

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в программу практики
Диалектологическая практика
по специальности 050301.65 Русский язык и литература
заочная форма обучения
на 2016 /2017 учебный год.

В программу практики вносятся следующие изменения:

1. Учтены изменения в названии образовательного учреждения:

*МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»*

2. Учтено изменение названия кафедры, на которой осуществляется практика:
кафедра теории языка и методики обучения русскому языку

3. Учтены новые нормативные документы: Положение о практике обучающихся ТГПУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено 28.01.2016, протокол № 5 заседания Ученого совета ТГПУ), приказ № 42-07/2 от 26.05.2016 об утверждении макета программы практики:

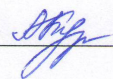
в соответствии с данными нормативными документами новые требования не распространяются на программы практик по ГОС ВПО.

4. Обновление содержательной части программы практики не предусмотрено в связи с отсутствием данной практики в календарном учебном графике и нагрузке кафедры на 2016/2017 учебный год, а также отсутствием студентов, имеющих академическую задолженность по данной практике.

Изменения в программу практики внесены:

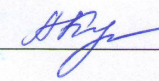
К.ф.н., доцентом кафедры теории языка
и методики обучения русскому языку  Л.В. Дубиной

Внесение изменений в программу практики утверждено на заседании кафедры теории
языка и методики обучения русскому языку
Протокол № 10 от «26» мая 2016 г.

Зав. кафедрой теории языка и
методики обучения русскому языку  А.В. Курьянович

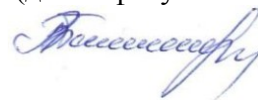
Изменения в программу практики одобрены учебно-методической комиссией историко-
филологического факультета.

Протокол № 10 от «26» мая 2016 г.

Председатель учебно-методической
комиссии ИФФ ТГПУ, д.филол.н., профессор  А.В. Курьянович

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор (декан факультета)



« 15 » сентября 2008 г.

**ПРОГРАММА
ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Диалектологическая практика занимает важное место в процессе профессиональной подготовки учителя-словесника. И сама специфика диалектного материала, и условия работы, и характер учебных задач способствуют более глубокому усвоению знаний, полученных в рамках лингвистических курсов.

Диалектный язык, вариативный и консервативный по своей природе, сохраняет различные варианты развития языковой системы, дает возможность наблюдать результаты разных этапов развития языка, позволяя, таким образом, лучше понять происходящие в нем процессы. Как устная форма языка, не связанная литературной нормой, диалект может быть более последовательным в отражении языковых тенденций и может более непосредственно реагировать на происходящие в мире и обществе изменения. В этом смысле интерес для изучения представляют не только диалекты в узком смысле слова (территориальные), но также социальные диалекты и просторечие.

Во время диалектологической практики студенты изучают язык в социальном контексте, учатся применять методики экспериментального исследования, собирать, анализировать, обобщать материал; приобретают навыки лексикографической работы. Выездная практика позволяет студентам расширить свои представления об истории и этнографии через изучение истории конкретного русского села, его бытового уклада, своеобразия обычаев и нравов его жителей. Работа с информантами также способствует развитию коммуникативной компетенции, что чрезвычайно важно для будущего учителя словесности.

Целью диалектологической практики является закрепление знаний, полученных на занятиях по русской диалектологии, формирование у будущих учителей умения работать с местным материалом в рамках преподавания регионального компонента, воспитание бережного отношения к языку и культуре народа.

Задачи практики:

1. Тренировка «диалектологического слуха», навыков выборочной и полной записи диалектной речи, обработки аудиозаписей.
2. Сбор языкового материала, который может быть использован для собственно лингвистического анализа разного уровня (в виде отчета по практике, доклада на конференции, курсовой и дипломной работы, а также при составлении областных словарей).
3. Сбор фактографического и этнографического материала, дополняющего собственно лингвистическую характеристику.
4. Обработка собранного материала в соответствии с учебным заданием.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики студенты должны освоить методику сбора и обработки языкового материала для различных задач. Итогом работы с информантами должен стать аудиоматериал объемом не менее 180 минут звучащей речи. К аудиозаписи прилагается расшифровка на бумажном носителе.

При прохождении практики в лаборатории (стационарная форма) – словарные материалы (не менее 1000 единиц картотеки или 100-150 словарных статей).

По результатам практики представляется отчет в установленной форме, к которому прилагаются материалы, относящиеся к выполнению учебного задания, а именно:

- 1) фактографический (справка об истории села и информанте / информантах) или источниковедческий (при стационарной практике);
- 2) собственно лингвистический: (а) текстовый (аудиозапись, расшифровка в орфографической записи с сохранением фонетических и грамматических черт) или (б) лексикографический (материалы к словарю в указанном выше объеме).

Другие материалы (связанные с выполнением тематического задания или имеющие историко-этнографическую направленность) представляются в индивидуальном порядке.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего недель	Семестр
Общая трудоемкость практики	2	4
Вид итогового контроля	Зачет	

Диалектологическая практика на филологическом факультете ТГПУ проводится в 4 семестре в течение двух недель после летней экзаменационной сессии. Собственно практике предшествует серьезная подготовка в течение семестра.

На подготовительном этапе определяется место прохождения практики, формируются студенческие группы, определяются виды работ. Руководители групп проводят инструктаж по технике безопасности, консультации по методике сбора материала.

Во время прохождения практики руководитель координирует действия студентов, уточняет задание в соответствии с обстоятельствами. Студенты проводят сбор и обработку материала в соответствии с полученным заданием.

На заключительном этапе подводятся итоги практики, обсуждаются отчеты студентов, определяются перспективы использования собранных материалов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Диалектологическая практика может проходить в разной форме в зависимости от места проведения и вида выполняемых работ.

Выездная, или полевая, практика предполагает работу по сбору диалектного языкового материала в сельской местности. Студенты подготавливают опросники, проводят беседы с информантами, записывая их речь на диктофон. Затем, также в полевых условиях, проводится расшифровка аудиозаписей (во избежание ошибок расшифровку должен проводить сам собиратель). Уточняются значения диалектных слов (предполагаются повторные встречи с информантами). Делается первичный анализ собранных данных.

Понедельное распределение заданий на полевой практике

Недели	Виды работ
1-я	Поиск информантов, сбор материала. Текущие консультации.
2-я	Расшифровка аудиозаписей, уточнение отдельных моментов, связанных с материалом. Подготовка отчетов.

Стационарная практика может быть связана как со сбором материала, так и с обработкой материалов предшествующих экспедиций. В первом случае виды работ те же, что и при выездной практике, но материалом для записи является «городская» речь (социальные диалекты, просторечие, профессиональная устная спонтанная речь). Во втором случае (**камеральная практика**) студенты занимаются подготовкой материала для диалектных словарей и составляют тематические подборки лексики, участвуют в создании картотеки словаря, учатся составлять словарные статьи.

Понедельное распределение заданий на камеральной практике

Недели	Виды работ
1-я	Обучение методике лексикографической работы. Выполнение лексикографического задания под наблюдением руководителя практики.
2-я	Самостоятельное продолжение работы над лексикографическим заданием. Подготовка отчетов.

Независимо от формы прохождения практики ее материалы могут быть использованы студентами в самостоятельной научной работе

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

а) основная литература:

- 1 Русская диалектология : учеб. пособие для вузов / В. В. Колесов [и др.] ; под ред. В. В. Колесова. – М. : Высш. шк., 1990. – 207 с.
- 2 Русская диалектология : учеб. пособие для вузов / Н. А. Артамонова [и др.] ; под ред. Е. А. Нефедовой. - М. : Академия, 2005. – 171 с.

б) дополнительная литература:

- 3 Арьянова, В. Г. Словарь фитонимов Среднего Приобья : в 2 т. / В. Г. Арьянова. – Томск : Изд-во ТГПУ, 2006–2007. – Т. 1–2.
- 4 Вершининский словарь : в 7 т. / под. ред. О. И. Блиновой. – Томск : Изд-во ТГУ, 1998–2002. – Т. 1–7.
- 5 Даль, В. И. Толковый словарь живого великорусского языка : в 4 т. / В. И. Даль. – М. : Рус. яз., 1999. – Т. 1–4.
- 6 Диалектологическая практика : учеб. пособие для студ. рус. отд. филол. фак. высш. учеб. заведений / авт.-сост. И. С. Лутовинова, М. А. Тарасова. – М. : Академия, 2006. – 238 с.
- 7 Опыт диалектного гнездового словообразовательного словаря / В. Г. Арьянова, Е. М. Пантелеева, З. И. Резанова ; под ред. Е. М. Пантелеевой. – Томск : Изд-во ТГУ, 1992. – 236 с.
- 8 Словарь русских старожильческих говоров средней части бассейна р. Оби : в 3 т. / под ред. В. В. Палагиной. – Томск : Изд-во ТГУ, 1964–1967. – Т. 1–3.
- 9 Словарь русских старожильческих говоров средней части бассейна р. Оби : дополнение : в 2 ч. / В. Г. Арьянова [и др.] ; под ред. О. И. Блиновой, В. В. Палагиной. – Томск : Изд-во ТГУ, 1975. – Ч. 1–2.

6.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

Методические разработки и словари, материалы экспедиций, хранящиеся в кабинете диалектологии и этнолингвистики филологического факультета ТГПУ.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Диктофоны, фотоаппараты.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

8.1. Организация практики

Сбор материала. Перед началом практики необходимо четко сформулировать научную и учебную задачу, поскольку от этого зависит выбор места прохождения практики и характер подготовительной работы. Научная задача предполагает определение объекта изучения (диалект, просторечие, жаргон и т.д.), методики отбора материала (тематическая выборка или сплошная запись), формирование списка конкретных вопросов для выяснения тех или иных особенностей данного говора. Учебная задача связана с отработкой конкретных умений и навыков.

При выборе информанта необходимо учитывать ряд факторов: возраст, образование, профессию, происхождение, круг интересов. Эти данные можно получить из внешних источников (например, от администрации села, которая знает о цели приезда практикантов) и в ходе беседы.

Так, например, если целью исследования являются диалектные особенности сибирских говоров, то в качестве информантов должны быть избраны люди, которые давно живут в селе и усвоили особенности говора. Для получения полной картины собирателю-диалектологу необходимо побеседовать со всеми представителями старожильческого населения деревни.

Посещать каждого информанта нужно не менее двух-трех раз, чтобы в последующие посещения уточнить, проверить полученные сведения.

Основной формой получения лингвистического материала является метод беседы. Необходимо заранее разработать тематику беседы и конкретные вопросы, которые будут заданы информанту (начиная с обычных биографических вопросов при знакомстве до более общих: о хозяйстве и быте, о промыслах и истории села, об обычаях и преданиях; как правило, общая ориентированность беседы бывает ретроспективной). В беседе должны участвовать не менее двух собирателей. Один преимущественно задает вопросы и поддерживает разговор, второй осуществляет запись.

Темы бесед должны быть связаны с кругом вопросов, хорошо известных информанту. Беседу следует строить так, чтобы собеседник понимал ценность даваемой им информации и не испытывал неловкости. Несмотря на то, что беседа ведется по вопроснику, необходимо добиваться её непринужденности, переходя иногда от вопросника к свободному разговору. В это время можно собрать необходимые сведения об информанте. Упомянув, например, что в европейской части страны этот предмет (растение, постройку) называют иначе, поинтересоваться, откуда приехали родители или деды собеседника. Так же можно узнать и о его возрасте.

Разговаривая с диалектоносителями, не следует спешить задавать вопросы. Речь информантов должна быть естественной, связной, контексты максимально полными, раскрывающими значение слова.

Важно также зафиксировать слово в принятой (распространенной) в говоре лексико-морфологической и фонетической форме. В то же время не следует подчеркивать особый интерес к произношению. Лучше всего заранее попросить информанта поправлять исследователя, если тот неверно произнесет слово.

Сбор материала может также преследовать цель получения метатекстов (показаний языкового сознания). В процессе беседы метатексты (высказывания собеседника о значении или форме слова и т.п.) довольно редки, но их необходимо тщательно фиксировать. В основном же для получения метатекстов используется психолингвистический эксперимент.

Обработка материала. При расшифровке аудиозаписей необходимо перенести их в тетрадь/текстовый файл, тщательно расставляя ударения и сохраняя яркие особенности произношения. Использовать транскрипцию нет необходимости, за исключением тех случаев, когда научная задача связана с изучением фонетики говора.

Если работа носит лексикографический характер, то следующим этапом должно стать создание картотеки. Каждая карточка включает в себя: (1) заглавное слово с указанием ударения; (2) грамматическую характеристику, установленную на основании контекста; (3) собственно контекст употребления; (4) комментарии исследователя (толкование лексического значения слова, вынесенного в заголовок карточки, пояснение значения слова в контексте и др.). Ряд особенностей в составлении картотеки зависит от типа предполагаемого словаря и характера лексических единиц. Так, для тематического словаря (например, словаря фитонимов) обычно необходимо зафиксировать не только название, но и вид объекта (например, растения). Важно указать все значения данного слова. При составлении полного словаря необходимо выявить также и оттенки значения слов, уточнить их стилевую окраску. Современная практика составления словарей требует также собрать статистику употребления слова. Поэтому на каждый случай употребления слова составляется отдельная карточка. Данная работа может проводиться студентами в рамках стационарной практики. Другие разновидности работы в лаборатории: составление тематического словника, вопросника для уточнения значений слов и пополнения словника, который может быть использован в ходе дальнейших полевых практик; составление словарных статей. Конкретная форма работы определяется руководителем в соответствии с имеющимся материалом и текущими задачами.

8.2. Темы бесед, рекомендуемые для сбора материала в сельской местности:

- названия растений,
- строение растений, названия их частей ,
- земледелие, хлебопашество, овощеводство,
- льноводство, обработка льна и других волокнистых растений,
- добыча и обработка кедрового ореха,
- предметы быта, домашней утвари,
- домоводство,
- домашняя кухня, блюда,
- рукоделие (изделия, инструменты)
- одежда, обувь,
- плотницкие и столярные работы,
- пимокатные работы,
- выделка шкур,
- водный и наземный транспорт,
- пчеловодство,
- названия рыб, их жизнь,
- названия птиц и млекопитающих животных, образ их жизни,
- рыболовство и охота,
- упряжь,
- местные топонимы,
- народные игры и др.

8.3. Примерный план беседы (тема «Названия растений и их частей»):

1. Что растет в вашей местности?
2. Как называется это растение? (Информанту показывается образец неувядшего растения, сорванного в селе или его окрестностях. Если невозможно показать живое растение, используются фотографии или рисунки).
3. Растет ли у вас такая-то трава (дерево, цветок и т.д.)? (Дается подробное описание и спрашивается, как это растение называется).
4. Почему это растение так называется?
5. Как выглядит это растение? (Приводится уже известное исследователю название).
6. Как найти это растение? (Где оно растет?)
7. Цветет ли это растение? Какие у него цветы?
8. Употребляют ли это растение в пищу (для лечения, в хозяйстве) и какие именно части?
9. Похоже ли это растение на такое-то известное растение и в чем это сходство?
10. Расскажите подробнее об этом растении.

8.4. Индивидуальное тематическое задание (образец)

Тема: Названия растений и их частей.

Задание: Сбор лексического материала.

1. Составление плана беседы по теме и вопросника.
2. Беседа с информантами (запись на диктофон).
3. Дешифровка.
4. Повторная беседа для уточнения информации.

8.5. Формы отчетной документации

8.5.1. Учетная карточка (см. образец – приложение № 1).

8.5.2. Отчет. Содержание отчета:

1. Титульный лист (см. образец – приложение № 2).
2. Пояснительная записка с указанием объекта исследования, целей и задач, с характеристикой фактического материала (количество, дата сбора, источники), а также с характеристикой говоря.
3. Дешифрованные тексты, набранные на компьютере.

4. Индивидуальное (тематическое) задание: определение формы работы по сбору материала и темы исследования (см. п. 8.2, 8.3).
5. Список использованной литературы и источников (стационарная практика).
6. Приложения (аудиозапись диалектной речи / словник, отрезок картотеки, иллюстративные материалы – в соответствии с формой работы и учебной задачей).

Все прилагаемые материалы необходимо пронумеровать; иллюстрации размещаются на последних страницах отчета; материалы на магнитных или электронных носителях (кассеты, диски) должны иметь помету «Приложение (номер) к отчету (ФИО автора, год)»; в тексте отчета должны присутствовать отсылки к приложениям.

Программа составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования специальности 050301.65 Русский язык и литература.

Программу составили:
К.ф.н., доц. кафедры

теории и истории языка



(подпись)

В. Г. Арьянова

К.ф.н., доц. кафедры

теории и истории языка



(подпись)

Л. В. Дубина

Программа практики утверждена на заседании кафедры теории и истории языка протокол № 1 от « 15 » сентября 2008 г.

Зав. кафедрой теории и истории языка



(подпись)

О. В. Орлова

Программа практики одобрена метод. комиссией филологического факультета ТГПУ протокол № 1 от « 15 » сентября 2008 г.

Председатель метод. комиссии

филологического факультета



(подпись)

А. В. Курьянович

Согласовано:

Декан филологического факультета



(подпись)

А. В. Гусева

Начальник отдела практик ТГПУ



(подпись)

О. В. Перова

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ УЧЕТНОЙ КАРТОЧКИ
ОТЧЕТА О ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА
ПО ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**
студента(ки) очной/заочной формы обучения

(фамилия, имя, отчество)

филологического факультета _ курса, группы____,

обучающегося по специальности **032900 (050301.65) Русский язык и литература**

Проходил(а) практику с « _ » 20__ по « _ » _ 20_ гг.

и выполнил(а) работу, предусмотренную планом _ семестра.

Заключение руководителя практики:

Оценка _____ Дата _____ Подпись _____ / _____ /
(расшифровка подписи)

Декан факультета _ Подпись _____ / _____ /
(расшифровка подписи)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА
ОТЧЕТА О ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)

Филологический факультет Кафедра
теории и истории языка

ОТЧЕТ О ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Сроки прохождения практики
с « » _ 20__ по « » _ 20__ гг.

Место прохождения практики

Выполнил(а):
студент (номер) группы
_ курса ФФ

(подпись) ФИО

Оценка работы:

«_ » 20 г.

Групповой руководитель: ученая
степень, должность по кафедре

(подпись) ФИО

Томск _ (год)

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения, внесенные в программу
ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
на 2009 / 2010 учебный год

В программу практики вносятся изменения:

- по пункту 6.1 (рекомендуемая литература) корректируется описание источника 3 в списке дополнительной литературы (в связи с выходом т. 3):
Арьянова, В. Г. Словарь фитонимов Среднего Приобья : в 2 т. / В. Г. Арьянова. – Томск : Изд-во ТГПУ, 2006–2008. – Т. 1–3;
- по пунктам 4 (содержание программы практики) и 8 (методические рекомендации по организации практики): предусматривается возможность камеральной практики в двух дополнительных к основному вариантах.

Вариант I – на базе картотеки и печатного варианта «Словаря фитонимов Среднего Приобья». Индивидуальное задание включает:

- 1) фонетико-грамматический и содержательный анализ присловных (пристатейных) текстов (отражение специфических черт среднеобских говоров на уровне фонетики, морфологии, синтаксиса; актуализация мотивационных признаков наименований растений в высказываниях диалектоносителей; систематизация сведений о внешнем виде, особенностях произрастания / культивирования и употребления растения человеком /кормового пищевого, лечебного, ритуального и т.п./);
- 2) словообразовательный и этимологический анализ фитонимов;
- 3) описание типов варьирования в синонимических рядах;
- 4) характеристику образного потенциала наименований.

Вариант II – на базе текстов местной периодики (с целью проследить региональные особенности реализации медиаконцептов). Индивидуальное задание включает:

- 1) на этапе сбора материала : сплошную выборку контекстов употребления единиц *гламур, инновация, кризис, нефть* (и однокоренных образований), а также сложных слов с первым элементом *нано* в газетах «Вечерний Томск», «Красное знамя», «Томская неделя», «Томский вестник», «Томское предместье» и др. (за период с 2000 г. по настоящее время);
- 2) на этапе обработки материала : словарную идентификацию единиц и определение их актуального смысла.

Программа дисциплины утверждена на заседании кафедры теории и истории языка
протокол №1 от 31 августа 2009 г.

Зав. кафедрой

Программа дисциплины одобрена учебно-методической комиссией филологического факультета ТГПУ

протокол № 2 от «16» сентября 2009 г.

Председатель учебно-методической комиссии

Согласовано:

Декан филологического факультета

Начальник отдела практик ТГПУ

 О. В. Орлова

 С. М. Карпенко

 А. В. Гузеева

 О. В. Перова

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения, внесенные в программу
ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
на 2010 / 2011 учебный год

В программу практики вносятся изменения:

- по пунктам **4** (содержание программы практики) и **8** (методические рекомендации по организации практики): предусматривается возможность камеральной практики на базе анализа речи спортивного комментатора.

Индивидуальное задание включает:

- 1) дешифровку звучащего теста спортивного репортажа;
- 2) лингвистический и стилистический анализ обработанного фрагмента;
- 3) составление тематического словаря.

Программа дисциплины утверждена на заседании кафедры теории и истории языка
протокол №1 от 6 сентября 2010 г.

Зав. кафедрой

 О. В. Орлова

Программа дисциплины одобрена учебно-методической комиссией филологического
факультета ТГПУ
протокол № 2 от 16 сентября 2010 г.

Председатель учебно-методической комиссии

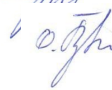
 С. М. Карпенко

Согласовано:

Декан филологического факультета

 А. В. Гусева

Начальник отдела практик ТГПУ

 О. В. Перова

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения, внесенные в программу
ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
на 2011 / 2012 учебный год

В программу учебной практики вносятся изменения:

1. по форме титульного листа в связи с переименованием вуза и головной организации (согласно распоряжению № 37 от 01.06.2011 г.), образец прилагается;
2. по пункту **6.2** (средства обеспечения практики): программы для контент-анализа WordStat, Content Analyser.
3. по форме титульного листа отчета и учетной карточки, образец прилагается.

Программа практики утверждена
на заседании кафедры теории языка и методики обучения русскому языку и литературе
протокол № 1 от « 31 » августа 2011 г.

Зав. кафедрой



О. В. Орлова

Программа практики одобрена
методической комиссией историко-филологического факультета ТГПУ
протокол № 1 от « 31 » августа 2011 г.

Председатель методической комиссии

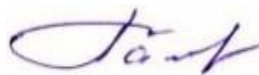


историко-филологического факультета

С. М. Карпенко

Согласовано:

Декан историко-филологического факультета



Т. В. Галкина

Начальник отдела практик ТГПУ



О. В. Перова

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор (декан факультета)

«__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА
ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ УЧЕТНОЙ КАРТОЧКИ
ОТЧЕТА О ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)**

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА
ПО ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**
студента(ки) очной/заочной формы обучения

(фамилия, имя, отчество)

историко-филологического факультета _ курса, группы __,

обучающегося по специальности **032900 (050301.65) Русский язык и литература**

Проходил(а) практику с « _ » 20__ по « _ » _ 20_ гг.

и выполнил(а) работу, предусмотренную планом _ семестра.

Заключение руководителя практики:

Оценка _____ Дата _____ Подпись _____ / _____ /
(расшифровка подписи)

Декан факультета _ Подпись _____ / _____ /
(расшифровка подписи)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА
ОТЧЕТА О ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)**

Историко-филологический факультет
Кафедра теории языка и методике обучения русскому языку и литературе

ОТЧЕТ О ДИАЛЕКТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Сроки прохождения практики
с « » 20__ по « » _ 20_ г.

Место прохождения практики

Выполнил(а):
студент (номер) группы

(подпись) ФИО

Оценка работы:

«_ » 20 г.

Групповой руководитель:
ученая степень,
должность по кафедре

(подпись) ФИО