

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Томский государственный педагогический университет»**  
**(ТГПУ)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Институт  
развития  
педагогического  
образования  
«ИИРО»  
Н.А. Семенова  
августа 2023 г.



**ОТЧЕТ**  
**Учебно-методической работы**  
**Института развития педагогического образования**  
**на 2022-2023 учебный год**

Томск, 2023 г.

## 1. Организация учебного процесса в институте

№ п/п	Вид работы	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении
1	2	3	4	5
1.1	Организация и проведение учебных занятий по направлениям подготовки/специальностям, реализуемым институтом	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.1.1	44.04.01 Педагогическое образование	в зависимости от установления учебного года в соответствии с реализуемыми формами обучения	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.1.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в зависимости от установления учебного года в соответствии с реализуемыми формами обучения	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.1.3	Научная специальность 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	в зависимости от установления учебного года в соответствии с реализуемыми формами обучения	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.1.4	Научная специальность 5.8.7. Методология и технология профессионального образования	в зависимости от установления учебного года в соответствии с реализуемыми формами обучения	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.1.5	Направления подготовки, реализуемые другими факультетами, входящие в учебную нагрузку ИРПО	в зависимости от установления учебного года в соответствии с реализуемыми формами обучения	Заведующий кафедрой	Выполнено

1.2	<p>Сопровождение первокурсников в процессе адаптации к университетской среде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содействие пространственно-средовой адаптации;</li> <li>– содействие социально-коммуникативной адаптации;</li> <li>– содействие социально-личностной адаптации</li> </ul>	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.3	Сопровождение обучающихся из числа лиц с ОВЗ ( <i>при наличии</i> )	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Нет в наличии
1.4	Сопровождение иностранных обучающихся ( <i>при наличии</i> )	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Нет в наличии
1.5	Сопровождение студентов, обучающихся по программам международной (национальной) мобильности ( <i>при наличии</i> )	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.6	Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий и соблюдения ими правил внутреннего распорядка	в течение учебного года	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР, заведующий кафедрой	Выполнено
1.7	Организация проведения индивидуальных занятий / консультаций с обучающимися, имеющими академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации	в соответствии с установленными сроками ликвидации академических задолженностей в приказе о переводе обучающихся с курса на курс	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР, заведующий кафедрой	Выполнено
1.8	Организация самостоятельной работы обучающихся, руководство и контроль за ее исполнением	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.8.1	44.04.01 Педагогическое образование	в течение учебного года	Заведующие выпускающих кафедр и обеспечивающих кафедр	Выполнено
1.8.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в течение учебного года	Заведующие выпускающих и обеспечивающих кафедр	Выполнено
1.8.3	Научная специальность 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	в течение учебного года	Заведующие выпускающих и обеспечивающих кафедр	Выполнено
1.8.4	Научная специальность 5.8.7. Методология и технология профессионального образования	в течение учебного года	Заведующие выпускающих и обеспечивающих кафедр	Выполнено
1.9.	Организация и проведение практической подготовки			Выполнено

1.9.1	44.04.01 Педагогическое образование	в соответствии с компонентами ОП, по которым запланирована практическая подготовка	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
	44.04.06 Образование и педагогические науки	в соответствии с компонентами ОП, по которым запланирована практическая подготовка	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
	Научная специальность 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	в соответствии с компонентами ОП, по которым запланирована практическая подготовка	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
	Научная специальность 5.8.7. Методология и технология профессионального образования	в соответствии с компонентами ОП, по которым запланирована практическая подготовка	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
1.10	Организация и проведение учебных и производственных практик			Выполнено
1.10.1	44.04.01 Педагогическое образование	в соответствии с КУГ-ом	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
1.10.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в соответствии с КУГ-ом	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
1.10.3	Научная специальность 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	в соответствии с КУГ-ом	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
1.10.4	Научная специальность 5.8.7. Методология и технология профессионального образования	в соответствии с КУГ-ом	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено

1.11	Подготовка и размещение информации на информационном стендах института	в течение учебного года	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР,	Выполнено
1.12	Подготовка и размещение, актуализация информации в ЭИОС университета	до начала учебного года	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР	Выполнено
1.12.1	Обновление рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик	до начала учебного года	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР	Выполнено
1.12.2	Обновление результатов контрольных точек групп: 719М, 729М, 1421МПСП	в течение учебного года	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР	Выполнено
1.12.3	Обновление результатов промежуточных аттестаций (сессий): 719М, 729М, 1421МПСП, 921/асп, 922/асп, 1411/асп, 1411/асп/з, 1412/асп, 1412/асп/з, 802/асп, 803/асп, 802/асп/з, 803/1/асп/з, 803/асп/з, 897/асп/з, 897/1/асп/з, 898/асп/з	в течение учебного года	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР	Выполнено
1.12.4	Обновление электронных портфолио обучающихся	в течение учебного года	Заместитель директора	Выполнено
1.13	Развитие материально-технической базы	в течение учебного года		Выполнено
1.13.1	Подготовка и представление заявки на приобретение (ремонт) компьютерной техники, оргтехники, учебного, демонстрационного оборудования, технических средств обучения, служащих в том числе для представления учебной информации большой аудитории	в течение учебного года	Директор института	Выполнено
1.13.2	Подготовка и представление заявки на проведение ремонта помещений	до начала учебного года	Директор института	Выполнено
1.13.3	Подготовка и представление заявки на приобретение (в том числе замену) специализированной учебной мебели	до начала учебного года	Директор института	Выполнено
1.13.4	Подготовка и представление заявки на обеспечение (при необходимости – обновление) реализуемых образовательных программ необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого	до начала учебного года	Директор института	Выполнено

	программного обеспечения, в то числе отечественного производства, определенного в рабочих программах дисциплин (модулей)			
1.13.5	Подготовка и представление заявки на обеспечение (при необходимости – продление пользования) источниками, включающимися в базы электронных библиотечных систем, при использовании в образовательном процессе печатных изданий - подготовка и представление заявки на обеспечение комплектование библиотечного фонда печатными изданиями	до начала учебного года	Директор института	Выполнено

## 2. учебно-методическое обеспечение учебного процесса

№ п/п	Вид работы	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении
1	2	3	4	5
2.1	Разработка основных образовательных программ, в том числе адаптированных	до начала учебного года	Директор института Заведующий кафедрой	Выполнено
2.1.1	Разработка рабочего(их) учебного(ых) плана(ов)	до начала учебного года	Директор института Заведующий кафедрой	Выполнено
2.1.2	Разработка рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	до начала учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
2.1.3	Разработка рабочих программ практик	до начала учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
2.1.4	Разработка оценочных и методических материалов (фондов оценочных средств)	до начала учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
2.2.	Актуализация основных образовательных программ, в том числе адаптированных	до начала учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.2.1	Актуализация рабочего(их) учебного(ых) плана(ов) / индивидуальных учебных планов	до начала учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.2.2	Актуализация рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	до начала учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.2.3	Актуализация рабочих программ практик	до начала учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено

2.2.4	Актуализация оценочных и методических материалов (фондов оценочных средств)	до начала учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.3	Разработка программ дополнительного профессионального образования	в течение учебного года		Выполнено
2.3.1	Разработка программ повышения квалификации «Художественно-эстетическое образование в концепции эмоционального образования», «Трансформация педагогического образования»	в течение учебного года	Директор института Директор парка ИОП	Выполнено
2.4	Актуализация программ дополнительного профессионального образования	в течение учебного года	Директор парка ИОП	Выполнено
2.5	Учебно-методическое сопровождение дисциплин (модулей) и практик			Выполнено
2.5.1	44.04.01 Педагогическое образование	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
2.5.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
2.5.3	Научная специальность 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.5.4	Научная специальность 5.8.7. Методология и технология профессионального образования	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Нерадовская О.Р.	Выполнено
2.6	Разработка электронных образовательных ресурсов	в течение учебного года	Кафедра ПиУО	Выполнено
2.6.1	Разработка и изготовление учебно-наглядных пособий, тематических иллюстраций, презентаций, вебинаров, электронных курсов в системе MOODLE, видеозаписей, видеофильмов и пр.	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Директор парка ИОП, Кафедра ПиУО	в течение учебного года
2.6.2	Разработка и изготовление раздаточного материала	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	в течение учебного года
2.6.3	Разработка и представление, актуализация информации на странице(ах) факультета (института) официального сайта ТПУ	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора Директор парка ИОП	Выполнено
2.7	Разработка материалов для текущего контроля успеваемости обучающихся	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено

2.7.1	44.04.01 Педагогическое образование	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.7.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в течение учебного года		Выполнено
2.7.3	Научная специальность 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.7.4.	Научная специальность 5.8.7. Методология и технология профессионального образования	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.8	Подготовка учебных изданий	Согласно кафедральных планов издания учебной литературы	Заведующий кафедрой Директор парка ИОП Заместитель директора	Выполнено

### 3. Руководство студенческими работами и научным содержанием программ магистратуры, научное руководство аспирантами (при наличии)

№ п/п	Вид работы	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении (в случае невыполнения указать причину)
1	2	3	4	5
3.1	Утверждение тем научно-квалификационных работ (диссертаций) и закрепление научных руководителей аспирантов	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
3.1.1	44.04.01 Педагогическое образование	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
3.1.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
3.1.3	Научная специальность 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
3.1.4	Научная специальность 5.8.7. Методология и технология профессионального образования	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
3.2	Научное руководство аспирантами	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено



#### 4. Работа преподавателей в советах, комиссиях и центрах факультета (института), университета

№ п/п	Вид работы	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении
1	2	3	4	5
4.1	Работа в Ученом совете университета	в течение учебного года	Директор института	Выполнено
4.2.	Работа в Учебно-методической комиссии института	в течение учебного года	Михайлова Е.Н.	Выполнено
4.3	Работа в составе предметно-экзаменационной комиссии при приеме на образовательные программы магистратуры	в соответствии с правилами приема	Директор института	Выполнено
4.4	Работа в составе государственной экзаменационной комиссии	в соответствии с правилами приема	Директор института Заместитель директора	Выполнено
4.5	Работа в составе предметной комиссии при приеме на образовательные программы аспирантуры	в соответствии с правилами приема	Директор института Заместитель директора	Выполнено

#### 5. Оценка качества организации и учебно-методического сопровождения учебного процесса, качества подготовки обучающихся

№ п/п	Вид работы	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении
1	2	3	4	5
5.1	Мониторинг состояния учебно-методической документации кафедр института	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
5.2	Организация контроля качества учебных занятий	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
5.2.1	Организация взаимопосещения учебных занятий (лекций и семинарских (практических) занятий с обсуждением результатов взаимопосещений)	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
5.2.2	Организация и проведение текущего контроля успеваемости	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
5.2.2.1	44.04.01 Педагогическое образование	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено

5.2.2.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
5.2.2.3	Научная специальность 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования			Выполнено
5.2.2.4	Научная специальность 5.8.7. Методология и технология профессионального образования	в течение учебного года	Заместитель директора	Выполнено
5.2.3	Организация и проведение промежуточной аттестации	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
5.2.6	Анализ результатов промежуточной аттестации, разработка плана корректирующих и предупреждающих мероприятий	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
5.2.7	Анализ результатов обучений за учебный год, разработка плана корректирующих мероприятий	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
5.3	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
5.3.1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации, разработка плана корректирующих и предупреждающих мероприятий	в течение учебного года	Директор института Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено

#### 6. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка ИПС, участие в обучающих мероприятиях

№ п/п	Вид работы	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении
1	2	3	4	5
6.1	Участие в учебно-методических конференциях, обучающих семинарах, вебинарах и др.	в течение учебного года	Директор института Заведующий кафедрой Заместитель директора Директор парка ИОП	Выполнено
6.2	Обучение по программам повышения квалификации	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено

#### 7. Повышение квалификации профессиональная переподготовка ИПС

ФИО преподавателя	Сведения о последнем, действующим на дату составления плана, ДПО (название организации, наименование и объем программы, год)	Срок исполнения	Отметка о выполнении/невыполнении

1	2	4	5
Глухов Андрей Петрович, доцент	Педагогика и психология образования 504 час., Томск, ТГПУ	01-07-2022 26-04-2023	Выполнено
Дудина Елена Николаевна, доцент	Коммуникации в образовании: профиль современного учителя 36 час., Москва, ООО Учи.ру	20-03-2023 17-04-2023	Выполнено
Дудина Елена Николаевна, доцент	«Навигация и консультирование родителей (законных представителей), а также лиц, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» 72 час., Москва ФГБ НУ И-т коррекц.пед-ки ФГБ НУ Институт коррекционной педагогики РАО	26-02-2022 03-12-2022	Выполнено
Ефремова-Шершуква Надежда Александровна, доцент	Технология проведения ЕГЭ в ПШЭ (с использованием ИКТ) 24 час., Томск ТОИПКРО	12-04-2023 14-04-2023	Выполнено
Ефремова-Шершуква Надежда Александровна, доцент	Технология проведения ЕГЭ в ПШЭ (с использованием ИКТ) 24 час., Томск ТОИПКРО	19-04-2023 21-04-2023	Выполнено
Лингевич Ольга Владимировна, старший преподаватель	Проектирование образовательной деятельности в условиях новых ИКТ: инфраструктура педагогического вуза "Технопарк", "Кванториум", "Класс демонстрационного экзамена" 24 час., Томск, ТГПУ	11-09-2023 13-09-2023	Выполнено
Лингевич Ольга Владимировна, старший преподаватель	Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями 36 час., Томск, ТГПУ	24-04-2023 28-04-2023	Выполнено
Лобанов Виктор Викторович, доцент	Трансформация педагогического образования в вузе 72 час., Томск, ТГПУ	26-10-2022 24-11-2022	Выполнено
Лобанов Виктор Викторович, доцент	Менторство и трекинг стартап-проектов: Система организации и запуска стартап-проектов 16 час., Томск НИ ТПУ	18-11-2022 30-11-2022	Выполнено
Лобанов Виктор Викторович, доцент	Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями 36 час. Томск, ТГПУ	24-04-2023 28-04-2023	Выполнено
Михайлова Елена Николаевна, доцент	Управление рисками в образовании (риск-менеджмент) 600 час. Волгоград ООО Изд-во Учитель Отделение допобразования	01-08-2022 30-09-2022	Выполнено

Михайлова Елена Николаевна, доцент	Инновационные и цифровые технологии в образовании 72 час. Санкт-Петербург СПбПУ	02-02-2022 10-03-2022	Выполнено
Стародубцев Вячеслав Алексеевич, профессор	Проектирование образовательной деятельности в условиях новых ИКТ: инфраструктура педагогического вуза "Технопарк", "Кванториум", "Класс демонстрационного экзамена" 24 час. Томск, ТГПУ	11-09-2023 13-09-2023	Выполнено

### 8. Сотрудничество факультета (института) с иными (в том числе образовательными) учреждениями и организациями

№ п/п	Вид работы	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	
1	2	3	4	
8.1	Сотрудничество с методическими объединениями учителей, педагогов дополнительного / дошкольного образования, педагогов-дефектологов/ учителей-логопедов, специалистов по работе с трудными детьми и подростками / специалистами по работе с детьми и подростками с ОВЗ / инвалидностью г. Томска и Томской области / региона / РФ в целях проведения совместных учебных-методических мероприятий в рамках совершенствования и развития непрерывного педагогического образования	в течение учебного года	Директор института Директор парка ИОП	1. ОГКОУ "Школа-интернат для обучающихся с нарушениями зрения" 2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 29 г. Томска 3. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 54 г. Томска 4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 70 г. Томска 5. Детский сад комбинированного типа №30 г. Томска 6. Детский сад общеразвивающего вида № 57 г. Томска 7. Детский сад комбинированного вида №1 г. Томска 8. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 99 г. Томска 9. Губернаторский Светленский лицей 10. АНО Открытый Молодежный Университет
8.2	Работа на экспериментальных площадках ТГПУ	в течение учебного года	Директор института Директор парка ИОП	

				<p>11. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Молчановская средняя общеобразовательная школа № 1 г. Томска</p> <p>12. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Сервеская гимназия"</p> <p>13. Центр развития ребенка – детский сад №82 г. Томска</p> <p>14. Центр развития ребенка – детский сад №83 г. Томска</p> <p>15. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №7 г. Северск</p>
8.3	Усиление взаимосвязи между университетом и органами местного самоуправления, руководителями образовательных организаций дошкольного / среднего общего / среднего профессионального образования / дополнительного образования детей (детей и взрослых) / профильных организаций по вопросам подготовки (в том числе целевой) кадров	в течение учебного года	Директор института Директор парка ИОП	Выполнено
8.4	Организация и проведение профорientационных мероприятий, проводимых в рамках организации нового набора / привлечения слушателей программ дополнительного профессионального образования / программ дополнительного образования детей и взрослых	в течение учебного года	Директор института Директор парка ИОП Заведующий кафедрой	Выполнено