

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИЯМС

Богданова А. Г.

« 31 » августа 2023 г.



Институт иностранных языков и международного сотрудничества
Центр открытого образования на русском языке и обучения русскому языку

Дополнительная образовательная программа
«Основы русского речевого этикета»

Автор программы
Токмашев Д. М.
канд. филол. наук,
доцент каф. английской
филологии и межкультурной
коммуникации ИИЯМС
доцент ЦОО

Содержание

1. Паспорт программы	2
2. Актуальность программы	2
3. Цель и задачи программы.....	3
4. Ожидаемые результаты освоения программы	3
5. Учебный план	4
6. Учебно-тематический план	4
7. Содержание программы.....	5
8. Материально-техническое обеспечение программы	7
9. Методические рекомендации по организации образовательного процесса	8
10. Формы учебной работы при освоении программы.....	8
12. Критерии оценивания	9
13. Примеры заданий	14

1. Паспорт программы

1.1. Аннотация программы

Программа «Основы русского речевого этикета» формирует начальное представление о системе русского этикета, способах поведения в возможных ситуациях общения между представителями собственной (родной) культуры и социума и представителями культуры и социума изучаемого языка (русского) языка; нормах этикета, принятых в различных ситуациях межкультурного общения (бытовых, деловых бесед).

Программа разработана во исполнение гранта в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», направленных на полноценное функционирование и развитие русского языка.

1.2. Направленность программы

Социально-гуманитарная.

1.3. Категория слушателей программы

Иностранцы граждане старше 18 лет.

1.4. Срок освоения программы

36 часов.

1.5. Форма обучения

Очная.

1.6. Режим занятий

2 часа в день / 10 часов в неделю.

1.7. Язык обучения

Русский.

1.8. Категория состояния здоровья слушателей программы, которые могут быть зачислены на обучение

Без ограничений.

2. Актуальность программы

Актуальность обусловлена необходимостью дать начальное представление о нормах русского этикета иностранным слушателям, начинающим изучать русский язык вне языковой среды. Изучение русского этикета является важным для осуществления успешной коммуникации в ситуации межкультурного общения / сотрудничества. Знакомство с русским этикетом позволяет изучить культуру России, узнать традиции, способствует формированию более обширного словарного запаса, развивает память, мышление и речь. Изучение правил этикета является одним из ведущих способов интеграции в новый социум, способствует преодолению и предотвращению этнических конфликтов и закладывает основы для движения к обществу «гармонии разнообразия» различных культур.

3. Цель и задачи программы

Цель: помочь слушателям овладеть понятием «культура речевого общения», усвоить основные правила русского речевого этикета, обогатить свою речь разнообразными этикетными формулами, осознать этикетную роль интонации, а также других средств общения: жестов, мимики, телодвижений.

Задачи:

- познакомить слушателей с этикетными словами и выражениями, свойственными русскому языку;
- закрепить практические навыки в построении устных и письменных высказываний;
- познакомиться с историей русского речевого этикета;
- познакомить слушателей с этикетными нормами неречевого поведения;
- сформировать навык выбора этикетного высказывания, соответствующего ситуации общения;
- развить интереса к русскому языку и культуре речи, к его законам, к различным языковым явлениям, к слову.

4. Ожидаемые результаты освоения программы

Слушатели, освоившие программу должны, знать:

- правила и нормы общения между представителями различных культур и социумов;
- нормы этикета, принятые в различных ситуациях общения в России.

Слушатели, освоившие программу, должны уметь:

- использовать простые этикетные формулы в устной и письменной коммуникации;
- моделировать возможные ситуации общения;
- осуществлять выбор этикетных форм для коммуникации в соответствии с местом, целями и участниками;
- начинать и завершать диалог, инициировать его, а также выражать коммуникативные намерения.

Слушатели, освоившие программу, должны владеть навыками:

- элементарных речевых высказываний, необходимым в конкретной ситуации общения;
- официального, нейтрального и неофициального регистров общения;
- практического использования формул речевого этикета в сферах официального и неофициального общения.

5. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	В том числе:		Формы контроля
			Теория	Практика	
1.	Раздел 1. Основные особенности русского этикета	6	1	5	Зачет
2.	Раздел 2. Основные нормы и правила при общении со старшими	8	1	7	Зачет
3.	Раздел 3. Основные нормы и правила неформального общения	8	1	7	Зачет
4.	Раздел 4. Основные нормы и правила делового общения	7	1	6	Зачет
5.	Раздел 5. Основные нормы и правила общения в русской семье	7	1	6	Зачет
ИТОГО:		36	5	31	

6. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе:		Формы контроля
			Теория	Практика	
1.	Раздел 1. Основные особенности русского этикета	6	1	5	
1.1.	Роль речевого этикета в общении. Русский речевой этикет	2,5	0,5	2	
1.2.	Речевые формулы этикетных фраз и их грамматическая составляющая. Приветствие. Прощание. Знакомство	2,5	0,5	2	
1.3.	Промежуточная аттестация	1	-	1	Зачет
2.	Раздел 2. Основные нормы и правила при общении со старшими	8	1	7	
2.1.	Основные нормы и правила при общении со старшими	3,5	0,5	3	
2.2.	Использование имен и отчеств, фамилий	3,5	0,5	3	

2.3.	Промежуточная аттестация	1	-	1	Зачет
3.	Раздел 3. Основные нормы и правила неформального общения	8	1	7	
3.1.	Разговор с русскими друзьями	3,5	0,5	3	
3.2.	Основные нормы и правила неформального общения	3,5	0,5	3	
3.3.	Промежуточная аттестация	1	-	1	Зачет
4.	Раздел 4. Основные нормы и правила делового общения	7	1	6	
4.1.	Этикет делового письма	3	0,5	2,5	
4.2.	Этикет делового диалога	3	0,5	2,5	
4.3.	Промежуточная аттестация	1	-	1	Зачет
5.	Раздел 5. Основные нормы и правила общения в русской семье	7	1	6	
5.1.	Этикетные нормы приветствия, прощания, обращения	3	0,5	2,5	
5.2.	Этикетные формы жанров просьбы, совета, пожелания и приглашения	3	0,5	2,5	
5.3.	Промежуточная аттестация	1	-	1	Зачет
ИТОГО		36	5	31	

7. Содержание программы

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание обучения
Раздел 1. Основные особенности русского этикета		
1.1.	Роль речевого этикета в общении. Русский речевой этикет	Что такое речевой этикет? Общие сведения о русском речевом этикете. Из истории русского этикета. Национально-культурная специфика русского речевого этикета
1.2.	Речевые формулы этикетных фраз и их грамматическая составляющая. Приветствие. Прощание. Знакомство	Речевые формулы приветствия, прощания, знакомства и их грамматическая составляющая. Выражения, употребляющиеся вслед за приветствием. Ответы на осведомление о жизни, здоровье, делах. Улыбка в русской культуре
Раздел 2. Основные нормы и правила при общении со старшими		
2.1.	Основные нормы и	Основные нормы и правила при общении со

	правила при общении со старшими	старшими. Сравнительная характеристика этикетных формул. Варианты «ты» / «Вы» в русской речевой культуре
2.2.	Использование имен и отчеств, фамилий	Использование имен и отчеств, фамилий. Допустимость уменьшительно-ласкательных слов и форм имени. Интонация и культура речевого общения
Раздел 3. Основные нормы и правила неформального общения		
3.1.	Разговор с русскими друзьями	Вербальные и невербальные средства общения. Роль невербальных средств общения. Приглашение. Согласие и отказ в ответ на приглашение
3.2.	Основные нормы и правила неформального общения	Допустимость уменьшительно-ласкательных слов и форм имени. Национальные особенности жестов и мимики. Наиболее типичные жесты, принятые русским речевым этикетом
Раздел 4. Основные нормы и правила делового общения		
4.1.	Этикет делового письма	Из истории эпистолярного жанра. Зачины и концовки писем. Обращения к адресату. Формы просьбы, приказа и распоряжения: их грамматическая составляющая. Благодарность и ответы на благодарность
4.2.	Этикет делового диалога	Использование имен, отчеств и фамилий. Обращения, прощания. Публичные выступления. Использование интонаций. Комплимент и критика в деловом диалоге
Раздел 5. Основные нормы и правила общения в русской семье		
5.1.	Этикетные нормы приветствия, прощания, обращения	Основные нормы и правила общения в русской семье. Использование имен и отчеств, фамилий. Допустимость уменьшительно-ласкательных слов и форм имени. Речевой этикет современной молодежи. Молодежный сленг.
5.2.	Этикетные формы жанров просьбы, совета, пожелания и приглашения	Комплимент, одобрение, похвала. Неодобрение, упрёк. Этикетные формы жанров просьбы, совета, пожелания и приглашения

8. Материально-техническое обеспечение программы

Материально-техническое обеспечение дополнительной образовательной программы включает учебную аудиторию, оснащенную учебной мебелью, аудиовизуальными техническими средствами обучения, интернет-связью для проведения занятий и контроля.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивает проведение всех видов и форм образовательной деятельности.

Учебно-методическое обеспечение программы

Литература

1. Антошкина, О. Б. Россия — моя любовь. Русский язык для начинающих. Часть 1. Элементарный уровень / О. Б. Антошкина – 1-е изд. – М. : Учебный центр русского языка МГУ, 2020. – 226 с.

2. Миллер, Л. В. Жили были... 28 уроков русского языка для начинающих : учебник / Л. В. Миллер, Л. В. Политова, И. Я. Рыбакова – 18-е изд. – СПб. : Златоуст, 2022. – 116 с.

3. Ниссен, В. Ю. Русский речевой этикет : учебное пособие / В. Ю. Ниссен, Т. В. Карасёва. – М. : Наука : Флинта, 2011. – 76 с.

4. Хавронова, С. А. Русский язык в упражнениях. Учебное пособие (для говорящих на английском языке) / С. А. Хавронова, А. И. Широценская. – 19-е изд. – М.: Русский язык. Курсы, 2009. – 216 с.

5. Акишина, А. А. Русский речевой этикет : (Пособие для студентов-иностранцев) / А. А. Акишина, Н. И. Формановская. – М. : Рус. яз., 1975. – 183 с.

6. Вольская, Н. П. Можно? Нельзя? Практический минимум по культурной адаптации в русской среде / Н. П. Вольская. – М. : Рус. яз. Курсы, 2012. – 48 с.

Интернет-ресурсы:

1. Real Russian Club. – Режим доступа: <https://realrussianclub.com/russian-language-learning>

2. Learn Russian for free. – Режим доступа: <http://www.russianforfree.com>

3. Free Russian lessons online for beginners. – Режим доступа: <https://lingust.ru/russian/russian-lessons>

4. Learn Russian. – Режим доступа: <http://www.russian-plus.com>

5. Free Russian Online Course for Beginners. – Режим доступа: <https://ruslanguage.ru/courses/online>

6. Russian Lessons. – Режим доступа: <http://learnrussian.rt.com>

7. Уроки русского языка онлайн. – Режим доступа: <https://survival-russian.ru/uroki-russkogo-yazykaonlajn>

8. Культура России. – Режим доступа: <http://www.russianculture.ru>

9. Учим русский язык. – Режим доступа: <http://www.urya.ru>

10. TeachRussian. – Режим доступа: <https://www.teachrussian.org>

11. Лингвистическая платформа. – Режим доступа: <https://progressme.ru/>

9. Методические рекомендации по организации образовательного процесса

Программа реализует следующие основные функции:

Информационно-методическая функция позволяет всем участникам учебного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии образования и развития слушателей средствами учебного предмета, о специфике каждого этапа обучения.

Организационно-планирующая функция предусматривает выделение этапов обучения, определение количественных и качественных характеристик учебного материала и уровня подготовки слушателей на каждом этапе.

Контролирующая функция заключается в том, что программа, задавая требования к содержанию и уровню обученности на каждом этапе обучения, может служить основой для сравнения полученных в ходе сравнения результатов.

Одним из важнейших положений, лежащих в основе организации процесса обучения, является принцип наглядности, который позволяет обеспечить эффективность обучения иностранных слушателей. В процессе преподавания «Основы русского речевого этикета» рекомендуется использовать наглядность различных видов: изобразительную (картины, фотографии, рисунки), звукоизобразительную (кинофильмы, видеоматериалы, телепрограммы), звуковую (аудиозаписи) и графическую (таблицы, схемы).

Преподавателям следует обратить внимание на практическую направленность данной программы и использовать в обучении современные мультимедийные технологии, позволяющие активизировать работу слушателей по изучению материала.

Также в ходе реализации программы рекомендуется учитывать принцип сознательности и активности слушателей, опираться на их интересы, стимулировать групповые формы работы, взаимодействие слушателей в процессе обучения, например, через организацию диалогов и совместных проектов.

Основные формы организации обучения: проведение теоретических и практических занятий. Основные методы, которые используются в обучении: проблемный диалог, наблюдение, беседа, работа с текстом, аудиоматериалом.

10. Формы учебной работы при освоении программы

Фронтальная, индивидуальная и групповая работа.

11. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной связи между слушателем и преподавателем, а также корректировки образовательной программы, методов, средств и форм обучения в процессе освоения части (темы) конкретного учебного раздела.

Текущий контроль проводится преподавателем в ходе повседневной учебной работы на основе наблюдений за деятельностью слушателей в ходе занятий и выполняет одновременно обучающую функцию. Выбор форм текущего контроля определяется преподавателем с учетом содержания конкретной учебной части обучающей программы. Возможные формы текущего контроля – языковые и речевые упражнения, направленные на контроль усвоения тематической лексики и грамматических конструкций, тестирование, опрос (ответ в форме монологической речи), диалогическая речь.

Промежуточная аттестация проводится в форме устного опроса. Устный опрос строится как беседа о конкретном изучаемом объекте, объяснение слушателя, чтение текста или сообщение о полученном опыте. Устный опрос как учебный диалог преподавателя с одним слушателем проверяет не только способность запомнить информацию, но и способность рассуждать, высказывать свое мнение, аргументировано строить ответ, активно участвовать в общей беседе.

12. Критерии оценивания

Критерии оценивания диалогической речи

Содержание	Оценка	Взаимодействие с собеседником	Лексическое оформление речи	Грамматическое оформление речи	Произношение
Задание полностью выполнено: цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в заданном объеме, социокультурные знания использованы	Отлично	Демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает, при необходимости, и поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами,	Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче	Использует грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей; практически не делает ошибок	Речь понятна: в целом соблюдает правильный интонационный рисунок, не допускает фонематических ошибок, все звуки в потоке речи произносит правильно, может иметь

ы в соответствии с ситуацией общения		проявляет инициативу при смене темы, восстанавливает беседу, в случае сбоя			легкий акцент
Задание выполнено: цель общения достигнута, однако тема раскрыта не в полном объеме, в основном социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения	Хорошо	В целом демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает, при необходимости, и в большинстве случаев поддерживает ее соблюдением очередности при обмене репликами, не всегда проявляет инициативу при смене темы, демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника	Демонстрирует достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче, однако наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельных неточности в их употреблении	Использует структуры, в целом соответствующее поставленной задаче; допускает ошибки, затрудняющие понимание	Речь понятна: в целом соблюдает правильный интонационный рисунок, не допускает фонематических ошибок, допускает в произношении коммуникативно незначимые ошибки, может иметь легкий акцент
Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченн	Удовлетворительно	Демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не начинает и не стремится поддерживать ее, не проявляет	Демонстрирует ограниченный словарный запас, некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи	Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание	В основном речь понятна: не допускает фонематических ошибок, звуки в потоке речи в большинстве случаев произносит правильно,

ом объеме, социокульту рные знания использован ы в соответствии с ситуацией общения в ограниченн ом объеме		инициативы при смене темы, передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника			однако в интонационно м рисунке прослеживаетс я влияние родного языка
Задание не выполнено: цель общения не достигнута	Неудов летвор ительн о	Не может поддерживать беседу	Словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи	Неправильное использование грамматических структур делает невозможным выполнение поставленной задачи	Речь почти не воспринимает ся на слух из-за большого количества фонематическ их ошибок и неправильного произнесения отдельных звуков

Критерии оценивания монологической речи

Содержание	Оцен ка	Лексическое оформление речи	Грамматическо е оформление речи	Произношение
Задание полностью выполнено: цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в заданном объеме, социокультурны е знания использованы в соответствии с	Отли чно	Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче	Использует грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей; практически не делает ошибок	Речь понятна: в целом соблюдает правильный интонационный рисунок, не допускает фонемат ических ошибок, все звуки в потоке речи произносит правильно, может иметь легкий акцент

ситуацией общения				
Задание выполнено: цель общения достигнута, однако тема раскрыта не в полном объеме, в основном социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения	Хорошо	Демонстрирует достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче, однако наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в их употреблении	Использует структуры, в целом соответствующей поставленной задаче; допускает ошибки, не затрудняющие понимания	Речь понятна: в целом соблюдает правильный интонационный рисунок, не допускает фонематических ошибок, допускает в произношении коммуникативно незначимые ошибки, может иметь легкий акцент
Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме, социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения в ограниченном объеме	Удовлетворительно	Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи	Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание	В основном речь понятна: не допускает фонематических ошибок, звуки в потоке речи в большинстве случаев произносит правильно, однако в интонационном рисунке прослеживается влияние родного языка
Задание не выполнено: цель общения не достигнута	Неудовлетворительно	Словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи	Неправильное использование грамматических структур делает невозможным выполнение	Речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества фонематических ошибок и неправильного

			поставленной задачи	произнесения отдельных звуков
--	--	--	---------------------	-------------------------------

Критерии оценивания тестирования

Выполненные задания (%)	Оценка
95-100	Отлично
80-94	Хорошо
60-79	Удовлетворительно
0-59	Неудовлетворительно

Критерии оценивания деловой игры

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Превосходное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Высокий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Средний уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Низкий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Неспособность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Недостаточный уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.

Критерии оценивания заданий устного опроса

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
---------	--------	-------------------	---------------------

В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения
Зачтено			Не зачтено

13. Примеры заданий

Задания текущего контроля

Раздел 1. Основные особенности русского этикета

1. Прочитайте диалоги. Поставьте в диалогах нужные типы ИК.

- Здравствуйте, Ирина!
- Здравствуйте, Михаил!
- Очень приятно!
- Очень приятно!
- Как ваши дела?
- Спасибо, хорошо. А ваши?
- Тоже хорошо.
- До свидания.
- До свидания.

2. Разыграйте данные ниже ситуации. Познакомьте:

1. друга с вашим однокурсником;
2. мать со своей новой подругой;
3. ваших гостей с бывшими одноклассниками;
4. жену со своим другом, о котором вы ей много рассказывали;
5. товарища с девушкой, которую он видит в первый раз.

Раздел 2. Основные нормы и правила при общении со старшими

1. Используйте местоимение мой, твой, наш, ваш в нужной форме.

1. – Ты знаешь ... сестру? – Да, я знаю ... сестру.
2. – Где ... книга? Ты видел ... книгу? – Нет, я не видел ... книгу?
3. – Вы знаете ... друга? – Да, я хорошо знаю... друга.
4. – Можно взять ... ручку?
5. – Можно взять ... словарь?

2. Разыграйте данные ниже ситуации.

1. Ты на почте. Стоит очередь, а ты спешешь. Убеди пропустить тебя без очереди.
2. Согласитесь или поспорьте. Приведите аргументы:
 - В семье должно быть много детей.
 - Главой семьи должен быть муж.
 - Женщина-мать не должна работать вне семьи.
 - Дети должны заниматься физическим трудом.

Раздел 3. Основные нормы и правила неформального общения

1. Разыграйте данные ниже диалоги. Обратите внимание на слова и выражения, которые используются при знакомстве.

1. Разговор в университете во время перерыва.
 - Девушка, мы всегда сидим с вами на лекциях рядом, а до сих пор не знакомы. Давайте с вами познакомимся. Меня зовут Сергей. А вас?
 - А меня Лена.
 - Очень приятно. Вы в какой группе учитесь?
 - В четвёртой. А вы?
 - А я во второй.
2. Разговор в студенческом общежитии.
 - Простите, вы тоже будете жить в этой комнате?
 - Да, конечно. Я уже живу здесь целый год.
 - Тогда давайте знакомиться. Меня зовут Сергей.
 - Очень приятно. А меня Виктор.
3. Разговор в гостях (или на улице).
 - Вы уже знакомы?
 - Ещё нет.

– Тогда знакомьтесь. Это Нина, моя сестра. А это мой друг – Андрей, о котором, Нина, я тебе говорил.

– Нина.

– Андрей. Рад с вами, Нина, познакомиться.

– И мне очень приятно, Андрей. Я много о вас слышала от брата и уже давно хотела познакомиться.

2. У вас в гостях иностранцы. Они удивлены, почему вас по-разному называют друзья, коллеги на работе и члены вашей семьи. Объясните им, как обращаются русские друг к другу в различных ситуациях.

Раздел 4. Основные нормы и правила речевого поведения при обращении в официальные организации

1. Ответьте на вопросы, используя информацию в поликлинике.

Образец:

- Скажите, пожалуйста, как пройти в кабинет хирурга?

- Идите на 3 этаж, кабинет № 32.

1. Я иду в поликлинику. Ты знаешь, где находится регистратура?

2. Где я могу сделать флюорографию (рентген)?

3. Где находится лаборатория?

4. Как пройти в администрацию?

5. Где принимает (работает) хирург?

6. Где находится кабинет окулиста?

2. Разыграйте данные ниже диалоги. Обратите внимание на слова и выражения, которые используются при официальном знакомстве.

1. Разговор по телефону.

– Алло! Добрый вечер! Позовите, пожалуйста, Виктора.

– Простите, а кто его спрашивает? С кем я говорю?

– Это Сергей, коллега Виктора.

– Сергей? Очень кстати. Виктор уже давно ждёт вашего звонка. Подождите секунду, сейчас он подойдёт к телефону.

2. Разговор в поликлинике (запись к врачу в регистратуре).

– Отложите, пожалуйста, мою карточку к окулисту.

– Ваша фамилия, имя, отчество?

– Николаев Александр Михайлович.

– Год рождения?

– 1954 (тысяча девятьсот пятьдесят четвёртый).

– Домашний адрес?

– Улица Курчатова, дом пятнадцать, квартира семь.

3. Вы увидели человека, лицо которого вам кажется очень знакомым. Но кто он, вспомнить не можете. Подойдите к нему и выясните, где вы могли встречаться.

4. У вашего нового знакомого (коллеги) нерусская фамилия. Узнайте у него, кто он по национальности.

Раздел 5. Основные нормы и правила общения в русской семье

1. Разыграйте следующие ситуации.

Один из играющих добивается согласия другого на свою просьбу, предложение, настаивает на выполнении своего желания, а другой отказывается, объясняя причину своего отказа. Проигрывает тот, кто первый сдастся, то есть не найдет, что сказать.

Например, между студентами может произойти следующий диалог:

- Давай в субботу сходим на концерт Валерии.
- Извини, но я не могу.
- Но это же твоя любимая певица.
- Да, но в субботу я пойду в библиотеку. Нужно готовиться к экзамену.
- Концерт начинается в 19.00, а в библиотеку можно сходить утром. Концерт нельзя пропускать, Валерия будет выступать с новой программой.
- Я смотрел ее концерт по телевизору.
- Если честно, я уже купил билеты.
- Ничего страшного, пригласи кого-нибудь другого.
- Я хотел сделать тебе сюрприз.

2. В семье ваших друзей родился ребёнок. Узнайте, как и в честь кого ваши друзья решили назвать новорождённого.

3. Ваш брат знакомит вас со своими друзьями и чрезмерно расхваливает вас. Не обижая его, постарайтесь прервать его комплименты.

Задания промежуточной аттестации

Раздел 1. Основные особенности русского этикета

1. Расскажите о специфике русского речевого этикета.
2. Назовите речевые формулы приветствия, прощания. Приведите примеры ответов на приветствие, прощание.

Раздел 2. Основные нормы и правила при общении со старшими

1. Объясните употребление «ты» / «Вы» при общении со старшими.
2. Объясните употребление имен, отчеств, фамилий в русском языке.

Раздел 3. Основные нормы и правила неформального общения

1. Расскажите о вербальных и невербальных средствах общения.

2. Расскажите о национальных особенностях жестов и мимики, принятых русским речевым этикетом.

Раздел 4. Основные нормы и правила речевого поведения при обращении в официальные организации

1. Назовите формы обращения, просьбы, распоряжения, принятых при письменном деловом общении.

2. Расскажите об основных формах общения, принятых в деловом диалоге.

Раздел 5. Основные нормы и правила общения в русской семье

1. Расскажите об основных правилах общения в русской семье.

2. Назовите разные этикетные формы при неформальном общении в кругу семьи.