

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Декан ИФФ

О.Н. Юрченкова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы гражданского права

Специальность: 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения
Специализация №3 "Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения
несовершеннолетних"

Форма обучения: очная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин «01» сентября 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена учебно-методической комиссией факультета «01» сентября 2025 г.

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
1.1	Дисциплины (модули) и практики, содержательно связанные с данной дисциплиной (модулем):
1.1.1	Семейное право

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-5 Способен осуществлять практическую деятельность по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций и служб	ИОПК-5.1 Проектирует диагностируемые цели деятельности по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций ИОПК-5.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации деятельности по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций ИОПК-5.3 Управляет процессом самоизменения групп несовершеннолетних обучающихся при организации деятельности по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций	Знать: основные положения гражданского права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений гражданского права. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в области гражданского права. Владеть: навыками работы с правовыми актами гражданско-правовой отрасли.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Всего часов	ПП
Раздел 1. Понятие гражданского права: предмет, метод				
1.1	Общие положения о сущности гражданского права как важнейшей отрасли единого российского права. Предмет гражданского права (понятие, состав и структура): 1) имущественные отношения, регулируемые гражданским правом; 2) личные неимущественные отношения, связанные с имущественными, регулируемые гражданским правом. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений: 1) общее понятие метода правового регулирования; 2) особенности метода гражданско-правового регулирования общественных отношений, его видовые признаки. Отграничение гражданского права от смежных правовых отраслей. Понятие и общая характеристика системы гражданского права как правовой отрасли. Понятие и классификация источников гражданского права. /Лек/	2	1	–
Раздел 2. Гражданские правоотношения				

2.1	Семинарское занятие по теме "Гражданское правоотношение. Общие положения". Вопросы: 1. Понятие гражданского правоотношения. Состав и структура гражданского правоотношения. 2. Субъекты гражданского правоотношения (общая характеристика). 3. Содержание гражданского правоотношения (понятие и общая характеристика). 4. Объекты гражданских правоотношений: понятие, виды и общая характеристика. 5. Виды гражданских правоотношений. /Пр/	2	1	—
Раздел 3. Физические лица как субъекты гражданского права				
3.1	Понятие и значение гражданской правоспособности. Содержание гражданской правоспособности Имя и место жительства гражданина Акты гражданского состояния (ст.47 ГК РФ). Гражданская дееспособность: понятие, содержание и значение. Возникновение гражданской дееспособности (ст.21 ГК РФ). Дееспособность малолетних и несовершеннолетних. Признание гражданина недееспособным и ограниченно дееспособным: основание, порядок и последствия. Безвестное отсутствие и объявление гражданина умершим. /Лек/	2	1	—
3.2	Семинарское занятие по теме "Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права". Вопросы: 1. Понятие и значение гражданской правоспособности. Содержание гражданской правоспособности 2. Имя и место жительства гражданина 3. Акты гражданского состояния (ст.47 ГК РФ). 4. Гражданская дееспособность: понятие, содержание и значение. Возникновение гражданской дееспособности (ст.21 ГК РФ). 5. Дееспособность малолетних и несовершеннолетних. 6. Признание гражданина недееспособным и ограниченно дееспособным: основание, порядок и последствия. 7. Безвестное отсутствие и объявление гражданина умершим. /Пр/	2	1	—
3.3	Составление конспекта по вопросам семинарских занятий, повторение лекционного материала, пройденного с преподавателем /Ср/	2	4	—
Раздел 4. Юридические лица как субъекты гражданского права				
4.1	Понятие и значение юридического лица. Классификация юридических лиц и ее правовое значение. Порядок создания юридических лиц, учредительные документы. Государственная регистрация юридического лица. Представительства и филиалы юридического лица. Реорганизация и ликвидация юридического лица. /Лек/	2	2	—
4.2	Семинарское занятие по теме "Юридические лица". Вопросы: 1. Понятие и значение юридического лица. 2. Классификация юридических лиц и ее правовое значение. 3. Порядок создания юридических лиц, учредительные документы. 4. Государственная регистрация юридического лица. 5. Представительства и филиалы юридического лица. 6. Реорганизация и ликвидация юридического лица. Решение ситуационных задач, тестирование. /Пр/	2	1	—
4.3	Составление конспекта по вопросам семинарских занятий, самостоятельное решение ситуационных задач, повторение лекционного материала, пройденного с преподавателем /Ср/	2	2	—
Раздел 5. Сделки в гражданском праве				
5.1	Понятие сделки. Состав и условия ее действительности. Классификация сделок. Договоры и односторонние сделки: общая характеристика. Форма сделок и последствия ее несоблюдения. Понятие недействительности сделок. Общие положения о последствиях недействительности сделок. Сроки исковой давности по требованиям о признании сделок недействительными и применении последствий их недействительности. /Лек/	2	2	—
5.2	Семинарское занятие по теме "Сделки". Вопросы: 1. Понятие сделки. Состав и условия ее действительности. 2. Классификация сделок. Договоры и односторонние сделки: общая характеристика. 3. Форма сделок и последствия ее несоблюдения. 4. Понятие недействительности сделок. Общие положения о последствиях недействительности сделок. 5. Сроки исковой давности по требованиям о признании сделок недействительными и применении последствий их недействительности. /Пр/	2	2	—

5.3	Составление конспекта по вопросам семинарских занятий, самостоятельное решение ситуационных задач, повторение лекционного материала, пройденного с преподавателем, подготовка к тестированию. /Ср/	2	4	–
Раздел 6. Общие положения о праве собственности				
6.1	Понятие вещного права. Вещное право как структурная часть гражданского права, его место в системе гражданского законодательства и соотношение с обязательственным правом. Право собственности как основной вид вещных прав. Правоотношение собственности: понятие, структурные особенности, правовая природа, значение. Содержание субъективного права собственности. Правомочия собственника: понятие и общая характеристика. Приобретение и прекращение права собственности. /Лек/	2	4	–
6.2	Семинарское занятие по теме "Общие положения о праве собственности и других вещных правах". Вопросы: 1. Понятие вещного права. 2. Право собственности как основной вид вещных прав. 3. Правоотношение собственности: понятие, структурные особенности, правовая природа, значение. 4. Содержание субъективного права собственности. 5. Правомочия собственника: понятие и общая характеристика. 6. Приобретение и прекращение права собственности. /Пр/	2	3	–
6.3	Составление конспекта по вопросам семинарских занятий, повторение лекционного материала, пройденного с преподавателем /Ср/	2	2	–
Раздел 7. Общие положения о гражданско-правовом договоре				
7.1	Вопросы: Понятие и значение договора по гражданскому праву РФ. Область его применения. Содержание и форма договора. Условия договора и их виды. Толкование договора. Действие гражданско-правового договора. Классификация договоров: типы, виды и разновидности. /Лек/	2	1	–
7.2	Составление конспекта по вопросам: 1. Понятие и значение договора по гражданскому праву РФ. 2. Область его применения. 3. Содержание и форма договора. 4. Условия договора и их виды. 5. Толкование договора. 6. Действие гражданско-правового договора. 7. Классификация договоров: типы, виды и разновидности. /Ср/	2	2	–
Раздел 8. Договоры по передаче имущества в собственность				
8.1	Договор купли-продажи. Договор розничной купли продажи. Договор мены. Договор дарения. /Лек/	2	2	–
8.2	Семинарское занятие по теме "Договоры по передаче имущества в собственность" 1. Договор купли-продажи. 2. Договор розничной купли продажи. 3. Договор мены. 4. Договор дарения. /Пр/	2	2	–
8.3	Составление конспекта по вопросам семинарских занятий, повторение лекционного материала, пройденного с преподавателем /Ср/	2	4	–
Раздел 9. Договоры по передаче имущества в пользование				
9.1	Договор аренды. Договор проката. Договор аренды недвижимости. /Лек/	2	1	–
9.2	Семинарское занятие по теме "Договоры по передаче имущества в пользование" 1. Договор аренды. 2. Договор проката. 3. Договор аренды недвижимости. /Пр/	2	2	–
9.3	Составление конспекта по вопросам семинарских занятий, повторение лекционного материала, пройденного с преподавателем /Ср/	2	6	–
Раздел 10. Договоры на выполнение работ и оказание услуг				
10.1	Договор подряда. Договор оказания услуг. Договор хранения. /Лек/	2	2	–

10.2	Семинарское занятие по теме "Договоры на выполнение работ и оказание услуг" 1. Договор подряда. 2. Договор оказания услуг. 3. Договор хранения. /Пр/	2	2	–
10.3	Составление конспекта по вопросам семинарских занятий, повторение лекционного материала, пройденного с преподавателем /Ср/	2	3	–
Раздел 11. Договоры страхования				
11.1	Семинарское занятие по теме: "Договор страхования". Вопросы: 1. Понятие договора страхования: форма, существенные условия. 2. Особенности заключения. 3. Права и обязанности сторон по договору. 4. Прекращение договора страхования. 5. Сострахование и перестрахование. /Пр/	2	2	–
11.2	Составление конспекта по вопросам семинарского занятия. /Ср/	2	3	–
Раздел 12. Договор комиссии, агентский договор, договор поручения				
12.1	Семинарское занятие по теме: "Договор комиссии, агентский договор, договор поручения". Вопросы: 1. Понятие договора комиссии. Сфера его применения. 2. Понятие агентского договора. Отличие его от договора комиссии и договора поручения. 3. Понятие договора поручения. /Пр/	2	2	–
12.2	Составление конспекта по вопросам семинарского занятия. /Ср/	2	3	–
Раздел 13. Обязательства из причинения вреда				
13.1	Понятие и значение деликтных обязательств. Условия их возникновения. Субъекты обязательства из причинения вреда. /Лек/	2	2	–
13.2	Повторение лекционного материала, пройденного с преподавателем. /Ср/	2	3	–

Примечание: ПП – практическая подготовка.

4. ТРУДОЁМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: 2 з.е., в академических часах: 72 акад. час.

Формы контроля в семестрах:

зачеты 2

Вид занятий	Распределение по семестрам (в академических часах)							
	Итого				2			
	РУП		РПД		РУП		РПД	
	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП
Лекции	18	–	18	–	18	–	18	–
Практические занятия	18	–	18	–	18	–	18	–
Самостоятельная работа	36	–	36	–	36	–	36	–
Итого часов	72	–	72	–	72	–	72	–

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Учебная литература *

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Абрамова Е. Н., Аверченко Н. Н., Арсланов К. М., ред. Сергеев А. П.	Гражданское право : Т. 2: учебник для вузов	Москва: Велби, 2009. – 878 с.

2	Абрамова Е. Н., Аверченко Н. Н., Байгушева Ю. В., ред. Сергеев А. П.	Гражданское право : Т. 1: учебник для вузов	Москва: Велби, 2009. – 1006 с.
3	Мардалиев Р. Т.	Гражданское право: курс лекций	Санкт-Петербург: Питер, 2009. – 249 с.

5.2. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля) *

1	СПС «Консультант Плюс» (http://consultant.ru)
2	СПС «Гарант» (http://www.garant.ru)

5.3. Перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства), используемого при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю)

1	Офисный пакет Microsoft Office Проприетарное (коммерческое) программное обеспечение на базе операционной системы Windows, включающее текстовый процессор Word, табличный процессор Excel, программу подготовки презентаций PowerPoint и систему управления базами данных Access.
2	Стандартный офисный пакет Свободно распространяемое и/или проприетарное (коммерческое) программное обеспечение, включающее текстовый процессор, табличный процессор, программу подготовки презентаций.
3	Справочно-правовая информационная система Информационная система, программно-информационный комплекс которой включает в себя информационные базы правовой информации (текстов указов, постановлений и решений различных государственных органов, нормативных документов и т.п.) и программные средства, позволяющие специалисту производить поиск, выборку и печать правовой информации.

* Примечание к разделу.

Дата обращения к электронным учебным изданиям (включая электронные издания из электронных библиотечных систем), электронным образовательным ресурсам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Учебная аудитория для проведения:

- занятий лекционного типа,
- занятий семинарского (практического) типа,
- групповых и индивидуальных консультаций,
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

ОСНАЩЕНИЕ:

Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, для проведения занятий лекционного типа, практических занятий (семинарского типа), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

6.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся.

ОСНАЩЕНИЕ:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные учебной мебелью. Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Комплект свободно распространяемого программного обеспечения или проприетарного (коммерческого) программного обеспечения, включая

- браузер,
- просмотрщики pdf- и djvu-файлов,
- офисный пакет (в т.ч. текстовый процессор, табличный процессор, программа подготовки презентаций).

6.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины построено на основе проведения лекционных и семинарских (практических) занятий.

На практических занятиях бакалавры выполняют правовые задачи, тестовые задания, кейс задачи, для решения которых требуется проведение анализа информации, полученной в ходе занятий. Целью проведения практических занятий является развитие компетенций, т.е. готовности и способности оперировать юридическими понятиями и категориями при осуществлении профессиональной деятельности.

При изучении дисциплины бакалавры должны освоить основной минимум знаний, умений и навыков, предусмотренных данной рабочей программой в процессе выполнения тестовых и практических заданий.

В процессе освоения дисциплины бакалаврами должна осуществляться самостоятельная работа по написанию рефератов, докладов, эссе. Самостоятельная работа по дисциплине включает в себя работу с учебной юридической литературой, трудами ученых по проблемам гражданского права, а также периодическими изданиями и нормативно-правовыми актами.

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Представлены в Приложении.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины (модуля):

Сенникова Д.В, к.ю.н., доцент

**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Основы гражданского права

Специальность: 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения
Специализация №3 "Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения
несовершеннолетних"

Форма обучения: очная