

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в программу практики
Музейная практика
по специальности 050301.65 Русский язык и литература
заочная форма обучения
на 2016 /2017 учебный год.

В программу практики вносятся следующие изменения:

1. Учтены изменения в названии образовательного учреждения:

*МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»*

2. Учтено изменение названия кафедры, на которой осуществляется практика:
кафедра теории языка и методики обучения русскому языку

3. Учтены новые нормативные документы: Положение о практике обучающихся ТГПУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено 28.01.2016, протокол № 5 заседания Ученого совета ТГПУ), приказ № 42-07/2 от 26.05.2016 об утверждении макета программы практики:
в соответствии с данными нормативными документами новые требования не распространяются на программы практик по ГОС ВПО.

4. Обновление содержательной части программы практики не предусмотрено в связи с отсутствием данной практики в календарном учебном графике и нагрузке кафедры на 2016/2017 учебный год, а также отсутствием студентов, имеющих академическую задолженность по данной практике.

Изменения в программу практики внесены:

К.ф.н., доцентом кафедры теории языка
и методики обучения русскому языку _____ Л.И. Ермоленкиной

Внесение изменений в программу практики утверждено на заседании кафедры теории
языка и методики обучения русскому языку
Протокол № 10 от «26» мая 2016 г.

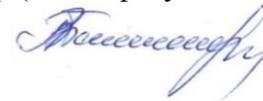
Зав. кафедрой теории языка и
методики обучения русскому языку _____ А.В. Курьянович

Изменения в программу практики одобрены учебно-методической комиссией историко-
филологического факультета.
Протокол № 10 от «26» мая _____ 2016 г.

Председатель учебно-методической
комиссии ИФФ ТГПУ, д.филол.н., профессор _____ А.В. Курьянович

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор (декан факультета)



« 15 » сентября 2008 г.

**ПРОГРАММА
МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКИ**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Музейная практика является одним из видов учебных практик и, наряду с фольклорной и диалектологической, углубляет и закрепляет теоретические и методические знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин историко-лингвистического и литературного циклов, обогащает профессиональный тезаурус будущего учителя-словесника.

Предназначение музейной практики в педагогическом вузе – пробуждать у будущих учителей интерес к познанию искусства, культуры, истории, языку родной страны через музей и его коллекции, воспитывать бережное, уважительное отношение к музейным памятникам как части культуры и формировать умения и навыки, позволяющие эффективно использовать полученные в ходе практики знания в профессиональной педагогической деятельности.

Целью музейной практики является углубление и закрепление теоретических знаний по истории русского языка и литературы, культурологии и отечественной истории, полученных в вузе, овладение умением применять эти знания во внеклассной работе с учащимися. Достижение этой цели предполагает решение таких **задач**, как:

- 1) знакомство с основами музейного дела;
- 2) ознакомление с экспозицией и фондами литературных, художественных, краеведческих и др. музеев;
- 3) подготовка пробной тематической экскурсии.

Музейная практика обогащает знания студентов в сфере литературного и лингвистического краеведения. Особенность ее заключается в том, что она направлена не только на знакомство с музейным делом, но и на выявление языковых особенностей регионального дискурса, совершенствование риторического мастерства, овладение жанром экскурсионной речи и иными формами педагогического общения с учениками (лекции, конференции и т. д.). Немаловажно, что данная практика позволяет студентам повысить общекультурный уровень. Это обстоятельство тем более актуально в современных условиях, предъявляющих высокие требования к профессиональной компетентности будущего педагога.

Во время прохождения музейной практики значительно увеличивается коммуникативный потенциал личности будущего учителя, растет его коммуникативная компетенция, реализующаяся в процессе коммуникативной деятельности и, соответственно, в педагогическом общении как одной из составляющих данной деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения музейной практики формируется музейная культура будущего учителя: студенты знакомятся с организацией самых разных видов музеев, их экспонатами, методикой проведения различных типов экскурсий. Впоследствии студенты должны самостоятельно составить авторские педагогические экскурсии. Данный тип работы чрезвычайно важен для будущего педагога, который должен уметь организовать школьный музей, составить экспозицию, посвященную определенной теме, разработать и провести экскурсию.

В результате прохождения музейной практики студенты должны представить отчет в соответствии с установленной формой. Основной частью отчета является методическая разработка внеклассного мероприятия – экскурсии. Тема экскурсии формулируется совместно с руководителем практики и определяется характером материала, собранного в рамках выбранных формы и вида работы.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего недель	Семестр
		VI
Общая трудоемкость практики	2	2
Вид итогового контроля		Зачет

Музейная практика на филологическом факультете ТГПУ проходит в 6 семестре в течение двух недель после летней экзаменационной сессии. Однако подготовка к проведению данной практики ведется задолго до ее непосредственного прохождения. Итогом музейной практики является студенческая конференция, которая организуется в начале 7 семестра обучения. Таким образом, выделяются следующие этапы практики.

1. Подготовительный этап. В это время определяется место прохождения практики, формируются студенческие группы, заключаются договоры с принимающими вузами, проводится инструктаж студентов по технике безопасности, определяются темы работ, проводится обучение студентов, готовятся документы.
2. Прохождение практики. Во время прохождения практики руководитель координирует действия студентов, уточняет задание в соответствии с обстоятельствами. Во время выездной практики среди студентов в разные дни выбираются ответственные за группу, в обязанности которых входит сбор группы, запись экскурсии на диктофон, фотосъемка и т. д. После сбора материала происходит его обработка с целью создания пробной тематической экскурсии.
3. Заключительный этап. В это время подводятся итоги практики, обсуждаются отчеты студентов, происходит защита и апробация подготовленных студентами экскурсий. Завершением музейной практики является итоговая студенческая конференция, на которой обобщаются результаты и намечаются перспективы.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Содержание музейной практики на филологическом факультете предполагает существенное разнообразие так или иначе связанных с базой проведения практики форм и видов работы с материалом. Основными формами работы на практике в настоящее время являются фондовая, поисково-экспедиционная и собственно музееведческая. Соотношение базы проведения практики и основных форм работы не всегда однозначно, однако некоторые формы работы по объективным причинам закреплены за определенными базами: так, например, фондовая работа, как правило, осуществляется на базе музея «Русская изба в Сибири», поисково-экспедиционная возможна главным образом при выезде в сельскую местность, а собственно музееведческая связана с пребыванием практикантов в крупных населенных пунктах (в основном в городах). При этом фондовая работа может осуществляться исключительно в стационарных условиях (Томск, ТГПУ), в то время как поисково-экспедиционная и музееведческая работа возможна также и на выезде (Томская область, Псков, Иркутск и т.д.).

Фондовая работа заключается в обработке и систематизации данных по имеющимся музейным предметам, в составлении тематических этнолингвистических экспозиций. Прежде всего эта работа связана с деятельностью музея «Русская изба в Сибири» и других музеев ТГПУ.

Понедельное распределение заданий (фондовая работа на базе музея «Русская изба в Сибири»)

Недели практики	Дни практики	Вид деятельности
1	1-2	Определение объекта, целей и задач исследования, формулировка темы экскурсии
	3-4	Знакомство с фондами музея «Русская изба в Сибири»
	5-6	Изучение литературы по этнографии славян
2	7-8	Составление вспомогательной картотеки, содержащей описание рассматриваемых в экскурсии предметов быта и сопровождающую лингвистическую и этнокультурологическую информацию
	9-10	Разработка текста экскурсии и ее методического оснащения
	11-12	Защита / апробация экскурсии

Поисково-экспедиционная работа связана со сбором конкретного этнолингвистического материала. Особую разновидность поисково-экспедиционной работы представляет собой сбор топонимического материала, позволяющий впоследствии разработать и провести пешеходную или виртуальную экскурсию по населенному пункту и его окрестностям как своеобразному «музею под открытым небом».

Понедельное распределение заданий
(поисковая работа по сбору топонимического материала в г. Томске)

Недели практики	Дни практики	Вид деятельности
1	1-2	Определение объекта, целей и задач исследования, формулировка темы экскурсии
	3-4	Изучение литературы по ономастике, топонимике, микротопонимике, томским урбанонимам
	5-6	Сбор микротопонимического и фонового лингвистического (этимологии, этимологические легенды, метатексты) и исторического (краеведческого) материала по книжным и устным источникам
2	7-8	Составление сводной картотеки микротопонимов исследованной группы
	9-10	Разработка текста экскурсии и ее методического оснащения
	11-12	Защита / апробация экскурсии

Собственно музейведческая работа связана с изучением деятельности конкретных музеев г. Томска, Томской области и других регионов. Прохождение практики в рамках собственно музейведческой работы предполагает подробное знакомство студентов с типами и профилями музеев, а также принципами описания музейных объектов. Такие описания должны обязательно включаться в текст экскурсии в качестве поясняющей информации.

Понедельное распределение заданий
(музейведческая работа в музеях г. Томска и других городов)

Недели практики	Дни практики	Вид деятельности
1	1-2	Знакомство с музейным объектом и представленными в нем экспозициями
	3-4	Определение объекта, целей и задач исследования, формулировка темы экскурсии
	5-6	Изучение литературы по теме экскурсии
2	7-8	Составление вспомогательной картотеки экспонатов, задействованных в экскурсии
	9-10	Разработка текста экскурсии и ее методического оснащения
	11-12	Защита / апробация экскурсии

5. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Не предусмотрен.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

а) Основная литература:

- 1 Музейная практика в контексте истории языка и культуры : учеб. пособие для студ. филол. фак. пед. ун-тов / Т. В. Галкина, И. В. Никиенко, О. В. Орлова, Н. В. Савельева – Томск : Изд-во Том. гос. пед. ун-та, 2008. – 124 с. : ил.

б) Дополнительная литература:

- 1 Бардина, П. Е. Быт русских сибиряков Томского края / П. Е. Бардина. – Томск : Изд-во ТГУ, 1995. – 224 с.
- 2 Галкина, Т. В. Музееведение: основы создания экспозиции учеб.-метод. пособие / Т. В. Галкина. – Томск : Изд-во Том. гос. пед. ун-та, 2004. – 56 с.
- 3 Долженко, Г. П. Экскурсионное дело : учеб. пособие / Г. П. Долженко. – М. : Март, 2006. – 301 с.
- 4 Емельянов, Б. В. Экскурсоведение : учебник / Б. В. Емельянов – М. : Сов. спорт, 2008. – 241 с.
- 5 История названий томских улиц / отв. ред. Г. Н. Старикова. – Томск : D'Print, 2004. – 401 с.
- 6 Лингвистическое краеведение : учеб/ пособие для вузов / Л. А. Захарова [и др.]. – Томск : Изд-во ТГУ, 2005. – 165 с.
- 7 Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник для студ. гуманитар. спец. вузов / Т. Ю. Юренева. – М. : Академ. проект, 2003. – 560 с.

Словари

- 1 Аникин, А. Е. Этимологический словарь русских диалектов Сибири: заимствования из уральских, алтайских и палеоазиатских языков / А. Е. Аникин. – М. ; Новосибирск : Наука, 2000. – 768 с.
- 2 Вершининский словарь : в 7 т. / под. ред. О. И. Блиновой. – Томск : Изд-во ТГУ, 1998–2002. – Т. 1–7.
- 3 Даль, В. И. Толковый словарь живого великорусского языка : в 4 т. / В. И. Даль. – М. : Рус. яз., 1999. – Т. 1–4.
- 4 Славянские древности : этнолингвист. слов. : в 5 т. / под ред. Н. И. Толстого.– М. : Междунар. отношения, 1995–2004. – Т. 1–3.

6.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

Методическое пособие, географические карты, путеводители, информация о музеях, представленная на Интернет-сайтах <http://museums.tomsk.ru>, <http://1muzey.ru>, <http://pushkin.ellink.ru>, <http://museums.ru> и др., материалы экспедиций, хранящиеся в кабинете диалектологии и этнолингвистики ФФ ТГПУ (каб. 210, 8 корпус ТГПУ).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Диктофоны, фотоаппараты, видеокамеры.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

8.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

Задания студентов напрямую зависят от формы выполняемой работы.

Фондовая работа предполагает выполнение практикантом следующих задач: 1) обобщение информации, полученной в ходе поисковой работы, а также сведений из книжных источников; 2) организация их в тематические блоки с целью обеспечения возможности проведения экскурсий,

рассчитанных на различную степень охвата материала и подробности изложения информации о нем с учетом особенностей аудитории, актуального аспекта представления экспоната, приуроченности экскурсии к тому или иному событию (празднику) и т.п.; 3) составление экскурсии.

Поисково-экспедиционная работа направлена на изучение быта и культуры русских в Сибири. Сбор этнографических данных осуществляется в совокупности с языковым материалом, что позволяет получать ценные этнолингвистические сведения. В ходе поисково-экспедиционной работы студентам приходится общаться с информантами. Следует учитывать индивидуальные особенности речи региональной языковой личности. Полученные сведения могут нести важную лингвистическую и культурологическую информацию, которую можно использовать как для создания экскурсии, так и в научно-исследовательских целях. Поэтому во время беседы с информантом важно создать обстановку, способствующую непринужденности, естественности речевых проявлений опрашиваемого. Лучше, если запись осуществляется с помощью диктофона либо работа ведется в паре, когда один студент занят разговором, а второй – его фиксацией. При этом особое внимание следует уделять звучащей речи, внимательно отслеживать все диалектные или просторечные особенности ее фонетики, лексики, грамматики.

Вне зависимости от того, какое направление сбора материала было выбрано собирателем (этнолингвистическое, топонимическое), собранная информация должна подвергаться паспортизации и картографированию.

Паспортизация данных включает в себя:

- описание населенного пункта, где проводится сбор материала (название, дата основания, состав населения);
- сведения об информантах (фамилия, имя и отчество; национальность; возраст; образование / уровень грамотности; профессия / род занятий; время проживания в населенном пункте; если информант не является коренным жителем, нужно указать, когда / в каком возрасте и откуда он приехал);
- дату фиксации материалов.

Картографирование представляет собой первичную обработку сплошной записи речи информанта и предполагает каталогизацию собранных единиц (этнографизмов, микропонимов) единиц с учетом актуальных оснований их описания. Структура карточки может включать в себя следующие элементы:

- заголовочное слово (этнографизм, микропоним) с указанием особенностей произношения (в т.ч. ударения), словоизменения и вариантов;
- толкование слова и / или описание именуемого объекта;
- раскрытие мотивационного значения (история наименования);
- этимология и этимологические легенды;
- контекст употребления;
- ссылка на первичную (полнотекстовую) запись.

Музееведческая работа связана с изучением деятельности конкретных музеев г. Томска, Томской области и других регионов. Прохождение практики в рамках музееведческой работы предполагает подробное знакомство студентов с типами и профилями музеев, а также принципами описания музейных объектов. Такие описания должны обязательно включаться в текст экскурсии в качестве поясняющей информации.

Музееведческая форма работы может быть успешно реализована как на выездной практике, так и в г. Томске. Разветвленная система музеев нашего города и области позволяет собрать богатый материал для подготовки самых разнообразных экскурсий, как музейных, так и пешеходных.

8.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

СХЕМА ОТЧЕТА О МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКЕ

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка с указанием объекта исследования, целей и задач, характеристикой фактического материала (количество, дата сбора, источники).
3. Индивидуальное (тематическое) задание: определение формы работы по сбору материала и темы экскурсии.
4. Дневник практики.
5. Методическая разработка внеклассного мероприятия-экскурсии.
6. Список использованной литературы и источников.
7. Приложения (иллюстративный материал: рисунки, ксерокопии, фотографии; тексты, аудио- и видеозаписи бесед с информантами; виртуальные экскурсии в форме презентаций и т.п.).
8. Заключение группового руководителя.

Все прилагаемые материалы необходимо пронумеровать; иллюстрации размещаются на последних страницах отчета; материалы на магнитных или электронных носителях (кассеты, диски) должны иметь помету «Приложение (номер) к отчету (ФИО автора, год)»; в тексте отчета должны присутствовать отсылки к приложениям.

Образцы оформления отчетной документации приведены в разработанном преподавателями ТГПУ учебном пособии: Музейная практика в контексте истории языка и культуры : учеб. пособие для студ. филол. фак. пед. ун-тов / Т. В. Галкина, И. В. Никиенко, О. В. Орлова, Н. В. Савельева – Томск : Изд-во Том. гос. пед. ун-та, 2008. – 124 с.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ЭКСКУРСИЙ

В соответствии с собранными практикантами материалами и имеющейся литературой рекомендуются следующие примерные темы экскурсий (в соответствии с формой прохождения практики).

Следует учитывать, что предложенные темы представляют только общие направления экскурсионной деятельности практикантов, в связи с чем темы разрабатываемых студентами-практикантами экскурсий могут уточняться и стилистически видоизменяться в зависимости от конкретных целей, которые ставит перед собой автор экскурсии, особенностей аудитории и т.п.

Фондовая работа

- Русская изба в Сибири (структура, внутреннее убранство).
- Русская печь.
- Традиционная русская (сибирская) кухонная утварь (посуда).
- Русский (сибирский) стол: традиционные крестьянские кушанья и напитки.
- Русское (сибирское) чаепитие.
- Одежда, обувь и головные уборы в традиционном костюме русского (сибирского) крестьянина (крестьянки).
 - Традиционные русские (сибирские) предметы обстановки (мебель).
 - Столовые и постельные принадлежности в русской (сибирской) избе.
 - Традиционные русские (сибирские) орудия прядения и ткачества.
- Русская (сибирская) домашняя утварь в крестьянской обрядовости (свадьба, похороны, рождение ребенка, излечение от болезни, христианские и языческие праздники).

Поисково-экспедиционная работа

- Названия улиц.
- Названия площадей.
- Названия районов города.
- Названия остановок общественного транспорта.
- Названия магазинов.

Собственно музейная работа

- Исторические места Томска (Пскова, Иркутска и т.д.).
- Томск (Псков, Иркутск и т.д.) в легендах и преданиях.
- Томск (Псков, Иркутск и т.д.) литературный.
- Томск (Псков, Иркутск и т.д.) архитектурный.
- Храмы Томска (Пскова, Иркутска и т.д.).
- Краеведческий музей г. Томска (Пскова, Иркутска и т.д.)
- Художественный музей г. Томска (Пскова, Иркутска и т.д.)

Программа составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальности 050301.65 Русский язык и литература.

Программу составили:

К.ф.н., доц. кафедры

теории и истории языка

(подпись)

И. В. Никиенко

К.ф.н., зав. кафедрой

теории и истории языка

(подпись)

О. В. Орлова

К.ф.н., доц. кафедры

теории и истории языка

(подпись)

Л. И. Ермоленкина

Программа практики утверждена на заседании кафедры теории и истории языка протокол № 1 от « 15 » сентября 2008 г.

Зав. кафедрой теории и истории языка

(подпись)

О. В. Орлова

Программа практики одобрена метод. комиссией филологического факультета ТГПУ протокол № 1 от « 15 » сентября 2008 г.

Председатель метод. комиссии

филологического факультета

(подпись)

А. В. Курьянович

Согласовано:

Декан филологического факультета

(подпись)

А. В. Гусева

Начальник отдела практик ТГПУ

(подпись)

О. В. Перова

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения, внесенные в программу
МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКИ
на 2009 / 2010 учебный год

В программу практики вносятся изменения по пунктам **4** и **8**: в рамках музееведческой работы предполагается возможность описания деятельности виртуальных (сетевых) музеев, а также находящихся за пределами доступа (иногородних, иностранных) музейных объектов через их интернет-порталы.

Программа дисциплины утверждена на заседании кафедры теории и истории языка
протокол №1 от 31 августа 2009 г.

Зав. кафедрой

 О. В. Орлова

Программа дисциплины одобрена учебно-методической комиссией филологического
факультета ТГПУ
протокол № 2 от «16» сентября 2009 г.

Председатель учебно-методической комиссии

 С. М. Карпенко

Согласовано:

Декан филологического факультета

 А. В. Гусева

Начальник отдела практик ТГПУ

 О. В. Перова

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения, внесенные в
программу МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКИ
на 2010 / 2011 учебный год

В программу практики вносятся изменения по пункту **6.1** (рекомендуемая литература, дополнительный список):

- Савина, Н. В. Экскурсоведение : учеб. пособие / Н. В. Савина, З. М. Горбылева. – Минск: Изд-во Белорус. гос. эконом. ун-та, 2004. – 334 с.
- Столяров, Б. А. Музейная педагогика: история, теория, практика : учеб. пособие для вузов / Б. А. Столяров. – М.: Высшая школа, 2004. – 216 с.

Программа дисциплины утверждена на заседании кафедры теории и истории языка
протокол №1 от 6 сентября 2010 г.

Зав. кафедрой

 О. В. Орлова

Программа дисциплины одобрена учебно-методической комиссией филологического
факультета ТГПУ
протокол № 2 от 16 сентября 2010 г.

Председатель учебно-методической комиссии

 С. М. Карпенко

Согласовано:

Декан филологического факультета

 А.В. Гусева

Начальник отдела практик ТГПУ

 О. В. Перова

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения, внесенные в
программу МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКИ
на 2011 / 2012 учебный год

В программу учебной практики вносятся изменения:

1. по форме титульного листа в связи с переименованием вуза и головной организации (согласно распоряжению № 37 от 01.06.2011 г.), образец прилагается;
2. по пункту 6.1. *Рекомендуемая литература* в список дополнительной литературы вносится источник:
Бережнова, Л. Н. Этнопедагогика : учеб. пособие для вузов / Л. Н. Бережнова, И. Л. Набок, В. И. Щеглов. – М. : Академия, 2007. – 232 с.

Программа практики утверждена
на заседании кафедры теории языка и методики обучения русскому языку и литературе протокол № 1 от « 31 » августа 2011 г.

Зав. кафедрой



О. В. Орлова

Программа практики одобрена
методической комиссией историко-филологического факультета ТГПУ
протокол № 1 от « 31 » августа 2011 г.

Председатель методической комиссии

историко-филологического факультета



С. М. Карпенко

Согласовано:

Декан историко-филологического факультета



Т. В. Галкина

Начальник отдела практик ТГПУ



О. В. Перова

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор (декан факультета)

« » 20 г.

ПРОГРАММА

МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКИ

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения, внесенные в программу
МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКИ
на 2012 / 2013 учебный год

В программу учебной практики вносятся изменения:

1. по пункту 6.2. Средства обеспечения практики в перечень вносятся следующие позиции:

- Виртуальные музеи [Электронный ресурс] // Портал культурного наследия России. – URL: <http://culture.ru/museums/virtual>, свободный;
- Виртуальные музеи и галереи мира [Электронный ресурс] // http://www.ph4.ru/virtur_virtual-museum.ph4, свободный.

Программа дисциплины утверждена
на заседании кафедры теории языка и методики обучения русскому языку и литературе
протокол № 1 от «30» августа 2012 г.

Зав. кафедрой

 О. В. Орлова

Программа дисциплины одобрена
учебно-методической комиссией историко-филологического факультета ТГПУ
протокол № 1 от «31» августа 2012 г.

Председатель учебно-методической комиссии

 С. М. Карпенко

Согласовано:

Декан историко-филологического факультета

 Т. В. Галкина

Начальник отдела практик ТГПУ

 О. В. Перова