анализ газетных статей. - Интервью. - Планирование и написание газетной статьи. Радио. - Язык радиоведущих. - Понимание производственного процесса. - Планирование новостного списка. Журналы. - Создание обложки журнала. - Планирование содержания журнала. - Инструкции для фотосессии. - Планирование и написание истории о реальной жизни. Телевидение. - Язык телевидения. - Понимание производственного процесса. - Информационные агентства. /Пр/	5	25	–
2.2	Ознакомление с новой лексикой, повторение пройденного материала. Выполнение лексических упражнений по пройденной теме. Чтение статей по заданной теме. /Ср/	5	14	–
Раздел 3. Цифровые и новые медиа				
3.1	- Сетевые издания (веб-сайты). - Социальные сети. - Блоги. - Каналы в мессенджерах. - Интернет-платформы («Литрес», Яндекс.Музыка», Google Podcasts) - Изучение техник и принципов эффективного написания текстов для различных медиаформатов. - Планирование и написание блога. - Создание подкаста. /Пр/	6	34	–
3.2	Ознакомление с новой лексикой, повторение пройденного материала. Выполнение лексических упражнений по пройденной теме. Чтение статей по заданной теме. /Ср/	6	40	–
Раздел 4. Массмедиа и вопросы этики и закона				
4.1	- Свобода слова и цензура. - Цифровой этикет. - Использование ИИ в создании контента. Авторские права на автоматически созданный контент. - Право на доступ к информации, право на использование, обязанности соблюдения авторских прав при создании контента. /Пр/	6	30	–
4.2	Ознакомление с новой лексикой, повторение пройденного материала. Выполнение лексических упражнений по пройденной теме. Чтение статей по заданной теме. /Ср/	6	40	–
Раздел 5. Маркетинг				
5.1	- Определение маркетинга. - SWOT-анализ. - Маркетинговая стратегия и маркетинговый план. - Маркетинговая этика. - Легальные аспекты маркетинга. - Анализ и описание рыночных тенденций. - Язык коммуникативных стратегий. /Пр/	7	26	–
5.2	Ознакомление с новой лексикой, повторение пройденного материала. Выполнение лексических упражнений по пройденной теме. Чтение статей по заданной теме. /Ср/	7	13	–
Раздел 6. Брендинг				

6.1	- Определение бренда. - Определение брендинга. - Платформа бренда. - Управление брендом. - Стратегии брендинга. - Коммуникативная стратегия бренда. - Лучшие примеры брендов. - Личный бренд. - Бренд университета. - Бренд территорий. /Пр/	7	26	–
6.2	Ознакомление с новой лексикой, повторение пройденного материала. Выполнение лексических упражнений по пройденной теме. Чтение статей по заданной теме. /Ср/	7	16	–
Раздел 7. Реклама и PR				
7.1	- Продажа услуг потенциальному клиенту. - Язык презентаций. - Реклама в газетах и журналах. - Реклама на телевидение. - Язык рекламных роликов. - Онлайн реклама. - Написание текста рекламного сообщения. - PR-текст, коммуникативные задачи, типы. - Написание PR-текста. /Пр/	8	40	–
7.2	Ознакомление с новой лексикой, повторение пройденного материала. Выполнение лексических упражнений по пройденной теме. Чтение статей по заданной теме. /Ср/	8	41	–

Примечание: ПП – практическая подготовка.

4. ТРУДОЁМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **12** з.е., в академических часах: **432** акад. час.

Формы контроля в семестрах:

экзамены 8, 7

зачеты 5, 6

Вид занятий	Распределение по семестрам (в академических часах)											
	Итого				5				6			
	РУП		РПД		РУП		РПД		РУП		РПД	
	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП
Практические занятия	204	–	204	–	48	–	48	–	64	–	64	–
Самостоятельная работа	174	–	174	–	24	–	24	–	80	–	80	–
Промежуточная аттестация	54	–	54	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Итого часов	432	–	432	–	72	–	72	–	144	–	144	–

Вид занятий	Продолжение таблицы							
	7				8			
	РУП		РПД		РУП		РПД	
	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП
Практические занятия	52	–	52	–	40	–	40	–
Самостоятельная работа	29	–	29	–	41	–	41	–
Промежуточная аттестация	27	–	27	–	27	–	27	–
Итого часов	108	–	108	–	108	–	108	–

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Учебная литература *

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
-------	--------------------------	----------	---------------------------------------

1	Агабекян И. П.	Деловой английский : English for business: учебное пособие для вузов	Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. – 317, [1] с.
2	Игнатьев Д. И., Бекетов А. В.	Настольная энциклопедия Public Relations	Москва: Альпина Бизнес Букс, 2004. – 496 с.

5.2. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля) *

1	Информационная справочная система (http://www.philology.ru)
2	Сайт для работы с вокабуляром (ESL : Vocabulary) (http://iteslj.org/links/ESL/Vocabulary/)
3	Справочник Английский язык онлайн (www.native-english.ru)
4	Interesting Things for ESL/EFL Students (http://www.manythings.org/)
5	Справочник по грамматике (http://www.ego4u.com)
6	Информационные справочные системы (http://www.krugosvet.ru/ , http://www.superlinguist.com , http://www.yazykoznanie.ru , http://www.philology.ru)
7	сайт для изучающих английский язык (http://www.languageguide.org/)
8	сайт для изучающих английский язык (грамматика) (http://www.guidetogrammar.org/grammar)
9	сайт для изучающих английский язык (http://www.englishplus.com/grammar)
10	сайт для изучающих английский язык (http://www.english-to-go.com)
11	сайт для изучающих английский язык (https://www.learnathome.ru)
12	сайт для изучающих английский язык (https://www.ted.com)
13	сайт для изучающих английский язык (https://www.engvid.com/)
14	- подкасты от компании BBC (https://www.bbc.co.uk/podcasts)
15	онлайн-газета на английском языке со статьями различной тематики (https://www.theguardian.com/international)
16	ресурс для подготовки к экзаменам по английскому языку (https://www.flo-joe.co.uk/)
17	Педагогическая библиотека (http://www.pedlib.ru)
18	путеводитель по справочным и библиографическим ресурсам. Педагогические науки. Образование (http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/)

5.3. Перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства), используемого при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю)

1	Стандартный офисный пакет Свободно распространяемое и/или проприетарное (коммерческое) программное обеспечение, включающее текстовый процессор, табличный процессор, программу подготовки презентаций.
---	---

* Примечание к разделу.

Дата обращения к электронным учебным изданиям (включая электронные издания из электронных библиотечных систем), электронным образовательным ресурсам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Учебная аудитория для проведения:

- занятий семинарского (практического) типа,
- групповых и индивидуальных консультаций,
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

ОСНАЩЕНИЕ:

Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, для проведения занятий лекционного типа, практических занятий (семинарского типа), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

6.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся.

ОСНАЩЕНИЕ:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные учебной мебелью. Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Комплект свободно распространяемого программного обеспечения или проприетарного (коммерческого) программного обеспечения, включая

- браузер,
 - просмотрщики pdf- и djvu-файлов,
 - офисный пакет (в т.ч. текстовый процессор, табличный процессор, программа подготовки презентаций).
- 6.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

В процессе изучения всех тем, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины «Практика речи», обучающимся необходимо самостоятельно освоить материалы, изложенные в рекомендуемых учебниках по курсу. В процессе самостоятельной работы, осуществляемой как в рамках аудиторных практических занятий, так и в ходе внеаудиторной работы, обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

- выполнение заданий в устной и письменной формах, предусмотренных основной и дополнительной учебной литературой;
- выполнение заданий дидактических раздаточных или презентационных материалов, в т.ч. с использованием интерактивной доски;
- подготовка и проведение презентаций по лексическим темам, предусмотренным настоящей программой.

Результатом активной работы на практических занятиях являются выполненные эссе, доклады, сочинения, презентации, лексико-грамматические тесты, ролевые игры и другие задания.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Представлены в Приложении.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины (модуля):

Мымрина Дина Федоровна, к.фил.н., заведующий кафедрой

**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Практика речи

Направление подготовки: 45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль): Медиалингвистика и коммуникации

Форма обучения: очная