

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Декан ТЭФ

Е.В. Колесникова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Бухгалтерский учет

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Предпринимательство

Форма обучения: очно-заочная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры экономики и предпринимательства «01» сентября 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена учебно-методической комиссией факультета «01» сентября 2025 г.

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.01
1.1	Дисциплины (модули) и практики, содержательно связанные с данной дисциплиной (модулем):
1.1.1	Анализ хозяйственной деятельности организаций
1.1.2	Бизнес-планирование в социальной сфере
1.1.3	Бизнес-планирование в сфере технологий

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	ИПК-8.1 Использует в практической работе современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации, требования охраны труда ИПК-8.2 Выполняет деятельность и (или) демонстрирует элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполняет задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Знать: современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации, требования охраны труда Уметь: использовать в практической работе современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации, требования охраны труда Владеть: способностью использовать в практической работе современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации, требования охраны труда
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1 Способен понимать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности ИУК-9.2 Демонстрирует умение анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности ИУК-9.3 Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Знать: экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности Уметь: понимать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности Владеть: способностью понимать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Всего часов	ПП
Раздел 1. Предмет и методы бухгалтерского учета				
1.1	Хозяйственный учет, его виды и место в системе управления экономическими субъектами. Особенности и основные задачи бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета: хозяйственные средства и хозяйственные операции. Основные методы бухгалтерского учета /Лек/	6	2	—
1.2	Классификация хозяйственных средств /Пр/	6	6	—
1.3	Нормативное регулирование бухгалтерского учета /Ср/	6	8	—
Раздел 2. Бухгалтерский баланс и условия его изменения				
2.1	Сущность, структура и назначение бухгалтерского баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Виды бухгалтерских балансов. /Лек/	6	2	—
2.2	Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций /Пр/	6	6	—
2.3	Значение бухгалтерского баланса /Ср/	6	9	—
Раздел 3. Бухгалтерские счета и двойная запись на счетах				

3.1	Счета бухгалтерского учета, их виды, строение и порядок записей на счетах. Двойная запись хозяйственных операций на счетах. План счетов бухгалтерского учета. /Лек/	6	2	–
3.2	Составление бухгалтерских проводок /Пр/	6	4	–
3.3	Классификация бухгалтерских счетов /Ср/	6	14	–
Раздел 4. Аналитический и синтетический учет				
4.1	Аналитические счета, субсчета и синтетические счета. Виды аналитических счетов. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. /Лек/	6	4	–
4.2	Составление оборотных ведомостей /Пр/	6	4	–
4.3	Инвентаризация как метод бухгалтерского учета. Решение ситуационных задач /Ср/	6	11	–
Раздел 5. Бухгалтерская отчетность и ее состав				
5.1	Бухгалтерская отчетность и ее состав /Лек/	7	2	–
5.2	Составление бухгалтерского баланса /Пр/	7	10	–
5.3	Порядок представления бухгалтерской отчетности /Ср/	7	16	–
Раздел 6. Учет имущества и источников его формирования				
6.1	Учет основных средств /Лек/	7	2	–
6.2	Решение ситуационных задач /Пр/	7	4	–
6.3	Учет запасов /Лек/	7	2	–
6.4	Решение ситуационных задач /Пр/	7	4	–
6.5	Учет труда и заработной платы /Лек/	7	2	–
6.6	Решение ситуационных задач /Пр/	7	6	–
6.7	Учет дебиторской и кредиторской задолженности /Лек/	7	2	–
6.8	Решение ситуационных задач /Пр/	7	4	–
6.9	Учет собственного капитала /Лек/	7	2	–
6.10	Решение ситуационных задач /Пр/	7	4	–
6.11	Учет заемных средств /Лек/	7	2	–
6.12	Решение ситуационных задач /Пр/	7	4	–
6.13	Решение ситуационных задач по темам раздела /Ср/	7	39	–
Раздел 7. Организация бухгалтерского учета на предприятии				
7.1	Методологическое обеспечение бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика и ее содержание /Лек/	7	4	–
7.2	Порядок оформления учетной политики /Пр/	7	4	–
7.3	Методологическое обеспечение бухгалтерского учета. /Ср/	7	4	–
Раздел 8. Экзамен				

Примечание: ПП – практическая подготовка.

4. ТРУДОЁМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: 6 з.е., в академических часах: 216 акад. час.

Формы контроля в семестрах:

экзамены 7

зачеты 6

Вид занятий	Распределение по семестрам (в академических часах)											
	Итого				6				7			
	РУП		РПД		РУП		РПД		РУП		РПД	
	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП
Лекции	28	–	28	–	10	–	10	–	18	–	18	–
Практические занятия	60	–	60	–	20	–	20	–	40	–	40	–
Самостоятельная работа	101	–	101	–	42	–	42	–	59	–	59	–
Промежуточная аттестация	27	–	27	–	–	–	–	–	27	–	27	–
Итого часов	216	–	216	–	72	–	72	–	144	–	144	–

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**5.1. Учебная литература ***

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Неволина В. В.	Национальная экономика : бухгалтерский учет: учебное пособие для вузов	Томск: Изд-во ТГПУ, 2011. – 319 с.
2	Гомола А. И., Кириллов В. Е., Кириллов С. В.	Бухгалтерский учет: учебник для среднего профессионального образования	Москва: Академия, 2008. – 382, [1] с.
3	Савицкая Г. В.	Анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие для вузов	Москва: ИНФРА-М, 2009. – 287, [1] с.
4	Лытнева Н. А., Кыштымова Е. А., Парушина Н. В.	Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для вузов	Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 604 с.

5.2. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля) *

1	Международный центр экономического и бизнес образования (http://icebe.ru/)
2	Образовательные программы (www.obr.1c.ru)
3	Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru/)
4	Федеральная служба государственной статистики (https://gks.ru/)
5	Бухгалтерия онлайн-информационно-сервисный портал для бухгалтеров (http://www.buhonline.ru)
6	Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров (http://www.ipbr.org)
7	Официальный сайт Министерства финансов РФ (http://minfin.ru)
8	Международная федерация бухгалтеров: официальный сайт (http://www.ifac.org/)
9	Российская государственная библиотека (www.rsl.ru)
10	Бухгалтерия.ru (http://www.buhgalteria.ru)

5.3. Перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства), используемого при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю)

1	Офисный пакет Microsoft Office Проприетарное (коммерческое) программное обеспечение на базе операционной системы Windows, включающее текстовый процессор Word, табличный процессор Excel, программу подготовки презентаций PowerPoint и систему управления базами данных Access.
2	Стандартный офисный пакет Свободно распространяемое и/или проприетарное (коммерческое) программное обеспечение, включающее текстовый процессор, табличный процессор, программу подготовки презентаций.

* Примечание к разделу.

Дата обращения к электронным учебным изданиям (включая электронные издания из электронных библиотечных систем), электронным образовательным ресурсам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**6.1. Учебная аудитория для проведения:**

- занятий лекционного типа,
- групповых и индивидуальных консультаций,
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

ОСНАЩЕНИЕ:

Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, для проведения занятий лекционного типа, практических занятий (семинарского типа), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

6.2. Учебная аудитория для проведения:

- занятий семинарского (практического) типа.

ОСНАЩЕНИЕ:

Учебная аудитория, оснащенная учебной мебелью. Рабочие места обучающихся и преподавателя оборудованы компьютерной

техники и подключены в локальную вычислительную сеть.

6.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся.

ОСНАЩЕНИЕ:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные учебной мебелью. Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Комплект свободно распространяемого программного обеспечения или проприетарного (коммерческого) программного обеспечения, включая

- браузер,
- просмотрщики pdf- и djvu-файлов,
- офисный пакет (в т.ч. текстовый процессор, табличный процессор, программа подготовки презентаций).

6.4. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Изучение данной дисциплины невозможно без систематической, постоянной работы, что требует от обучающихся особой ответственности и добросовестности.

Во-первых, обучающиеся обязаны посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются теоретические вопросы дисциплины: определение и основные задачи бухгалтерского учета, его методы, сущность аналитического и синтетического учета, основы экономического анализа и его практическое значение, необходимость и основные направления аудита.

Во-вторых, обучающиеся обязаны посещать семинарские занятия готовиться к ним и активно работать на них. Задания к семинару выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. На семинарских занятиях студенты отвечают на основные и дополнительные вопросы, участвуют в их обсуждении, решают задачи, выступают с рефератами. В конце семинара преподаватель подводит итоги работы студентов и выставляет им оценки.

В-третьих, обучающиеся занимаются самостоятельной работой, которая включает в себя ответы на вопросы и тесты, решение задач, написание рефератов. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем. При подготовке к семинарским занятиям, докладам по предложенным темам, а также при выполнении самостоятельной работы необходимо пользоваться различными (в том числе периодическими) источниками информации (учебниками и учебными пособиями, официальными Интернет сайтами специализированных газет и журналов).

В-четвертых, обучающиеся под руководством преподавателя занимаются научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

В-пятых, преподаватель для обучающихся проводит еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие обучающиеся. А также все остальные, испытывающие потребности в помощи преподавателя при изучении курса.

В-шестых, обучающиеся сдают экзамен по теоретическому курсу в экзаменационной сессии и пишут два контрольных среза в межсессионный период.

Изучение дисциплины формирует у обучающихся знание и понимание основ механизма функционирования отдельного экономического субъекта, которое помогает ориентироваться в различных рыночных ситуациях и избегать ошибок в практической деятельности.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Представлены в Приложении.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины (модуля):

Нестерова О.А., к.э.н., доцент

**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Бухгалтерский учет

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Предпринимательство

Форма обучения: очно-заочная