

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИЯМС

А.Г. Богданова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Иностранный язык

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Дошкольное образование

Форма обучения: заочная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры деловой коммуникации на русском и иностранных языках «01» сентября 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена учебно-методической комиссией института «01» сентября 2025 г.

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
1.1	Дисциплины (модули) и практики, содержательно связанные с данной дисциплиной (модулем):
1.1.1	Практикум по русскому языку
1.1.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 Грамотно и ясно строит диалог в процессе делового общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики делового письма ИУК-4.3 Демонстрирует умение публичного выступления на русском и иностранном(ых) языке(ах) с учетом цели общения и характеристик аудитории ИУК-4.4 Осуществляет поиск информации на русском и иностранном(ых) языке(ах) из печатных и электронных источников для решения коммуникативных задач в устной и письменной формах ИУК-4.5 Демонстрирует умение осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный (е) язык(и) ИУК-4.6 Демонстрирует умение устного и письменного представления результатов деятельности на иностранном(ых) языке(ах)	Знать: систему языка и правила ее функционирования в процессе иноязычной коммуникации; основные особенности социально-культурного развития страны изучаемого языка, особенности изучаемого языка в ходе истории и на современном этапе, особенности основных правил речевого этикета Уметь: воспринимать и порождать иноязычную речь в соответствии с условиями речевой коммуникации; осуществлять свое речевое поведение опираясь на полученные лингвострановедческие знания, переводить тексты общего содержания любой категории сложности, вести беседы на иностранном языке Владеть: навыками устной и письменной речи на иностранном языке в рамках лексической тематики программы; речевого высказывания в разных формах монологической и диалогической речи: повествование, описание, рассуждение, анализ художественного, научного, научно-популярного, газетно-публицистического и официально-делового текстов

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Всего часов	ПП
Раздел 1. Семья.				
1.1	Биография (члены семьи, степень родства, возраст, профессия, занятия, место проживания). Внешность, характер (черты характера членов семьи). /Пр/	1	2	—
1.2	Простое предложение: порядок слов в простом повествовательном предложении. Порядок слов в вопросительном предложении. Вопросительные слова. Простое и составное сказуемое. Составное глагольное и составное именное сказуемое. Отрицание, отрицательные слова. Артикль: определенный, неопределенный. Их заменители. Падежи. Вопросы падежей. Склонение определенного и неопределенного артиклей. Местоимения: личные и притяжательные. Склонение местоимений. Глагол: спряжение глаголов в настоящем времени. Спряжения неправильных глаголов. Отделяемые и неотделяемые приставки, их место в предложении. Существительное: род, число, падеж. Предлоги, требующие дательного, родительного и винительного падежей. Предлоги двойного управления (дательный, винительный). /Пр/	1	2	—
1.3	Сравнительный анализ традиций русской и британской (немецкой) семей. /Ср/	1	18	—

Раздел 2. Учеба в ТГПУ.				
2.1	История ТГПУ, (история факультета), ученые. Жизнь студента (рабочий день, свободное время, отдых, каникулы, увлечения). Глагол: спряжение сильных глаголов в настоящем времени. Повелительное наклонение. Спряжение возвратных глаголов. Спряжение глаголов в простом прошедшем времени. Существительное. Склонение сильное, слабое, женское, переходная группа. Числительные: количественные, порядковые, дробные, многократные. Модальные глаголы. Глагол с модальным значением. Устойчивые словосочетания с модальными глаголами. Неопределенно-личное местоимение. Безличное местоимение. /Пр/	1	2	–
2.2	Известный ученый факультета, его биография, интересные факты его жизни. /Ср/	1	18	–
Раздел 3. Томск.				
3.1	История, географическое положение, достопримечательности города Томска. Посещение музея истории г. Томска, экскурсия по г. Томску, экскурсия в Ботанический сад ТГУ (на усмотрение преподавателя). Причастие I и II, три основные формы глагола. Образование и употребление причастия I, II. Глагол: Сложные временные формы глагола: сложное прошедшее разговорное; предпрошедшее время. Форма будущего времени: образование, употребление. /Пр/	1	2	–
3.2	Мое любимое место в Томске. /Ср/	1	24	–
Раздел 4. Россия.				
4.1	Географическое положение, политическое устройство, климат, флора, фауна, полезные ископаемые, города России. Прилагательное и наречие: степени сравнения прилагательных и наречий. Образование степеней сравнения. Склонение имен прилагательных. /Пр/	2	2	–
4.2	Президент Российской Федерации. /Ср/	2	26	–
Раздел 5. Москва.				
5.1	История основания, современность, достопримечательности столицы. Распространенное определение. Сложносочиненное предложение: порядок слов, сочинительные союзы, влияющие и не влияющие на порядок слов, двойные союзы. /Пр/	2	1	–
5.2	История образования и развития города Москвы. /Ср/	2	16	–
Раздел 6. Страна изучаемого языка.				
6.1	Географическое положение, политическое устройство, климат, природные условия, полезные ископаемые, отрасли промышленности, праздники, обычаи, традиции. Сложноподчиненное предложение: порядок слов в придаточном предложении, виды придаточных предложений (дополнительное, времени, определительное). /Пр/	2	1	–
6.2	Сравнительное изучение и описание двух стран (России и страны изучаемого языка). /Ср/	2	16	–
Раздел 7. Столица страны изучаемого языка.				
7.1	История, достопримечательности, города. Придаточное предложение: причины, условное, цели, уступки, образа действия, сравнительное; союзы. /Пр/	2	1	–
7.2	Интересные факты из истории столицы страны изучаемого языка. /Ср/	2	12	–
Раздел 8. Выдающийся ученый в сфере будущей профессиональной деятельности.				
8.1	Биография, научные или творческие достижения известного ученого. Инфинитив. Употребление инфинитива. Инфинитивные обороты. /Пр/	2	2	–
8.2	Ученый XXI века. /Ср/	2	8	–
Раздел 9. Моя будущая профессия.				
9.1	Будущая профессия и профессиональные интересы. Пассивный залог: образование, употребление. Пассив состояния (ознакомительно). /Пр/	2	1	–
9.2	Каким специалистом я буду через 20 лет. /Ср/	2	2	–
Раздел 10. Совершенствование навыков языковой подготовки по профилю образования.				
10.1	Чтение, перевод, аннотирование, реферирование статей по профилю. Систематизация и обобщение изученного грамматического материала. Выполнение комплексных тестов. /Пр/	2	2	–
10.2	Основы методики и практика перевода своей научной статьи на иностранный язык. /Ср/	2	9	–

Примечание: ПП – практическая подготовка.

4. ТРУДОЁМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **5** з.е., в академических часах: **180** акад. час.

Формы контроля в семестрах:

экзамены 2

зачеты 1

Вид занятий	Распределение по семестрам (в академических часах)											
	Итого				1				2			
	РУП		РПД		РУП		РПД		РУП		РПД	
	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП
Практические занятия	18	–	18	–	8	–	8	–	10	–	10	–
Самостоятельная работа	149	–	149	–	60	–	60	–	89	–	89	–
Промежуточная аттестация	13	–	13	–	4	–	4	–	9	–	9	–
Итого часов	180	–	180	–	72	–	72	–	108	–	108	–

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Учебная литература *

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Жорова О. С., Куфарева Л. П., ред. Куфарева Л. П.	Немецкий язык: сборник тестов по грамматике : учебно-методическое пособие для педагогических университетов	Томск: Изд-во ТГПУ, 2008. – 111 с.
2	Высотова И. Е., Гриднева Т. Г.	Английский язык: учебное пособие для студентов гуманитарных специальностей	Томск: Изд-во ТГПУ, 2008. – 218 с.
3	Артемова А. Ф., Леонович О. А.	English for Teachers (Английский язык для педагогов): учебное пособие : электронный ресурс (https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=363664)	Москва: Флинта, 2014. – 263 с.
4	Зеремская Ю. А., Игумина Т. А.	Английский язык. Пособие по развитию устных навыков и чтению: учебно-методическое пособие	Томск: Изд-во ТГПУ, 2008. – 57 с.
5	Батурина О. А.	Иностранный язык : немецкий язык: учебное пособие для студентов заочного и дистанционного обучения педагогических университетов	Томск: Изд-во ТГПУ, 2011. – 128 с.
6	Алексеева Н. П.	Немецкий язык : учебное пособие : электронный ресурс (http://ibooks.ru/reading.php?productid=344714)	Москва: Флинта, 2019. – 184 с.

5.2. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля) *

1	Электронные ресурсы библиотеки ТГПУ и ТГУ (https://libserv.tspu.edu.ru/ ; http://www.lib.tsu.ru/)
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/)
3	SPIEGEL ONLINE - Aktuelle Nachrichten (http://www.spiegel.de)
4	Startseite: Offizielles Internetangebot der Stadt (http://www.stuttgart.de)
5	Startseite Reise Know-How Verlag (http://www.reise-know-how.de)
6	Hueber Verlag – Freude an Sprachen (http://www.hueber.de)
7	Goethe- Institut (http://www.goethe.de)
8	Schreiben Kreatives Schreiben PDF 2 K6 (http://www.fiction-writing.de)
9	ActivityVillage.co.uk - Kids Crafts, Colouring Pages,... (http://www.activityvillage.co.uk)
10	English Grammar Quizzes - Easy (ESL, EFL) (http://a4esl.org/)
11	Englishraven's channel - YouTube (http://www.englishraven.com)
12	Eslbase.com - Teach English as a Foreign Language (https://www.eslbase.com/)
13	Free ESL Worksheets, English Teaching Materials, ESL Lesson Plans (http://www.esl-galaxy.com/)
14	Электронная библиотека ГПНТБ России (http://ellib.gpntb.ru/)
15	Издательство «Просвещение» - Электронные приложения... (http://www.prosv.ru)
16	«Dic.academic.ru» — онлайн-словари и энциклопедии (http://dic.academic.ru)
17	Поиск электронных книг (http://www.poisknig.ru)
18	Studentam.net - Учебники, лекции, доклады, монографии,... (http://studentam.net/)

5.3. Перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства), используемого при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю)

1	Офисный пакет Microsoft Office Проприетарное (коммерческое) программное обеспечение на базе операционной системы Windows, включающее текстовый процессор Word, табличный процессор Excel, программу подготовки презентаций PowerPoint и систему управления базами данных Access.
2	Стандартный офисный пакет Свободно распространяемое и/или проприетарное (коммерческое) программное обеспечение, включающее текстовый процессор, табличный процессор, программу подготовки презентаций.
3	Система управления обучением Свободное программное обеспечение для организации электронного обучения, для организации традиционных дистанционных курсов, позволяющее управлять учебными курсами в рамках процесса обучения, организовывать взаимодействия между преподавателем и обучающимися.

* Примечание к разделу.

Дата обращения к электронным учебным изданиям (включая электронные издания из электронных библиотечных систем), электронным образовательным ресурсам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Учебная аудитория для проведения:

- занятий семинарского (практического) типа,
- групповых и индивидуальных консультаций,
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

ОСНАЩЕНИЕ:

Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, для проведения занятий лекционного типа, практических занятий (семинарского типа), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

6.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся.

ОСНАЩЕНИЕ:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные учебной мебелью. Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Комплект свободно распространяемого программного обеспечения или проприетарного (коммерческого) программного обеспечения, включая

- браузер,
- просмотрщики pdf- и djvu-файлов,
- офисный пакет (в т.ч. текстовый процессор, табличный процессор, программа подготовки презентаций).

6.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Грамматические правила отрабатывайте в следующей последовательности:

- Внимательно прочитайте грамматическое правило и его объяснение.
- Выучите грамматическое правило и примеры-образцы наизусть.
- Приведите на грамматическое правило собственный пример.
- Начинайте выполнение упражнений из учебного пособия. После того, как задание выполнено полностью, проверьте его.

Работу по переводу текста лучше всего проводить в следующей последовательности:

- После того, как усвоен грамматический материал урока, ознакомьтесь с тематической лексикой.
- Приступите к чтению текста вслух, обращая внимание на содержание текста, проверяя правильность произношения по словарю (английский и французский языки). Читая текст, старайтесь понять его в общих чертах.
- Работайте над текстом по абзацам, пользуйтесь пояснениями к тексту.
- Отметьте и выучите новые языковые явления.

Для лучшего запоминания лексики рекомендуется:

- новые слова выписывать в алфавитные словарики;
- систематически работать над словарем: повторять слова по алфавиту, по темам;
- заучивать слова в словосочетаниях, в ситуациях.

Для работы над переводом текста рекомендуется:

- продумать предложение, а лучше весь абзац целиком;
- сделать перевод, соблюдая стилистические особенности русского языка.

Самостоятельная работа обучающихся – это разнообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности студентов, осуществляемые под руководством преподавателя в отведенное для этого аудиторное или внеаудиторное время.

Целью самостоятельной работы является:

- освоение в полном объеме основной образовательной программы;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений бакалавров;
- формирование умений использовать нормативную, справочную и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

ответственности и организованности;

- развитие исследовательских умений;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа обучающихся делится на два вида:

- аудиторную;
- внеаудиторную.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся проходит под контролем преподавателя, предполагает выдачу им групповых или индивидуальных заданий и самостоятельное выполнение их под методическим и организационным контролем преподавателя.

Виды аудиторной самостоятельной работы:

- опрос;
- работа со справочной литературой;
- отработка тем с использованием аудио- и видеоматериалов;
- тестирование и др.

Внеаудиторная работа обучающихся – планируемая учебная, учебно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая ими во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве и консультативной помощи преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью внеаудиторной самостоятельной работы является развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней обучающихся, овладение ими фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по дисциплине, закрепление и систематизация знаний, формирование умений и навыков. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми её видами:

1. Для овладения знаниями:
 - чтение текстов, составление планов текстов;
 - работа со словарями и справочниками;
 - использование аудио- и видеоматериалов, компьютерной техники и Интернета.
2. Для закрепления и систематизации знаний:
 - работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
 - составление таблиц для систематизации материала;
 - ответы на контрольные вопросы;
3. Для формирования умений:
 - выполнение упражнений.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы фронтальные опросы на занятиях, тестирование и др.

Критерием оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы является соответствующий уровень освоения учебного материала:

- использование теоретических знаний при выполнении практических задач;
- полнота знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями;
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Представлены в Приложении.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины (модуля):

Ольга Анатольевна Батурина, ст.преп.

Ирина Сергеевна Лунюшкина, кандидат педагогических наук, доцент

Ольга Владимировна Сахарова, кандидат филологических наук, доцент

Татьяна Геннадьевна Грднева, старший преподаватель

Ольга Сагтровна Жорова, старший преподаватель

**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Иностранный язык

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Дошкольное образование

Форма обучения: заочная