

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФПСО

О.В. Каракулова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Социальное партнерство в образовательной деятельности

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Воспитательная, методическая и проектная деятельность в образовании

Форма обучения: заочная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры социальной педагогики «01» сентября 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена учебно-методической комиссией факультета «01» сентября 2025 г.

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.01.ДВ.01
1.1	Дисциплины (модули) и практики, содержательно связанные с данной дисциплиной (модулем):
1.1.1	Рефлексивная деятельность педагога
1.1.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен к созданию новых знаний прикладного характера, разработке и использованию методов, технологий, способов профессиональной деятельности по профилю образовательной программы	ИПК-1.1 Решает задачи развития области профессиональной деятельности по профилю образовательной программы с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе исследовательских и инновационных ИПК-1.2 Формулирует новые знания прикладного характера в области профессиональной деятельности, разрабатывает и апробирует новые методы и технологии профессиональной деятельности по профилю образовательной программы	Знать: разнообразные методы и технологии, в том числе исследовательские и инновационные Уметь: решать задачи развития области профессиональной деятельности по профилю образовательной программы с использованием методов и технологий, в том числе исследовательских и инновационных; формулировать новые знания в области профессиональной деятельности, разрабатывать и апробировать новые методы и технологии профессиональной деятельности по профилю образовательной программы Владеть: навыками по разработке и использованию методов, технологий, способов профессиональной деятельности по профилю образовательной программы
ПК-3 Способен осваивать специальные знания в предметной и (или) профессиональной области (ях), осуществлять их критический анализ и создавать на их основе новые знания и (или) технологии и (или) методы профессиональной деятельности по профилю образовательной программы	ИПК-3.1 Определяет на основе специальных научно-теоретических знаний специфику развития конкретных узких направлений развития предметной области или области профессиональной деятельности, формулирует цели и задачи дальнейших исследований ИПК-3.2 Осуществляет исследования в области специальных научно-теоретических знаний, формулирует новые знания прикладного характера и (или) технологии и (или) методы профессиональной деятельности по профилю образовательной программы, осуществляет их апробацию и проводит экспертизу эффективности результатов	Знать: специфику предметной и (или) профессиональной области, отраженную в специальных знаниях; методы и технологии профессиональной деятельности по профилю образовательной программы Уметь: осваивать специальные знания с использованием методов и технологий профессиональной деятельности по профилю образовательной программы Владеть: навыками создания на основе специальных знаний в предметной и (или) профессиональной области (ях) новых технологий и (или) методов профессиональной деятельности по профилю образовательной программы; осуществления критического анализа
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта ИУК-2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта	Знать: этапы работы над проектом; Уметь: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; Владеть:

	ИУК-2.3 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами ИУК-2.4 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях ИУК-2.5 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	навыками мониторинга результатов проекта;
--	---	---

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Всего часов	ПП
Раздел 1. Нормативно-правовые, концептуальные и организационные основы социального партнерства в образовании				
1.1	Предмет и задачи курса. Социальное партнерство как аспект государственно-общественного управления образованием. Основы формирования социального партнерства. Субъекты социального партнерства. Цель, задачи, принципы, формы и механизмы взаимодействия субъектов социального партнерства в сфере воспитательной деятельности на разных уровнях образования. /Лек/	2	2	–
1.2	Особенности социального партнерства в сфере воспитательной деятельности в условия дошкольной образовательной организации. Особенности социального партнерства в сфере воспитательной деятельности в условия общеобразовательной организации. Особенности социального партнерства в сфере воспитательной деятельности в условиях организаций профессионального образования /Пр/	2	2	2
1.3	Правовая, информационная, методическая, ресурсная, психолого- педагогическая и иная поддержка социального партнерства /Ср/	2	30	–
Раздел 2. Координация взаимодействия ОО с социальными партнерами				
2.1	Алгоритм построения социального партнерства. Принципы управления в социальном партнерстве. Введение в комьюнити-менеджмент. Этапы создания и развития партнерского сообщества. Ценности, принципы, правила, инструменты развития отношений в партнерском сообществе /Лек/	2	2	–
2.2	Инструменты привлечения, вовлечения социальных партнеров. Расширение пространства социального партнерства. Сетевые модели социального партнерства. Работа с волонтерами /Пр/	2	2	1
2.3	Сервисы автоматизации работы с социальными партнерами. Инструменты управления сообществами в социальных сетях. ВКонтakte, Telegram. Использование платформ Zoom, Padlet, Jamboard, Scrumbler в групповой работе. /Ср/	2	30	–
Раздел 3. Условия успешности сотрудничества				
3.1	Критерии эффективности социального партнерства /Лек/	2	2	–
3.2	Инструменты развития сообществ: мероприятия. Техники групповой рефлексии. Инструменты развития социального партнерства: офлайн-фасилитация, онлайн-фасилитация /Пр/	2	2	1
3.3	Инструменты управления сообществами. Оценка эффективности работы с социальными партнерами. Экономические возможности в партнерском сообществе /Ср/	2	32	–

Примечание: ПП – практическая подготовка.

4. ТРУДОЁМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **3** з.е., в академических часах: **108** акад. час.

Формы контроля в семестрах:

зачеты 2

Вид занятий	Распределение по семестрам (в академических часах)							
	Итого				2			
	РУП		РПД		РУП		РПД	
	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП
Лекции	6		6		6		6	
Практические занятия	6	4	6	4	6	4	6	4
Самостоятельная работа	92		92		92		92	
Промежуточная аттестация	4	—	4		4		4	
Итого часов	108	4	108	4	108	4	108	4

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Учебная литература *

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Шамова Т. И., Давыденко Т. М., Шибанова Г. Н.	Управление образовательными системами: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2008. – 382, [2] с.
2	Окушева Г. А.	Педагогика (управление образовательными системами): методические рекомендации для самостоятельной работы студентов : электронный ресурс (http://fulltext.tspu.ru/LA/m2004-16.pdf)	Томск: ЦУМЛ ТГПУ, 2004. – 20 с.
3	Цибульникова В. Е.	Управление образовательными системами : учебно-методический комплекс дисциплины : электронный ресурс (http://www.iprbookshop.ru/72523.html)	Москва: МПГИ, 2016. – 52 с.
4	Окушева Г. А.	Педагогика (управление образовательными системами): методические рекомендации для самостоятельной работы студентов	Томск: ЦУМЛ ТГПУ, 2004. – 19 с.
5	Григорян Е. С., Юрасов И. А.	Корпоративная социальная ответственность: учеб-ник для бакалавров : электронный ресурс (https://ibooks.ru/reading.php?productid=352379)	Москва: Дашков и К°, 2016. – 248 с.

5.3. Перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства), используемого при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю)

1	Стандартный офисный пакет Свободно распространяемое и/или проприетарное (коммерческое) программное обеспечение, включающее текстовый процессор, табличный процессор, программу подготовки презентаций.
---	---

* Примечание к разделу.

Дата обращения к электронным учебным изданиям (включая электронные издания из электронных библиотечных систем), электронным образовательным ресурсам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Учебная аудитория для проведения:

- занятий лекционного типа,
- занятий семинарского (практического) типа,
- групповых и индивидуальных консультаций,
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

ОСНАЩЕНИЕ:

Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, для проведения занятий лекционного типа, практических

занятий (семинарского типа), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

6.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся.

ОСНАЩЕНИЕ:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные учебной мебелью. Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Комплект свободно распространяемого программного обеспечения или проприетарного (коммерческого) программного обеспечения, включая

- браузер,
- просмотрщики pdf- и djvu-файлов,
- офисный пакет (в т.ч. текстовый процессор, табличный процессор, программа подготовки презентаций).

6.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Самостоятельная работа обучающихся - это активные формы индивидуальной и коллективной деятельности, направленные на закрепление пройденного материала, формирование умений и навыков быстро решать поставленные задачи. Самостоятельная работа предполагает не пассивное «поглощение» готовой информации, а ее поиск и творческое усвоение. Самостоятельная работа призвана подготовить обучающегося к самостоятельной деятельности в будущем.

Основные формы самостоятельной учебной работы:

- работа над конспектом лекции: лекции - основной источник информации по многим дисциплинам, позволяющий не только изучить материал, но и получить представление о наличии других источников, сопоставить разные взгляды на основные проблемы данного курса. Лекции предоставляют возможность «интерактивного» обучения, когда есть возможность задавать преподавателю вопросы и получать на них ответы. Поэтому имеет смысл находить время для хотя бы беглого просмотра информации по материалу лекций (учебники, справочники и пр.) и непонятные, а также дискуссионные моменты обсуждать с преподавателем, другими студентами;

- подготовка к практическому / семинарскому занятию: производится, как правило, с использованием методических пособий, состоит в теоретической подготовке (особенно для семинаров) и выполнении практических заданий (решение задач, ответы на вопросы и т.д.). Подготовка к семинарскому занятию производится по правилам выполнения задания практической работы, обычно по определенному вопросу и более или менее узкому кругу литературы (часто всего два-три учебных пособия);

- доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы: этот вид самостоятельной работы обучающихся особенно важен в том случае, когда изучаемый предмет содержит много неоднозначно трактуемых вопросов, проблем. Тогда преподаватель заведомо не может успеть изложить различные точки зрения, и обучающийся должен ознакомиться с ними по имеющейся литературе. Кроме того, рабочая программа дисциплины предполагает рассмотрение некоторых относительно несложных тем только во время самостоятельной работы;

- подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы;

- самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов;

- подготовка к зачету: данная форма СРС может быть весьма разнообразной по своей сути, так как сам зачет бывает различным. Он проводится в письменной или устной форме, причем преподаватель может включать в него вопросы как практических занятий, так и лекционных (что особенно уместно, когда по данному предмету не сдается экзамен). Одно из главных правил - представлять себе общую логику дисциплины, что достигается проработкой планов лекций, составлением опорных конспектов, схем, таблиц. Фактически основной вид подготовки к зачету - «свертывание» большого объема информации в компактный вид, а также тренировка в ее «развертывании» (примеры к теории, выведение одних закономерностей из других и т.д.). Владение этими технологиями обеспечивает более половины успеха.

Методические рекомендации по обучению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Особенностями обучения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью являются следующие:

– индивидуальный подход, основанный на знании и учете особенностей развития, физических нарушений и структуры личности обучающегося с ОВЗ;

– дозирование учебных нагрузок по темпам изучения материала и продолжительности занятий;

– применение специальных приемов обучения с более четким и детальным планированием действий;

– использование технических средств обучения (компьютеров, тифлотехнических средств, информационных и телекоммуникационных технологий) посредством которых реализуются компенсаторные функции технических средств обучения, позволяющие либо усиливать чувствительность анализаторов, либо замещать их другими сохранными анализаторами, расширяя способы доступа к учебной информации;

– использование в образовательном процессе педагогической, психологической и тьюторской поддержки.

Выбор методов и средств обучения осуществляется, исходя из необходимости достижения обучающимися

планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом их индивидуальных возможностей. В структуре общедидактических методов обучения и методических приемов должны быть предусмотрены специфические способы коррекционной работы.

На уровне специальных приемов при обучении лиц с физическими нарушениями рекомендуется использовать:

1) приемы, обеспечивающие доступность учебной информации (рельефное письмо и осязательное чтение для обучающихся с нарушениями зрения, жестовая речь для обучающихся с нарушениями слуха, дозированность учебной нагрузки и др.);

2) специальные приемы организации обучения (алгоритмизация учебной деятельности с учетом особенностей нарушения, специфика структурного построения занятий, и др.);

3) логические приемы переработки учебной информации (конкретизация, установление аналогий по образцам, обобщение по доступным признакам изучаемых объектов и явлений и др.);

4) технические средства, специальные приборы и оборудование (технические средства по перекодированию зрительной и слуховой информации в доступные для сохраненных анализаторов сигналы, использование приборов, усиливающих зрительную, тактильную, слуховую и другую информацию).

При обучении глухих и слабослышащих обучающихся одним из факторов эффективности рекомендуется применение наглядных средств обучения, компьютерных технологий, интеллектуальной доски, а также технических средств улучшения слуха и/или элементов жестового языка.

Особого внимания требует межличностное взаимодействие в учебно-воспитательном процессе. Рекомендуется:

– в начале разговора привлечь внимание собеседника (обучающегося с нарушениями слуха): если его слух позволяет – назвать его по имени, если нет – положить ему руку на плечо или похлопать, но не резко; в процессе разговора с обучающимся, преподавателю необходимо смотреть на него, не загораживая свое лицо – обучающийся должен иметь возможность следить за его мимикой (слабослышащие и глухие считают информацию по губам);

– не все обучающиеся, которые плохо слышат, могут хорошо читать по губам, поэтому необходимо спросить об этом обучающегося при первой встрече; если обучающийся обладает этим навыком, следует говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов; при этом не нужно пытаться преувеличенно четко произносить слова – это изменяет артикуляцию и создает дополнительные трудности; можно использовать выражение лица, жесты, если требуется подчеркнуть или пояснить смысл сказанного;

– необходимо передавать учебный материал негромко, ясно и четко, если слабослышащий обучающийся просит повторить что-то, можно попросить перефразировать свое предложение, использовать для пояснения жесты и артикуляцию; сообщения должны быть простыми, желательно давать их короткими предложениями;

– в речи необходимо избегать употребления незнакомых для обучающихся оборотов и выражений; перед тем как давать объяснение новых профессиональных терминов, следует провести словарную работу, тщательно разбирая смысловое значение каждого слова, при этом необходимо убедиться, что обучающийся вас понял; если преподаватель не понял ответ или вопрос обучающегося с нарушениями слуха, он может попросить его повторить или записать то, что обучающийся хотел сказать;

– если преподаватель сообщает информацию, которая включает в себя номер, правило, формулу, технический или другой сложный термин, необходимо записать ее на доске или продублировать дактилологией (сопровождение кафедрой дефектологии);

– если сообщаемая информация касается чего-то важного: правил, инструкций и т. д., она обязательно должна дублироваться записями на доске; учебные фильмы, по возможности, должны быть снабжены субтитрами (либо с сурдопереводом – сопровождение кафедрой дефектологии).

Специфика обучения слепых и слабовидящих обучающихся заключается в следующем:

во время проведения занятий рекомендовано чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой. Во время проведения занятия рекомендовано учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются обучающиеся с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк., поэтому рекомендуется использовать крепящиеся на столе лампы. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Необходимо обеспечить поступление информации по сохранным каналам восприятия (слух, осязание). Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения являются информационно-коммуникационные технологии. Поскольку при зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, в процессе обучения необходимо проводить небольшие перерывы.

При проведении занятий следует учитывать значение слуха в необходимости пространственной ориентации, которая требует локализовать источники звуков, что способствует развитию слуховой чувствительности. У лиц с нарушениями зрения при проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок. Для этого нужно обеспечить подбор индивидуальных настроек экрана монитора в зависимости от диагноза зрительного заболевания и от индивидуальных особенностей восприятия визуальной информации; дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности; использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

При знакомстве слабовидящего обучающегося с незнакомым предметом не следует водить его руку по поверхности предмета, нужно дать ему возможность свободно потрогать предмет. Все опасные приборы, препараты и т.п. должны быть подписаны по системе Брайля.

Слабовидящие обучающиеся могут самостоятельно работать на персональном компьютере без применения специальных устройств (увеличение шифра (мин. 24)).

При общении с людьми с нарушением опорно-двигательного аппарата обучающихся испытывающих затруднения в речи не следует их перебивать и поправлять. Рекомендуется говорить только тогда, когда собеседник закончил свою мысль.

Основным средством доступа и обработки информации для обучающихся с глубоким нарушением зрения является компьютер с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства, благодаря которым:

- 1) визуальная информация преобразуется в речь (программы не визуального доступа к информации, синтезаторы речи и читающие устройства);
- 2) визуальная информация преобразуется в рельефно-точечный шрифт Брайля;
- 3) информация, оставаясь визуальной, увеличивается, изменяет контрастность и цвета (программы увеличения изображения)

Слабовидящие обучающиеся могут самостоятельно работать на персональном компьютере без применения специальных устройств (увеличение шифра (мин. 24)).

При общении с людьми с нарушением опорно-двигательного аппарата обучающихся испытывающих затруднения в речи не следует их перебивать и поправлять. Рекомендуется говорить только тогда, когда собеседник закончил свою мысль.

При обучении обучающихся с гиперкинезами (непроизвольными движениями тела или конечностей) рекомендуется во время разговора не отвлекаться на непроизвольные движения собеседника, учитывать, что при гиперкинезах встречаются затруднения в речи. на экране компьютера, автономные видеоувеличители).

Проведение промежуточной аттестации и текущего контроля для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровней сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Текущий контроль для обучающихся с ОВЗ и инвалидов имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. При необходимости для обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов рубежный контроль может проводиться в несколько этапов. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

При проведении промежуточной аттестации также рекомендуется использовать такие формы как портфолио (технология накопления и систематизации информации по дисциплине), устные презентации, комментирование.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Представлены в Приложении.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины (модуля):

Санникова Ирина Геннадьевна, к.п.н., доцент

**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Социальное партнерство в образовательной деятельности

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Воспитательная, методическая и проектная деятельность в образовании

Форма обучения: заочная