

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИРПО

Н.А. Семенова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Финансовая и административно-хозяйственная деятельность
образовательной организации**

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Управление в сфере образования

Форма обучения: очная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры педагогики и управления образованием «01» сентября 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена учебно-методической комиссией института «01» сентября 2025 г.

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
1.1	Дисциплины (модули) и практики, содержательно связанные с данной дисциплиной (модулем):

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-2 Способен самостоятельно определять задачи развития области профессиональной деятельности и вести исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики	ИПК-2.1 Знает методологические основы исследовательской деятельности в образовании, основы управления интеллектуальной собственностью. ИПК-2.2 Умеет определять задачи развития области профессиональной деятельности, способы их решения, работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, определять методологические основания исследовательской деятельности ИПК-2.3 Владеет приемами организации исследовательской деятельности в рамках выбранной проблематики для решения задач развития области профессиональной деятельности	Знать: Знает методологические основы исследовательской деятельности в образовании, основы управления финансовой и административно-хозяйственной деятельности в образовательной организации. Уметь: Умеет определять задачи в области управления финансовой и административно-хозяйственной деятельностью образовательной организации, способы их решения. Владеть: Владеет приемами организации исследовательской деятельности в рамках выбранной проблематики для решения задач развития области профессиональной деятельности.
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения ИУК-1.3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	Знать: Имеет представление о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними Уметь: Умеет осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. Владеть: Владеет приемами разработки стратегии достижения поставленной цели, предвидя результаты каждого шага и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Всего часов	ПП
Раздел 1. Финансовое обеспечение деятельности образовательной организации				
1.1	Нормативно-правовые основы финансовой деятельности образовательной организации /Лек/	1	4	—
1.2	Особенности организации финансовой деятельности образовательной организации /Ср/	1	10	—

1.3	Особенности организации финансовой деятельности образовательной организации /Пр/	1	4	–
1.4	Содержание финансовой деятельности образовательной организации /Лек/	1	2	–
1.5	Содержание финансовой деятельности образовательной организации /Ср/	1	12	–
1.6	Содержание финансовой деятельности образовательной организации /Пр/	1	4	–
Раздел 2. Административно-хозяйственная деятельность в образовательной организации				
2.1	Нормативно-правовые основы административно-хозяйственной деятельности образовательной организации /Лек/	1	4	–
2.2	Содержание административно-хозяйственной деятельности образовательной организации /Лек/	1	2	–
2.3	Содержание административно-хозяйственной деятельности образовательной организации /Ср/	1	10	–
2.4	Содержание административно-хозяйственной деятельности образовательной организации /Пр/	1	3	–
2.5	Экономические основы административно-хозяйственной деятельности образовательной организации /Пр/	1	4	–
2.6	Экономические основы административно-хозяйственной деятельности образовательной организации /Ср/	1	10	–
2.7	Экономические основы административно-хозяйственной деятельности образовательной организации /Пр/	1	3	–

Примечание: ПП – практическая подготовка.

4. ТРУДОЁМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **2** з.е., в академических часах: **72** акад. час.

Формы контроля в семестрах:

зачеты 1

Вид занятий	Распределение по семестрам (в академических часах)							
	Итого				1			
	РУП		РПД		РУП		РПД	
	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП
Лекции	12	–	12	–	12	–	12	–
Практические занятия	18	–	18	–	18	–	18	–
Самостоятельная работа	42	–	42	–	42	–	42	–
Итого часов	72	–	72	–	72	–	72	–

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Учебная литература *

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Легостин С. А., Седокова М. Л., Низкодубова С. В.	Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие	Томск: Изд-во ТГПУ, 2016. – 272 с.
2	Муравей Л. А.	Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ, 2003. – 431 с.
3	Кукин П. П., Лапин В. Л., Пономарев Н. Л., Сердюк Н. И.	Безопасность жизнедеятельности. Безопасность технологических процессов и производств. Охрана труда: учебное пособие для вузов	Москва: Высшая школа, 2002. – 317, [1] с.
4	Павлов А. Н., Кириллов В. М.	Безопасность жизнедеятельности и перспективы экоразвития: учебное пособие для вузов	Москва: Гелиос АРВ, 2002. – 351, [1] с.
5	Яковлева Е. В., Кулакова Е. В., Тимохин О. В.	Практикум. Безопасность жизнедеятельности при чрезвычайных ситуациях: учебное пособие : электронный ресурс (https://e.lanbook.com/book/71439)	Орел: ОрелГАУ, 2014. – 170 с.
6	Низкодубова С. В., Седокова М. Л., Чуфистова О. Н., ред. Низкодубова С. В.	Безопасность жизнедеятельности: практикум : электронный ресурс (http://fulltext.tspu.ru/LA/m2018-09.pdf)	Томск: Изд-во ТГПУ, 2018. – 79 с.

7	Шереметьева У. М.	Безопасность на дороге и в общественном транспорте: учебно-методический комплекс для педагогических вузов : электронный ресурс (http://fulltext.tspu.ru/LA/m2009-18.pdf)	Томск: Изд-во ТГПУ, 2009. – 165 с.
8	Почекаева Е. И., Попова Т. В.	Безопасность окружающей среды и здоровье населения: учебное пособие : электронный ресурс (https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=271507)	Ростов-на-Дону: Изд-во Феникс, 2013. – 443 с.

5.3. Перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства), используемого при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю)

1	Стандартный офисный пакет Свободно распространяемое и/или проприетарное (коммерческое) программное обеспечение, включающее текстовый процессор, табличный процессор, программу подготовки презентаций.
---	---

* Примечание к разделу.

Дата обращения к электронным учебным изданиям (включая электронные издания из электронных библиотечных систем), электронным образовательным ресурсам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Учебная аудитория для проведения:

- занятий лекционного типа,
- занятий семинарского (практического) типа,
- групповых и индивидуальных консультаций,
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

ОСНАЩЕНИЕ:

Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, для проведения занятий лекционного типа, практических занятий (семинарского типа), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

6.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся.

ОСНАЩЕНИЕ:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные учебной мебелью. Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Комплект свободно распространяемого программного обеспечения или проприетарного (коммерческого) программного обеспечения, включая

- браузер,
- просмотрщики pdf- и djvu-файлов,
- офисный пакет (в т.ч. текстовый процессор, табличный процессор, программа подготовки презентаций).

6.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Аудиторные занятия со студентами по курсу «Финансовая и административно-хозяйственная деятельность образовательной организации» проходят в форме лекций и практических занятий. Во время лекций обучающемуся предлагается к усвоению информация о содержании финансовой и административно-хозяйственной деятельности образовательной организации. Перед началом лекции рекомендуется прочитать учебный материал по предложенной теме, сформировать перечень вопросов для преподавателя и наиболее сложные для понимания проблемы, которые могут быть специально рассмотрены на лекции по запросу обучающегося. Во время лекции рекомендуется составлять ее конспект, который должен быть дополнен во время самостоятельной работы и использован для подготовки к экзамену.

При подготовке к практическим занятиям обучающийся должен ознакомиться с планом занятия, в котором указано, какие вопросы и проблемы будут обсуждаться, и какая литература рекомендуется по каждому из рассматриваемых вопросов. При подготовке к практическому занятию следует просмотреть конспекты лекций и соответствующие разделы учебников, сделать выписки и конспекты из рекомендуемой учебной и научной литературы, составит планы ответов на вопросы занятия.

Список литературы, содержащийся в рабочей программе, носит справочный характер и дает обучающемуся представление о публикациях по заявленным темам дисциплины. Предлагаемый список изданий включает в себя основную

и дополнительную литературу. Это необходимый минимум, в который включены базовые учебники и учебные пособия по курсу, из которых студент может почерпнуть необходимый материал для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации. При этом необходимо учитывать, что разные авторы придерживаются разных подходов к существо рассматриваемых проблем. Поэтому по возможности обучающийся должен ознакомиться с точкой зрения различных авторов, их подходами и аргументацией. В список дополнительно рекомендуемой литературы могут быть включены монографии и публикации в периодических изданиях, которые помогут обучающемуся более глубоко и детально изучить рассматриваемые темы, подготовить доклад.

С целью более глубокого усвоения изучаемого курса, формирования навыков исследовательской работы и умения применять теоретические знания на практике, учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа предполагает: повторение пройденного материала по конспектам лекций, ознакомление с рекомендованным списком литературы, подготовку докладов (устных выступлений, сообщений, презентаций) по темам занятий. Для полноценной самостоятельной работы обучающихся рекомендуется использовать Интернет-ресурсы, а также поисковые системы "Гарант" и "Консультант-Плюс".

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Представлены в Приложении.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины (модуля):

Волчкова И.В., к.э.н., доцент

**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**Финансовая и административно-хозяйственная деятельность
образовательной организации**

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Управление в сфере образования

Форма обучения: очная