

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Декан ИФФ

О.Н. Юрченкова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности

Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль): Информационные технологии в образовании

Форма обучения: очная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин «01» сентября 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена учебно-методической комиссией факультета «01» сентября 2025 г.

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
1.1	Дисциплины (модули) и практики, содержательно связанные с данной дисциплиной (модулем):
1.1.1	Модуль "Проектирование образовательной среды"
1.1.2	Производственная практика (педагогическая практика)

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-4 Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил;	ИОПК-4.1 Использует в практической деятельности основные стандарты оформления технической документации ИОПК-4.2 Применяет стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы ИОПК-4.3 Владеет навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы	Знать: приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования. Уметь: находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. Владеть: навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития.
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-10.1 Понимает круг причин проявления коррупции, терроризма, экстремизма; идентифицирует формы их проявления; знает принципы, цели и способы противодействия коррупционному поведению, экстремистской и террористической деятельности ИУК-10.2 Способен оценивать коррупционные риски, экстремистские и террористические угрозы; демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению в профессиональной деятельности ИУК-10.3 Демонстрирует готовность осуществлять профилактические мероприятия по противодействию коррупции, терроризму и экстремизму на территориях субъектов Российской Федерации ИУК-10.4 Готов информировать органы государственной власти, местного самоуправления и общественность о коррупционных рисках, террористических и экстремистских угрозах на территории Российской Федерации	Знать: основные компоненты и характеристику правоотношений в сфере образования; Уметь: анализировать механизм и гарантии реализации конституционного права каждого на образование, правовой статус участников образовательных правоотношений; анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и выявлять возможные противоречия Владеть: анализом нормативно-правовых актов в сфере образования
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм ИУК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач ИУК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Знать: основные нормативно-правовые акты, регулирующие образовательные отношения с участием организаций, осуществляющих образовательную деятельность, органов управления и иных участников отношений в сфере образования; Уметь: логично и грамотно формулировать и высказывать свои мысли, аргументировать свою точку зрения; Владеть:

		правовой культурой в вопросах регулирования деятельности образовательной организации;
--	--	---

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Всего часов	ПП
Раздел 1. Понятие и основные характеристики правового регулирования системы образования.				
1.1	Основы правового регулирования в сфере образования. /Лек/	3	6	–
1.2	Предмет, метод, механизм, принципы правового регулирования в сфере образования. /Ср/	3	10	–
1.3	Правоотношения в сфере образования. /Лек/	3	6	–
1.4	Субъекты и объект образовательных правоотношений. /Ср/	3	10	–
1.5	Организационно-правовые формы образовательной организации. Создание, реорганизация, ликвидация образовательных организаций. /Лек/	3	6	–
Раздел 2. Управление системой образования. Государственная регламентация образовательной деятельности.				
2.1	Правовые основы управления системой образования. /Лек/	3	6	–
2.2	Правовые основы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность. /Лек/	3	10	–
2.3	Антикоррупционная политика в сфере образования. /Ср/	3	18	–

Примечание: ПП – практическая подготовка.

4. ТРУДОЁМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: 2 з.е., в академических часах: 72 акад. час.

Формы контроля в семестрах:

зачеты 3

Вид занятий	Распределение по семестрам (в академических часах)							
	Итого				3			
	РУП		РПД		РУП		РПД	
	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП	Всего	ПП
Лекции	34	–	34	–	34	–	34	–
Самостоятельная работа	38	–	38	–	38	–	38	–
Итого часов	72	–	72	–	72	–	72	–

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Учебная литература *

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1	Федорова М. Ю.	Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие для вуза	Москва: Академия, 2009. – 187, [1] с.
2	Киндяшова А. С.	Образовательное право: конспект лекций	Томск: Изд-во ТПИУ, 2010. – 99 с.
3	Федорова М. Ю.	Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2011. – 173, [3] с.
4	Киндяшова А. С.	Образовательное право: учебное пособие для студентов педагогических вузов : электронный ресурс (http://fulltext.tspu.ru/LA/m2017-13.pdf)	Томск: Изд-во ТПИУ, 2017. – 148 с.
5	Киндяшова А. С.	Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией: учебная программа : электронный ресурс (http://fulltext.tspu.ru/LA/m2017-15.pdf)	Томск: Изд-во ТПИУ, 2017. – 20 с.
6	Киндяшова А. С.	Нормативно-правовое обеспечение образования: учебная программа : электронный ресурс (http://fulltext.tspu.ru/LA/m2017-16.pdf)	Томск: Изд-во ТПИУ, 2017. – 20 с.

7	Нестерова Н. М.	Правовое регулирование гражданско-правовых отношений в сфере образования: учебное пособие : электронный ресурс (https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471110)	Москва: МПГУ : Прометей, 2016. – 108 с.
8	Скоробогатов А. В., Борисова Н. Р.	Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие : электронный ресурс (https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=257983)	Казань: Познание, 2014. – 288 с.
9	Бахрах Д. Н., Росинский Б. В., Старилов Ю. Н.	Административное право: учебник для вузов	Москва: Норма, 2005. – 799 с.
10	Шкатулла В. И., Надвикова В. В., Сытинская М. В., ред. Шкатулла В. И.	Правоведение: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2009. – 524, [1] с.
11	Дроздецкая И. А.	Система социальной защиты семьи и детства : теоретические и нормативно-правовые основы : Ч. 1: учебное пособие для вузов	Томск: Изд-во ТПУ, 2017. – 180 с.
12	Киндяшова А. С.	Практикум по образовательному праву: для студентов педагогических вузов : электронный ресурс (http://fulltext.tspu.ru/LA/m2017-12.pdf)	Томск: Изд-во ТПУ, 2017. – 48 с.
13	Евтушенко И. В., Надвикова В. В., Шкатулла В. И., ред. Шкатулла В. И.	Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов: учебник : электронный ресурс (https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483188)	Москва: Прометей, 2017. – 578 с.

5.2. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля) *

1	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru» (http://ibooks.ru)
2	Научная электронная библиотека, система РИНЦ (https://elibrary.ru/)
3	Электронная библиотека ГПНТБ России (http://ellib.gpntb.ru/)
4	Научная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка» (http://cyberleninka.ru/about)
5	Национальный электронно-информационный консорциум НЭИКОН (http://neicon.ru)
6	Информационно-правовое издание (http://legis.ru)
7	Российское образования: федеральный портал (http://www.edu.ru/)
8	Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: Об образовании Российской Федерации (http://docs.cntd.ru/document/902389617)
9	Информационно-правовой портал Гарант.ру (http://www.garant.ru/)
10	Сайт Российского общества по мультимедиа и цифровым сетям (РОМС) (http://www.roms.ru)
11	Правительство России (http://government.ru)

5.3. Перечень программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства), используемого при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю)

1	Офисный пакет Microsoft Office Проприетарное (коммерческое) программное обеспечение на базе операционной системы Windows, включающее текстовый процессор Word, табличный процессор Excel, программу подготовки презентаций PowerPoint и систему управления базами данных Access.
2	Стандартный офисный пакет Свободно распространяемое и/или проприетарное (коммерческое) программное обеспечение, включающее текстовый процессор, табличный процессор, программу подготовки презентаций.
3	Система управления обучением Свободное программное обеспечение для организации электронного обучения, для организации традиционных дистанционных курсов, позволяющее управлять учебными курсами в рамках процесса обучения, организовывать взаимодействия между преподавателем и обучающимися.

* Примечание к разделу.

Дата обращения к электронным учебным изданиям (включая электронные издания из электронных библиотечных систем), электронным образовательным ресурсам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Учебная аудитория для проведения:
– занятий лекционного типа,

- групповых и индивидуальных консультаций,
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

ОСНАЩЕНИЕ:

Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, для проведения занятий лекционного типа, практических занятий (семинарского типа), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

6.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся.

ОСНАЩЕНИЕ:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные учебной мебелью. Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Комплект свободно распространяемого программного обеспечения или проприетарного (коммерческого) программного обеспечения, включая

- браузер,
- просмотрщики pdf- и djvu-файлов,
- офисный пакет (в т.ч. текстовый процессор, табличный процессор, программа подготовки презентаций).

6.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

В процессе самостоятельной работы, осуществляемой как в рамках лекционных занятий, так и в ходе внеаудиторной работы, обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

- анализ и осмысление представленных различных подходов и точек зрения на изучаемые проблемы;
- работа с раздаточным или презентационным материалом (выполнение заданий);
- формулирование собственных оценочных суждений на основе сопоставления фактов и их интерпретацией

для последующего выступления в ходе дискуссий;

- рецензирование обучающимися работ друг друга, оппонирование докладов; экспертные оценки групп обучающихся совместно с преподавателем;

Результатом активной работы на лекциях являются выполненные конспекты учебной информации, составляющей содержание изучаемой дисциплины, а также выполненные в часы самостоятельной работы после лекции рефераты и другие задания.

Практические занятия проводятся в форме индивидуальной, групповой или командной работы обучающихся. В процессе семинаров используются разные активные и интерактивные формы и методы обучения, такие как: анализ нормативно-правовых документов, правовых социальных ситуаций, диспут по дискуссионным вопросам с учетом альтернативных точек зрения на отдельные проблемы права. Обучающиеся к занятиям готовят сообщения по темам занятий, выполненным докладам, оппонирование и рецензирование которых они также осуществляют на семинарских занятиях. Кроме того, группы обучающихся совместно с преподавателем дают экспертные оценки разным документам и действиям отдельных органов власти. При этом обязательными видами деятельности являются выполненные сообщения, доклады и их обсуждение в процессе практических занятий.

Самостоятельная работа обучающихся – это многообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности, осуществляемые под руководством преподавателя в специально отведенное для этого аудиторное или внеаудиторное время.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- освоение в полном объеме основной образовательной программы;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся делится на два вида:

- аудиторную;
- внеаудиторную.

Организуемая преподавателем аудиторная самостоятельная работа обучающихся проходит под контролем преподавателя.

Виды аудиторной самостоятельной работы:

1. Аудитория следит за планом чтения лекции, прорабатывается конспект лекции, затем материал дополняется конспектом рекомендованной литературы.
2. Во время аудиторных занятий организуется работа со справочной, нормативно-правовой и научной литературой и защита обучающимися выполненных работ;

3. Самостоятельная отработка тем с использованием аудио и видеоматериалов.

4. Коллективное обсуждение докладов, рефератов на специально отведённом для этой цели занятии.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве и консультативной помощи преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью внеаудиторной самостоятельной работы является развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней обучающегося, овладение ими фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по дисциплине, закрепление и систематизация знаний, формирование умений и навыков и овладение опытом творческой, исследовательской деятельности. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами:

1. Для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

2. Для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление таблиц для систематизации учебного материала;
- составление плана и тезисов ответа;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на аудиторных занятиях; подготовка рефератов; составление библиографии и др.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы рефераты, сообщения и др.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала,
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа,
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос,
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Для освоения курсы студенту необходимо ознакомиться с базовыми нормативно-правовыми актами:

- Всеобщая декларация прав человека
- Международный Пакт об экономических, социальных и культурных правах
- Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования
- Конвенция о правах ребенка
- Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод
- Конвенция МОТ № 29 о принудительном и обязательном труде
- Рекомендации о положении учителей от 05. 10. 1966 г.
- Стратегия ЮНЕСКО по правам человека
- Конституция Российской Федерации [Текст]. - М.: Инфра, 2008. - 48с.
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральный Закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления" ;
- Федерального закона от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности";
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ
- Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"
- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"
- Федеральный закон от 8 ноября 2010 г. N 293-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования";
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"
- Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности (утв. Постановлением Правительства РФ от 18.11.2013 N 1039) ;
- Положение о лицензировании образовательной деятельности, (утв. постановлением Правительства

Российской Федерации от 28 октября 2013 г. N 966);

- Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности (утв. Приказом Минобрнауки России от 16.09.2014 N 1227; далее - Регламент Рособрнадзора);
- Административный регламент предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности (утв. Приказом Минобрнауки России от 29.10.2014 N 1398; далее - Регламент аккредитационных органов субъектов РФ);
- Приказ Минобрнауки России от 18.03.2014 N 193 "Об утверждении форм заявлений о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации и о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации (временного свидетельства о государственной аккредитации)". (РЕД. 13.01.16 № 13)
- Приказ Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. N 244 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПЕРЕДАННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1320 "Об утверждении формы лицензии на осуществление образовательной деятельности, формы приложения к лицензии на осуществление образовательной деятельности и технических требований к указанным документам"
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 апреля 2014 г. N 536 "Об утверждении формы заявления о предоставлении временной лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также перечня документов, прилагаемых к нему" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2014 г., регистрационный N 32339)
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1315 от 9.12. 2013 г. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНОЙ ФОРМЫ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ;
- Закон Томской области № 149-ОЗ от 12.08.2013 года «Об образовании в Томской области»

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Представлены в Приложении.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины (модуля):

Михайличенко А.Ю., доцент

**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности

Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль): Информационные технологии в образовании

Форма обучения: очная